



Umowa
nr TP/21-2023/DZP-p/2

29 MAJ 2023

zawarta w dniu w Lublinie, pomiędzy:

Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, plac Marii Curie Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 7120103692, REGON: 000001353, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: prof. dr hab. Radosława Dobrowolskiego – Rektora UMCS, przy kontrasygnacie Kwestora UMCS, a:

a Adamem Papierskim prowadzącym działalność pod firmą Przedsiębiorstwo Wielobranżowe MULTIKOM Adam Papierski na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, siedziba firmy: 85-741 Bydgoszcz, ul. Fabryczna 15, NIP: 5541037572, REGON: 090530179, zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

a łącznie zwanych „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) dalej zwaną ustawą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek dla jednostek UMCS w Lublinie wymienionych w formularzu asortymentowo - cenowym, który wraz z formularzem oferty, stanowią integralną część umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wskazany w ust. 1 spełnia wszystkie parametry techniczne i użytkowe określone przez Zamawiającego.

§ 2

Okres realizacji umowy

1. Umowa realizowana będzie przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania przedmiotu umowy.
2. Umowa wygasa po upływie okresu, na jaki została zawarta, pomimo nie wyczerpania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający gwarantuje wykorzystanie umowy na poziomie 70% jej wartości brutto.
4. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o realizację całości przedmiotu zamówienia, jeżeli potrzeby Zamawiającego w tym zakresie będą mniejsze.

§ 3

Warunki dostawy

1. Dostawy będą realizowane partiami na podstawie jednostkowych zamówień składanych e-mailem, sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy objęty jednostkowym zamówieniem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do miejsca każdorazowo wskazanego przez Zamawiającego, na swój koszt i ryzyko w ciągu 2 dni roboczych (zgodnie z ofertą) od dnia złożenia zamówienia.

§ 4

Wartość umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Zamawiającemu przedmiotu umowy wymienionego w §1 umowy, na podstawie jednostkowych zamówień, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, po cenie wymienionej w formularzu asortymentowo-cenowym złożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą.
2. Wartość brutto przedmiotu umowy w Części 2 ustala się na kwotę: 356 688,93 zł brutto (słownie: trzysta pięćdziesiąt sześć tysięcy sześćset osiemdziesiąt osiem złotych 93/100) stawka VAT 23 %, wartość netto: 289 991,00 zł (słownie: dwieście osiemdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt jeden złotych 00/100).
3. Cena brutto zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z wykonaniem zamówienia i dostawą przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Stałość cen jednostkowych brutto ustala się na cały okres obowiązywania umowy.

§ 5

Termin i warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za jednostkową dostawę przedmiotu umowy, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni licząc od dnia jej otrzymania, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w § 8 ust. 4 umowy, gdzie 30 dniowy termin będzie liczony od daty prawidłowego wykonania dostawy, poprzez dostarczenie całego asortymentu wolnego od wad, dla zamówienia jednostkowego.
2. Wykonawca wystawi fakturę po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru towaru wolnego od wad.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami umowy.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonywania zobowiązań wynikających pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin
tel./ faks: +48 81 537 50 43
www.umcs.pl, email: zampubl@umcs.lublin.pl

- z umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy Wykonawcy, określony na fakturze, figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022r. poz. 931 ze zm.), dalej zwaną ustawą o podatku od towarów i usług.
 7. W przypadku, w którym rachunek bankowy Wykonawcy nie widnieje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający uprawniony jest do zrealizowania zapłaty na ten właśnie rachunek bankowy, z zastrzeżeniem, że wówczas zawiadomi o zapłacie należności Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy, w terminie 7 dni od dnia zlecenia przelewu.
 8. W przypadku, gdy Zamawiający z winy Wykonawcy poniesie szkodę związaną z tym, iż na dzień zlecenia przelewu, rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze, nie figuruje w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca pokryje szkodę poniesioną przez Zamawiającego z tego tytułu w pełnej wysokości.
 9. Zapis ust. 8 obowiązuje pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości towaru niedostarczonego w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jego dostawie lub zwłoki w usunięciu wad w terminie określonym w § 8 ust. 4 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto określonej w §4 ust. 2 umowy (odpowiednio do części) z tytułu odstąpienia Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznej wartości brutto, określonej w §4 ust. 2 umowy (odpowiednio do części).

