

**Regulamin przyznawania nagród Rektora
nauczycielom akademickim Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej**

Zasady ogólne

§1

1. Fundusz na nagrody Rektora dla nauczycieli akademickich (dalej: nagrody Rektora lub nagrody), tworzony jest zgodnie art. 145 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.). Fundusz naliczany jest na dany rok kalendarzowy, a jego wysokość ustalana jest w planie rzeczowo-finansowym Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej (dalej: Uniwersytet).
2. Fundusz, o którym mowa w ust. 1, stanowi 2% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli akademickich i dzielony jest w sposób następujący:
 - 1) **35%** przeznaczone jest do podziału proporcjonalnie do udziału wynagrodzeń osobowych nauczycieli akademickich zatrudnionych w ramach poszczególnych wydziałów albo w ogólnouczelnianych jednostkach organizacyjnych;
 - 2) **40%** przeznaczone jest do podziału na nagrody za wysoko punktowany artykuł naukowy;
 - 3) **25%** pozostaje w dyspozycji Rektora.
3. Środki funduszu, o których mowa w ust. 2 pkt 1, przeznaczone są na wypłatę nagród Rektora, o których mowa w § 9 ust. 1.
4. Środki funduszu, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, które nie zostaną wykorzystane na wypłatę nagród Rektora, zasilają część funduszu, o której mowa w ust. 2 pkt 3.

§2

1. Nagrodę Rektora może otrzymać nauczyciel akademicki zatrudniony na Uniwersytecie w momencie wystąpienia z wnioskiem o przyznanie nagrody, który przepracował cały rok akademicki poprzedzający rok, w którym zostanie mu przyznana nagroda.
2. Nagrody Rektora nie może otrzymać ukarany dyscyplinarnie nauczyciel akademicki, w roku akademickim w którym kara stała się ostateczna i w roku akademickim po nim następującym.
3. Nagrody Rektora nie może otrzymać nauczyciel akademicki za osiągnięcia naukowe uzyskane w związku i w czasie przebywania na urlopie naukowym lub deklarowane do realizacji we wniosku o udzielenie urlopu naukowego.
4. Nauczyciel akademicki może otrzymać ze środków funduszu, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1 i 3, tylko jedną nagrodę Rektora w danym roku akademickim.

§3

1. W danym roku akademickim nauczyciel akademicki z tego samego tytułu może otrzymać nagrodę Rektora albo nagrodę ministra właściwego do spraw edukacji i nauki, o której mowa w odrębnych przepisach.
2. Nauczyciel akademicki, który mimo zgłoszenia nie otrzymał nagrody ministra właściwego do spraw edukacji i nauki, może otrzymać nagrodę Rektora, z części funduszu, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 3, niezależnie od otrzymanej nagrody z innego tytułu.

§4

1. Rektor może przyznać nauczycielowi akademickiemu nagrodę:
 - 1) na podstawie pozytywnej opinii rektorskiej komisji ds. nagród rozpatrującej wnioski dziekanów albo kierowników jednostek ogólnouczeniowych, w ramach przyznanego wydziałowi albo ogólnouczeniowej jednostce organizacyjnej części funduszu, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1;
 - 2) na wniosek dyrektora instytutu w ramach środków o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2;
 - 3) z własnej inicjatywy, w ramach środków o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3.

