

Archiwistyka i nowoczesne zarządzanie zapisami informacyjnymi I st. 3 rok

semestr zimowy r. akad. 2023/24

Opiekun roku: dr hab. Tomisław Giergiel

Specjalności: IBiA – Informatyka biurowa i archiwalna ZDW - Zarządzanie dokumentacją współczesną

Studenci powinni zaliczyć: Praktyki (240 godzin) - dr Tomasz Czarnota
Seminarium licencjackie

	Poniedziałek	Wtorek	środa		Czwartek		Piątek		
8.00 – 8.45	PRAKTYKI				Systemy informacyjne w archiwach (WY) dr Tomasz Czarnota (s. 301)				
8.50 – 9.35					Systemy informacyjne w archiwach (LB) dr Tomasz Czarnota (s. 301)				
9.45 – 10.30							Dzieje kancelarii (KW) dr hab. Krzysztof Latawiec, prof. UMCS (s. 30)		
10.35 – 11.20					Seminarium licencjackie		Translatorium z języka nowożytnego dla archiwistów i records managerów - j. rosyjski (KW) dr hab. Krzysztof Latawiec, prof. UMCS rosyjski (gab. 219 SH)		
11.30 – 12.15									
12.20 – 13.05					Dokumentacja we współczesnych organizacjach (KW) dr hab. Tomisław Giergiel [ZDW] (s. 112B)				
13.15 – 14.00									
14.05 – 14.50		Wprowadzenie do nauk o dokumencie (WY) prof. dr hab. Janusz Łosowski (s. 321)				Wykład fakultatywny (WY) dr hab. Marek Konstankiewicz, prof. UMCS (s. 301)		Cykl życiowy dokumentu (KW) dr Małgorzata Szabaciuk [ZDW] (s. 112B)	
15.00 – 15.45		Wprowadzenie do nauk o dokumencie (KW) prof. dr hab. Janusz Łosowski (s. 321)				Dzieje kancelarii (WY) dr hab. Marek Konstankiewicz, prof. UMCS (s. 301)			
15.50 – 16.35						Translatorium z języka nowożytnego dla archiwistów i records managerów - j. niemiecki (KW) dr Renata Lesiakowska (s. 021 SH)			
16.45 – 17.30									
17.35 – 18.20									
18.30 – 19.15									
19.20 – 20.05									