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca (min. 2 – krotnie) nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, dostarczany przez Wykonawcę przedmiot umowy jest zły jakości, która uniemożliwia korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) Zaistnieją okoliczności powodujące, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone pisemnie w terminie 30 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

§ 8

Warunki gwarancji i serwisu

1. Wykonawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad i spełnia wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie.
2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczanego przedmiotu umowy objętego każdym jednostkowym zamówieniem.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na dostarczane materiały eksploatacyjne, liczonej od dnia dostawy, w ramach której zobowiąże się do wymiany wadliwych materiałów eksploatacyjnych na wolne od wad w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego przesłanego mailem lub faksem.
4. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 7 dni roboczych od stwierdzenia braków lub wad. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni licząc od daty otrzymania wezwania.
5. W przypadku nie dotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający zakupi brakującą lub wadliwą część jednostkowego zamówienia u innego dostawcy, a ewentualną różnicą kosztów obciąży Wykonawcę.
6. Wykonawca:
 - 1) bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu Zamawiającego spowodowane dostarczeniem wadliwych materiałów eksploatacyjnych;
 - 2) zobowiązuje się, że w przypadku, gdy sprzęt ulegnie uszkodzeniu (drukarka, kserokopiarka, urządzenie wielofunkcyjne lub faks), a uszkodzenie nastąpiło w wyniku stosowania materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę, do pokrycia kosztów dostawy i naprawy urządzenia, a w przypadku takiej konieczności - także zwrotu kosztów zleconej przez Zamawiającego ekspertyzy. Za uszkodzenie uważa się również zanieczyszczenie sprzętu powodujące konieczność czyszczenia, konserwacji wszelkich części i mechanizmów urządzenia. Za podstawę żądania przez Zamawiającego pokrycia kosztów dostawy i naprawy urządzenia przez Wykonawcę, uważa się pisemną opinię serwisu producenta danego urządzenia;
 - 3) zobowiązuje się, że w przypadku, gdy czas naprawy uszkodzonego sprzętu Zamawiającego, w wyniku zastosowania materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę, przekroczy 48 godzin od momentu zgłoszenia, do nieodpłatnego dostarczenia na czas naprawy innego, o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności sprzętu gotowego do pracy (wraz z materiałami eksploatacyjnymi).

7. W przypadku 2 - krotnej reklamacji danej pozycji produktu innego niż zalecany przez producenta (równoważnego), Zamawiający może żądać dostawy produktu zalecanego przez producenta w cenie określonej w formularzu asortymentowo – cenowym dla danej pozycji.
8. Wykonawca jest zobowiązany przyjmować od Zamawiającego zużyte materiały eksploatacyjne w celu ich przekazania producentowi lub importerowi nie rzadziej niż 1 x w miesiącu.
9. Wykonawca nie będzie pobierał kaucji za opakowania.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) gdy towar określony w formularzu asortymentowo-cenowym, a następnie w umowie, przestał być produkowany i jest niedostępny, co będzie potwierdzone stosownym pismem. W takiej sytuacji Wykonawca może zaproponować inny typ towaru, który musi spełniać warunki określone przez Zamawiającego, za cenę określoną w ofercie Wykonawcy i umowie;
 - 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia wynikającego z działania siły wyższej, uniemożliwiającej terminowe wykonywanie przedmiotu zamówienia. Przez siłę wyższą Strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które jest zewnętrzne w stosunku do Wykonawcy oraz od niego niezależne, któremu nie mógł się on przeciwstawić działając z należytą starannością. W szczególności za siłę wyższą uznaje się powódzie, pożary, huragany, klęski żywiołowe, epidemie, pandemie, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, strajki, przestoje produkcyjne, zamieszki, rozruchy, działania o charakterze zbrojnym, a także działania władz publicznych, na które Wykonawca nie ma wpływu, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
3. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu stron. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454-455 ustawy.
4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
5. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 10

Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy

1. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać zmianie, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (*Dz.U. 2020 poz. 2207 ze zm.*),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (*Dz.U. 2023 poz. 46 tj.*),- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 3 i 4, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana zasad wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad wskazanych w ust. 1 pkt. 3 i 4, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
5. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 1, jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony drugiej Stronie umowy najpóźniej w terminie do 30 dni od wejścia w życie nowych przepisów, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem i szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku i udowodnić Zamawiającemu, że zmiana przepisów, wskazanych w ust. 1, będzie miała wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia.
7. Wniosek Wykonawcy wraz z załączonymi dokumentami podlegać będzie weryfikacji ze strony Zamawiającego, który w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zwrócić się do Wykonawcy z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Wykonawca jest zobowiązany odpowiedzieć na wezwanie Zamawiającego wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
8. Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach umowy.
10. W przypadku wniosku składanego przez Zamawiającego, wniosek taki powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w

- zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz powołanie się na podstawę prawną zmiany przepisów.
11. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany w zakresie przepisów przywołanych w ust. 1, mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia; rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający w wezwaniu.
 12. Jeżeli w trakcie trwania procedury opisanej powyżej zostanie wykazane bezspornie, że zmiany przywołanych w ust. 1 przepisów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
 13. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, stanowiących podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę i nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia.
 14. W związku z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1634), Zamawiający określa maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w przypadkach określonych w ust. 1 powyżej, na poziomie do 10% ceny oferty Wykonawcy.

§ 11

Waloryzacja wynagrodzenia należnego Wykonawcy

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 10% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
 - 2) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić po upływie 6 miesięcy od rozpoczęcia realizacji zamówienia,
 - 3) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości, nie wcześniejszy niż 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia,
 - 4) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 14 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
 - 5) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 10% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie zawarcia umowy, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 6) w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 4), Strona umowy, której przedłożono wniosek może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 7) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 8) jeżeli zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
4. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia - z uwzględnieniem początku okresu waloryzacji, wskazanego w ust. 3 pkt 2) powyżej.
5. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4) ustawy, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 2 powyżej, na poziomie 10% wartości brutto umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy, przepisy wykonawcze do ustawy, przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy Strony rozstrzygać będą w miarę możliwości w sposób polubowny.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia w sposób określony ust. 2, sprawy sporne będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny, a uznanie któregośkolwiek z nich za nieważne, nie uchybia mocy wiążącej pozostałych.
5. Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną częścią Umowy są:

Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2: Formularz asortymentowo-cenowy

ZAMAWIAJĄCY **REKTOR**

prof. dr hab. **Radosław Dobrowolski**

KONTRASYGNA
z-ca Kwestora UMCS

mgr **Monika Rycerz**

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe WYKONAWCA
Multikom
Adam Papierski
ul. Fabryczna 15, 83-741 Bydgoszcz WŁAŚCICIEL
tel. 52 321 35 10/11, fax 52 3616006 Adam Papierski
REGON: 142230470, NIP: 524 1027372

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe MULTIKOM Adam Papierski
ul. Fabryczna 15, 85-741 Bydgoszcz
(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez:

Adam Papierski, właściciel wg CEIDG
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

tel., fax, adres e-mail:

tel. 52 321 35 11, e-mail przetargi@multikom.pl

NIP: 554 103 75 72

REGON: 090530179

Wykonawca jest: mikro małym średnim dużym przedsiębiorcą*

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, pod nazwą:

Sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek
(oznaczenie sprawy: TP/21-2023/DZP-p)

składamy niniejszą ofertę.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku do SWZ oraz zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym (stanowiącym integralną część oferty), według stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynoszącej 23%, zgodnie z poniższą tabelą (wypełnić w zakresie oferowanych części):

Numer części	% materiałów eksploatacyjnych zalecanych przez producenta (w odniesieniu do całkowitej liczby sztuk)	Termin realizacji zamówienia jednostkowego (dni robocze)	Całkowita cena oferty (zł netto)	Całkowita cena oferty (zł brutto)
1	100%	1	126 702,00 zł	155 843,46 zł
2	100%	1	289 991,00 zł	356 688,93 zł
3	81%	1	209 000,00 zł	257 070,00 zł

- Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nich warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do okresu wskazanego w punkcie 9.1 SWZ.
- Zobowiązujemy się w ramach realizacji zamówienia do odbioru z Magazynu Głównego UMCS (na swój koszt) zużytych materiałów eksploatacyjnych.
- Udzielimy gwarancji na przedmiot zamówienia na zasadach określonych w §8 projektowanych postanowieniach umowy.

7. Zamówienie powierzamy podwykonawcom w następującym zakresie**:

.....
(proszę również podać nazwy Podwykonawców, jeżeli są już znani)-

8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

* Wykonawca zaznacza (x) właściwy kwadrat

** Wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom

M. Multikom
WŁAŚCICIEL
Adam Papierski

Dokument
podpisany przez
Adam Papierski
Data: 2023.05.10
10:13:48 CEST

Bydgoszcz, dnia 10 maja 2023 r.

