**Regulamin o finansowanie wyjazdu szkoleniowego/szkoleniowo-badawczego
dla młodego naukowca w Instytucie Nauk Biologicznych Uniwersytetu Marii
Curie-Skłodowskiej w Lublinie**

1. Środki na wyjazdy szkoleniowe/szkoleniowo-badawcze przyznawane są w drodze konkursu młodym naukowcom.
2. Młodym naukowcem jest doktorant lub nauczyciel akademicki, który nie posiada stopnia doktora, albo posiada stopień doktora, od uzyskania którego nie upłynęło 7 lat, i jest zatrudniony w UMCS.
3. Do okresu, o którym mowa w ust. 2, nie wlicza się okresów przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim lub urlopie wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych
w obowiązującej ustawie – Kodeks pracy, lub okresów pobierania zasiłku macierzyńskiego lub świadczenia rodzicielskiego, albo okresów pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.
4. O finansowanie mogą ubiegać się osoby spełniające warunki z ust. 2 i 3, które nie korzystały z dofinansowania wyjazdów szkoleniowych/szkoleniowo-badawczych ze środków Instytutu Nauk Biologicznych UMCS (INB) w ciągu ostatnich 5 lat.
5. Wymóg zawarty w ust. 4 nie obowiązuje w przypadku zastosowania ust. 12.
6. Informacja o konkursie zawierająca ogłoszenie o naborze wniosków publikowana jest na stronie internetowej INB.
7. Ogłoszenie o naborze wniosków, o którym mowa w ust. 6., zawiera:
	1. termin naboru wniosków,
	2. pulę środków,
	3. wzór wniosku (załącznik nr 3.1.),
	4. sposób składania wniosków,
	5. termin rozstrzygnięcia konkursu.
8. Ocena wniosku obejmuje:
	1. ocenę formalną – potwierdzenie kompletności i poprawności wypełnienia wniosku wraz z załącznikami,
	2. ocenę merytoryczną, w tym:
* uzasadnienie celowości planowanego wyjazdu,
* znaczenie wyjazdu dla podniesienia kwalifikacji zawodowych i rozwoju naukowego wnioskodawcy
* określenie wpływu wyjazdu na zwiększenie potencjału badawczego INB.
1. Lista wniosków zakwalifikowanych do finansowania będzie ogłoszona na stronie INB.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do:
	1. organizacji stażu w jednostce goszczącej,
	2. załączenia listu intencyjnego/wiadomości elektronicznej z akceptacją przyjęcia od strony goszczącej,
	3. w przypadku doktorantów – wykazania, czy ubiegał się o finansowanie wnioskowanego wyjazdu z programu NAWA STER.
3. Beneficjent konkursu zobowiązany jest do:
	1. wykorzystania środków do 10 listopada w roku przyznania funduszy,
	2. rozliczenia kosztów według aktualnego regulaminu rozliczania podróży służbowej obowiązującego na UMCS,
	3. prezentacji doświadczeń zdobytych podczas wyjazdu na seminarium instytutowym
	w terminie do 15 grudnia.
4. W przypadku nie wykorzystania puli środków w pierwszym naborze (mała liczba chętnych), ogłoszony będzie nabór ciągły do 15 maja roku składania wniosków. W naborze ciągłym obowiązuje zasada kolejności zgłoszeń, pod warunkiem spełnienia przez wnioskodawcę kryteriów zawartych w regulaminie konkursu.
5. Maksymalna kwota dofinansowania wniosku niezależnie od czasu trwania wyjazdu wynosi:
	1. 5 000 zł – wyjazdy krajowe,
	2. 10 000 zł – wyjazdy zagraniczne.
6. Dofinansowanie obejmuje:
	1. koszty transportu,
	2. koszty zakwaterowania,
	3. diety wyjazdowe.
7. Minimalny czas trwania wyjazdu to okres jednego miesiąca.
8. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zwiększenia kwoty dofinansowania.
9. Instytut INB nie pokrywa kosztów odczynników oraz analiz wykonanych w ramach wyjazdu.
10. Ostateczną decyzję o przyznaniu finansowania podejmuje Dyrektor Instytutu Nauk Biologicznych UMCS.