

Umowa nr TP/88-2023/DZP-p/2

zawarta w dniu 14.12 2023 r. w Lublinie, pomiędzy:

Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, plac Marii Curie Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92, REGON: 000001353, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: mgr Grażynę Elżbietę Fiok - Kanclerza, przy kontrasygnacie Kwestora UMCS, a:

„BIURO PLUS Lucyna i Adam Koptyra” Spółka Jawna z siedzibą przy ul. Handlowej 4B, 37-450 Stalowa Wola, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS: 0000248195, NIP: 8652423073, REGON: 180081444, zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Panią Lucynę Koptyra– Wspólnika, a łącznie zwanych Stronami.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zmianami.) dalej zwaną ustawą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy materiałów biurowych oraz papieru do drukarek, w zakresie Części nr 2 - Sukcesywne dostawy papieru do drukarek wymienionych w formularzu asortymentowo - cenowym, który wraz z formularzem oferty, stanowią integralną część umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wskazany w ust. 1 spełnia wszystkie parametry techniczne i użytkowe określone przez Zamawiającego.

§ 2

Okres realizacji umowy

1. Umowa realizowana będzie przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania asortymentu będącego przedmiotem umowy.
2. Umowa wygasa po upływie okresu, na jaki została zawarta, pomimo nie wyczerpania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający gwarantuje wykorzystanie umowy na poziomie 60% jej wartości brutto.
4. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o realizację całości przedmiotu zamówienia, jeżeli potrzeby Zamawiającego w tym zakresie będą mniejsze.

§ 3

Warunki dostawy

1. Dostawy będą realizowane partiami na podstawie jednostkowych zamówień składanych e-mailem sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy objęty jednostkowym zamówieniem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do miejsca każdorazowo wskazanego przez Zamawiającego, na swój koszt i ryzyko w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do momentu usunięcia wad przez Wykonawcę.
4. Dostawy przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obejmują: transport, rozładunek i wniesienie przedmiotu umowy do określonych pomieszczeń.

§ 4

Wartość umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Zamawiającemu przedmiotu umowy wymienionego w §1 umowy, na podstawie jednostkowych zamówień, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 umowy, po cenach wymienionych w formularzu asortymentowo-cenowym złożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą.
2. Wartość brutto przedmiotu umowy w Części nr 2 ustala się na kwotę: 188 228,00 zł brutto (słownie: sto osiemdziesiąt osiem tysięcy dwieście dwadzieścia osiem złotych 00/100) stawka VAT 23 %, wartość netto: 153 030,89 zł. (słownie: sto pięćdziesiąt trzy tysiące trzydzieści złotych 89/100).
3. Cena brutto zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z wykonaniem zamówienia i dostawą przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 5

Termin i warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za jednostkową dostawę przedmiotu umowy, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni licząc od dnia jej otrzymania, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w § 8 ust. 4 umowy, gdzie 30 dniowy termin będzie liczony od daty prawidłowego wykonania dostawy, poprzez dostarczenie całego asortymentu wolnego od wad, dla zamówienia jednostkowego.
2. Wykonawca wystawi fakturę po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru towaru wolnego od wad.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonywania zobowiązań wynikających z umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy Wykonawcy, określony na fakturze, figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (*Dz. U. 2023 poz. 1570 ze zmianami*), dalej zwaną ustawą o podatku od towarów i usług.
6. W przypadku, w którym rachunek bankowy Wykonawcy nie widnieje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający uprawniony jest do zrealizowania zapłaty na ten właśnie rachunek bankowy, z zastrzeżeniem, że wówczas zawiadomi o zapłacie należności Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy, w terminie 7 dni od dnia zlecenia przelewu.
7. W przypadku, gdy Zamawiający z winy Wykonawcy poniesie szkodę związaną z tym, iż na dzień zlecenia przelewu, rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze, nie figuruje w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca pokryje szkodę poniesioną przez Zamawiającego z tego tytułu w pełnej wysokości.
8. Zapis ust. 7 obowiązuje pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje zamówienia jednostkowego w terminie określonym w § 3 ust. 2 umowy lub nie uzupełnia braków ilościowych albo nie dokonuje wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad, w terminie określonym w § 8 ust. 4 umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% niedostarczonej części zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki w dostawie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w §4 ust. 2 umowy z tytułu odstąpienia Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 2 umowy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpocznie realizacji dostaw będących przedmiotem umowy w okresie 10 dni od dnia przestania zamówienia,
 - 2) Wykonawca (min. 2 – krotnie) nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, dostarczany przez Wykonawcę przedmiot umowy jest złej jakości, która uniemożliwia korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem,
 - 3) Zaistnieją okoliczności powodujące, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy.
 - 4) Zaistnieją okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy. Przez siłę wyższą Strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które jest zewnętrzne w stosunku do Zamawiającego oraz od niego niezależne, któremu nie mógł się on przeciwstawić działając z należytą starannością. W szczególności za siłę wyższą uznaje się powódzie, pożary, huragany, klęski żywiołowe, epidemie, pandemie, kwarantanny, izolacje, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, strajki, zamieszki, rozruchy, działania o charakterze zbrojnym, a także działania władz publicznych, na które Zamawiający nie ma wpływu.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone pisemnie w terminie 30 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

