*Załącznik Nr 21*

*do Zarządzenia Nr 36/2020*

**WNIOSEK O ZATRUDNIENIE W PROJEKCIE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko kandydata** |  |
| **Jednostka/Wydział/Dział /Sekcja** |  |
| **Tytuł projektu****Element PSP** |  |
| **Stanowisko** **Wymiar etatu****Funkcja****Dodatek funkcyjny** (kwota i kategoria) |  |
| **Źródło finansowania (MPK)**  **(ZFIN)** |  |
| **Data zatrudnienia** |  |
| Rodzaj umowy o pracę | * na okres próbny do dnia ...........................
* na czas określony w celu zastępstwa
* na czas określony do dnia ..................................
* na czas nieokreślony,
* na czas określony – sezonowa do dnia ……………
 |
| **Wynagrodzenie zasadnicze brutto/brutto** | *data, pieczęć i podpis osoby* *odpowiedzialnej* *za budżet projektu* |
| **Wynagrodzenie zasadnicze brutto** |  |
| **Uzasadnienie wniosku oraz przyczyny uzasadniające zawarcie tego rodzaju umowy** |  |
| **Zatrudnienie zgodnie z:**  | * §1 pkt. 1 załącznika do Zarządzenia Nr 27/2007

- po przeprowadzonym konkursie* §1 pkt. 2 załącznika do Zarządzenia Nr 27/2007

- bez procedury konkursowej (np. obsługa)* §1 pkt. 3 załącznika do Zarządzenia Nr 27/2007

- bez procedury konkursowej (np. zastępstwo)* §9 załącznika do Zarządzenia Nr 27/2007

- po odstąpieniu od procedury konkursowej  |
| **W przypadku odstąpienia od procedury konkursowej wymagana jest zgoda Rektora** | **Pieczęć i podpis Rektora** |
| **Wyposażenie stanowiska** | □ telefon kom,□ komputer□ inne: ................................................................................... |
| **Załączniki:****- Karta opisu pracy na stanowisku****- Inne** |  |
| **Wnioskujący: data, pieczęć, podpis** | **Rektor/Prorektor/Kanclerz\*** **zatwierdzam/nie zatwierdzam\*** |
|  |  |

\* właściwe pozostawić

Opis wniosku przez Biuro Kadr

Kandydat ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jednostka organizacyjna ……………………………………………………………………………………………………………………..

Stanowisko i wymiar etatu …………………………………………………………………………………………………………………

Wynagrodzenie zasadnicze i dodatek funkcyjny (wnioskowane)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

Staż pracy ogólny / w UMCS ……………………………………………………………………………………………………………...

Data urodzenia i data uprawnień emerytalnych ……………………………………………………………………………….

Dodatkowe informacje (np. spełnienie kryteriów)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 ……………………………………………………………………………………….

 (pieczęć, data i podpis pracownika Biura Kadr)

*……………………………………….…*

 *(pieczęć Jednostki Organizacyjnej)*

**Stanowi Załącznik do wniosku**

**o zatrudnienie**

**w PROJEKCIE**

ZESTAWIENIE DANYCH NIEZBĘDNYCH DO USTALENIA WYNAGRODZENIA

PANI/PANA ……………………………………………………………………………………………………..…..…

Zatrudnienej/go od dnia…………………………….……do dnia………………………………….……

na stanowisku…………………………………… w ...……………………………………….…………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Dane niezbędne do wyliczenia wynagrodzenia** | **KWOTA****MIESIĘCZNIE** | **Data i podpis osoby odpowiedzialnej** |
| 1. | **Wynagrodzenie** Brutto – brutto |  |  |
| 2. | **Wynagrodzenie brutto** |  |  |
| 3. | **dodatek stażowy (%)**(na cały okres zatrudnienia)z uwzględnieniem zmian w okresie zatrudnienia |  |  |
| 4. | **Dodatek funkcyjny** |  |  |
| 5. | **Wynagrodzenie zasadnicze brutto wyliczone do umowy o pracę**(nie większe niż w pkt. 2) |  |  |

**Uwagi Centralnej Jednostki Administracji odpowiedzialnej za PROJEKTY:**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

 ………………………………………..

 (data, pieczęć i podpis)