Procedura składania wniosków o nagrody

§5

1. Wnioski o przyznanie nagród, o których mowa w § 9 ust. 1 składają:
 - 1) dziekani na podstawie stanowiska kolegium dziekańskiego;
 - 2) kierownicy ogólnouczeniowych jednostek organizacyjnych.
2. Stanowisko kolegium dziekańskiego w sprawie wniosków o przyznanie nagród podejmowane jest jednogłośnie na posiedzeniu po przeprowadzeniu dyskusji dotyczącej rangi przedstawionych osiągnięć. Propozycje nagród za osiągnięcia naukowe i artystyczne oraz osiągnięcia organizacyjne, a także za całokształt dorobku składają dyrektorzy instytutów, zaś za działalność dydaktyczną - dziekani.
3. Wnioski o przyznanie nagród, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 1 składają dyrektorzy instytutów, niezwłocznie po otrzymaniu od nauczyciela akademickiego informacji o opublikowaniu artykułu.
4. Wnioski o przyznanie nagród, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 2-3 mogą składać prorektorzy, kierownicy jednostek organizacyjnych, przedsiębiorcy lub instytucje zewnętrzne współpracujące z Uniwersytetem.
5. Kierownicy jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 odpowiedzialni są za prawidłowe i kompletne przygotowanie wniosków o nagrody oraz aby suma wnioskowanych kwot nie przekroczyła przydzielonego jednostce limitu na nagrody Rektora.
6. Wnioski o przyznanie nagród składa się do Rektora za pośrednictwem Centrum Kadrowo-Płacowego, do którego należy obsługa administracyjna procedury przyznawania nagród.
7. Wnioski o przyznanie nagród Rektora, o których mowa w § 9 ust. 1, składa się w terminie od 15 do 30 września danego roku kalendarzowego.
8. Wnioski o przyznanie nagród Rektora, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 1-3, mogą być składane w każdym czasie.
9. Wzory wniosków o przyznanie nagrody Rektora stanowią załączniki nr 1-3 do niniejszego regulaminu.

§6

1. Wniosek o przyznanie nagrody Rektora zawiera w szczególności:
 - 1) charakter proponowanej nagrody;
 - 2) rodzaj i stopień nagrody;
 - 3) dane kandydata/kandydatów do nagrody;
 - 4) rodzaj osiągnięcia zgłaszanego do nagrody;
 - 5) uzasadnienie wniosku;
 - 6) inne informacje ważne dla oceny osiągnięcia;
 - 7) zgodę kandydata na przetwarzanie jego danych osobowych.
2. W przypadku nagrody zespołowej do wniosku należy dołączyć informację o proponowanym procentowym podziale nagrody pomiędzy członków zespołu.

3. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymagań formalnych, wnioskodawcę informuje się o konieczności jego poprawienia lub uzupełnienia braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
4. Informację o konieczności poprawienia lub uzupełnienia wniosku przekazuje przewodniczący rektorskiej komisji ds. nagród lub prorektor właściwy ds. nauki.

Opiniowanie wniosków o nagrody

§7

1. Wnioski o przyznanie nagród Rektora, o których mowa w § 9 ust. 1, opiniowane są przez rektorską komisję ds. nagród powołaną przez Rektora na czas jego kadencji.
2. Rektorska komisja ds. nagród liczy nie więcej niż 20 członków, w tym przewodniczący. W jej skład wchodzi również przedstawiciele związków zawodowych działających w Uniwersytecie, po jednym z każdego związku.
3. Rektorska komisja ds. nagród opiniuje wnioski nie później niż do 15 października każdego roku. Do jej zadań należy:
 - 1) ocena formalna i merytoryczna wniosków o przyznanie nagrody;
 - 2) wyrażenie opinii o rozpatrywanych wnioskach;
 - 3) przedstawienie Rektorowi propozycji dotyczących przyznania nagród.
4. Wnioski o przyznanie nagród, o których mowa w § 9 ust. 2, podlegają zaopiniowaniu przez prorektora właściwego ds. nauki.
5. Wnioski wraz z opinią rektorskiej komisji ds. nagród lub prorektora właściwego ds. nauki otrzymuje Rektor do decyzji.
6. W przypadku pozytywnej decyzji Rektora wnioski przekazywane są do Centrum Kadrowo-Płacowego w celu realizacji wypłaty.

