Załącznik nr 3 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

**WYKAZ OSÓB**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone   
w Zapytaniu ofertowym oraz składam informacje potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczam, że do realizacji zamówienia skieruję Panią/Pana:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Części zamówienia** | **Imię i nazwisko**  **osoby/osób, skierowanej/ych do realizacji zamówienia** | **Doświadczenie, kwalifikacje zawodowe**  **(Uzupełnić i zaznaczyć TAK lub NIE)** | **Podstawa dysponowania wskazanymi osobami** (*należy wpisać podstawę dysponowania osobą, np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji wykonawcy)* |
| **Część 1 –** opracowanie przez 1 eksperta sytuacji opisujących dylematy decyzyjne i możliwych wariantów działania pojawiających się podczas pracy na stanowisku pracy, związanym z przedmiotem „Zarządzanie jakością” |  | …… - letni staż pracy w przedsiębiorstwie lub jednostce sektora finansów publicznych,  oraz  doświadczenie zawodowe, w obszarze/ach ujętych w poniższych zasadach zarządzania jakością:  1. Orientacja na klienta **TAK/NIE**  2. Przywództwo **TAK/NIE**  3. Zaangażowanie ludzi **TAK/NIE**  4. Podejście procesowe **TAK/NIE**  5. Doskonalenie **TAK/NIE**  6. Podejmowanie decyzji na podstawie dowodów **TAK/NIE**  7. Zarządzanie relacjami z dostawcami **TAK/NIE** |  |
| **Część 2 –** opracowanie przez 2 eksperta sytuacji opisujących dylematy decyzyjne i możliwych wariantów działania pojawiających się podczas pracy na stanowisku pracy, związanym z przedmiotem „Zarządzanie jakością” |  | …… - letni staż pracy w przedsiębiorstwie lub jednostce sektora finansów publicznych,  oraz  doświadczenie zawodowe, w obszarze/ach ujętych w poniższych zasadach zarządzania jakością:  1. Orientacja na klienta **TAK/NIE**  2. Przywództwo **TAK/NIE**  3. Zaangażowanie ludzi **TAK/NIE**  4. Podejście procesowe **TAK/NIE**  5. Doskonalenie **TAK/NIE**  6. Podejmowanie decyzji na podstawie dowodów **TAK/NIE**  7. Zarządzanie relacjami z dostawcami **TAK/NIE** |  |
| **Część 3 –** opracowanie przez 3 eksperta sytuacji opisujących dylematy decyzyjne i możliwych wariantów działania pojawiających się podczas pracy na stanowisku pracy, związanym z przedmiotem „Zarządzanie jakością” |  | …… - letni staż pracy w przedsiębiorstwie lub jednostce sektora finansów publicznych,  oraz  doświadczenie zawodowe, w obszarze/ach ujętych w poniższych zasadach zarządzania jakością:  1. Orientacja na klienta **TAK/NIE**  2. Przywództwo **TAK/NIE**  3. Zaangażowanie ludzi **TAK/NIE**  4. Podejście procesowe **TAK/NIE**  5. Doskonalenie **TAK/NIE**  6. Podejmowanie decyzji na podstawie dowodów **TAK/NIE**  7. Zarządzanie relacjami z dostawcami **TAK/NIE** |  |
| **Część 4 –** opracowanie przez 4 eksperta sytuacji opisujących dylematy decyzyjne i możliwych wariantów działania pojawiających się podczas pracy na stanowisku pracy, związanym z przedmiotem „Zarządzanie jakością” |  | …… - letni staż pracy w przedsiębiorstwie lub jednostce sektora finansów publicznych,  oraz  doświadczenie zawodowe, w obszarze/ach ujętych w poniższych zasadach zarządzania jakością:  1. Orientacja na klienta **TAK/NIE**  2. Przywództwo **TAK/NIE**  3. Zaangażowanie ludzi **TAK/NIE**  4. Podejście procesowe **TAK/NIE**  5. Doskonalenie **TAK/NIE**  6. Podejmowanie decyzji na podstawie dowodów **TAK/NIE**  7. Zarządzanie relacjami z dostawcami **TAK/NIE** |  |
