

Umowa numer PU/22-2025/DZP-p

zawarta w Lublinie w dniu 24.04.2025r., pomiędzy:

Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92, REGON: 000001353, zwanym dalej w treści Umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Pana prof. dr hab. Radosława Dobrowolskiego

- Rektora UMCS,

przy kontrasygnacie Kwestora UMCS,

a:

Bazarnik Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Al. Jerozolimskie 65/79, kod pocztowy: 00-697, miejscowość: Warszawa, NIP: 5252482857, REGON: 142452893, wysokość kapitału zakładowego: 5 000,00 złotych, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod Nr 0000359131, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Panią Iwonę Jagielską-Piwińską

- Prezesa Zarządu,

a wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Podstawa umowy

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego, po przeprowadzeniu postępowania poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1320), zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy pieczętów do siedziby Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi integralną część umowy.

§ 2

Okres realizacji umowy

Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia.

§ 3

Warunki dostawy

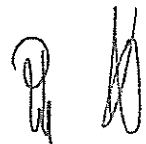
1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, na podstawie jednostkowych zamówień składanych e-mailem, na adres wskazany w zamówieniu jednostkowym.
2. Przedmiot umowy objęty jednostkowym zamówieniem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, na swój koszt i ryzyko w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

§ 4

Postanowienia finansowe i handlowe

1. Maksymalną wartość umowy ustala się na kwotę brutto: 30 000,00 złotych (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100), stawka podatku VAT 23%. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niewykorzystanej w całości maksymalnej wartości umowy.
2. Ceny jednostkowe brutto wskazane przez Wykonawcę w formularzu oferty zawierają koszty, podatki i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawę przedmiotu umowy, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni, licząc od dnia jej otrzymania.
4. Jako zapłatę faktury rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy określony na fakturze, figuruje w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024r. poz. 361 ze zmianami) – dalej zwaną ustawą o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku, w którym rachunek bankowy Wykonawcy nie widnieje w wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, Zamawiający uprawniony jest do zrealizowania zapłaty na ten rachunek bankowy z tym tylko zastrzeżeniem, że wówczas zawiadomi o zapłacie należności na ten właśnie rachunek Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia zlecenia przelewu.
8. W przypadku, gdy Zamawiający z winy Wykonawcy poniesie szkodę związaną z tym, iż na dzień zlecenia przelewu, rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze, nie figuruje w wykazie podmiotów których mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca pokryje szkodę poniesioną przez Zamawiającego z tego tytułu w pełnej wysokości.
9. Zapis powyższego ustępu obowiązuje pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
10. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF.
11. Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przysyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Wykonawca ma prawo do wystawiania i przysyłania faktur w formie papierowej.

M



§5

Kary umowne

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje jednostkowego zamówienia w terminie określonym w §3 ust. 2 umowy lub nie uzupełnia braków ilościowych albo nie dokonuje wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad, w terminie określonym w §7 ust. 3 umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% niedostarczonej części jednostkowego zamówienia brutto za każdy dzień opóźnienia w dostawie, nie więcej niż 30% wartości brutto zamówienia jednostkowego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnej wartości brutto umowy, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.

§6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w określonych przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpocznie realizacji dostawy będących przedmiotem umowy w okresie 7 dni roboczych od przesłania pierwszego zamówienia;
 - 2) Wykonawca (minimum 2-krotnie) uporczywie nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru zamówionego przedmiotu umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie odstąpienia.

§7

Gwarancja i reklamacje

1. Wykonawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad i spełnia wszelkie normy stawiane takim produktom przez prawo polskie.
2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczanego przedmiotu umowy.
3. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje niezwłocznie. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 48 godzin licząc od daty otrzymania wezwania.
4. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczenie przedmiotów umowy, zgodnie z gwarancjami udzielanymi przez producentów pieczętek.