Nagrody

§8

1. Nagrody mają charakter nagród indywidualnych lub zespołowych, z wyjątkiem nagrody, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 4, która ma jedynie charakter nagrody indywidualnej.
2. Nauczyciel akademicki może otrzymać nagrodę indywidualną albo zespołową. W przypadku, gdy zgodnie ze złożonymi wnioskami nauczyciel akademicki spełnia warunki do otrzymania, co najmniej dwóch nagród zespołowych, otrzymuje jedną nagrodę, której wysokość jest ustalana w oparciu o wysokość wnioskowanej nagrody zespołowej najwyższego stopnia z uwzględnieniem ust. 8 zdanie 2.
3. Wysokość nagrody ustala się przy zastosowaniu mnożnika, czyli minimalnej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego na stanowisku profesora na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego przyznanie nagrody, określonej w przepisach o wynagrodzeniach nauczycieli akademickich zawartych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanej dalej „stawką”, z zastrzeżeniem § 15 regulaminu.
4. Wysokość nagrody indywidualnej:
 - 1) I stopnia – 2,5 stawki;
 - 2) II stopnia – 2 stawki;
 - 3) III stopnia – 1,5 stawki;
 - 4) IV stopnia - 1 stawka;
 - 5) V stopnia – 0,5 stawki.
5. Wysokość nagrody zespołowej:
 - 1) I stopnia – 5 stawek;
 - 2) II stopnia – 4 stawki;
 - 3) III stopnia – 3 stawki;

- 4) IV stopnia – 2 stawki;
- 5) V stopnia – 1 stawka.
6. Wniosek o przyznanie nagrody zespołowej powinien zawierać podstawę utworzenia i działania zespołu rozwiązującego konkretny problem badawczy lub realizującego konkretne zadanie dydaktyczne albo przedsięwzięcie organizacyjne, listę członków zespołu, a także wskazywać udział procentowy każdej z osób w realizacji osiągnięcia zespołu proporcjonalnie do jej wkładu pracy. Podstawą działania zespołu rozwiązującego konkretny problem badawczy może stanowić publikacja wieloautorska spełniająca wymogi z § 15 ust. 1.
7. Nagrodę zespołową może otrzymać nauczyciel akademicki, którego udział w realizacji osiągnięcia zespołu wynosi, co najmniej 10%. Pozostali członkowie zespołu otrzymują listy gratulacyjne.
8. Podział przyznanej nagrody zespołowej pomiędzy uprawnionych członków zespołu, uzależniony jest od udziału w realizacji osiągnięcia zespołu z zastrzeżeniem ust. 11. Wysokość nagrody dla jednego uprawnionego członka zespołu nie może przekroczyć wysokości nagrody indywidualnej tego samego stopnia.
9. Osoba zatrudniona w Uniwersytecie niebędąca nauczycielem akademickim, wchodząca w skład nagrodzonego zespołu jest nagradzana z innych środków, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, Udział procentowy takiej osoby w realizacji osiągnięcia zespołu nie przechodzi na pozostałych członków zespołu.
10. Osoba niezatrudniona w Uniwersytecie, która jest w składzie nagrodzonego zespołu, otrzymuje list gratulacyjny, a jej procentowy udział w realizacji osiągnięcia zespołu nie przechodzi na pozostałych członków zespołu, będących pracownikami Uniwersytetu.
11. Jeżeli łączny udział nauczycieli akademickich, o których mowa w ust. 7, w realizacji osiągnięcia zespołu wynosi co najmniej 50%, przyznana nagroda zespołowa dzielona jest proporcjonalnie pomiędzy tych nauczycieli z zastrzeżeniem ust. 8 zdanie 2.
12. Nagrodzony otrzymuje pisemną informację o przyznanej nagrodzie, której kopię dołącza się do akt osobowych pracownika Uniwersytetu. Przepis ten stosuje się odpowiednio do listów gratulacyjnych.