(miejsce, data)

.....
Oferta winna być złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Formularz asortymentowo-cenowy część 2

UWAGA: Opisy zamieszczone przez Wykonawców w nw. kolumnach traktowane będą jako deklaracja (oświadczenie) Wykonawcy dotycząca dostarczanych przez niego materiałów eksploatacyjnych, a także będą służyły Zamawiającemu do sprawdzenia, czy dostarczone przez Wykonawcę materiały eksploatacyjne są zgodne z zaofertowanymi.

1. W „Formularzu asortymentowo-cenowym”(załącznik nr 6 do SWZ), w kolumnie nr 8 „Marka/producent i nazwa oferowanego materiału” Wykonawca zobowiązany jest wpisać oznaczenie oferowanego tuszu/tonera/bębna oraz nazwę producenta produktu, a także dołączyć do oferty przedmiotowe środki dowodowe - dokumenty/raporty z testów (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), potwierdzające co najmniej spełnianie minimalnych wymagań oraz, że oferowany materiał eksploatacyjny:
 - a) nie narusza praw gwarancyjnych producenta urządzenia,
 - b) jest fabrycznie nowy, nie gorszej jakości niż produkt zalecany przez producenta urządzenia,
 - c) posiada znak firmowy producenta oraz etykiety identyfikujące dany produkt,
 - d) pojemność/wydajność (ilość uzyskanych kopii) nie może być mniejsza niż dla produktów zalecanych przez producenta, zgodnie z normami ISO/IEC 19752, ISO/IEC 19798, ISO/IEC 24711 lub normami równoważnymi.
2. Wszystkie powyższe badania (testy) muszą być wykonane przez niezależny od producenta, importera i Wykonawcy podmiot zajmujący się poświadczaniem zgodności. Zamawiający nie dopuszcza wykonania badań przez podmiot inny niż ten, na który został wystawiony certyfikat.
3. W przypadku oferowania materiałów eksploatacyjnych zalecanych przez producenta, Zamawiający dopuszcza, aby kolumna nr 8 „marka/producent i nazwa oferowanego materiału” pozostała nie wypełniona.
4. W kolumnie nr 9 „Zalecany przez producenta/równoważny” Wykonawca jest zobowiązany do zadeklarowania rodzaju oferowanego materiału eksploatacyjnego poprzez wybór jednej z możliwości "zalecany" lub "równoważny" odnosząc się do każdej pozycji formularza asortymentowo-cenowego.

CZĘŚĆ 2 - Materiały eksploatacyjne do urządzeń produkcji Konica Minolta, Kyocera, Lexmark, OKI, Ricoh										
Lp.	Nazwa i symbol urządzenia do którego zamawiany jest materiał eksploatacyjny	Wydajność (ilość stron)	Kolor	Indeks producenta	JM	Ilość	Marka/producent i nazwa oferowanego materiału	Zalecany przez producenta/równoważny	Cena jedn. brutto	Wartość brutto (kol. 7 x kol. 10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Konica Minolta Bizhub 360/420/421/500/501	32 200	Czarny	TN 511	szt.	3		Zalecany przez producenta	264,45 zł	793,35 zł
2	Konica Minolta A33K152	27 500	Czarny	TN 512	szt.	3		Zalecany przez producenta	190,65 zł	571,95 zł
3	Konica Minolta A33K452	35 000	Błękitny	TN 512	szt.	1		Zalecany przez producenta	405,90 zł	405,90 zł
4	Konica Minolta A33K352	35 000	Purpurowy	TN 512	szt.	1		Zalecany przez producenta	405,90 zł	405,90 zł
5	Konica Minolta A33K252	35 000	Żółty	TN 512	szt.	1		Zalecany przez producenta	405,90 zł	405,90 zł
6	Konica Minolta Bizhub 454E	29 820	Czarny	TN 513	szt.	1		Zalecany przez producenta	244,77 zł	244,77 zł
7	Kyocera ECOSYS FS-1041	1 600	Czarny	TK-1115	szt.	8		Zalecany przez producenta	306,27 zł	2 450,16 zł
8	Kyocera ECOSYS M2035	7 200	Czarny	TK-1140	szt.	10		Zalecany przez producenta	244,77 zł	2 447,70 zł
9	Kyocera ECOSYS P2135	7 200	Czarny	TK-170	szt.	10		Zalecany przez producenta	252,15 zł	2 521,50 zł
10	Kyocera FS-1028MFP	7 200	Czarny	TK-130	szt.	3		Zalecany przez producenta	252,15 zł	756,45 zł
11	Kyocera FS-C2026MFP/2126MFP/5250DN	7 000	Czarny	TK-590K	szt.	1		Zalecany przez producenta	375,15 zł	375,15 zł
12	Kyocera FS-C2026MFP/2126MFP/5250DN	5 000	Błękitny	TK-590C	szt.	1		Zalecany przez producenta	340,71 zł	340,71 zł
13	Kyocera FS-C2026MFP/2126MFP/5250DN	5 000	Purpurowy	TK-590M	szt.	1		Zalecany przez producenta	340,71 zł	340,71 zł
14	Kyocera FS-C2026MFP/2126MFP/5250DN	5 000	Żółty	TK-590Y	szt.	1		Zalecany przez producenta	340,71 zł	340,71 zł

