



UMCS

UNIWERSYTET MARII CURIE-SKŁODOWSKIEJ W LUBLINIE

DZIAŁ INWESTYCJI I REMONTÓW

Zaproszenie do składania ofert na:
Wykonanie dokumentacji projektowej dostosowania piwnic Domu Studenta AMOR
na cele archiwum UMCS, ul. I. Radziszewskiego 17, 20-036 Lublin.

- 1. Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie,
pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin,
strona www.umcs.pl,
godziny urzędowania: 7:15 ÷ 15:15.
- 2. Tryb udzielenia zamówienia:**
Postępowanie prowadzone jest poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej.
- 3. Przedmiot zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dostosowania piwnic Domu Studenta AMOR na cele archiwum UMCS, ul. I. Radziszewskiego 17, 20-036 Lublin.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się [w załączniku nr 2](#) do niniejszego zaproszenia.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zamówienie.

Określenie przedmiotu za pomocą kodów CPV:

45000000-7 Roboty budowlane,
71220000-6 – usługi projektowania architektonicznego,

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

- 4. Osoby upoważnione do kontaktu:**
w sprawach merytorycznych –
 - Cezary Witek – roboty budowlane, tel. 81-537-51-24
 - Paweł Kuczyński – instalacje elektryczne, tel. 81-537-53-10
 - Milena Gałat – instalacje sanitarne, tel. 81-537-52-04
- 5. Termin wykonania zamówienia: do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
Jako wykonanie przedmiotu zamówienia, należy rozumieć:
 - 1) Złożenie zgłoszenia Zamawiającemu o gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami umownymi.
 - 2) Złożenie wniosku właściwemu organowi zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. 2023, poz. 682), o wydanie pozwolenia na budowę wraz z wymaganymi załącznikami i przekazanie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę oraz dokumentacji projektowej w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 3) Złożenie zgłoszenia właściwemu organowi zgodnie z art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. 2023, poz. 682) w przypadku braku konieczności występowania o pozwolenie na budowę,
- 6. Podwykonawstwo:**
W przypadku gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, powinien wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
W przypadku gdy Wykonawca w formularzu oferty nie oświadczy, iż zamierza realizować część zamówienia przy pomocy podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż będzie realizował zamówienie samodzielnie.
- 7. Termin związania ofertą:**
Okres związania ofertą wynosi **14 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
- 8. Opis sposobu przygotowania oferty:**
 - 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszego zaproszenia.
 - 2) W ofercie należy podać cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w formularzu oferty.
 - 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, www.umcs.lublin.pl
tel: +48 81 537 53 10, +48 81 537 51 24 fax: +48 81 537 54 20



NIP: 712-010-36-92
REGON: 000001353

- 4) W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
- 5) Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
- 6) Do oferty należy dołączyć:
 - a) **aktualny odpis** z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą,
- 7) Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 8) Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: „**Oferta w postępowaniu na wykonanie dokumentacji projektowej dostosowania piwnic Domu Studenta AMOR na cele archiwum UMCS, ul. I. Radziszewskiego 17, 20-036 Lublin**” „Nie otwierać przed:(wypełnia Wykonawca).... 2023r. godz.” oraz nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.
- 9) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 10) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej zaproszenia.
- 2) Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- 3) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 4) Cena opisana w pkt 9 ppkt 1) lub pkt 9 ppkt 2) jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.
- 5) Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złoty).

12. Wyjaśnienia treści złożonych ofert, dokumentów oraz oświadczeń:

Zamawiający w toku badania i oceny oferty może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz treści złożonych oświadczeń i dokumentów, a także wzywać do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów.

13. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, Rektorat, **pokój 901**, w terminie do dnia **21.08.2024r. do godz. 08:00**.
- 2) Oferty zostaną otwarte w dniu: **21.08.2024r. o godz. 08:15 w pokoju 901**, w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

14. Kryteria oceny ofert.

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena (cena – 100%).
- 2) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego.

15. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w **Załączniku Nr 3** z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed zawarciem Umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kserokopię dowodu osobistego, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej).

16. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy,
Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik Nr 3 – Wzór umowy,
Załącznik Nr 4 – Klauzula RODO,
Załącznik nr 5 – Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej



FORMULARZ OFERTOWYUniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej
plac Marii Curie Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin

(pieczęć Wykonawcy)

(Zamawiający)

1. Ja/My, niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz firmy :.....
(nazwa, adres, tel., fax., email)**w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na wykonanie dokumentacji projektowej dostosowania piwnic Domu Studenta AMOR na cele archiwum UMCS, ul. I. Radziszewskiego 17, 20-036 Lublin.**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
4. Jako wykonanie przedmiotu zamówienia należy rozumieć wykonanie robót budowlanych w zakresie określonym w zaproszeniu do składania ofert.
5. Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do zaproszenia do składania ofert.
6. Oferujemy realizację zamówienia, za łączną cenę:

cena brutto:zł

cena netto: zł

podatek VAT wg stawki %, w kwocie: zł

w tym nadzór autorski cena brutto złotych, za pełnienie nadzoru autorskiego (nie mniej niż 5% całkowitej ceny wykonania przedmiotu umowy)

7. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w Zaproszeniu do składania ofert.
8. Udzielimy rękojmi i gwarancji na zleczone nam do wykonania zamówienie na okres określony we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert.
9. Oświadczamy, że zawarty w zaproszeniu projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu do składania ofert.
11. Zamówienie wykonamy samodzielnie / zamówienie powierzymy podwykonawcom*, w następującym zakresie:
.....
12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

.....
(miejscowość i data).....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