Rodzaje nagród

§9

1. Nauczyciele akademicy mogą otrzymać nagrodę:
 - 1) za osiągnięcia naukowe lub artystyczne;
 - 2) za osiągnięcia dydaktyczne;
 - 3) za osiągnięcia organizacyjne;
 - 4) za całokształt dorobku.
2. Nauczyciele akademicy mogą także otrzymać nagrodę:
 - 1) za wysoko punktowany artykuł naukowy;
 - 2) za pozyskanie zewnętrznych środków finansowych;
 - 3) za współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym;

Nagrody za osiągnięcia naukowe lub artystyczne, dydaktyczne oraz organizacyjne

§10

1. W zakresie osiągnięć naukowych lub artystycznych nagrody mogą zostać przyznane za:
 - 1) opracowania naukowe o charakterze monografii (tylko pierwsze wydanie) w szczególności wydane w wydawnictwie z poziomu II Listy Wydawnictw Ministra Edukacji i Nauki;
 - 2) co najmniej 2 artykuły naukowe (w tym za współautorstwo artykułów naukowych wnoszących istotny wkład w ewaluację dyscypliny naukowej) w czasopismach,

których punktacja na podstawie aktualnej Listy Czasopism Ministra Edukacji i Nauki odpowiada minimum 70 punktów w przypadku pracowników reprezentujących nauki humanistyczne społeczne i artystyczne, lub minimum 100 punktów dla przedstawicieli nauk ścisłych, przyrodniczych i technicznych.

- 3) uzyskane krajowe lub międzynarodowe prawa wyłączne – patenty na wynalazki, prawa ochronne na wzory użytkowe;
 - 4) wybitne osiągnięcia artystyczne, czyli otrzymanie prestiżowej nagrody krajowej albo zagranicznej w konkursie wykonawczym, kompozytorskim, plastycznym, projektowym, albo innym charakterystycznym dla twórczości artystycznej, a także umieszczenie dzieła w prestiżowej kolekcji lub miejscu o szczególnym znaczeniu dla kultury;
 - 5) inne osiągnięcia artystyczne wysoko punktowane w ewaluacji jakości działalności naukowej w zakresie twórczości artystycznej.
2. Za osiągnięcia naukowe i artystyczne mogą również zostać uznane także inne osiągnięcia o szczególnym znaczeniu dla dyscypliny naukowej ewaluowanej w Uniwersytecie.

§11

W zakresie osiągnięć dydaktycznych nagrody mogą być przyznane w szczególności za:

- 1) redakcję, autorstwo lub współautorstwo podręcznika akademickiego (tylko pierwsze wydanie);
- 2) prowadzenie zajęć dydaktycznych w sposób przyczyniający się do poprawy wyników kształcenia – opracowanie nowoczesnych metod, nowatorskich programów nauczania (tutoriale, e-platformy i inne multimedialne platformy, opracowanie własnych stron internetowych, etc.) mających odzwierciedlenie w wynikach ankiet studentów lub doktorantów;
- 3) działalność, która w znaczącym stopniu wpłynęła na jakość kształcenia, a w szczególności za doskonalenie systemów zapewnienia jakości kształcenia;
- 4) wygłoszenie cyklu wykładów w instytucjach edukacyjnych lub jednostkach badawczych w kraju i za granicą;
- 5) pozyskanie środków zewnętrznych na krajowe i międzynarodowe programy podnoszące jakość kształcenia;
- 6) udział w przygotowaniu i uruchomieniu interdyscyplinarnych nowatorskich programów studiów.

§12

1. W zakresie osiągnięć organizacyjnych nagrody mogą być przyznane za działania, które miały znaczący wpływ:

- 1) na poprawę jakości badań naukowych i prac rozwojowych w Uniwersytecie, skutkujące podwyższeniem kategorii dyscypliny naukowej;
 - 2) na współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w szczególności poprzez opracowanie programów kształcenia i doskonalenia zawodowego, obejmującego umiejętności niezbędne na rynku pracy albo realizację projektów o charakterze promocyjnym, dydaktycznym, badawczo-rozwojowym lub integrującym środowisko B+R;
 - 3) na prawidłowe i wnikliwe przedstawienie dyscypliny naukowej do ewaluacji jakości działalności naukowej;
 - 4) na wzorowe przygotowanie akredytacji kierunku studiów.
2. Działaniami, o których mowa w ust. 1, może być w szczególności:
- 1) międzynarodowa współpraca naukowa, w tym organizacja konferencji międzynarodowych;

