



UCHWAŁA

Nr 3/IV/2022

Kolegium Dziekańskiego

Wydziału Filologicznego

Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej

z 19 kwietnia 2023 r.

**w sprawie zatwierdzenia zmian regulaminu Konkursu na najlepszą pracę
licencjacką na Wydziale Filologicznym**

§ 1

Kolegium Dziekańskie Wydziału Filologicznego jednogłośnie podjęło uchwałę akceptującą, w sprawie zatwierdzenia zmian regulaminu Konkursu na najlepszą pracę licencjacką na Wydziale Filologicznym UMCS.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

DZIEKAN

prof. dr hab. Barbara Hlibowicka-Węglarz

**Regulamin konkursu na najlepsze prace licencjackie
na Wydziale Filologicznym Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie**

§ 1

Niniejszy regulamin, zwany dalej Regulaminem, określa zasady przeprowadzania konkursu na najlepsze prace licencjackie, przygotowane i obronione na Wydziale Filologicznym Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.

§ 2

Organizatorem konkursu jest Wydział Filologiczny, wymieniony w punkcie 1, zwanym dalej WF UMCS. Do szczegółowych zadań związanych z organizacją konkursu został powołany przez Dziekana WF UMCS w Lublinie zespół ds. konkursu na najlepsze prace licencjackie, zwany dalej zespołem ds. konkursu. Jego skład i zadania zostały określone i znajdują się w załączniku nr 1.

§ 3

Celem konkursu jest promowanie młodych badaczy kończących kierunki studiów prowadzonych na WF UMCS.

§ 4

Konkurs ma charakter wewnętrzny w ramach WF UMCS, dotyczy prac obronionych w terminie w kończącym się roku akademickim.

§ 5

Do konkursu dopuszcza się zarówno prace napisane w języku polskim, jak i w innych językach nauczanych na kierunkach prowadzonych na WF UMCS.

§ 6

1. Jury konkursu wyłoni najlepszą pracę w następujących kategoriach (o ile wszystkich tych zakresów będą dotyczyły prace):
 - 1.1. literaturoznawstwo/językoznawstwo polskie;
 - 1.2. literaturoznawstwo/językoznawstwo obce;
 - 1.3. nauka o kulturze;
 - 1.4. edytorstwo;
 - 1.5. logopedia.
2. O przynależności do kategorii decyduje jury.

§ 7

W uzasadnionych przypadkach jury może przyznać dodatkowe wyróżnienia (po jednym w każdym z zakresów wymienionych wyżej) lub nie przyznać żadnej nagrody.

§ 8

1. Nagroda w konkursie nie ma charakteru finansowego. Stanowi ją:
 - 1.1. merytoryczna opieka i pomoc opiekuna naukowego w przygotowaniu fragmentu rozprawy do druku jako artykułu/projektu badawczego (zob. załącznik nr 6: Deklaracja promotora pracy lub innego opiekuna naukowego);
 - 1.2. publikacja (po uzyskaniu pozytywnych recenzji) fragmentu pracy jako artykułu/projektu badawczego w recenzowanym czasopiśmie Wydziału Filologicznego „Reflections Students’ Scientific Papers” (<https://www.umcs.pl/pl/reflections.htm>) lub innym periodyku, jeśli zespół ds. konkursu podejmie taką decyzję.
 - 1.3. Zgłoszony do publikacji fragment rozprawy ma być tekstem oryginalnym, nigdzie wcześniej niepublikowanym
2. Dziekan Wydziału oraz Dyrektor Instytutu - dyplomy dla nagrodzonych studentów.
3. Dziekan WF UMCS i/lub Dyrektor Instytutu może/mogą podjąć decyzję o ufundowaniu dodatkowych nagród rzeczowych.

