

Uchwała nr 6/2025
Kolegium Dziekańskiego
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie
z dnia 15 kwietnia 2025 roku

**w sprawie zasad organizacji zajęć seminaryjnych
na Wydziale Prawa i Administracji UMCS**

Na podstawie § 34 ust. 1 Uchwały Nr XXIV – 26.5/19 Senatu UMCS z dnia 24 kwietnia 2019 r. ze zm. w sprawie regulaminu studiów uchwała się, co następuje:

§1.

1. Nauczyciel akademicki ze stopniem doktora może zostać zgłoszony w jednym roku akademickim do prowadzenia jednego seminarium licencjackiego.
2. Nauczyciel akademicki, który w danym roku akademickim uzyskał stopień doktora, może być zgłoszony do prowadzenia jednego seminarium licencjackiego w następnym roku akademickim.
3. Nauczyciel akademicki ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora może zostać zgłoszony w jednym roku akademickim do prowadzenia dwóch seminariów magisterskich.

§2.

1. Grupa seminaryjna może liczyć maksymalnie sześciu studentów. Oznacza to, że w danym roku akademickim liczba studentów, którzy zostaną zapisani do grup seminaryjnych prowadzonych przez nauczyciela akademickiego ze stopniem doktora nie może przekroczyć 6 osób, a liczba studentów zapisanych do grup seminaryjnych prowadzonych przez nauczyciela akademickiego ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora nie może przekroczyć 12 osób.
2. W celu zapisania się do grup seminaryjnych studenci dokonują zapisów przy wykorzystaniu Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów USOSweb, po uzyskaniu zaliczenia szóstego semestru na studiach prawniczych, po uzyskaniu zaliczenia pierwszego semestru na studiach drugiego stopnia i po zaliczeniu trzech semestrów na studiach pierwszego stopnia.
3. Student zostaje wpisany na listę uczestników seminarium prowadzonego przez nauczyciela akademickiego, w którego seminarium chce uczestniczyć, przy czym zapisy są dokonywane do osiągnięcia limitu sześciu wpisów na jedną listę seminaryjną.
4. Jeśli nauczyciel akademicki uzależnia udział w prowadzonym przez niego seminarium od spełnienia określonych warunków przez studenta ubiegającego się o wpis na to seminarium lub przyjął wcześniej wstępne zgłoszenia ze strony studentów na prowadzone przez niego seminarium, to informuje o tym asystenta dziekana w terminie ustalonym do przekazania takiej informacji. W tej sytuacji wpis studenta na listę seminaryjną jest dokonywany po uzyskaniu zgody ze strony prowadzącego seminarium na jego dokonanie lub następuje w odniesieniu do studentów, którzy uzyskali wstępną akceptację ze strony nauczyciela akademickiego prowadzącego seminarium, potwierdzonych pisemną informacją zawierającą

imiona i nazwiska studentów, przekazaną asystentowi dziekana przez prowadzącego seminarium.

5. Zapisy do grup seminaryjnych w sytuacjach, o których mowa w ust. 4 również dokonywane są przez studentów przy wykorzystaniu Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów USOSweb, po uprzednim przypisaniu w tym systemie studentów do danego prowadzącego seminarium przez pracownika dziekanatu.

§3.

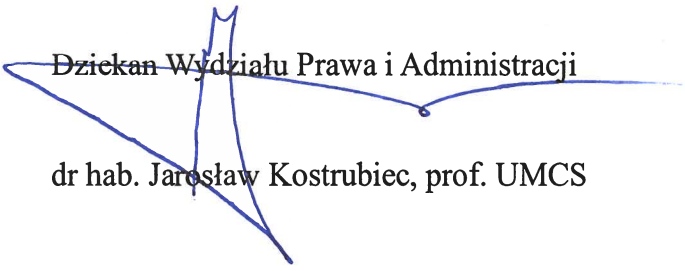
W szczególnie uzasadnionych przypadkach i mając na uwadze konieczność zapewnienia efektywnego prowadzenia zajęć seminaryjnych, dziekan lub wyznaczony przez niego prodziekan może zdecydować o odmiennych od określonych powyżej zasadach organizacji konkretnych zajęć seminaryjnych, w tym w szczególności o odmiennych zasadach dokonywania zgłoszeń do prowadzenia grup seminaryjnych, o zwiększonym limicie grup seminaryjnych lub o odmiennym od wskazanego w §2. sposobie dokonywania zapisów do grup seminaryjnych.

§4.

Traci moc Uchwała 26/2021 Kolegium Dziekańskiego Wydziału Prawa i Administracji z dnia 3 marca 2021 roku w sprawie zasad organizacji zajęć seminaryjnych na Wydziale Prawa i Administracji.

§5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Dziekan Wydziału Prawa i Administracji

dr hab. Jarosław Kostrubiec, prof. UMCS