**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

1. **Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin.
2. **Tryb udzielenia zamówienia:** Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023, poz. 1605 ze zmianami), zwaną dalej ustawą, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.
3. **Przedmiot zamówienia:** *Świadczenie usług zaufania polegających na:*
4. *wytwarzaniu, wydawaniu, zawieszaniu i unieważnianiu certyfikatów,*
5. *dostawie elementów urządzeń do składania i weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego,*

*zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia*. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia.

1. **Warunki udziału w postępowaniu:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego *(Dz. U. z 2024r. poz. 507 t.j.),* dalej zwaną ustawą sankcyjną.
2. **Osoba upoważniona do kontaktu:** mgr inż. Wojciech Widelski – tel. 81 537 61 92.
3. **Termin wykonania zamówienia:** 1 września 2024 r. – 31 sierpnia 2027 r.
4. **Termin związania ofertą:** Okres związania ofertą wynosi **14 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
5. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
	1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia. W ofercie należy podać cenę netto i brutto za całość przedmiotu zamówienia oraz ceny jednostkowe
	2. Oferta w formie elektronicznej winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez wykonawcę.
	3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną
	w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.
	4. Do oferty należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia do wykonania zamówienia, w szczególności: potwierdzenie o wpisie do rejestru dostawców usług zaufania świadczących kwalifikowane usługi zaufania regulaminy, politykę świadczenia usług zaufania. Wykonawca może dołączyć oświadczenie z linkiem, gdzie udostępniona jest polityka świadczenia usług zaufania.
	5. Wykonawca winien przesłać ofertę na adres: biuro.lubman@mail.umcs.pl wpisując
	w tytule: „OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUG ZAUFANIA PU/11-24/LUBMAN UMCS”

 *„Świadczenie usług zaufania polegających na:*

1. *wytwarzaniu, wydawaniu, zawieszaniu i unieważnianiu certyfikatów,*
2. *dostawie elementów urządzeń do składania i weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego,*

*zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia” – nr sprawy: PU/11-24/LubMAN UMCS*

* 1. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
	2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
1. **Termin wysyłania ofert:**
	1. Ofertę należy przesłać w terminie do dnia: **9.08.2024 r. do godz. 10:00** na adres: biuro.lubman@mail.umcs.pl. Oferta i każdy załącznik muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osoby upoważnione.
	2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
	3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. **Kryteria oceny ofert.**
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie kryteriów:

Cena – 100 %. Do oceny brana będzie pod uwagę tylko cena brutto (z VAT).

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza
w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. **Wyjaśnienia treści złożonych ofert, dokumentów oraz oświadczeń:** Zamawiający w toku badania i oceny oferty może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz treści złożonych oświadczeń i dokumentów, a także wzywać do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów.
3. **Zawarcie umowy:**
	1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w **załączniku nr 3** do niniejszego zaproszenia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
	2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
	3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy
	w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
5. W sprawach nieuregulowanych Zaproszeniem stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP oraz inne przepisy właściwe dla przedmiotu zamówienia.
6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wynikające z ustawy PZP.

Załączniki:

* 1. Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
	2. Nr 2 – Formularz oferty
	3. Nr 3 – Umowa-projektowane postanowienia
	4. Nr 4 – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

**Załącznik nr 1**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Uniwersytet Marii Curie Skłodowskiej szacuje, iż w okresie trzech lat realizacji usług,
w ramach dostawy sukcesywnej:

* przedłuży ważność, na okres kolejnych 2 lat, około 110 szt. i na 1 rok około 60 szt. (prognoza) certyfikatów kwalifikowanych (w oparciu o nowe lub obecnie używane karty kryptograficzne),
* zamówi około 80 szt. (prognoza) nowych certyfikatów kwalifikowanych z terminem ważności 2 lata, i na 1 rok około 30 szt. wraz z kartami kryptograficznymi oraz czytnikiem kart kryptograficznych opartym na standardzie USB (tzw. token USB) lub bez czytnika.
* przedłuży ważność, na okres kolejnych 2 lat, około 4 szt. (prognoza) certyfikatów niekwalifikowanych,
* zamówi około 4 szt. (prognoza) nowych certyfikatów niekwalifikowanych z terminem ważności 2 lata.
* zamówi około 10 szt. (prognoza) mobilnych nowych certyfikatów kwalifikowanych na
2 tys. podpisów z terminem ważności 2 lata.
* zamówi czytniki mini w formacie SIM – 2 szt.