§ 9

Jury konkursu jest powoływane i zatwierdzane corocznie przez Dziekana Wydziału Filologicznego UMCS (po rekomendacji zespołu ds. konkursu) w terminie od 15 października do 30 października danego roku kalendarzowego. [do usunięcia -- terminy mogą ulegać zmianie] Jego skład zależy od zakresów badawczych złożonych prac. W skład zespołu oceniającego prace wchodzi minimalnie 5 osób, w tym przynajmniej dwóch samodzielnych pracowników naukowych, jeden przedstawiciel zespołu ds. konkursu oraz jeden przedstawiciel samorządu studenckiego. W jego skład może też wejść jedna osoba spoza UMCS (nie musi to być pracownik samodzielny). Jury przewodniczy pracownik samodzielny, wskazany przez Dziekana WF UMCS. W uzasadnionych przypadkach jury może powołać podzespoły robocze i określić ich zadania. Oceny merytorycznej prac dokonują wszyscy członkowie jury. W ocenie prac nie bierze udziału przedstawiciel samorządu studenckiego, który może zostać zaproszony przez Przewodniczącą/Przewodniczącego na końcowe spotkanie jury. Przedstawiciel samorządu studenckiego pełni funkcję obserwatora prac konkursowych.

§ 10

Członek jury, który był promotorem pracy zgłoszonej do konkursu w danej edycji i w danej kategorii będzie mógł uczestniczyć w pracach jury, ale bez możliwości oddania głosu na pracę/prace swojego/swoich dyplomanta/dyplomantów.

§ 11

1. Do konkursu należy przedłożyć następujące dokumenty w wersji elektronicznej, w formacie pdf:
 - 1.1. obronioną pracę pobraną z systemu APD;
 - 1.2. dwie recenzje (promotora i recenzenta) w języku polskim; jeśli oryginalna recenzja jest w języku obcym należy dokonać jej tłumaczenia, które potwierdzi promotor ewentualnie recenzent lub inny pracownik naukowy.
 - 1.3. pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów konkursu;
 - 1.4. deklarację opiekuna naukowego (może być nim promotor, recenzent lub inny pracownik naukowy co najmniej ze stopniem naukowym doktora) dotyczącą przygotowania fragmentu nagrodzonej rozprawy/rozpraw do druku. Pierwszeństwo opieki ma promotor, następnie recenzent;
 - 1.5. plik z danymi kontaktowymi autora/autorki (imię i nazwisko, numer telefonu, e-mail);
 - 1.6. dla prac obcojęzycznych – streszczenie w języku polskim do 2.500 znaków.
2. Kompletne dokumenty powinny być wysłane w wymaganym terminie na stworzoną do tego celu skrzynkę elektroniczną, obsługiwaną od 30 września do 20 grudnia danego roku akademickiego [do momentu ogłoszenia wyników konkursu]. Adres skrzynki: konkurs.lie.filolog@mail.umcs.pl.
3. Zespół ds. konkursu przesyła Uczestnikowi drogą mailową potwierdzenie przyjęcia dokumentów na konkurs.

§ 12

1. Terminarz konkursu:

od 30 września do 15 października – zgłaszanie prac konkursowych;
od 15 października do 30 października – powołanie jury; od 15 października do 15 listopada
od 31 października do 14 grudnia – praca jury; od 16 listopada do 11 lutego
15 grudnia – ogłoszenie wyników. 1 marca

2. W uzasadnionych przypadkach Dziekanowi przysługuje prawo modyfikacji terminarza konkursu określonego w pkt. 1.

§ 13

Pracę do konkursu zgłasza jej autor. W wyjątkowych sytuacjach, za zgodą Dziekana WF UMCS pracę/prace może zgłosić promotor w porozumieniu i za zgodą autora.

§ 14

1. Ostateczny termin składania prac i przesyłania stosownych dokumentów upływa 15 października (decyduje data wpływu kompletu dokumentów).

2. W przypadku nadesłania niekompletnych lub niepełnych/niewłaściwych dokumentów organizator zastrzega sobie prawo do wyeliminowania pracy z konkursu, lecz nie zobowiązuje się do wezwania autora/autorki w jakikolwiek sposób do usunięcia wad.
3. Prace, których braki formalne zostaną usunięte w terminie nadsyłania prac, będą uczestniczyć w konkursie.

