



## ZARZĄDZENIE

Nr 39/2023

**Rektora  
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej  
w Lublinie**

**z dnia 12 kwietnia 2023 r.**

***w sprawie określenia wzorów świadectwa ukończenia szkoły doktorskiej  
i suplementu do świadectwa oraz zasad ich sporządzania***

Na podstawie oraz § 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.) oraz § 10 ust. 4 *Regulaminu Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie*, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXIV – 26.6/19 Senatu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie regulaminu Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych, § 10 ust. 4 *Regulaminu Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych i Sztuki w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie*, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXIV – 26.7/19 Senatu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie regulaminu Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych i Sztuki, § 10 ust. 4 *Regulaminu Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie*, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXIV – 26.8/19 Senatu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie regulaminu Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych, zarządza się:

### § 1

1. Po złożeniu rozprawy doktorskiej i spełnieniu wszystkich wymagań określonych w Programie kształcenia właściwej szkoły doktorskiej, doktorant otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły doktorskiej wraz z suplementem potwierdzające uzyskanie efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.
2. Zarządzenie określa wzór świadectwa oraz suplementu, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz zasady ich sporządzania.

### § 2

Wprowadza się wzór:

- 1) świadectwa ukończenia szkoły doktorskiej w języku polskim stanowiący **załącznik nr 1 do Zarządzenia**,
- 2) suplementu do świadectwa ukończenia szkoły doktorskiej stanowiący **załącznik nr 2 do Zarządzenia**.

### § 3

1. Świadectwo ukończenia szkoły doktorskiej oraz suplement sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: oryginał i odpis do akt.

2. Świadcstwo ukończenia szkoły doktorskiej oraz suplement podpisywane są przez Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie oraz dyrektora właściwej szkoły doktorskiej.
3. Na pisemny wniosek absolwenta szkoły doktorskiej sporządza się odpis świadectwa ukończenia szkoły doktorskiej oraz suplementu w języku angielskim.
4. Odpis świadectwa ukończenia szkoły doktorskiej oraz suplementu w języku angielskim sporządza się tłumacząc dokumenty w języku polskim na język angielski, zgodnie z zasadami pisowni języka angielskiego, zasadami tłumaczenia świadectw oraz zasadami określonymi w przepisach o aktach stanu cywilnego w zakresie danych cudzoziemców. Tłumaczeniu nie podlegają dane osobowe uczestnika szkoły doktorskiej oraz miejsce jego urodzenia.

#### **§ 4**

1. Na pisemny wniosek absolwenta szkoły doktorskiej sporządza się duplikat świadectwa ukończenia szkoły doktorskiej oraz duplikat suplementu. Duplikat świadectwa oraz duplikat suplementu sporządzany jest na podstawie dokumentów zawartych w aktach osobowych absolwenta.
2. Na duplikacie świadectwa oraz na duplikacie suplementu w prawym górnym rogu umieszcza się wyraz „DUPLIKAT”, wraz z datą jego sporządzenia oraz pieczęcią urzędową.
3. Duplikat świadectwa oraz duplikat suplementu sporządzany jest według wzoru obowiązującego w dacie wydania oryginału tego dokumentu.
4. Duplikat świadectwa oraz duplikat suplementu podpisywany jest przez osobę pełniącą funkcję dyrektora właściwej szkoły doktorskiej oraz przez osobę pełniącą funkcję Rektora UMCS w chwili sporządzenia duplikatu świadectwa lub duplikat suplementu.
5. Odbiór duplikatu świadectwa oraz duplikatu suplementu absolwent szkoły doktorskiej potwierdza własnoręcznym podpisem w Księdze świadectw prowadzonej przez właściwą szkołę doktorską.

#### **§ 5**

1. Odbiór oryginału świadectwa ukończenia szkoły doktorskiej oraz suplementu w języku polskim a także odpisów w języku angielskim absolwent szkoły doktorskiej potwierdza własnoręcznym podpisem w Księdze świadectw prowadzonej przez właściwą szkołę doktorską.
2. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek absolwenta szkoły doktorskiej, oryginał świadectwa ukończenia szkoły doktorskiej oraz suplementu w języku polskim, a także odpisy w języku angielskim mogą zostać mu przekazane za pośrednictwem operatora pocztowego, za zwrotnym poświadczeniem odbioru, z jednoczesnym odnotowaniem tego faktu w aktach osobowych doktoranta. Zwrotne poświadczenie odbioru zostaje dołączone do akt osobowych absolwenta.

#### **§ 6**

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje dyrektor właściwej szkoły doktorskiej.

#### **§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

prof. dr hab. Radosław Dobrowolski