Do dnia 31 sierpnia 2024 r. obsługą certyfikatów Zamawiającego zajmuje się Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. z lokalnym oddziałem w Lublinie. W związku z tym w ofercie należy przewidzieć ew. koszty przedłużenia lub zastąpienia certyfikatów wydanych przez Krajową Izbę Rozliczeniową do momentu upływu terminu 31 sierpnia 2024 r., a których ważność może zakończyć się w okresie obowiązywania umowy z Wykonawcą.

Ze względu na fakt, iż certyfikaty kwalifikowane służą Zamawiającemu do przedłużania ważności elektronicznych legitymacji studenckich i doktoranta, certyfikat kwalifikowany musi umożliwiać, w zależności od przeznaczenia, umieszczenie w swojej strukturze wpisu: „*osoba upoważniona do wystawiania legitymacji studenckiej*” lub „*osoba upoważniona do wystawiania legitymacji doktoranta*” zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie dokumentacji przebiegu studiów z dnia 16 września 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1554), rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich z dnia 9 sierpnia 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1696).

Zamawiający nie dopuszcza w ramach realizacji przedmiotu umowy dokonywania przedpłat za wydawane certyfikaty oraz zawierania umów indywidualnych z każdym posiadaczem elektronicznego certyfikatu.

Zamawiający dopuszcza przedłużanie ważności certyfikatów przez Internet („*online*”).

Zamawiający dopuszcza stosowanie podpisu w „chmurze”, tj. w oparciu o dedykowaną stronę WWW, aplikację na telefon komórkowy, którą Wykonawca udostępni na cel realizacji usługi.

Zamawiający wymaga dostarczenia działającego certyfikatu w ciągu 2 dni roboczych od momentu dostarczenia kompletnego zamówienia niezbędnego do jego wygenerowania.

Oferta powinna zwierać wszystkie koszty związane z obsługą formalnoprawną i logistyczną procesu wydawania i nieważnienia certyfikatów.

 Szczegółowe parametry prezentuje poniższa tabela:

|  |  |
| --- | --- |
| **Element:** | **Opis:** |
| *Certyfikat:* | Certyfikat kwalifikowany musi być ważny przez co najmniej 1 rok.  |
| Certyfikat niekwalifikowany musi być ważny co najmniej 1 rok. |
| Certyfikat kwalifikowany i certyfikat niekwalifikowany muszą być przechowywane w pamięci karty kryptograficznej. |
| Dostawca usług certyfikacyjnych musi być kwalifikowanym podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne wpisanym do stosownego rejestru określonego w ustawie o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej z dnia 5 września 2016 r. [(Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgu3damjtgu4tk) i towarzyszącym im rozporządzeniom wykonawczym. |
| *Czytnik kart kryptograficznych:* | Zgodność ze standardem PC/SC. |
| Obsługa kart procesorowych zgodnych z normami ISO 7816-1, ISO 7816-2, ISO 7816-3, ISO 7816-4. |
| Obsługa kart identyfikacyjnych formatu ID-1 zgodnych z normą ISO/IEC 7810. |
| Obsługa protokołów T=0 i T=1. |
| Wytrzymałość, co najmniej 100 000 włożeń kart. |
| Obsługa w systemach operacyjnych: MS Windows 8/10, opcjonalnie Linux. |
| Zamawiający dopuszcza dostarczenie tokenów USB pełniących funkcje czytnika kart kryptograficznych, z zastrzeżeniem, iż muszą spełniać wymogi określone w niniejszym dokumencie.  |
| *Karta kryptograficzna:* | Karta kryptograficzna wraz z programowaniem do składania bezpiecznego podpisu elektronicznego musi być zgodna z wymogami ustawy o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej z dnia 5 września 2016 r. [(Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgu3damjtgu4tk) i towarzyszącym im rozporządzeniom wykonawczym. |
| Karta kryptograficzna musi być zgodna z normami ISO 7816-1, ISO 7816-2, ISO 7816-3, ISO 7816-4. |
| Karta kryptograficzna musi posiadać pamięć nie mniejszą niż 64 kilobajty. |
| Karta kryptograficzna musi umożliwiać przechowywanie w swojej pamięci jednej pary kluczy prywatnych do składania bezpiecznego podpisu elektronicznego zgodnego z ustawą o podpisie elektronicznym wraz z certyfikatem kwalifikowanym oraz minimum dwóch par kluczy kryptograficznych dla certyfikatów niekwalifikowanych wraz z certyfikatami, chronionych oddzielnymi kodami PIN dla każdej pary kluczy. |
| Karta kryptograficzna musi zapewniać wsparcie dla standardów przemysłowych (PKCS#11, #15, MS CAPI, PC/SC). |
| Karta kryptograficzna musi umożliwiać przechowywanie i wykorzystanie kluczy kryptograficznych RSA o długości co najmniej 2048 bitów. |
| Wykonawca dostarcza kartę kryptograficzną wraz z oprogramowaniem zarządzającym certyfikatami kwalifikowanym i niekwalifikowanym zapisanymi na karcie kryptograficznej. Dostarczone oprogramowanie musi zapewnić obsługę kart kryptograficznych w systemach operacyjnych MS Windows XP/Vista/7/8/10, opcjonalnie Linux. |
| W przypadku dostarczenia tokenów USB pełniących funkcje czytnika kart kryptograficznych Wykonawca musi zapewnić karty kryptograficzne kompatybilne z ww. rozwiązaniem, z zastrzeżeniem, iż muszą spełniać wymogi określone w niniejszym dokumencie. |
| *Oprogramowanie:* | Wykonawca dostarcza oprogramowanie, które musi umożliwiać składanie bezpiecznego podpisu elektronicznego zgodnie z ustawą o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej z dnia 5 września 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579). Ponadto oprogramowanie dostarczone przez Wykonawcę musi współpracować z wykorzystywanymi na UMCS systemami IT, tj. Uniwersyteckim Systemem Obsługi Studiów (USOS), SAP ERP firmy SAP, EZD RP oraz PortalPZP firmy Portal PZP Sp. z o. o. W przypadku stwierdzenia braku współpracy z w/w systemami IT wykonawca musi dostosować na swój koszt usługi certyfikacji do współpracy z danym systemem lub dany system do współpracy z usługą certyfikacji. |

**Załącznik nr 2**

FORMULARZ OFERTY

 My, niżej podpisani, ................................................................ działając w imieniu i na rzecz firmy .......................................................... w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na *„Świadczenie usług zaufania polegających na:*

1. *wytwarzaniu, wydawaniu, zawieszaniu i unieważnianiu certyfikatów,*
2. *dostawie elementów urządzeń do składania i weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego,*

 *zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia”* składam niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert. Ponadto nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za kwotę brutto zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Cena jednostkowa usługi w PLN** | **Ilość szt. (C)** | **Wartość sumaryczna usług w PLN** |
| **Netto (A)** | **Brutto (B)** | **Netto (A x C)** | **Brutto (B x C)** |
| 1 | Usługa przedłużenia ważności certyfikatu kwalifikowanego on-line o kolejne 2 lata na starej karcie kryptograficznej |  |  | 90 |  |  |
| 2 | Usługa przedłużenia ważności certyfikatu kwalifikowanego on-line o kolejny 1 rok na starej karcie kryptograficznej |  |  | 40 |  |  |
| 3 | Usługa przedłużenia ważności certyfikatu kwalifikowanego o kolejne 2 lata na nowej karcie kryptograficznej |  |  | 20 |  |  |
| 4 | Usługa przedłużenia ważności certyfikatu kwalifikowanego o kolejny rok na nowej karcie kryptograficznej |  |  | 20 |  |  |
| 5 | Usługa wydania nowego certyfikatu kwalifikowanego ważnego przez okres 2 lat wraz czytnikiem kart/tokenem USB |  |  | 80 |  |  |
| 6 | Usługa wydania nowego certyfikatu kwalifikowanego ważnego przez okres 1 roku wraz czytnikiem kart/tokenem USB |  |  | 30 |  |  |
| 8 | Usługa przedłużenia ważności certyfikatu niekwalifikowanego on-line o kolejne 2 lata |  |  | 4 |  |  |
| 9  | Usługa wydania nowego certyfikatu niekwalifikowanego ważnego przez okres 2 lat |  |  | 4 |  |  |
| 10 | Usługa wydania mobilnego podpisu kwalifikacyjnego do 2 tys. podpisów na okres 2 lat |  |  | 10 |  |  |
| 11 | Usługa wydania czytnika mini do karty w formacie SIM |  |  | 2 |  |  |
| 12 | Usługa unieważnienia 1 szt. certyfikatu kwalifikowanego przez cały okres trwania umowy |  |  | 5 |  |  |
| 13  | Koszty związane z obsługą formalnoprawną i logistyczną procesu wydawania i nieważnienia 5szt. certyfikatu kwalifikowanego przez cały okres trwania umowy |  |  | 5 |  |  |
|  | Łącznie: |  |  |  |  |  |

1. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie od 1 września 2024 r. do 31 sierpnia 2027 r.
2. Zamówienie wykonamy samodzielnie/zamówienie powierzymy podwykonawcom (niepotrzebne skreślić), w następującym zakresie:

………...…………………………………………………………………………………………

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Oświadczamy, że zawarte w zaproszeniu projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy
z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj.. Dz.U.
z 2024 poz. 507).
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
5. Załącznikami do oferty są:
	1. Regulaminy/polityka świadczenia usług zaufania;
	2. CEIDG \* / KRS \*;
	3. Pełnomocnictwo \*\*;
	4. …………………..;

\* – dołączane fakultatywnie;

\*\* – o ile dotyczy;

…………………………. …………………………………………………………

(miejscowość i data) (Oferta winna być złożona w formie elektronicznej

lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym

 lub podpisem osobistym przez osobę/y

 upoważnione do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 3**

**UMOWA -projektowane postanowienia**

zawarta w dniu ……………….. roku pomiędzy:

**Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej,** 20-031 Lublin, Pl. Marii Curie- Skłodowskiej 5, NIP: 7120103692, REGON:000001353, reprezentowanym przez:

mgr Grażynę Elżbietę FIOK – Kanclerza UMCS

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,a:

**………………………………………………………………………….**, reprezentowaną przez:

…………………………..

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,a łącznie„**Stronami**”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023, poz. 1605 ze zmianami), zwaną dalej ustawą, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

§1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług zaufania polegających na:
2. wydawaniu kwalifikowanych lub niekwalifikowanych certyfikatów,
3. dostawie elementów urządzeń i oprogramowania do składania i weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego.
4. Pojęcia występujące w Umowie zostały zdefiniowane w dokumentach, o których mowa
w § 2 ust. 2 oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.

**§2**

**Zobowiązania Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zaufania w sposób profesjonalny i na zasadach określonych w prawie i dokumentach, o których mowa w ust. 2 oraz zgodnie
z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Przy realizacji niniejszej Umowy znajdują zastosowanie publikowane na stronie internetowej Wykonawcy pod adresem: następujące dokumenty, które stanowią jednocześnie załącznik do oferty Wykonawcy:
	1. Polityka certyfikacji ….. dla kwalifikowanych usług zaufania,
	2. Regulamin zdalnego odnawiania certyfikatów kwalifikowanych
	i niekwalifikowanych,
	3. Polityka certyfikacji ….. dla certyfikatów kwalifikowanych,
	4. Aktualny cennik usług Wykonawcy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do należytego wykonywania swoich obowiązków,
w szczególności z uwzględnieniem postanowień dokumentów, o których mowa w ust. 2, w tym uaktualniania zgłoszonych Wykonawcy danych, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 oraz zgodnie
z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy danych osobowych subskrybentów wyłącznie za ich zgodą i po uprzednim uzyskaniu ich zgody na przetwarzanie ich danych osobowych przez Wykonawcę w zakresie koniecznym do świadczenia usług zaufania.

**§3**

**Podstawowe zasady świadczenia usług**

1. Podstawą wytworzenia i wydawania certyfikatów jest zgłoszenie przez Zamawiającego do Wykonawcy – w sposób i w formie wymaganej przez Wykonawcę – koniecznych do świadczenia usług zaufania danych.
2. Zasady zgłaszania danych do świadczenia usług zaufania są ogłaszane na stronie internetowej Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przy przetwarzaniu zgłoszonych danych zasad wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym unormowań ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. [(Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytemzvha3te) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”,
w szczególności przetwarzania tych danych z zachowaniem należytej staranności oraz ich ochrony i zabezpieczenia przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem zarówno w trakcie trwania jak i po ustaniu umowy, pod rygorem odpowiedzialności z tytułu naruszenia obowiązujących przepisów.

