

Zaproszenie do składania ofert

1. **Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie,
Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin
2. **Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nieprzekraczającej 130 000,00 złotych netto, zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych w UMCS.
3. **Warunki udziału w postępowaniu:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm.).
4. **Przedmiot zamówienia: „Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji centralnego ogrzewania w budynku A - nadbudowa „Fizyki Starej” Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki przy pl. M. Curie-Skłodowskiej 1 w Lublinie.”**
 - 4.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
 - 4.2. Gwarancja na wykonaną przez Wykonawcę usługę – będzie obowiązywać do upływu terminu rękojmi za wady robót wykonanych, stanowiących przedmiot zamówienia.
5. **Osoby upoważnione do kontaktu:** mgr inż. Milena Gałat - Dział Inwestycji i Remontów UMCS - tel. (81) 537 52 04
6. **Termin wykonania zamówienia:** Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie **do 4 miesięcy licząc od daty podpisania umowy.**
7. **Termin związania ofertą:**
Okres związania ofertą wynosi **14 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
8. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
 - 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorcowym formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
 - 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez wykonawcę.
 - 3) Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z CEIDG wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia do wykonania zamówienia (uprawnienia projektowe w branży sanitarnej).
 - 4) W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
 - 5) Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
 - 6) Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: **OFERTA NA: „Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji centralnego ogrzewania w budynku A - nadbudowa „Fizyki Starej” Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki przy pl. M. Curie-Skłodowskiej 1 w Lublinie.”** oraz **„Nie otwierać przed: 06.06.2023 r. godz. 10:00** oraz **nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.**
 - 7) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
 - 8) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
9. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**
 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: UNIwersytet Marii - Curie Skłodowskiej, pl. M. Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin, budynek Rektoratu, piętro XII, pokój 1208, w terminie do dnia : 06.06.2023r. do godz. 10:00 za pośrednictwem poczty lub kancelarii UMCS (pokój 001-Kancelaria, na parterze budynku Rektoratu). Oferty

zostaną otwarte komisyjnie w dniu: **06.06.2023 r. o godz. 10:15 w pok. nr 1208** w siedzibie Zamawiającego.
Informacja z otwarcia zostanie zamieszczona na stronie internetowej UMCS.

10. Kryteria oceny ofert.

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena brutto za realizację zamówienia (cena – 100%).
- 2) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego.

11. Zawarcie umowy:

Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku nr 3 z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

12. Nieudzielenie zamówienia:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia.

Załączniki:

- * Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – Program funkcjonalno – użytkowy.
- * Nr 2 – Formularz oferty
- * Nr 3 – Wzór umowy
- * Nr 4 – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – PROGRAM FUNKcjONALNO-UŻYTKOWY

Dotyczy: „Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji centralnego ogrzewania w budynku A - nadbudowa „Fizyki Starej” Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki przy pl. M. Curie-Skłodowskiej 1 w Lublinie.”

Zamawiający: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, 20-031 Lublin Pl. Marii Curie Skłodowskiej 5.

Osoby prowadzące:

- mgr inż. Milena Gałat – branża sanitarna tel. 81 537-52-04

Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: „Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji centralnego ogrzewania w budynku A - nadbudowa „Fizyki Starej” Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki przy pl. M. Curie-Skłodowskiej 1 w Lublinie.”

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) wykonanie inwentaryzacji istniejącej zabudowy nieruchomości w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, niezbędnym do sporządzenia dokumentacji projektowej i kosztorysów;
- 2) wykonanie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 2021 poz. 2454);
- 3) pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami prawa budowlanego na każde wezwanie telefoniczne Zamawiającego, nie później niż trzeciego dnia, licząc od dnia powiadomienia;
- 4) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego dla wszystkich branż na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. (Dz. U. z 2021., poz. 2458) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w opisie przedmiotu zamówienia (programie funkcjonalno-użytkowym);
- 5) sporządzenie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż objętych zakresem opracowania;
- 6) udzielanie odpowiedzi w terminie 2 dni na pytania w postępowaniach przetargowych dotyczących robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej;
- 7) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz normami, aprobatami, specyfikacjami technicznymi i systemami odniesienia;
- 8) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami i Użytkownikiem;
- 9) każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym treści i zakresu informacji związanych z przedmiotem umowy w przypadku zamiaru ich wykorzystania do celów reklamowych i statystycznych;
- 10) uzyskanie niezbędnych do celów projektowych warunków, uzgodnień rzeczoznawców, zgód i/lub opinii, i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, o ile zachodzi taka potrzeba;
- 11) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
- 12) zaopatrzenie dokumentacji projektowej lub jej części w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja obiektu budowlanego jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i że została wydana w stanie pełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć);
- 13) przygotowanie opracowań stanowiących przedmiot umowy przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności;
- 16) nieodpłatne wykonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich w sytuacji przesunięcia terminów wykonania robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej w terminach uzgodnionych z Zamawiającym;
- 17) sporządzenie dokumentacji w taki sposób by uwzględniała ona opis wykonania robót ze szczególną starannością przy uwzględnieniu przepisów bhp, ze względu na realizację robót budowlanych przy obiekcie;
- 18) przedmiotu zamówienia zawartego w dokumentacji projektowej nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne, przygotowując dokumentację projektową musi wykazać, w jaki sposób należy określić równoważność;
- 19) Uzyskanie decyzji zatwierdzającej projekt i udzielającej pozwolenie na budowę z Wydziału Architektury i Budownictwa Urzędu Miasta Lublina (o ile jest wymagane);
- 20) Zgłoszenie w Wydziale Architektury i Budownictwa Urzędu Miasta Lublin robót nie wymagających pozwolenia na budowę; (o ile jest wymagane)
- 21) uzyskanie warunków z LPEC (o ile jest wymagane).