§8

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian postanowień umowy do treści oferty w następujących przypadkach:
 - 1) w sytuacji, gdy asortyment określony w formularzu oferty, a następnie w umowie przestał być produkowany i jest niedostępny, co będzie potwierdzone stosownym pismem. W takiej sytuacji Wykonawca może zaproponować inny produkt, który musi spełniać warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia za cenę określoną w ofercie i umowie;
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w tym zmiany stawki podatku VAT.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takich zmian. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz inne przepisy właściwe dla przedmiotu zamówienia.
4. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów, powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny, a uznanie któregośkolwiek z nich za nieważne, nie uchybia mocy wiążącej pozostałych.
6. Umowa niniejsza została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną częścią Umowy są załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz oferty

ZAMAWIAJĄCY

REKTOR

prof. dr hab. Radosław Dobrowolski

z-ca Rektora

mgr Monika Kuczer

Samodzielny referent
ds. organizacyjnych

mgr Maciej Cieciora, p.o. kierownika
działu ds. zamówień publicznych

Starszy specjalista
ds. zamówień publicznych

mgr Ireneusz Kubiś

[wona Jagielska-Biwińska

WYKONAWCA
Prezes Zarządu

mgr Magdalena Tarnowska
p.o. kierownika
działu ds. zamówień publicznych

mgr Magdalena Tarnowska
1.B-2336

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy: Bazarnik Sp. z o.o.
 Adres: Al. Jerozolimskie 65/79, 00-697 Warszawa
 Regon: 142452893; KRS: 0000359131; NIP: 525-24-82-857
 Tel. 22 826 43 34 Fax. 22 826 57 83
 e-mail: biuro@bazarnik.pl; www.bazarnik.pl
 reprezentowany przez:
 Iwona Jagielska-Piwińska, Prezes Zarządu

w odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert na:
„Sukcesywne dostawy pieczętek dla potrzeb Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie”
 (oznaczenie sprawy: PU/22-2025/DZP-p), składamy niniejszą ofertę.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do składania ofert w tym z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku do Zaproszenia do składania ofert, za łączną cenę brutto (obejmującą podatek od towarów i usług VAT), obliczoną zgodnie z poniższym (wypełnia Wykonawca, podając ceny brutto dla poszczególnych pozycji oraz cenę łączną):

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena brutto (zawiera podatek VAT)
1.	Wykonanie jednego wiersza tekstu	8,00
2.	Automat samotuszujący się o wymiarach 38x14 mm + 2 wiersze tekstu z gumką	22,00
3.	Automat samotuszujący się o wymiarach 47x18 mm + 3 wiersze tekstu z gumką	22,00
4.	Automat samotuszujący się o wymiarach 58x22 mm + 6 wiersze tekstu z gumką	22,00
5.	Automat samotuszujący się o wymiarach odbicia 55x106 mm + 11 wierszy tekstu, z gumką	120,00
6.	Stempel klasyczny pieczętki (kołeczek) o wymiarach 85x62 mm z gumką	16,00
7.	Datownik samotuszujący o wymiarach odbicia 20x4 mm z gumką	20,00
8.	Automat datownika samotuszującego z miejscem na dodatkową treść o wymiarach 49x28 mm + 4 wiersze tekstu z gumką	120,00
Łączna cena (kryterium oceny ofert) - suma pozycji wierszy od 1. do 8.		350,00

- Deklarujemy możliwość składania przez Zamawiającego zamówień jednostkowych pocztą elektroniczną.
- Zobowiązujemy się realizować zamówienia w terminie określonym w Zaproszeniu do składania ofert.
- Oświadczamy, że zawarte w Zaproszeniu do składania ofert projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nich warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 507).
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.²⁾
- Zamówienie wykonamy samodzielnie / zamówienie powierzymy Podwykonawcy, w następującym zakresie:
 (proszę podać również nazwę, adres, NIP Podwykonawcy jeśli jest już znany na etapie składania oferty).

Warszawa, 16.04.2025 r.
 (miejscowość, data)

Podpisany elektronicznie przez
 Iwona Jagielska-Piwińska
 16.04.2025
 9:35:27 +02'00'

Oferta winna być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej
 iatrzanej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y
 upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).