| **Część 5 –** opracowanie przez 5 eksperta sytuacji opisujących dylematy decyzyjne i możliwych wariantów działania pojawiających się podczas pracy na stanowisku pracy, związanym z przedmiotem „Zarządzanie jakością” |  | …… - letni staż pracy w przedsiębiorstwie lub jednostce sektora finansów publicznych,  oraz  doświadczenie zawodowe, w obszarze/ach ujętych w poniższych zasadach zarządzania jakością:  1. Orientacja na klienta **TAK/NIE**  2. Przywództwo **TAK/NIE**  3. Zaangażowanie ludzi **TAK/NIE**  4. Podejście procesowe **TAK/NIE**  5. Doskonalenie **TAK/NIE**  6. Podejmowanie decyzji na podstawie dowodów **TAK/NIE**  7. Zarządzanie relacjami z dostawcami **TAK/NIE** |  |
| **Część 6 –** opracowanie przez 6 eksperta sytuacji opisujących dylematy decyzyjne i możliwych wariantów działania pojawiających się podczas pracy na stanowisku pracy, związanym z przedmiotem „Zarządzanie jakością” |  | …… - letni staż pracy w przedsiębiorstwie lub jednostce sektora finansów publicznych,  oraz  doświadczenie zawodowe, w obszarze/ach ujętych w poniższych zasadach zarządzania jakością:  1. Orientacja na klienta **TAK/NIE**  2. Przywództwo **TAK/NIE**  3. Zaangażowanie ludzi **TAK/NIE**  4. Podejście procesowe **TAK/NIE**  5. Doskonalenie **TAK/NIE**  6. Podejmowanie decyzji na podstawie dowodów **TAK/NIE**  7. Zarządzanie relacjami z dostawcami **TAK/NIE** |  |
| **Część 7 –** opracowanie przez 7 eksperta sytuacji opisujących dylematy decyzyjne i możliwych wariantów działania pojawiających się podczas pracy na stanowisku pracy, związanym z przedmiotem „Zarządzanie jakością” |  | …… - letni staż pracy w przedsiębiorstwie lub jednostce sektora finansów publicznych,  oraz  doświadczenie zawodowe, w obszarze/ach ujętych w poniższych zasadach zarządzania jakością:  1. Orientacja na klienta **TAK/NIE**  2. Przywództwo **TAK/NIE**  3. Zaangażowanie ludzi **TAK/NIE**  4. Podejście procesowe **TAK/NIE**  5. Doskonalenie **TAK/NIE**  6. Podejmowanie decyzji na podstawie dowodów **TAK/NIE**  7. Zarządzanie relacjami z dostawcami **TAK/NIE** |  |
| **Część 8 –** opracowanie przez 8 eksperta sytuacji opisujących dylematy decyzyjne i możliwych wariantów działania pojawiających się podczas pracy na stanowisku pracy, związanym z przedmiotem „Zarządzanie jakością” |  | danie jako K/Nmi.…… - letni staż pracy w przedsiębiorstwie lub jednostce sektora finansów publicznych,  oraz  doświadczenie zawodowe, w obszarze/ach ujętych w poniższych zasadach zarządzania jakością:  1. Orientacja na klienta **TAK/NIE**  2. Przywództwo **TAK/NIE**  3. Zaangażowanie ludzi **TAK/NIE**  4. Podejście procesowe **TAK/NIE**  5. Doskonalenie **TAK/NIE**  6. Podejmowanie decyzji na podstawie dowodów **TAK/NIE**  7. Zarządzanie relacjami z dostawcami **TAK/NIE** |  |

………………………………………….… ………………………………………………………..  
 *(miejscowość i data)* (podpis, pieczątka imienna osoby upoważnionej   
 do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)