Zakres szczegółowy przedmiotu zamówienia:

- 1) Sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej i technicznej
- 2) Sporządzenie szczegółowej specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych.

- 3) Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego.
- 4) Sporządzenie przedmiaru robót.

Niezbędne dane dotyczące budynku „Fizyki Starej”

Istniejący budynek dydaktyczny Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki UMCS, tzw. Stara Fizyka to obiekt o trzech kondygnacjach nadziemnych z przebudowanym poddaszem użytkowym oraz jedną kondygnacją podziemną. Budynek jest funkcjonalnie połączony łącznikami z budynkami fizyki wysokiej, fizyki średniej oraz z nowoprojektowanym budynkiem Instytutu Informatyki, które stanowią odrębne strefy pożarowe względem niego. Jest to obiekt zaliczany do kategorii średniowysokich – 16,76m. Obiekt został wzniesiony w latach 1950-1952 w oparciu o prawo budowlane obowiązujące w tamtym czasie.

W nadbudowanym poddaszu znajdują się pomieszczenia biurowe, dydaktyczne i laboratoria. Aktualnie ogrzewanie pomieszczeń odbywa się za pomocą systemu klimatyzacji VRV III z pompą ciepła. Dodatkowo w części nadbudowanej (sanitariaty i komunikacja) ogrzewanie grzejnikami elektrycznymi. Nawiew i wywiew z pomieszczeń odbywa się mechanicznie. W budynku istnieje instalacja centralnego ogrzewania, której piony się na 2 piętrze zakończone są odpowietrznikami. Istniejąca instalacja centralnego ogrzewania z lat 90tych wykonana jest w rur stalowych spawanych. Instalacja wykonana jako dwururowa z rozdziałem dolnym, zamknięta. Brak armatury regulacyjnej. Źródłem ciepła jest grupowy węzeł cieplny zlokalizowany w budynku „Fizyki Starej”. Aktualne zapotrzebowanie na cele centralnego ogrzewania dla części budynku „Fizyka Stara” wynosi 275,26kW.

Parametry charakterystyczne nadbudowanego poddasza budynku:

Powierzchnia użytkowa ogrzewana: 1132,40 m²

Kubatúra: 4815,15 m³

Zakres rzeczowy i opis inwestycji

Inwestycja ma na celu modernizację instalacji centralnego ogrzewania dla nadbudowanego poddasza budynku A „Fizyki Starej” zgodnie z obowiązującymi przepisami. W związku z tym należy wykonać:

- 1) Instalację centralnego ogrzewania wraz z izolacją oraz zastosowanie przejść przez ściany i stropy w tym także dla zapewnienia odpowiednich oddzieleń pożarowych (do odporności ogniowej stropu lub ściany)
- 2) Grzejniki stalowe płytowe standardowe i ocynkowane
- 3) Montaż armatury odcinającej, regulacyjnej, odpowietrzników zgodnie z dokumentacją
- 4) Modernizację węzła cieplnego centralnego ogrzewania (w zakresie niezbędnym do prawidłowego działania instalacji po wykonaniu bilansu cieplnego).
- 5) Montaż głowic termostatycznych z możliwością blokady ustawień
- 6) Wykonanie płukania i prób szczelności na zimno i na gorąco
- 7) Wykonanie regulacji instalacji c.o.
- 8) Wykonanie obudów wskazanych w dokumentacji pionów z płyt GK-F mocowanych do rusztu z metalowych profili
- 9) Wykonanie tynków, malowania ścian i zabudowy pionów oraz poziomów wg dokumentacji
- 10) Uzupełnienia posadzek

Wymagania ogólne dotyczące formy prac projektowych.

1. Wykonawca uzgodni pisemnie z Zamawiającym przyjęte rozwiązania funkcjonalno-użytkowe.
2. Projekt budowlany i techniczny (wszystkich branż), przedmiary, kosztorysy inwestorskie oraz specyfikacje techniczne, które będą podstawą do przeprowadzenia procedury przetargowej.
3. Dokumentacja ma być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót remontowych zgodnie z przedstawionym opracowaniem.
5. Prace projektowe należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, w tym w szczególności:
 - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023r. poz. 682).
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022r. poz. 1225).
 - 3) Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. 2019r. poz. 1372 ze zm.).
 - 4) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2022 poz. 503 tekst jednolity);
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 Nr 169 poz.1650 ze zm.).
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003 Nr 47 poz. 401 ze zm.).
 - 7) Ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. 2023r. poz. 551 ze zm.).
 - 8) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 t.j.).
 - 9) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 2454.).