15	Kyocera ECOSYS P6230	8 000	Czarny	TK-5270K	szt.	1		Zalecany przez producenta	492,00 zł	492,00 zł
16	Kyocera ECOSYS P6230	6 000	Błękitny	TK-5270C	szt.	1		Zalecany przez producenta	584,25 zł	584,25 zł
17	Kyocera ECOSYS P6230	6 000	Purpurowy	TK-5270M	szt.	1		Zalecany przez producenta	584,25 zł	584,25 zł
18	Kyocera ECOSYS P6230	6 000	Żółty	TK-5270Y	szt.	1		Zalecany przez producenta	584,25 zł	584,25 zł
19	Kyocera Taskalfa 3212i	20 000	Czarny	TK-7125	szt.	5		Zalecany przez producenta	350,55 zł	1 752,75 zł
20	Lexmark CX310 CX410 CX510	2 000	Błękitny	80C2SC0	szt.	1		Zalecany przez producenta	274,29 zł	274,29 zł
21	Lexmark CX310 CX410 CX510	2 500	Czarny	80C2SK0	szt.	1		Zalecany przez producenta	247,23 zł	247,23 zł
22	Lexmark CX310 CX410 CX510	2 000	Purpurowy	80C2SM0	szt.	1		Zalecany przez producenta	274,29 zł	274,29 zł
23	Lexmark CX310 CX410 CX510	2 000	Żółty	80C2SY0	szt.	1		Zalecany przez producenta	274,29 zł	274,29 zł
24	Lexmark E232, E330	2 500	Czarny	24016SE	szt.	3		Zalecany przez producenta	237,39 zł	712,17 zł
25	Lexmark E260, E360	3 500	Czarny	E260A11E	szt.	15		Zalecany przez producenta	359,16 zł	5 387,40 zł
26	Lexmark MS310/410/510/610	5 000	Czarny	50F2H00	szt.	25		Zalecany przez producenta	430,50 zł	10 762,50 zł
27	Lexmark MS317/417/517/617	2 500	Czarny	51B2000	szt.	35		Zalecany przez producenta	357,93 zł	12 527,55 zł
28	Lexmark MB 2442/2546/2650	6 000	Czarny	B242H00	szt.	80		Zalecany przez producenta	646,98 zł	51 758,40 zł
29	Lexmark MB 2338	3 000	Czarny	B232000	szt.	60		Zalecany przez producenta	424,35 zł	25 461,00 zł
30	Lexmark MC 2320/2425	1 000	Czarny	C2320K0	szt.	35		Zalecany przez producenta	316,11 zł	11 063,85 zł
31	Lexmark MC 2320/2425	1 000	Błękitny	C2320C0	szt.	20		Zalecany przez producenta	291,51 zł	5 830,20 zł
32	Lexmark MC 2320/2425	1 000	Żółty	C2320Y0	szt.	20		Zalecany przez producenta	291,51 zł	5 830,20 zł
33	Lexmark MC 2320/2425	1 000	Purpurowy	C2320M0	szt.	20		Zalecany przez producenta	291,51 zł	5 830,20 zł
34	OKI B432/B512/MB492/MB562	12 000	Czarny	45807111	szt.	70		Zalecany przez producenta	613,77 zł	42 963,90 zł
35	OKI B432	7 000	Czarny	45807106	szt.	60		Zalecany przez producenta	490,77 zł	29 446,20 zł
36	OKI C310/C330/C530/C531	2 000	Żółty	44469704	szt.	5		Zalecany przez producenta	418,20 zł	2 091,00 zł
37	OKI C310/C330/C530/C531	2 000	Purpurowy	44469705	szt.	5		Zalecany przez producenta	418,20 zł	2 091,00 zł
38	OKI C310/C330/C530/C531	3 500	Czarny	44469803	szt.	5		Zalecany przez producenta	325,95 zł	1 629,75 zł
39	OKI C310/C330/C530/C531	2 000	Błękitny	44469706	szt.	5		Zalecany przez producenta	429,27 zł	2 146,35 zł
40	OKI MB492	3 000	Czarny	45807102	szt.	30		Zalecany przez producenta	367,77 zł	11 033,10 zł
41	OKI C532/MC573	7 000	Czarny	46490608	szt.	45		Zalecany przez producenta	490,77 zł	22 084,65 zł
42	OKI C532/MC573	6 000	Błękitny	46490607	szt.	25		Zalecany przez producenta	738,00 zł	18 450,00 zł
43	OKI C532/MC573	6 000	Żółty	46490605	szt.	25		Zalecany przez producenta	738,00 zł	18 450,00 zł
44	OKI C532/MC573	6 000	Purpurowy	46490606	szt.	25		Zalecany przez producenta	738,00 zł	18 450,00 zł
45	OKI C610	8 000	Czarny	44315308	szt.	1		Zalecany przez producenta	528,90 zł	528,90 zł

