



ZARZĄDZENIE

Nr 12/2023

**Rektora
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej
w Lublinie**

z dnia 7 lutego 2023 r.

***w sprawie powołania Zespołu ds. nowelizacji Regulaminu Pracy
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej (praca zdalna)***

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz. 574 z późn. zm.), **zarządzam:**

§ 1

1. Powołuje się Zespół ds. ***nowelizacji Regulaminu Pracy Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej (praca zdalna)***, dalej „Zespołem”, w następującym składzie:

- 1) dr hab. Arkadiusz Bereza, prof. UMCS – Prorektor ds. ogólnych, Przewodniczący zespołu;
- 2) mgr Grażyna Elżbieta Fiok – Kanclerz;
- 3) mgr Małgorzata Stręciwilk – Zastępca Kanclerza;
- 4) mgr Katarzyna Komotajtis – Kwestor;
- 5) mgr Witold Muszyński – Kierownik Działu BHP;
- 6) mgr Elwira Rycaj – Dyrektor Centrum Badań Naukowych;
- 7) mgr Alicja Borzęcka-Szajner – Dyrektor Centrum Kształcenia i Obsługi Studiów;
- 8) mgr Wojtek Widelski – Dyrektor LUBMAN;
- 9) mgr Grzegorz Narolski – Dyrektor Centrum Prawno-Organizacyjnego;
- 10) mgr Dariusz Górski – Dyrektor Centrum Gospodarowania Nieruchomościami;
- 11) mgr Agnieszka Krukowska – Dyrektor Centrum Kadrowo-Płacowego;
- 12) mgr Marta Głębicka – Kierownik Biura Płac;
- 13) dr Bogusław Kasperek – Dyrektor Biblioteki UMCS;
- 14) dr Grażyna Szymczak – Dyrektor Ogrodu Botanicznego;
- 15) dr Łukasz Wiechetek – Dyrektor Centrum Analiz i Rozwoju;
- 16) dr Jolanta Rodzoś – Dziekan Wydziału Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej;
- 17) dr hab. Andrzej Różański, prof. UMCS – Dziekan Wydziału Pedagogiki i Psychologii;
- 18) dr Anna Gromada – przedstawiciel pracowników naukowo-technicznych;
- 19) mgr Agnieszka Weinberger-Zarzycka – przedstawiciel pracowników administracji;

- 20) mgr David Baron – Centrum Prawo-Organizacyjne.
2. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 2

1. Przewodniczący kieruje pracami Zespołu, w szczególności:
- 1) zwołuje i prowadzi posiedzenia Zespołu;
 - 2) przydziela zadania członkom Zespołu;
 - 3) zaprasza na posiedzenia osoby, których kwalifikacje, wiedza lub doświadczenie mogą być przydatne w pracach Zespołu.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek Zespołu.

§ 3

1. Zespół działa na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Zespołu mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
3. Ustalenia Zespołu są podejmowane w drodze uzgodnienia stanowisk.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. Radosław Dobrowolski