

**REGULAMIN
PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWAŃ W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA
W TRYBIE EKSPERNISTYCZNYM OBOWIĄZUJĄCY
W INSTYTUCIE PEDAGOGIKI UMCS**

§1

Podstawy prawne

Zgodnie z Ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20.07.2018 r. Dz.U. 2023 poz. 742 z późn.zm.:

1. O nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym w Instytucie Pedagogiki Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej może się ubiegać osoba, która:

- posiada tytuł zawodowy magistra albo równorzędny, lub
- posiada dyplom, dający prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którym go uzyskała, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała;
- uzyskała efekty uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK, przy czym efekty uczenia się w zakresie znajomości nowożytnego języka obcego są potwierdzone certyfikatem lub dyplomem ukończenia studiów, poświadczającymi znajomość tego języka na poziomie biegłości językowej co najmniej B2;

- posiada w dorobku co najmniej:

1) jeden artykuł naukowy, opublikowany w czasopiśmie naukowym lub recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt. 2 lit. b ustawy-Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, lub

2) jedną monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt. 2 lit. a ustawy-Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, albo rozdział w takiej monografii;

- przedstawiła i obroniła rozprawę doktorską;

- spełniła wymagania określone w „Regulaminie przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie” (Uchwała Senatu nr XXIV-29.15/19 z dnia 25.09.2019 r. z późn. zm.)

- spełniła wymagania określone w regulaminie obowiązującym w Instytucie Pedagogiki UMCS dotyczącej nadawania stopnia doktora.



2. Osoba przygotowująca rozprawę w trybie eksternistycznym nie ma statusu doktoranta Szkoły Doktorskiej.

§ 2

Zasady rekrutacji

1. Kandydat do przygotowania rozprawy doktorskiej w trybie eksternistycznym składa podanie do Dyrektora Instytutu Pedagogiki UMCS wraz z wypełnionym kwestionariuszem sporządzonym według załącznika nr 1.
2. Na podstawie złożonych dokumentów o przyjęciu kandydata decyduje Rada Naukowa Instytutu Pedagogiki UMCS.

§ 3

Weryfikacja efektów uczenia się na poziomie 8. Polskiej Ramy Kwalifikacji

1. Weryfikację efektów uczenia się na poziomie 8. Polskiej Ramy Kwalifikacji dotyczące trybu eksternistycznego określa „Regulamin przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie” – Rozdział 2 (§ 5-7).

§ 4

Powołanie promotora lub promotorów

1. Po pozytywnej weryfikacji efektów uczenia się na poziomie 8. Polskiej Ramy Kwalifikacji, Kandydat do przygotowania rozprawy doktorskiej w trybie eksternistycznym, przed wszczęciem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, składa pisemny wniosek do Rady Naukowej Instytutu Pedagogiki o wyznaczenie:
 - 1) promotora lub promotorów, albo
 - 2) promotora i promotora pomocniczego zgodnie ze wzorem określonym w Regulaminie przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie (§ 11).
2. Wymogi stawiane promotorom oraz tryb zmiany promotora lub promotora pomocniczego określa Regulamin przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie (§ 9, § 12).
3. Do wniosku załącza się:
 - 1) zgodę proponowanych osób do pełnienia funkcji promotora lub promotora pomocniczego;
 - 2) w przypadku Kandydatów na promotora lub promotora pomocniczego niebędących pracownikami UMCS:
 - oświadczenie o spełnianiu wymogów do pełnienia funkcji promotora lub promotora pomocniczego, którego wzór określa załącznik nr 4 Regulaminu UMCS;
 - wykaz dorobku naukowego Kandydata na promotora lub promotora pomocniczego