- 10) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 Nr 130 poz. 2458).
 - 11) Inne przedmiotowe obowiązujące.
6. Dokumentację należy przekazać Inwestorowi w wersji papierowej oraz elektronicznej w ilościach ujętych poniżej:
- 1) inwentaryzacja niezbędna do celów projektowych w wersji papierowej – 2 egz.,
 - 2) projekt budowlany (dotyczy wszystkich branż w tym projektów technicznych, planu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego) – 4 egz. w tym 3 oryginały projektu budowlanego i 1 kopia oryginału projektu budowlanego;
 - 3) projekt techniczny (dotyczy wszystkich branż) – 4 egz. w tym 4 oryginały projektu wykonawczego;
 - 4) kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót w wersji papierowej – po 2 egz.,
 - 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w wersji papierowej – 2 egz.,
 - 6) inwentaryzacja, dokumentacja projektowa budowlana i techniczna w wersji elektronicznej – 2 egz. (część opisowa powinna być dostarczona w formacie *.doc., schematy, plany, rysunki winny być dostarczone w standardzie plików PDF i *.dwg.,
 - 7) w przypadku zastosowania innego formatu plików (umożliwiającego edycję) należy dostarczyć odpowiednie oprogramowanie wraz z licencją,
 - 8) kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót w wersji elektronicznej *.ath (Norma Pro) – po 2 egz.,
 - 9) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w wersji elektronicznej (format edytowalny *.doc) – 2 egz.

Zamawiający posiada:

- projekt wykonawczy „Rozbudowa i przebudowa budynków dydaktycznych Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki UMCS położonych na części działki nr 1/8 przy Placu Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie”
- ekspertyza techniczna z zakresu ochrony przeciwpożarowej dla budynku „Fizyki Starej”, Plac Marii Curie Skłodowskiej 1, „Fizyki Średniej” ul. Radziszewskiego 10, „Fizyki Wieżowiec” ul. Akademicka 7 w Lublinie- kwiecień 2013r.
- prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
- wypis z księgi wieczystej;

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu opisanym w przedmiocie zamówienia oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty. Wizja lokalna winna być wykonana na koszt własny Wykonawcy.

Wszystkie rozwiązania dotyczące zakresu opracowania jak i wyposażenia muszą zostać skonsultowane z Zamawiającym, w celu weryfikacji najlepszego rozwiązania.

Opracowała:
mgr inż. Milena Gałat

Formularz oferty

1. My, niżej podpisani,
działając w imieniu i na rzecz firmy
.....w odpowiedzi na
zaproszenie do składania ofert na roboty polegające na „**Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji centralnego ogrzewania w budynku A - nadbudowa „Fizyki Starej” Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki przy pl. M. Curie-Skłodowskiej 1 w Lublinie.**” składamy niniejszą ofertę.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert udostępnioną przez Zamawiającego. Ponadto nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia / programem funkcjonalno-użytkowym, za łączną cenę brutto, według stawki VAT: 23%, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Cena całkowita oferty brutto złotych, cena netto: złotych, w tym: (całkowita cena oferty brutto to cena netto plus kwota podatku VAT, według stawki podatku wskazanej w pkt. 3) formularza oferty).

1) Cena brutto: złotych, za wykonaną i odebraną dokumentację projektową,
2) Cena brutto: złotych, za pełnienie nadzoru autorskiego (nie mniej niż 10% całkowitej ceny wykonania przedmiotu umowy).
4. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie **do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
5. Ww. zamówienie wykonamy samodzielnie.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **14 dni** od daty zakończenia terminu składania ofert.
7. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do składania ofert projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾
10. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
11. Załącznikami do oferty są:
 1.
 2.
 3.

.....
(miejscowość, data).....
(pieczęć firmowa Wykonawcy).....
(podpis, pieczęćki imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR

zawarta dnia2023r. w Lublinie

pomiędzy **Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92, REGON: 00001353**, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

....., przy kontrasygnacie Kwestora UMCS, a:

....., zwanym/ą dalej w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:,

a łącznie zwanych „Stronami”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nieprzekraczającej 130 000,00 złotych netto, zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych w UMCS została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „**Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji centralnego ogrzewania w budynku A - nadbudowa „Fizyki Starej” Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki przy pl. M. Curie-Skłodowskiej 1 w Lublinie.**”
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - 1) wykonanie inwentaryzacji istniejącej zabudowy nieruchomości w zakresie objętym przedmiotem zamówienia niezbędnym do sporządzenia dokumentacji projektowej i przedmiarów robót,
 - 2) wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej nieruchomości w zakresie objętym przedmiotem zamówienia niezbędnym do sporządzenia dokumentacji projektowej i przedmiarów robót,
 - 3) wykonanie mapy do celów projektowych (jeżeli będzie wymagane),
 - 4) uzyskanie decyzji o ustaleniu warunków zabudowy (jeżeli będzie wymagane),
 - 5) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeżeli będzie wymagane),
 - 6) uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli będzie wymagane),
 - 7) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji zatwierdzającej projekt i udzielającej pozwolenia na budowę z Wydziału Architektury, Budownictwa i Urbanistyki Urzędu Miasta Lublin, bądź zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia na budowę wraz z pokryciem wszystkich opłat z tym związanych, (jeżeli będzie wymagane),
 - 8) przygotowanie opracowań stanowiących przedmiot umowy przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności,
 - 9) wykonanie projektu budowlanego (planu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego) – 4 egzemplarze, w tym 3 oryginały projektu budowlanego i 1 kopia oryginału projektu budowlanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679 t.j.). Projekty powinny zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem,
 - 10) wykonanie projektu technicznego (dotyczy wszystkich branż) – 4 egzemplarze, w tym 4 oryginały projektu technicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju I Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021.2454). Projekty powinny zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem,
 - 11) wykonanie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (dotyczy wszystkich branż) – po 2 egz.,
 - 12) wykonanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego (dotyczy wszystkich branż) - po 2 egz. z uwzględnieniem poniższych wymogów:
 - a) w przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym w kolumnie „podstawa wyceny” koniecznym jest wypełnienie kolumny z odpowiednim numerem szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - b) przedmiary robót winny zawierać szczegółowe wyliczenie ilości robót,
 - c) kosztorysy inwestorskie powinny być opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju I Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz wszystkich niezbędnych rysunków robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021.2458),
 - 13) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 2 egz.,
 - 14) wykonanie jednokrotnej aktualizacji wszystkich kosztorysów inwestorskich dla każdej z branż (w oparciu o aktualny kwartalny poziom cen) – na wniosek Zamawiającego przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona takiej aktualizacji w terminie nie dłuższym niż 10 dni od wezwania przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wykonania zastępczego tej aktualizacji na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
 - 15) pozyskanie niezbędnych uzgodnień projektów budowlanych i projektów technicznych z Zamawiającym,
 - 16) uzyskanie niezbędnych warunków technicznych uzgodnień z dostawcami mediów lub ich aktualizacja,

