

NOSTRYFIKACJA STOPNI NAUKOWYCH I DYPLOMÓW - WYTYCZNE I NIEZBĘDNE INFORMACJE

Szczegółowe zasady przeprowadzania na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów oraz nostryfikacji stopnia naukowych określa:

- *Regulamin przeprowadzania postępowania nostryfikacyjnego stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie*, stanowiący Załącznik do Zarządzenia Nr 109/2020 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 15 grudnia 2020 r. oraz
- *Regulamin przeprowadzania postępowania nostryfikacyjnego stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie*, stanowiący Załącznik Nr 1 Zarządzenia Nr 37/2021 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 9 kwietnia 2021 r.
- dostępne na stronie www.umcs.pl, w zakładce AKTY PRAWNE

Regulacje dotyczące nostryfikacji stopni naukowych i stopni	Regulacje dotyczące nostryfikacji dyplomów
Postępowanie nostryfikacyjne stopnia naukowego może zostać przeprowadzone na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie - pod warunkiem posiadania przez właściwą jednostkę Uniwersytetu kategorii naukowej A+ albo A w dyscyplinie, której dotyczy wnioszek o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego. Wnioskodawca składa (osobiście, przez pełnomocnika lub za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A.) pisemny wniosek o wszczęcie postępowania do Rektora.	Postępowanie nostryfikacyjne dyplomu może zostać przeprowadzone na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie - pod warunkiem posiadania przez właściwą jednostkę Uniwersytetu kategorii naukowej A+, A albo B+ w dyscyplinie, której dotyczy wnioszek o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego. Wnioskodawca składa (osobiście, przez pełnomocnika lub za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A.) pisemny wniosek o wszczęcie postępowania do Rektora.
	WAŻNE! Uzyskane za granicą dyplomy nie mogą zostać w Polsce uznane, jeśli: 1. instytucje, które je wydały lub instytucje, w których prowadzone było kształcenie: a. nie były akredytowanymi uczelniami w dniu wydania dyplomu lub realizowały program studiów nieposiadający akredytacji w dniu wydania dyplomu; b. nie działają w systemie szkolnictwa wyższego żadnego państwa; 2. program studiów wyższych albo jego część była realizowana niezgodnie z przepisami państwa, na którego terenie było prowadzone kształcenie. Jeśli potrzebujesz pisemnej informacji na temat możliwości uznania zagranicznego dyplomu w Polsce na przykład w celu podjęcia pracy lub kontynuacji studiów, możesz skorzystać z systemu KWALIFIKATOR lub złożyć do NAWA wnioszek o jej wydanie.
Niezbędne dokumenty	
1. W przypadku ubiegania się o uznanie stopnia naukowego za równoważny z: a) polskim stopniem naukowym doktora albo stopniem doktora w zakresie sztuki: - dyplom potwierdzający nadanie tego stopnia,	1. W przypadku ubiegania się o uznanie dyplom ukończenia studiów za równoważny z polskim dyplomem:

- dokumenty stanowiące podstawę nadania tego stopnia, - dyplom ukończenia studiów uprawniający do ubiegania się o nadanie stopnia naukowego, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca. 2. W przypadku ubiegania się o uznanie stopnia naukowego za równoważny z polskim stopniem naukowym doktora habilitowanego albo stopniem doktora habilitowanego w zakresie sztuki: - dyplom potwierdzający nadanie tego stopnia, - dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe stanowiące podstawę nadania tego stopnia, - dyplom potwierdzający nadanie stopnia naukowego uprawniający do wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego, o uznanie, którego ubiega się wnioskodawca, <u>Dokumenty wskazane powyżej mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez podmiot nostryfikujący.</u> Poza dokumentacją wskazaną powyżej Wnioskodawca zobligowany jest złożyć: oświadczenie zawierające informację, czy stopień naukowy, o uznanie którego ubiega się, stanowił przedmiot postępowania nostryfikacyjnego w Rzeczypospolitej Polskiej oraz oświadczenie o miejscu i dacie urodzenia.	- dokumenty umożliwiające ocenę przebiegu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się i czasu trwania studiów, - świadectwo, dyplom lub inny dokument, na podstawie którego Wnioskodawca został przyjęty na studia, - oświadczenie o miejscu i dacie urodzenia Wnioskodawcy. 2. Osoba ubiegająca się o potwierdzenie ukończenia studiów na określonym poziomie wraz z wnioskiem zobowiązana jest złożyć dokumenty poświadczające: - ukończenie studiów, - zaliczone zajęcia i uzyskane oceny, - złożone egzaminy, - uzyskane kwalifikacje lub uprawnienia zawodowe, - odbyte praktyki zawodowe lub zatrudnienie, - uzyskanie statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej lub posiadanie zezwolenia na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c) lub d) ustawy o cudzoziemcach oraz - oświadczenie o ukończeniu studiów, o których potwierdzenie się ubiega oraz oświadczenie o miejscu i dacie urodzenia. 3. Dokumenty wskazane powyżej (z wyłączeniem oświadczenia o miejscu i dacie urodzenia Wnioskodawcy oraz oświadczenia o ukończeniu studiów, o których potwierdzenie ubiega się) <u>mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub upoważnionego pracownika Uniwersytetu.</u>
Ile czasu na rozpatrzenie wniosku? Data wszczęcia postępowania nostryfikacyjnego jest dzień doręczenia wniosku Rektorowi Uniwersytetu (wpływu wniosku na Uniwersytet). Podmiot nostryfikujący uznaje albo odmawia uznania stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego wymagania formalne. Do terminu 90 dni nie wlicza się okresów wyznaczonych na przedłożenie tłumaczenia dokumentów i przedstawienie recenzji.	
Wymagane opłaty	
Za postępowanie pobierana jest opłata w wysokości 50% wynagrodzenia profesora uczelni. W uzasadnionych przypadkach wnioskodawca może zostać zwolniony z opłaty. W przypadku stwierdzenia braku właściwości do przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego opłaty nie pobiera się.	