- 3) pozytywną opinię dotychczasowego opiekuna lub opiekunów określającą stopień zaawansowania prac nad rozprawą doktorską;
 - 4) kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego lub kopię dokumentu, o którym mowa w art. 326 ust. 2 pkt 2 lub art. 327 ust. 2 Ustawy, dającego prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała;
 - 5) wykaz publikacji naukowych oraz aktywności popularyzujących osiągnięcia naukowe;
 - 6) zaświadczenie o uzyskaniu przez Kandydata efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8. Polskiej Ramy Kwalifikacji o którym mowa w § 7 ust. 3 Regulaminu UMCS;
 - 7) kopię certyfikatu potwierdzającego znajomość nowożytnego języka obcego, poświadczającego znajomość tego języka na poziomie biegłości językowej co najmniej B2. Wykaz dopuszczalnych certyfikatów określa załącznik nr 8 Regulaminu UMCS;
 - 8) koncepcję rozprawy doktorskiej obejmującą temat pracy i uzasadnienie jego wyboru, główne założenia badawcze, cel rozprawy, metody badań i przewidywany termin złożenia rozprawy. Kandydat jest zobowiązany do przedstawienia członkom Komisji wyznaczonej przez Radę Naukową Instytutu Pedagogiki koncepcji rozprawy w formie prezentacji.
4. W odpowiedzi na pisemny wniosek Kandydata dotyczący wyznaczenia promotora lub promotorów, Rada Naukowa Instytutu Pedagogiki wyznacza Komisję i jej przewodniczącego.
 5. Komisja składa się z przynajmniej 5 członków Rady Naukowej Instytutu Pedagogiki UMCS, których dorobek naukowy jest tematycznie związany z problematyką zawartą w złożonej koncepcji rozprawy doktorskiej, Kandydata.
 6. Wyznaczona Komisja:
 - 1) weryfikuje, czy zgłoszeni na promotorów Kandydaci spełniają wymogi określone w § 9 „Regulaminu przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie”;
 - 2) weryfikuje, czy wraz z wnioskiem Kandydat do stopnia doktora dostarczył wszystkie wymagane dokumenty;
 - 3) wyznacza termin spotkania (do trzech tygodni od momentu wpłynięcia wniosku), podczas którego Kandydat do stopnia doktora prezentuje koncepcję rozprawy doktorskiej. Na spotkanie zapraszany jest promotor lub promotor i promotor pomocniczy;
 - 4) Komisja Rady Naukowej Instytutu Pedagogiki po odbytych spotkaniu z Kandydatem rekomenduje bądź nie rekomenduje Radzie Naukowej przyjęcie koncepcji pracy doktorskiej i powołanie wskazanego promotora lub promotorów.
 - 5) Na wniosek Komisji Rada Naukowa Instytutu Pedagogiki w drodze uchwały:
 - a) wyznacza



- promotora lub promotorów, lub
 - promotora i promotora pomocniczego;
- b) odmawia wyznaczenia osób, o których mowa w § 11 ust.5 pkt.1. Regulaminu przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w UMCS.

§ 5

Wymogi stawiane rozprawie doktorskiej

1. Rozprawa doktorska jest przygotowywana zgodnie z wymogami zawartymi w „Regulaminie przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie” (rozdział 4; § 13-15).
2. Szczegółowe wymagania dotyczące formy rozprawy doktorskiej zostały uchwalone przez Radę Naukową Instytutu Pedagogiki i stanowią odpowiednio załącznik 2 do niniejszego regulaminu.

§ 6

Wszczęcie postępowania

1. Wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, przygotowany zgodnie z wytycznymi w „Regulaminie przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie” (rozdział 5; § 17-18), Kandydat składa Do Rady Naukowej Instytutu Pedagogiki.
2. Promotor lub promotorzy sporządzają opinię o rozprawie doktorskiej przygotowanej w trybie eksternistycznym w terminie 2 miesięcy od dnia jej przekazania do zaopiniowania.

§ 7

Recenzenci i recenzje

1. Wymogi stawiane recenzentom, powołanie recenzentów oraz sporządzanie recenzji reguluje „Regulamin przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie” (rozdział 6; § 19-21).

§ 8

Komisja doktorska i egzaminy doktorskie

1. Zadania, skład oraz tryb działania komisji doktorskiej określa „Regulamin przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie” (rozdział 7; § 22-23).
2. Wymogi dotyczące egzaminów doktorskich oraz sposób ich przeprowadzania reguluje „Regulamin przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora



w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie” (rozdział 8; § 24-26) oraz Uchwały Rady Naukowej Instytutu Pedagogiki dotyczące wymogu zdania egzaminów doktorskich oraz wykazu dyscyplin dodatkowych (załącznik 3 i 4 do niniejszego regulaminu).

§ 9

Obrona rozprawy i nadanie stopnia doktora

1. Zasady dopuszczenia do publicznej obrony, sposób udostępnienia rozprawy doktorskiej, przebieg obrony, sposób głosowania i wydawania decyzji przez Radę Naukową Instytutu Pedagogiki UMCS oraz tryb składania odwołania określa „Regulamin przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie” (rozdział 9; § 27-32).

§ 10

Oplaty

1. Zasady ustalania kosztów postępowania oraz zwolnienie z opłat zawarte są w „Regulaminie przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie” (rozdział 10; § 33-34).