- 17) uzyskanie niezbędnych uzgodnień m.in. w zakresie ppoż., wymagań sanitarnych oraz bhp od rzeczoznawców budowlanych,
 - 18) przekazanie Zamawiającemu całości opracowanej dokumentacji w formie papierowej i cyfrowej w formatach: *.dwg, *.rtf, *.xls, *.doc, *.odt, jak również w formacie *.pdf oraz skany oryginałów projektu budowlanego i wykonawczego z podpisami (dotyczy wszystkich branż) na nośniku CD/DVD oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla wykonanej dokumentacji, ponadto dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być spójna z dokumentacją w wersji papierowej tj. zawierać zachowaną kolejność stron oraz niezbędne opinie uzgodnienia. Przedmiary należy przedłożyć również w formie pozwalającej na otwarcie pliku w programie NORMA (format *.ath) – po 2 egzemplarze.
3. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do sprawowania kompleksowych nadzorów autorskich nad realizacją robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszej umowy w zakresie obejmującym:
 - 1) wykonywanie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20, ust. 1, pkt 4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2023 poz. 682 t.j.),
 - 2) czynności nadzoru autorskiego obejmujące stwierdzanie w toku realizacji robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - 3) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia wnioskowanych przez Wykonawcę robót zmian w dokumentacji projektowej lub rozwiązań zamiennych, uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienie wątpliwości z tym związanymi w toku realizacji inwestycji,
 - 4) czuwanie, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 5) dokonywanie wpisów do dziennika budowy zgodnie z art. 21 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2023 poz. 682 t.j.) oraz zgodnie z § 9 ust. 1, 2, 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 22 grudnia 2022r. w sprawie dziennika budowy oraz systemu elektroniczny dziennik budowy (Dz. U. z 2023r., poz. 45),
 - 6) bieżące monitorowanie robót budowlanych i przybywanie na teren budowy lub do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie 1 dnia od daty zawiadomienia – fax, telefon lub w innym umówionym z Zamawiającym terminie),
 - 7) ścisłą współpracę ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego,
 - 8) udział w komisjach odbiorowych i cotygodniowych naradach technicznych na budowie przedstawicieli zespołu projektowego (adekwatnie do zakresu realizowanych aktualnie prac budowlanych).
 4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji w sposób szczegółowo określający przedmiot zamówienia publicznego w postępowaniu o jego wykonanie zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w zakresie niezbędnym do ogłoszenia zamówienia publicznego na wykonanie na jej podstawie robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotowej dokumentacji do zachowania wymogów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych a w szczególności art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych, który określa, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca zobowiązany jest do opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazwy.
 5. Dokumentację należy wykonać zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2023 poz. 682 t.j.).
 6. Zamawiający wymaga, aby opracowana dokumentacja była wzajemnie skoordynowana technicznie oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 7. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego na bieżąco o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu, których może być pomocne działanie Zamawiającego.
 8. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na zapytania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Zamawiającego, kierowane w trakcie trwania procedury udzielania zamówienia na wykonanie robót budowlanych w oparciu o wykonany przedmiot umowy, w terminie 2 dni od dnia powzięcia wiadomości o treści zapytania, bądź w innym wymaganym terminie określonym przez Zamawiającego dłuższym niż 2 dni.
 9. Założenia projektu w fazie roboczej należy na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich niezbędnych uzgodnień, decyzji, opinii i sprawdzeń rozwiązań projektowych od upoważnionych organów w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa, włącznie z pozwoleniem na budowę.
 11. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy sporządzić w formie pisemnej harmonogram prac projektowych, obejmujący całość przedmiotu zamówienia oraz dostarczyć ten harmonogram Zamawiającemu celem jego zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi pisemnie w terminie 5 dni od dnia jego otrzymania, uwag do harmonogramu, oznaczać to będzie, że harmonogram został zatwierdzony przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w powyższym terminie uwag do harmonogramu, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie 2 dni od ich otrzymania. Harmonogram po podpisaniu przez Strony będzie stanowić załącznik nr 3 do niniejszej umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu harmonogramu prac projektowych w terminie określonym w zdaniu 1, Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego jego sporządzenia - sporządzony w ten sposób harmonogram będzie wiążący dla Wykonawcy.
 12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w przyjętym harmonogramie prac projektowych. Zmiany takie wymagają akceptacji i pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 13 umowy, i nie wymaga pisemnego aneksu, a jedynie powiadomienia Zamawiającego celem jej zaakceptowania w terminie 10 dni od daty jej otrzymania. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do zmian harmonogramu, są one wiążące dla Wykonawcy.