§ 8

Gwarancja i reklamacje

1. Wykonawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad i spełnia wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie.
2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczanego przedmiotu umowy objętego każdym jednostkowym zamówieniem.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu minimum 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, licząc od daty prawidłowo wykonanej dostawy zamówienia jednostkowego do siedziby Zamawiającego.
4. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 5 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż terminie 7 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej - w formie aneksu - pod rygorem ich nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w przypadku:
 - 1) gdy towar określony w opisie przedmiotu zamówienia /wykazie oferowanego asortymentu, a następnie w umowie, przestał być produkowany i jest niedostępny, co będzie potwierdzone stosownym pismem. W takiej sytuacji Wykonawca może zaproponować inny typ towaru, który musi spełniać warunki określone przez Zamawiającego, za cenę określoną w ofercie Wykonawcy i umowie;
 - 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy.
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia wynikającego z działania siły wyższej, uniemożliwiającej terminowe wykonywanie przedmiotu zamówienia. Przez siłę wyższą Strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które jest zewnętrzne w stosunku do Wykonawcy oraz od niego niezależne, któremu nie mógł się on przeciwstawić działając z należyłą starannością. W szczególności za siłę wyższą uznaje się powódzie, pożary, huragany, klęski żywiołowe, epidemie, pandemie, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, strajki, przestępczość produkcyjne, zamieszki, rozruchy, działania o charakterze zbrojnym, a także działania władz publicznych, na które Wykonawca nie ma wpływu, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia.
 - 4) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 5) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020r. poz. 2207 ze zmianami)
 - 6) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 7) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 46 t.j.)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 5), Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 6) i pkt 7), Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana zasad wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad wskazanych w ust. 2 pkt 6) i pkt 7) przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
4. Podstawą do zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 2, jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony drugiej Stronie umowy najpóźniej w terminie do 30 dni od wejścia w życie nowych przepisów, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem i szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzania takiej kalkulacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku i udowodnić Zamawiającemu, że zmiana przepisów, wskazanych w ust. 2, będzie miała wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia.
6. Wniosek Wykonawcy wraz z załączonymi dokumentami podlegać będzie weryfikacji ze strony Zamawiającego, który w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zwrócić się do Wykonawcy z wezwaniem o jego uzupełnienie lub wyjaśnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Wykonawca jest zobowiązany odpowiedzieć na wezwanie Zamawiającego wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.
7. Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach umowy.
9. W przypadku wniosku składanego przez Zamawiającego, wniosek taki powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz powołanie się na podstawę prawną zmiany przepisów.

10. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany w zakresie przepisów przywołanych w ust. 2, mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia; rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający w wezwaniu.
11. Jeżeli w trakcie trwania procedury opisanej powyżej zostanie wykazane, że zmiany przywołanych w ust. 2 przepisów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
12. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, stanowiących podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę.
13. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
14. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie, w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów prawnych uzasadniających przyczynę zmiany.
15. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 - 455 ustawy.

§10

Waloryzacja wynagrodzenia należnego Wykonawcy

1. Zgodnie z art. 439 ustawy, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 10% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
 - 2) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić po upływie 6 miesięcy od rozpoczęcia realizacji zamówienia,
 - 3) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości, nie wcześniejszy niż 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia,
 - 4) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
 - 5) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 10% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 6) w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 4), Strona umowy, której przedłożono wniosek może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 7) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 8) jeżeli zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
1. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, stanowiących podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę i nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia.
2. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4) ustawy, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia na poziomie 10% ceny oferty Wykonawcy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy wykonawcze do ustawy oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy Strony rozstrzygać będą w miarę możliwości w sposób polubowny.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia w sposób określony ust. 2, sprawy sporne będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

4. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny, a uznanie któregośkolwiek z nich za nieważne, nie uchybia mocy wiążącej pozostałych.
5. Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną częścią Umowy są:

Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2: Formularz asortymentowo-cenowy

ZAMAWIAJĄCY

KANCLERZ
mgr Grażyna Elżbieta Fiok

WYKONAWCA

Lucyna Koptyra
wspólnik

biuro⁺plus

Lucyna i Adam Koptyra sp.j.
37-450 Stalowa Wola, ul. Handlowa 4b
tel. 15 844 13 44, fax 15 844 75 80
NIP 865-24-23-073, REGON 180081444
www.biuroplus24.pl -2-