A

46	OKI C610	6 000	Błękitny	44315307	szt.	1		Zalecany przez producenta	910,20 zł	910,20 zł
47	OKI C610	6 000	Żółty	44315305	szt.	1		Zalecany przez producenta	910,20 zł	910,20 zł
48	OKI C610	6 000	Purpurowy	44315306	szt.	1		Zalecany przez producenta	910,20 zł	910,20 zł
49	Ricoh SP 300	1 500	Czarny	406956	szt.	3		Zalecany przez producenta	282,90 zł	848,70 zł
50	Ricoh SP/4510SF	6 000	Czarny	407340	szt.	10		Zalecany przez producenta	282,90 zł	2 829,00 zł
51	Kyocera M2535 - bęben	100 000	Czarny	DK 170	szt.	5		Zalecany przez producenta	387,45 zł	1 937,25 zł
52	OKI C532/MC 573 - bęben	30 000	Czarny	46484108	szt.	7		Zalecany przez producenta	215,25 zł	1 506,75 zł
53	OKI C532/MC 573 - bęben	30 000	Purpurowy	46484106	szt.	7		Zalecany przez producenta	215,25 zł	1 506,75 zł
54	OKI C532/MC 573 - bęben	30 000	Błękitny	46484107	szt.	7		Zalecany przez producenta	215,25 zł	1 506,75 zł
55	OKI C532/MC 573 - bęben	30 000	Żółty	46484105	szt.	7		Zalecany przez producenta	215,25 zł	1 506,75 zł
56	OKI MB 492 B432 - bęben	25 000	Czarny	44574302	szt.	30		Zalecany przez producenta	552,27 zł	16 568,10 zł
57	Lexmark B 2650 - bęben	60 000	Czarny	56F0Z00	szt.	5		Zalecany przez producenta	227,55 zł	1 137,75 zł
58	Lexmark CX410 de - bęben	40 000	kpl. Kolorów	70C0P00	szt.	1		Zalecany przez producenta	824,10 zł	824,10 zł
59	Lexmark CX410 de - bęben	40 000	Czarny	70C0Z10	szt.	1		Zalecany przez producenta	1 107,00 zł	1 107,00 zł
60	Lexmark MS 312 - bęben	60 000	Czarny	50F0Z00	szt.	3		Zalecany przez producenta	227,55 zł	682,65 zł
761									RAZEM BRUTTO	356 688,93

100% materiałów eksploatacyjnych zalecanych przez producenta w odniesieniu do całkowitej liczby sztuk - razem: 761

...Bydgoszcz, 10.05.2023.....
(miejsowość, data)

.....
Formularz składany jest w formie elektronicznej
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Dokument
podpisany przez
Adam Papiński
Data:
2023.05.10
10:13:33 CEST

A