§ 2

Podstawowe oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę fachową, kwalifikacje oraz środki potrzebne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz, że prace będzie wykonywał ze szczególną starannością, z zachowaniem standardów dla danej kategorii prac projektowych.

2. W trakcie wykonywania prac przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości ich wykonywania. W celu umożliwienia Zamawiającemu realizacji tego prawa, Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wgląd w prowadzone prace - na każde jego żądanie. Ponadto, Wykonawca związany jest treścią uwag i wskazówek dokonanych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, dotyczących sposobu wykonywania prac z zachowaniem formy pisemnej.
3. Wykonawca oświadcza, że opracowana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Ponadto zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań dokumentacji składający się na komplet przedmiotu umowy.

§ 3

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Odbioru przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z postanowieniami § 5 umowy.
 - 2) Terminowej zapłaty wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy.
 - 3) Współpracy z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przyjętych przez niego zobowiązań oraz informowania Wykonawcy o zmianach i okolicznościach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie umowy.
 - 4) W celu określonym w pkt 3 powyżej ustanawia się osobę odpowiedzialną za współpracę z Wykonawcą,
 - a) w zakresie wymagań branży budowlanej: Iwona Bober, tel. 81 537 53 10
 - b) w zakresie wymagań branży elektrycznej: Adam Kargul, tel. 81 537 53 10
 - c) w zakresie wymagań branży sanitarnej: Milena Gałat tel. 81 537 52 04
 - 5) Udzielenia Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw do wykonania obowiązków wynikających z umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) informowania Zamawiającego na bieżąco o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji dokumentacji oraz sygnalizowania pojawiającego się zagrożenia, przy usunięciu którego może być pomocne działanie Zamawiającego,
 - 2) opracowania i uzgodnienia projektów budowlanych i technicznych na podstawie przyjętej koncepcji przez Zamawiającego,
 - 3) opracowania dokumentacji zgodnie z aktualnie obowiązującymi warunkami technicznymi, przepisami prawa budowlanego, przepisami szczególnymi, w oparciu o normy, która będzie posiadać wszelkie uzgodnienia określone przepisami szczególnymi umożliwiające realizację inwestycji,
 - 4) opracowania dokumentacji, która będzie szczegółowo określać przedmiot zamówienia publicznego w sposób zgodny z przepisami prawa, niezbędny dla przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - 5) przygotowywania odpowiedzi na zapytania Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Zamawiającego, kierowane w trakcie trwania procedury udzielania zamówienia na wykonanie robót budowlanych w oparciu o wykonany przedmiot umowy, w terminie 2 dni od dnia powzięcia wiadomości o treści zapytania, bądź w innym niezbędnym terminie określonym przez Zamawiającego dłuższym niż 2 dni,
 - 6) prowadzenia koordynacji prac projektowych, przez osobę wyznaczoną na piśmie najpóźniej w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy,
 - 7) sporządzenia i złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia, że dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz jest zgodna z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotowych dokumentacji do zachowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w tym w szczególności art. 99. Wyżej wymieniona dokumentacja będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia robót budowlanych w rozumieniu przepisów Prawa Zamówień Publicznych za który to opis Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność.

§ 4

Okres realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania projektów budowlanych wraz ze skutecznym uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę, projektów technicznych i pozostałych obowiązków wskazanych w umowie z wyłączeniem sprawowania nadzorów autorskich w terminie **do 4 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy**, w tym poszczególne elementy przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać do:
 - 7.** wykonanie i przekazanie protokołem zdawczo-odbiorczym, dokumentacji projektowej wskazanej w § 1 ust. 2 wraz z załączoną decyzją pozwolenia na budowę (w przypadku konieczności jej uzyskania) oraz dokumentami potwierdzającymi zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia na budowę, bez wniesienia sprzeciwu przez właściwe urzędy, w terminie **do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.
2. Wykonawca sprawował będzie nadzór autorski o którym mowa § 1 ust. 3 umowy od dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu (uzyskania bezwarunkowej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie) lub dokonania zawiadomienia o zakończeniu budowy (uzyskanie pozytywnej decyzji) lub zakończenia i odebrania robót przez Zamawiającego, jednak nie dłużej niż 5 lat od dnia uzyskania pozwolenia na budowę, przy czym przewidywany okres realizacji robót budowlanych to **24 miesiące**.
3. Wykonawca będzie realizował pozostałe czynności wynikające z § 1 ust. 2 umowy, nie ujęte w ust. 1 i 2 w terminach wskazanych w § 4 umowy.