§ 15

1. Jury konkursu oceni zgłoszone prace i ogłosi wyniki 15 grudnia/1 marca kolejnego roku kalendarzowego tego samego roku.
2. Jury zastrzega sobie swobodę dotyczącą merytorycznego i formalnego uzasadniania wyników konkursu.
3. Sprawy sporne rozstrzyga Przewodnicząca/Przewodniczący jury w porozumieniu z jego członkami.
4. Przewodnicząca/Przewodniczący jury organizuje pracę zespołu oceniającego.
5. Jury nie ma obowiązku udostępnienia recenzji złożonych prac.
6. Decyzja jury konkursu jest ostateczna.

§ 16

Wśród kryteriów oceny prac w postępowaniu konkursowym jury bierze pod uwagę:

1. spójność kompozycyjną pracy – 0-3 punktów; 0-10
2. sprawność językową wywodu – 0-3 punktów; 0-10
3. poznawczą odkrywczność pracy – 0-5 punktów; 0-15
4. wnikliwość opracowania tematu (w tym znajomość literatury przedmiotu i umiejętność jej wykorzystania) – 0-5 punktów; 0-15
5. oryginalność ujęcia tematu (lub inne szczególne walory pracy) – 0-5 punktów. 0-15

§ 17

Laureaci zostaną powiadomieni o przyznanej nagrodzie i/lub wyróżnieniu imiennie drogą elektroniczną. Za zgodą autorów prac nazwiska laureatów, tytuły nagrodzonych prac, nazwiska promotorów i recenzentów zostaną opublikowane na stronie Wydziału Filologicznego i w innych mediach. Laureat ma prawo do rezygnacji z nagrody.

§ 18

W szczególnych okolicznościach konkurs może zostać zawieszony lub odwołany, nawet po jego formalnym ogłoszeniu i wpłynięciu prac, co nie stanowi podstawy do żadnych roszczeń uczestników konkursu lub innych osób.

§ 19

O wszystkich kwestiach merytorycznych decyduje jury, a o wszystkich sprawach spornych, związanych z organizacją konkursu, a nieujętych w regulaminie, decyduje przewodnicząca zespołu ds. konkursu.

§ 20

Zasady konkursu mają wyłącznie charakter organizacyjny i nie stanowią przyrzeczenia publicznego (art. 919 i nast. kodeksu cywilnego). Regulamin nie stanowi podstawy do żadnych roszczeń uczestników ani innych osób.

§ 21

Regulamin zostanie wprowadzony decyzją Dziekana Wydziału Filologicznego UMCS. Powyższy tryb jest właściwy także dla zmian Regulaminu.

§ 22

Regulamin wchodzi w życie z dniem 29.09.2022r.

Załącznik nr 1

Skład oraz zadania zespołu ds. konkursu na najlepsze prace licencjackie na Wydziale Filologicznym UMCS w Lublinie:

Przewodnicząca – dr hab. Anna Tryksza

Członkowie:

mgr M. Bakun (technologie cyfrowe w animacji kultury)

dr Anna Bendrat (anglistyka)

dr Ilona Gumowska-Grochot (filologia polska i e-edytorstwo)

dr Urszula Jęczeń (logopedia)

dr Przemysław Kaliszuk (filologia polska i e-edytorstwo)

dr Agnieszka Kościuk-Jarosz (kulturoznawstwo)

dr Agnieszka Kruk (portugalistyka)

dr I. Kubejko (lingwistyka stosowana)

dr Małgorzata Ułanek (rusycystyka)

dr Anna Werman (hispanistyka)

dr Beata Kasperowicz-Stążka (germanistyka; redaktor czasopisma studenckiego „Reflections Students’ Scientific Papers” – stała współpraca z członkami zespołu związana z publikacją prac konkursowych)

Zadania zespołu ds. konkursu

- opracowanie regulaminu konkursu do końca lipca 2022 roku;