KONTRASYGNETA
z-ca Kwestora UMCS

mgr Monika Rycerz

Specjalista ds. Zamówień Publicznych

mgr inż. Dorota Walencik

Radca Prawny

Magdalena Tomowska
LB-2736

Sprawdzono pod względem



FORMULARZ OFERTY

Wykonawca: Biuro Plus Lucyna i Adam Koptyra sp.j., 37-450 Stalowa Wola, ul. Handlowa 4b
(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez: Lucyna Koptyra - wspólnik
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Tel. : 15 844 13 44

Fax: 15 844 75 80

adres e-mail: biuro@biuroplus24.pl ; przetargi@biuroplus24.pl

NIP: 865-24-23-073

REGON : 180081444

Wykonawca jest: mikro małym **średnim** dużym przedsiębiorcą*

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, pod nazwą:

Sukcesywne dostawy materiałów biurowych oraz papieru do drukarek
(oznaczenie sprawy: TP/88-2023/DZP-p)

składamy ofertę:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku do SWZ oraz z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym, zgodnie z poniższą tabelą (wypełnić w zakresie oferowanych części):

Przedmiot zamówienia	Całkowita cena oferty (zł brutto)	Termin dostawy zamówień jednostkowych (dni robocze)	Minimalna kwota realizacji zamówienia jednostkowego (minimum 100 zł lub brak wartości minimalnej)
Część 1 – Sukcesywne dostawy materiałów biurowych	157 557,25	do 3 dni	Brak wartości minimalnej
Część 2 – Sukcesywne dostawy papieru do drukarek	188 228,00	Do 3 dni	Brak wartości minimalnej

- Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nich warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Udzielimy gwarancji na przedmiot zamówienia na zasadach określonych w § 8 projektowanych postanowieniach umowy.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do okresu wskazanego w punkcie 9.1 SWZ.
- Zamówienie powierzymy podwykonawcom w następującym zakresie**: NIE DOTYCZY (proszę również podać nazwy Podwykonawców, jeżeli są już znani).
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

* Wykonawca zaznacza (x) właściwy kwadrat

** Wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom

Stalowa Wola, 27.11.2023 r.

.....
(miejscowość, data)

Oferta winna być złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Formularz asortymentowo - cenowy Część nr 2 – Sukcesywne dostawy papieru do drukarek

Wykonawca Biuro Plus Lucyna i Adam Koptyra sp. j., 37-450 Stalowa Wola, ul. Handlowa 4b NIP: 865-24-23-073

Lp.	Opis	jedn. miary	ilość	cena jedn brutto	Oferowany asortyment (producent / importer), marka *	Wartość brutto (kol. D x kol. E)	Stawka VAT %
1	Papier biały A4 do drukowania dwustronnego, białość 153, klasa min. B, gr. 80g/m ²	ryza	8 000	13,95 zł	Papier biały A4 do drukowania dwustronnego 80g/m ² iq economy+ EUROPAPIER	111 600,00 zł	23%
2	Papier biały A3 do drukowania dwustronnego, białość 153, klasa min. B, gr. 80g/m ²	ryza	40	30,00 zł	Papier biały A3 do drukowania dwustronnego, 80g/m ² iq economy EUROPAPIER	1 200,00 zł	23%
3	Papier biały A4 do drukowania dwustronnego, białość 166, min. A, gr. 80g/m ²	ryza	3 000	18,50 zł	Papier biały A4 do drukowania dwustronnego, 80g/m ² POJET	55 500,00 zł	23%
4	Papier biały A3 do drukowania dwustronnego, białość 166, min. A, gr. 80g/m ²	ryza	30	37,00 zł	Papier biały A3 do drukowania dwustronnego, 80g/m ² POJET	1 110,00 zł	23%
5	Papier A4, kolory pastelowe, do drukowania dwustronnego, gr. 80g/m ² .	ryza	50	34,00 zł	Papier A4, kolory pastelowe, do drukowania dwustronnego, gr. 80g/m ² . EMERSON	1 700,00 zł	23%
6	Papier A4, kolory intensywne, do drukowania dwustronnego, gr. 80g/m ² .	ryza	20	36,00 zł	Papier A4, kolory intensywne, do drukowania dwustronnego, gr. 80g/m ² . EMERSON	720,00 zł	23%
7	Papier A4, mix kolorów intensywnych, 5 kolorów, gr. 80g/m ² , 100 ark. w opak.	op.	20	11,00 zł	Papier A4, mix kolorów intensywnych, 5 kolorów, gr. 80g/m ² , 100 ark. w opak. WEKTOR	220,00 zł	23%