§ 5

Procedura przekazania i odbioru dokumentacji

1. Odbiór poszczególnych elementów przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe, o którym mowa w § 1, w terminie określonym w § 4 ust. 1 umowy.
3. Przekazanie prac objętych umową odbędzie się na podstawie pisemnego pokwitowania potwierdzającego, w jakiej ilości i w jakiej dacie zostały złożone przez Wykonawcę u Zamawiającego, opracowania będące przedmiotem umowy z zastrzeżeniem, że pokwitowanie nie stanowi potwierdzenia dokonania przez Zamawiającego odbioru prac projektowych.
4. Zamawiający w terminie do 14 dni dokona sprawdzenia zgodności przekazanej dokumentacji z zakresem umowy i sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, w których przedstawiciele Zamawiającego, potwierdzą dokonanie odbioru prac projektowych.
5. W razie stwierdzenia w przekazanej dokumentacji braku dokumentów, uzgodnień, opinii i innych elementów opracowania, wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganych w obowiązujących na dzień przekazania przepisach i/lub stwierdzenia w dokumentacji innych uchybień i nieścisłości, Zamawiający odmówi przyjęcia przedłożonych przez Wykonawcę opracowań w całości lub w części ze wskazaniem przyczyn odmowy bez podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego oraz wyznaczy termin uzupełnienia i/lub usunięcia stwierdzonych wad. W przypadku gdy, Zamawiający odmówi przyjęcia całości lub części dokumentacji projektowej Wykonawca niezwłocznie usunie ewentualne braki, uchybienia lub nieścisłości wskazane przez Zamawiającego nie później jednak niż w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Odbiór dokumentacji po wprowadzeniu zmian lub uzupełnień, nastąpi na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. W takim przypadku mogą mieć zastosowanie zapisy § 11 ust. 2 umowy.
6. Datę wskazaną w protokole zdawczo-odbiorczym traktuje się jako datę wykonania prac projektowych.
7. Do dokumentacji Wykonawca załączy wykaz opracowań dokumentacji oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz jest zgodna z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
8. Brak oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, skutkować będzie nienależyтым wykonaniem przedmiotu umowy.
9. Przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę Zamawiający wymaga potwierdzenia dokonania odbioru prac projektowych protokołem zdawczo odbiorczym dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 9) umowy.
10. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych w wykonanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowej.

§ 6

Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego w zakresie określonym w § 1 ust. 3 umowy.
2. Dowodami realizacji obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy będą wpisy projektanta, bądź niezbędnej grupy projektantów (po uprzednim, pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego) do dziennika budowy oraz protokoły i notatki spisane z udziałem zainteresowanych stron (przedstawicieli wykonawcy robót, inwestora i autorów projektu).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego w zakresie określonym w § 1 ust. 3 umowy (w tym do przyjazdu na budowę w terminie 1 dnia od daty zawiadomienia – fax, telefon lub w innym umówionym z Zamawiającym terminie) na każde wezwanie Zamawiającego.
4. Zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, osoby wykonujące nadzór autorski dokumentować będą przez:
 - 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - 2) rysunki lub szkice będące uszczegółowieniem lub uzupełnieniem projektu oraz naniesieniem zmian rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, opatrzone datą i podpisem,
 - 3) wpisy do dziennika budowy,
 - 4) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony i załączone do dziennika budowy.
5. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych i uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych nieprawidłowości dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt.
6. W przypadku nie dostarczenia opracowań wymienionych w ust. 5, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich wykonania osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona z udziałem Podwykonawców / bez udziału Podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, iż powierzy następujący zakres prac Podwykonawcom:
3. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy.
4. Przed wykonaniem prac Podwykonawcy powinni zostać zgłoszeni Zamawiającemu przez wykonawcę w formie pisemnej.
5. W przypadku wątpliwości Podwykonawcy mogą zgłosić Zamawiającemu fakt powierzenia im przez Wykonawcę danego zakresu prac.
6. Podwykonawcy mogą przystąpić do wykonania prac dopiero po bezskutecznym upływie terminu 14 dni na zgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego.
7. Odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy ograniczona jest wysokością wynagrodzenia, za dany zakres prac wynikającą z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości: brutto zł (słownie:), w tym podatek VAT (wg stawki 23%) zł, wartość usługi netto: zł (słownie:), w tym:
 - 1) zł brutto za wykonaną i odebraną dokumentację projektową, o której mowa w § 1 ust. 2 płatne na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz uzyskanej skutecznie decyzji pozwolenia na budowę,
 - 2)zł brutto za pełnienie nadzoru autorskiego.
2. Rozliczanie prac projektowych będzie wypłacone jednorazowo za całość robót ujętych w § 8 ust. 1 pkt 1) umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 8 ust. 1 pkt 2) umowy będzie wypłacone jednorazowo po zakończeniu odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2), nie może stanowić mniej niż **10 %** całkowitej ceny wykonania przedmiotu umowy tj. określonej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 1, umowy zostanie wypłacone po przedstawieniu Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, złożonej wraz z kompletem dokumentów potwierdzających rozliczenie się Wykonawcy z Podwykonawcami.
6. Całkowita cena obejmuje wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy, w tym min.: wykonania inwentaryzacji, wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, dokumentacji finansowej inwestycji, koszty rozpoznania technicznego, koszty wymaganych uzgodnień i opinii dokumentacji projektowej, koszty uzyskania pozwolenia na budowę, udzielania dodatkowych uzupełnień lub zmian w dokumentacji projektowej, koszty przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej i pełnienia nadzoru autorskiego, dojazdów, inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenia, wymagane uzgodnienia, wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze, ewentualne dodatkowe koszty wynikłe w trakcie postępowania administracyjnego w zakresie decyzji określonych w przedmiocie umowy w postaci: ekspertyz, opinii, uzgodnień.
7. Zamawiający zapłaci należność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
9. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
10. Okoliczności uzasadniające zmianę terminu wykonania określone w § 13 ust. 3 pkt 2) umowy nie dają prawa do żądania zmiany wynagrodzenia określonego ust. 1 niniejszego paragrafu.
11. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze będzie figurował w wykazie podmiotów o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022r. poz. 931 z późn. zmianami).
12. W przypadku, w którym rachunek bankowy Wykonawcy nie widnieje w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022r. poz. 931 z późn. zmianami), Zamawiający uprawniony jest do zrealizowania zapłaty na ten właśnie rachunek, z zastrzeżeniem, że wówczas zawiadomi o zapłacie należności na ten rachunek Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy, w terminie 7 dni od dnia zlecenia przelewu.
13. W przypadku, gdy Zamawiający z winy Wykonawcy poniesie szkodę związaną z tym, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze, nie figuruje w wykazie podmiotów o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022r. poz. 931 z późn. zmianami), Wykonawca pokryje szkodę poniesioną przez Zamawiającego z tego tytułu w pełnej wysokości.
14. Zapisy § 8 ust. 13 umowy obowiązują pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