- wprowadzanie koniecznych zmian w regulaminie (jeśli taka potrzeba się pojawi) w związku z kolejnymi edycjami konkursu;
- redagowanie informacji o konkursie ogłaszanych w mediach społecznościowych i na stronie internetowej;
- rozpowszechnianie informacji o konkursie, w tym pośredniczenie w przekazywaniu informacji o konkursie osobom za to bezpośrednio odpowiedzialnym w ramach kierunków;
- funkcja doradcza: propozycja składu jury konkursu, które będzie powoływane corocznie;
- obsługa korespondencji mailowej;
- opracowanie dokumentacji konkursowej (zgoda promotora lub innego opiekuna naukowego, zgoda autora na publikacje wraz z akceptacją zmian i redagowaniem pracy przed publikacją);
- przygotowanie dokumentów związanych z prawami autorskim, ochroną danych osobowych.

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIA O DANYCH I REGULAMINIE

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i aktualne. Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacjami na temat przetwarzania moich danych osobowych przez Wydział Filologiczny UMCS w Lublinie.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Konkursu i akceptuję jego warunki.

Miejscowość, data

Czytelny podpis uczestnika Konkursu

Załącznik nr 3

Niniejszym oświadczam, że jestem wyłącznym autorem pracy dyplomowej pt. „_____” napisanej pod opieką naukową _____ zgłoszonej w Konkursie na najlepszą pracę dyplomową na Wydziale Filologicznym UMCS w Lublinie oraz że przysługuje mi całość autorskich praw majątkowych do tego utworu. Przyjmuję warunki Konkursu zawarte w Regulaminie Konkursu.

Miejscowość, data

Czytelny podpis uczestnika Konkursu

Załącznik nr 4

Zgoda autora pracy na przetwarzanie i publikację danych osobowych

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wydział Filologiczny UMCS w Lublinie dobrowolnie udostępnionych w zgłoszeniu moich danych osobowych w celu organizacji i przeprowadzenia Konkursu na najlepszą pracę licencjacką. Jestem świadoma/y przysługującego mi prawa do wycofania zgody w dowolnym momencie oraz tego, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
2. Zezwalam na podawanie do wiadomości publicznej mojego imienia, nazwiska i wizerunku w związku z udziałem w Konkursie na najlepszą pracę licencjacką, we wszelkich informacjach o wynikach tego Konkursu.

Miejscowość, data

Czytelny podpis uczestnika Konkursu

Załącznik nr 5

Zgoda promotora pracy na przetwarzanie i publikację danych osobowych

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wydział Filologiczny UMCS w Lublinie dobrowolnie udostępnionych w zgłoszeniu moich danych osobowych w celu organizacji i przeprowadzenia Konkursu na najlepszą pracę licencjacką. Jestem świadoma/y przysługującego mi prawa do wycofania zgody w dowolnym momencie oraz tego, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
2. Zezwalam na podawanie do wiadomości publicznej mojego imienia i nazwiska w związku z udziałem w Konkursie na najlepszą pracę licencjacką, we wszelkich informacjach o wynikach tego Konkursu.

Miejscowość, data

Czytelny podpis promotora pracy

Załącznik nr 6

Deklaracja promotora pracy lub innego opiekuna naukowego

Wyrażam zgodę na objęcie merytoryczną opieką rozprawy nagrodzonej lub wyróżnionej w Konkursie na najlepszą pracę licencjacką organizowanym na Wydziale Filologicznym UMCS w Lublinie oraz pomocą w przygotowaniu jej fragmentu jako artykułu/projektu badawczego do publikacji w recenzowanym czasopiśmie „Reflections Students’ Scientific Papers” (<https://www.umcs.pl/pl/reflections.htm>) funkcjonującym na Wydziale Filologicznym i działającym pod redakcją dr Beaty Kasperowicz-Stążki.

Miejscowość, data

Czytelny podpis opiekuna merytorycznego

z up. PRODIKAN
Joanna Szadura
dr hab. Joanna Szadura, prof. UMCS