**§4**

**Płatności**

1. Podstawą ustalenia wysokości płatności z tytułu wykonania usług zaufania jest każdorazowo cennik usług obowiązujący w dniu złożenia przez Zamawiającego zamówienia.
2. Cennik usług jest publikowany na stronie internetowej Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy ceny usług publikowane w cenniku Wykonawcy przewyższają ceny jednostkowe zawarte w ofercie Wykonawcy obowiązujące stają się ceny realizacji usług określone w ofercie.
4. W przypadku, gdy ceny usług publikowane w cenniku Wykonawcy są niższe niż ceny jednostkowe zawarte w ofercie Wykonawcy obowiązujące stają się ceny realizacji usług określone w cenniku Wykonawcy.
5. Strony uznają, że dniem spełnienia świadczenia upoważniającym do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dzień wytworzenia certyfikatu, a w przypadku zamówienia kart kryptograficznych lub innych elementów urządzeń do składania i weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego dzień ich zaplanowanego wydania.
6. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
8. W przypadku, w którym rachunek bankowy Wykonawcy nie widnieje w wykazie podmiotów,
o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający uprawniony jest do zrealizowania zapłaty na ten właśnie rachunek, z zastrzeżeniem, że wówczas zawiadomi o zapłacie należności Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy, w terminie 7 dni od dnia zlecenia przelewu. W przypadku, gdy Zamawiający
z winy Wykonawcy poniesie szkodę związaną z tym, iż na dzień zlecenia przelewu, rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96 b ust. 1. ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca pokryje szkodę poniesioną przez Zamawiającego z tego tytułu w pełnej wysokości.
9. Zapis powyższego ustępu obowiązuje pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

**§5**

**Rozwiązanie i zmiana Umowy**

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia – ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wykonawca może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zalegania Zamawiającego z płatnościami przez okres dłuższy niż 14 dni.
3. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 oraz 4 cennik usług, zasady, o których mowa w § 3 ust. 2, wzory formularzy związanych z wykonywaniem Umowy oraz treść dokumentów, o których mowa
w § 2 ust. 2, są ustalane jednostronnie przez Wykonawcę. Niezwłocznie po ich zmianie Wykonawca publikuje na stronie internetowej ich aktualną wersję.
4. Zamawiający potwierdza, że dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 2, zostały mu udostępnione przed zawarciem Umowy w taki sposób, że ich przechowywanie, odtwarzanie i odczytanie nie stwarza i nie stwarzało żadnych trudności. Zamawiający potwierdza fakt zapoznania się z tymi dokumentami i akceptuje je.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa zawarta jest na czas określony od dnia 1 września 2024 r. do dnia 31 sierpnia 2027 r.
2. Z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów, podpisanych przez obie Strony pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony będą rozstrzygały polubownie.
W razie wyczerpania możliwości polubownego rozstrzygnięcia, Strony zwrócą się do właściwego sądu powszechnego w Lublinie.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia, przekazu, itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:
7. jeden dla Wykonawcy,
8. jeden dla Zamawiającego.
9. Załączniki:
	1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy.
	2. Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 4**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ***Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin***
2. inspektorem ochrony danych osobowych w ***Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej***jest Pan Paweł Kidyba *adres e-mail:* ***iod@mail.umcs.pl***[[3]](#footnote-3).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: ***„Świadczenie usług zaufania polegających na:***
	1. ***wytwarzaniu, wydawaniu, zawieszaniu i unieważnianiu certyfikatów,***
	2. ***dostawie elementów urządzeń do składania i weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego,***

***zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia” (oznaczenie sprawy: PU/11-24/LubMAN UMCS)***

1. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Pzp.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
5. posiada Pani/Pan:
6. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
7. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[4]](#footnote-4).
8. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[5]](#footnote-5).
9. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. nie przysługuje Pani/Panu:
11. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych.
12. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
13. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.
14. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu
i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży
i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym
z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z 28 RODO, m.in.
w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
15. Administrator danych zobowiązuje kontrahenta do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.
1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)
3. **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych. [↑](#footnote-ref-3)
4. **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-4)
5. **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-5)