8	Papier A4, kolory mix, pastelowe, 5 kolorów, gr. 80g/m ² , 100 ark. w opak.	op.	10	10,00 zł	Papier A4, kolory mix, pastelowe, 5 kolorów, gr. 80g/m ² , 100 ark. w opak. WEKTOR	100,00 zł	23%
9	Papier A4, kolory mix, intensywne, 10 kolorów, gr. 80g/m ² , 200 ark. w opak.	op.	20	22,00 zł	Papier A4, kolory mix, intensywne, 10 kolorów, gr. 80g/m ² , 200 ark. w opak. KALPAK	440,00 zł	23%
10	Papier A4, kolory mix, pastelowe, 10 kolorów, gr. 80g/m ² , 200 ark. w opak.	op.	20	20,00 zł	Papier A4, kolory mix, pastelowe, 10 kolorów, gr. 80g/m ² , 200 ark. w opak. KALPAK	400,00 zł	23%
11	Papier biały A4, gr. 160g/m ² , 250 ark. w opak.	op.	40	40,00 zł	Papier biały A4, gr. 160g/m ² , 250 ark. w opak. COLOR COPY POPYRUS	1 600,00 zł	23%
12	Papier A4, kolory pastelowe, gr. 160g/m ² , 250 ark. w opak.	op.	20	38,00 zł	Papier A4, kolory pastelowe, gr. 160g/m ² , 250 ark. w opak. EMERSON	760,00 zł	23%
13	Papier A4, gr. 200g/m ² , 250 ark. w opak.	op.	15	50,00 zł	Papier A4, gr. 200g/m ² , 250 ark. w opak. COLOR COPY POPYRUS	750,00 zł	23%
14	Papier A4, gr. 250g/m ² , 250 ark. w opak.	op.	20	85,00 zł	Papier A4, gr. 250g/m ² , 250 ark. w opak. COLOTECH, XEROX	1 700,00 zł	23%
15	Papier, składanka komputerowa 240 x 12 kolor, nadruk 1+2.	op.	20	135,00 zł	Papier, składanka komputerowa 240 x 12 kolor, nadruk 1+2. EMERSON	2 700,00 zł	23%
16	Papier kancelaryjny A3, kratka.	ryza	20	60,00 zł	Papier kancelaryjny A3, kratka. INTERDRUK	1 200,00 zł	23%
17	Karton ozdobny na zaproszenia i wizytówki A4, gr. 246g/m ² , 25 ark. w opak.	op.	100	25,00 zł	Karton ozdobny na zaproszenia i wizytówki A4, gr. 246g/m ² , 25 ark. w opak. MICHALCZYK I PROKOP	2 500,00 zł	23%

18	Karton ozdobny, A50 w opak., gr. 100g/m ² , biały, kremowy, różne wzory.	op.	60	15,00 zł	Karton ozdobny, A50 w opak., gr. 100g/m ² , biały, kremowy, różne wzory, BIURO PLUS	900,00 zł	23%
19	Papier A4 do druku dyplomów, do drukarek atramentowych i laserowych, 25 ark. w opak., gr. 170g/m ² .	op.	40	22,00 zł	Papier A4 do druku dyplomów, do drukarek atramentowych i laserowych, 25 ark. w opak., gr. 170g/m ² . ARGO	880,00 zł	23%
20	Papier pakowy, brązowy, sjarczan niebielony, w prążki, 105 x 126 cm, gr. 70g/m ²	kg	50	9,50 zł	Papier pakowy, brązowy, sjarczan niebielony, w prążki, 105 x 126 cm, gr. 70g/m ² BIURO PLUS	475,00 zł	23%
21	Papier pakowy, szary, sjarczan niebielony, gładki, makulaturowy, 105 x 126 cm, gr. 70g/m ²	kg	20	9,50 zł	Papier pakowy, szary, sjarczan niebielony, gładki, makulaturowy, 105 x 126 cm, gr. 70g/m ² BIURO PLUS	190,00 zł	23%
22	Brystol biały B1, 70x100, gr. 200g/m ²	szt.	400	1,50 zł	Brystol biały B1, 70x100, gr. 200g/m ² BIURO PLUS	600,00 zł	23%
23	Brystol kolorowy B1, 70x100, gr. 200g/m ²	szt.	130	5,00 zł	Brystol kolorowy B1, 70x100, gr. 200g/m ² BIURO PLUS	650,00 zł	23%
24	Brystol czarny B1, 70x100, gr. 200g/m ²	szt.	60	5,55 zł	Brystol czarny B1, 70x100, gr. 200g/m ² BIURO PLUS	333,00 zł	23%
RAZEM BRUTTO						188 228,00 zł	brutto

* wypełnia Wykonawca, dla każdej pozycji formularza. W przypadku braku wypełnienia wszystkich wierszy w kolumnie "F", oferta Wykonawcy będzie podlegała odliczeniu jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Oferta winna być złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/ypowazniane do reprezentowania Wykonawcy