§ 9

Autorskie prawa majątkowe

1. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i zależnych do opracowania oraz prawo własności egzemplarza utworu, nośników, na których zostało ono utrwalone – bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Autorskie prawa majątkowe i zależne do opracowania będącego przedmiotem umowy, zostają przeniesione na Zamawiającego w celu wykorzystania na następujących polach eksploatacji:
 - 1) realizacji inwestycji,
 - 2) wprowadzania do obrotu oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono,
 - 3) utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, magneto - optycznych, cyfrowych, technik video, techniki komputerowej lub przy pomocy rzutnika,
 - 4) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wyświetlania, wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - 5) udostępnienia w ramach przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 6) prowadzenia wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego, na terenie, dla którego została opracowana dokumentacja na podstawie niniejszej umowy,
 - 7) ubiegania się o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej - jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej,
 - 8) wykorzystania dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy, przez wykonawców wykonujących kolejną dokumentację projektową na podstawie oddzielnego zamówienia,
 - 9) w przypadku: przebudowy, rozbudowy, zmiany sposobu użytkowania obiektów budowlanych, zmiany sposobu zagospodarowania terenu, zmiany decyzji co do budowy budynków, budowli i innych obiektów budowlanych przez Zamawiającego, na terenie dla którego była opracowana dokumentacja projektowa,
 - 10) do wykorzystania innego niż wymienione powyżej, lecz służącego celom promocyjnym i informacyjnym oraz niezbędnym do przygotowania i realizacji inwestycji.

3. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego (do rozporządzania i korzystania z opracowań dzieła, o którym mowa w § 1 w nieograniczonym zakresie, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 2).
4. Wykonawcy nie będzie przysługiwać odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
5. W przypadku wykonania opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy, przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części, Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) nabyć od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie i prawa zależne celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie,
 - 2) uzyskać zgodę autorów opracowań do korzystania przez Zamawiającego na polach eksploatacji określonych w ust. 1 i ust. 2,
 - 3) dostarczyć Zamawiającemu wraz z opracowaniami, oświadczenia twórców (współtwórców) opracowań, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych opracowań oraz, że wyrażają oni zgodę, o której mowa w pkt 2,
 - 4) w przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.
6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy, w tym do przystosowywania, dokonywania zmian oraz przeróbek z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, a także praw zależnych następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich oraz innych praw osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej umowy.
9. Zamawiający ma prawo przenoszenia przysługujących mu na mocy niniejszej umowy, autorskich praw majątkowych do opracowania, na rzecz osób trzecich bez zgody Wykonawcy.
10. Nie będzie traktowane jako naruszenie praw autorskich Wykonawcy, wykorzystanie dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy i jej modyfikacja w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji, w przypadku, gdy Wykonawca nie podejmie lub zaprzestanie w toku realizacji inwestycji wykonywania nadzoru autorskiego, do którego jest zobowiązany na podstawie niniejszej umowy.
11. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością Projektantów – autorów dokumentacji projektowej.

§ 10

Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminów realizacji umowy, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości **0,5 %** łącznego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia przekroczenia terminów o których mowa w § 4 umowy.
2. Jeżeli opóźnienie w terminach, o których mowa w ust. 1 przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy. Ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości **10 %** łącznego wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 8 ust. 1 umowy.
4. Za nieterminowe usunięcie wad i usterek w przekazanej do zatwierdzenia zgodnie z § 5 ust. 5 dokumentacji w wysokości **0,3 %** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia przekroczenia terminów wyznaczonych przez Zamawiającego.
5. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
7. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających posiadanie przez okres realizacji umowy w zakresie § 1 ust. 2 umowy co najmniej jednej licencji na oprogramowanie, umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1 000 zł za każdy dzień nieposiadania lub nieudokumentowania posiadania licencji na oprogramowanie przy pomocy, którego realizuje umowę.
8. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **20 %** łącznego wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 8 ust. 1 umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, tj. za prace wykonane do czasu odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał zakończyć prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy w umówionym terminie.
 - 2) Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego do realizacji umowy zgodnie z jej postanowieniami, wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z jej warunkami a w szczególności wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami § 2 umowy bądź w inny sposób narusza postanowienia umowne.
 - 3) Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał przedmiot umowy.
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
3. W przypadku realizacji przez Zamawiającego uprawnienia wynikającego z ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy. Strony dokonają rozliczenia za przedmiot umowy dotychczas zrealizowany, o ile został on prawidłowo wykonany i wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego dokonają jego odbioru.
4. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 2 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.

5. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy Stronami umowy z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kary umownej za odstąpienie, zabezpieczenia i odszkodowania.
6. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz uzasadnienia.
7. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony zobowiązane są do następujących czynności:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać wykonywanie umowy,
 - 2) Wykonawca sporządzi z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, protokół z inwentaryzacji wykonanych prac na dzień odstąpienia od umowy,
 - 3) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia wynagrodzenia za prace prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia od umowy; ustalenie wysokości zapłaty wynagrodzenia zostanie dokonane na podstawie protokołu odbioru i stopnia zaawansowania prac.
8. W przypadku stwierdzenia opracowań wadliwie wykonanych, kosztami ich naprawy obciążony zostanie Wykonawca, z winy którego odstąpiono od umowy, wykorzystując również zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Na wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2, Wykonawca udziela gwarancji na okres od dnia podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego prac projektowych, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy do upływu terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad w przedmiocie umowy, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie umowy przed upływem tego terminu.
4. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego dokumentacji dokument gwarancyjny co do jakości wykonanego przedmiotu umowy, w którym określi warunki udzielanej gwarancji. Treść dokumentu gwarancyjnego nie może być sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy. W razie ewentualnych rozbieżności między treścią niniejszej umowy, a postanowieniami dokumentu gwarancyjnego, przedłożonego przez Wykonawcę, zastosowanie będą miały zapisy niniejszej umowy. Dokument gwarancyjny stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru końcowego.
5. Dokument gwarancyjny o którym mowa w ust. 4, powinien obejmować co najmniej postanowienia określone w niniejszym paragrafie. Wykonawca sformułuje oświadczenie gwarancyjne stosownie do wymagań art. 577 i 577¹ kodeksu cywilnego, zawierające podstawowe informacje potrzebne do wykonywania uprawnień z gwarancji, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady w terminie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
7. Postanowienia ust. 1-6, stosuje się odpowiednio do dokumentacji powstałej w wyniku wykonywania czynności nadzoru autorskiego.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 udzielona gwarancja obejmować będzie okres od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, do upływu terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji za wady w/w robót.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancji wad, Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 21 dni.
10. Termin usunięcia wad, o którym mowa w ust. 9, może zostać przedłużony za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, o ile na skutek zaistnienia ważnych przyczyn formalnych np. konieczności uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii, nie będzie możliwe ich usunięcie w ciągu 21 dni.
11. W przypadku rozbieżnych stanowisk co do istnienia i zakresu wad jakościowych przedmiotu umowy, Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty wykonania tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. W przypadku, gdy w terminie 7 dni strony nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu.
12. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie i w kodeksie cywilnym.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w umowie.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3. niniejszego paragrafu.
3. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 umowy, w przypadku:
 - a) zmiany stawki i kwoty podatku VAT. Stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT.
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

- b) realizacji w drodze odrębnej umowy prac projektowych powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac projektowych i uwzględniania wzajemnych powiązań – o okres niezbędny do wykonania prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, realizowanych w drodze odrębnej umowy,
 - c) gdy pozyskanie warunków technicznych i wszelkich uzgodnień branżowych projektu przez Zamawiającego, wydłuży się ponad okres 2 tygodni liczony od daty złożenia wniosku o warunki techniczne do projektowania lub od daty złożenia dokumentacji projektowej do uzgodnienia - o okres ponad 2 tygodnie liczony od daty złożenia wniosku o warunki techniczne lub od daty złożenia dokumentacji projektowej do uzgodnienia, do czasu ich otrzymania lub uzgodnienia,
 - d) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz - o czas niezbędny do wykonania dodatkowych badań i ekspertyz.
- 3) zmiana Podwykonawcy lub rezygnacja z realizacji określonego zakresu zamówienia za pomocą Podwykonawcy, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę, że Podwykonawca realizujący usługi objęte przedmiotem zamówienia wykonuje je nienależycie;
- 4) zmiana terminu realizacji zamówienia o czas opóźnienia realizacji przedmiotu umowy, jeżeli takie opóźnienie wystąpi i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wystąpią opóźnienia w wydaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
4. Zamawiający dokona zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego – § 8 ust. 1 pkt 2) umowy, w wyniku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług, jeżeli w okresie realizacji umowy ulegnie zmianie w drodze ustawowej stawka podatku VAT - będąca elementem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 2) minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zmiany określone w ust. 4. pkt 1) do pkt 4) zostaną wprowadzone na umotywowany wniosek Wykonawcy w drodze aneksu do umowy. Umotywowany wniosek musi zawierać kalkulację udowadniającą, że zmiany stawki podatku VAT, zmiana minimalnego wynagrodzenia za pracę, zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiana wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych – mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia właściwym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny, a uznanie któregokolwiek z nich za nieważne, nie uchybia mocy wiążącej pozostałych.
4. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Harmonogram prac projektowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, tel.: +48 81 537 51 24, adres email: inwestycje@poczta.umcs.lublin.pl;**
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej** jest osoba pełniąca funkcję ABI, kontakt: **dane.osobowe@poczta.umcs.lublin.pl** *;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **” Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji centralnego ogrzewania w budynku A - nadbudowa „Fizyki Starej” Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki przy pl. M. Curie-Skłodowskiej 1 w Lublinie.”** prowadzonym na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nieprzekraczającej 130 000,00 złotych;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 10) W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
- 11) Administrator danych zobowiązuje Panią/Pana do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.