

Plan studiów obowiązujący od roku akademickiego 2025/2026

KIERUNEK
Specjalność studiów
Poziom studiów
Profil studiów
Forma studiów

Archiwistyka i Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją
nie dotyczy
studia pierwszego stopnia
praktyczny
stacjonarne

Lp.	Nazwa modułu (przedmiotu)	Przewidywane	Punkty ECTS	Wymiar godzin (łącznie)										Rok I										Rok II										Rok III																									
				Razem	Rodzaj zajęć					1					2					3					4					5					6																								
					WY	CA	LB	KW	KN	SM	WY	CA	LB	KW	KN	SM	Forma zaliczenia	Punkty ECTS	WY	CA	LB	KW	KN	SM	Forma zaliczenia	Punkty ECTS	WY	CA	LB	KW	KN	SM	Forma zaliczenia	Punkty ECTS	WY	CA	LB	KW	KN	SM	Forma zaliczenia	Punkty ECTS																	
Blok modułów (przedmiotów) obowiązkowych - A																																																											
1	Podstawy cywilizacji europejskiej		2	30			0	0	0	0	0	30				Z	2																																										
2	Historia powszechna i Polski do końca XVIII wieku		3	45	15	0	0	0	0	30	0	0	15				Z	3																																									
3	Historia powszechna i Polski XIX w.		3	45	15	0	0	0	30	0	0							15		30				Z	3																																		
4	Historia powszechna i Polski XX w.		3	45	15	0	0	0	30	0	0												15			30												Z	3																				
5	Nauki pomocnicze historii dla archiwistów	P	5	75	15	0	0	0	60	0	0							15		30				Z	3															Z	2																		
6	Naografia cyfryka i neogafyka	P	4	60	0	0	0	60	0	0	0									30				Z	2																																		
7	Historia administracji i społeczeństwa do końca XVIII wieku	P	4	45	15	0	0	0	30	0	0	15		30																																													
8	Historia administracji i społeczeństwa XIX i XX wieku	P	6	75	15	0	0	0	60	0	0							15		30				Z	3																																		
9	Źródła kancelarii	P	6	75	15	0	0	0	60	0	0																																																
10	Źródła archiwów		1	15	15	0	0	0	0	0	0	15																																															
11	Podstawy archiwistyki	P	3	30	0	0	0	0	30	0	0		30																																														
12	Podstawy metody archiwizacji	P	4	45	15	0	0	0	30	0	0							15		30																																							
13	Metodyka pracy w archiwum badawczym	P	3	30	0	0	0	0	30	0	0																																																
14	Podstawy prawnego działania archiwów	P	2	30	0	0	0	0	30	0	0																																																
15	Systemy informacyjne w archiwach	P	4	45	15	0	0	0	30	0	0																																																
16	Digitalizacja archiwów	P	2	30	0	0	0	0	30	0	0																																																
17	Archiwizacja zasobów cyfrowych	P	3	30	0	0	0	0	30	0	0																																																
18	Funkcja popularyzatorska archiwów	P	2	15	0	0	0	15	0	0	0																																																
19	Kancelaria współczesna i Records Management	P	4	45	15	0	0	0	30	0	0	15		30																																													
20	Dokumentacja współczesna	P	2	30	0	0	0	0	30	0	0																																																
21	Podstawy prawnego zarządzania dokumentacją	P	3	30	0	0	0	0	30	0	0																																																
22	Systemy klasy E20	P	5	60	0	0	0	0	60	0	0																																																
23	Podstawy organizacji i zarządzania	P, PS	2	30	0	0	0	0	30	0	0		30																																														
24	Współpraca z nauką o administracji	P, PS	2	30	0	0	0	0	30	0	0		30																																														
25	Podstawy ustawy Polski w XXI w.	P	2	30	0	0	0	0	30	0	0																																																
26	Technologia informacyjna	P	3	30	0	0	0	0	30	0	0		30																																														
27	Narzędzia informacyjne współczesnej administracji i zarządzania	P	2	30	0	0	0	0	30	0	0																																																
28	Zarządzanie bezpieczeństwem informacji	P	2	30	0	0	0	0	30	0	0																																																
29	Ochrona własności intelektualnej w działalności archiwów	P, PS	1	15	15	0	0	0	0	0	0																																																
30	Podstawy baz danych	P	3	30	0	0	0	0	30	0	0																																																
31	Wychowanie fizyczne		0	60	0	60	0	0	0	0	0		30																																														
Razem A				91	1215	210	60	375	570	0	0	90	30	30	180	0	0	0	24	60	30	30	180	0	0	20	15	0	120	120	0	0	0	19	30	0	120	60	0	0	16	15	0	60	30	0	0	10	0	0	15	0	0	0	2				
Blok modułów (przedmiotów) wybieralnych/kulturowych - B																																																											
32	Seminarium licencjackie		10	60	0	0	0	0	0	0	90																																																
33	Wykład fakultatywny*		6	60	90	0	0	0	0	0	0	15																																															
34	Dokumentacja jako źródło informacji**	P	6	30	0	0	0	0	30	0	0		15																																														
35	Problemy archiwistyki współczesnej***	P	6	30	0	0	0	0	30	0	0																																																
36	Apka klasy (noweliny)		8	120	0	0	0	0	120	0	0		30																																														
37	Translatorium z języka nowożytnego dla archiwistów i records managerów	P	10	120	0	0	0	0	120	0	0																																																
38	Wykład ogólnokierunkowy		2	30	30	0	0	0	0	0	0																																																
Razem B				54	510	120	0	120	180	0	90	15	0	0	45	0	0	6	15	0	0	45	0	0	6	15	0	30	30	0	15	7	15	0	30	30	0	15	8	15	0	30	15	0	30	12	45	0	30	15	0	30	15						
Razem A+B				145	1725	330	60	495	750	0	90	105	30	30	225	0	0	30	75	30	30	225	0	0	26	30	0	150	150	0	15	26	45	0	150	90	0	15	24	30	0	90	45	0	30	22	45	0	45	15	0	30	17						
39	Praktyka zawodowa ****		24	720																																																							
40	Wycieczka programowa *****		2	40																																																							
41	Liczba punktów za egzamin dyplomowy		9																																																								
Punkty ECTS w semestrze/godzin w semestrze				180	2485	330	60	495	750	0	90						30																																										
Punkty ECTS/godzin w roku				180	2485												870																																										

Legenda:

A - blok modułów (przedmiotów) obowiązujących wszystkich studentów danego kierunku i specjalności

B/B1 - blok modułów (przedmiotów) wybieralnych/kulturowych m.in. Specjalnościowych, wykładów ogólnokierunkowych

Symbole: WY-wykład, CA-ćwic