- 2) organizacja wystaw zbiorowych, festiwali muzycznych i koncertów o zasięgu krajowym i międzynarodowym oraz projektów artystycznych;
- 3) pełnienie funkcji kuratora wystawy lub kierownika artystycznego festiwalu;
- 4) organizacja wyróżniających się działań promujących Uniwersytet, w szczególności związanych z działalnością popularyzatorską nauki.

§13

1. Podstawą wnioskowania o nagrody Rektora, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1-3 są wyłącznie osiągnięcia uzyskane w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki w którym przyznana będzie nagroda Rektora.
2. W danym roku, nauczyciel akademicki może otrzymać tylko jedną nagrodę przewidzianą w § 9 ust. 1.
3. Nagrody Rektora, o których mowa w § 9 ust. 1 przyznawane są z okazji inauguracji roku akademickiego i wypłacane w październiku danego roku.
4. Rektor może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę w innym terminie.

Nagroda za całokształt dorobku

§14

1. Nagroda Rektora za całokształt dorobku stanowi zwieńczenie pracy nauczyciela akademickiego na Uniwersytecie i obejmuje osiągnięcia naukowe, dydaktyczne i organizacyjne.
2. Nagrodę za całokształt osiągnięć przyznaje się nauczycielowi akademickiemu zatrudnionemu w Uniwersytecie co najmniej 30 lat i posiadającemu stopień naukowy.
3. Do wniosku o przyznanie nagrody Rektora należy dołączyć wykaz osiągnięć naukowych, dydaktycznych oraz organizacyjnych uzyskanych w toku pracy na Uniwersytecie.
4. Do ustalenia wysokości nagrody za całokształt dorobku stosuje się § 8 ust. 4.
5. Nagroda za całokształt osiągnięć może być przyznana tylko raz w czasie kariery zawodowej nauczyciela akademickiego.
6. Osiągnięcia stanowiące podstawę przyznania nagrody Rektora za całokształt dorobku nie mogą stanowić podstawy do przyznania innego rodzaju nagrody Rektora.

Nagroda za wysoko punktowany artykuł naukowy

§15

1. Nagrodą za wysoko punktowany artykuł naukowy nagradzany jest nauczyciel akademicki, który w danym roku opublikował artykuł naukowy w czasopiśmie, którego punktacja na podstawie aktualnej Listy Czasopism Ministra Edukacji i Nauki odpowiada minimum 100 punktom w przypadku pracowników reprezentujących nauki humanistyczne społeczne i artystyczne, lub minimum 140 punktom dla przedstawicieli nauk ścisłych, przyrodniczych i technicznych.
2. Wysokość nagrody (W) zależy od wartości punktowej udziału jednostkowego autora (P_u) zdefiniowanej w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r., w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej, wysokości kwoty dofinansowania publikacji ze środków subwencyjnych Instytutu (K) oraz łącznej liczby autorów z danej jednostki uwzględnianej do obliczenia P_u (La) i obliczana jest zgodnie ze wzorem:
$$W = (P_u \times 30 \text{ zł}) - K/La.$$
3. Nagroda przysługuje nauczycielowi akademickiemu, który wskazuje afiliację Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej i został w roku publikacji artykułu zaliczony do liczby N w jednej z ewaluowanych w Uniwersytecie dyscyplin naukowych.

4. Nagroda może być przyznawana wielokrotnie w okresie roku kalendarzowego, aż do wypełnienia przez pracownika jednego slotu publikacyjnego pracami zgłaszanymi do nagrody.
5. Podstawą wniosku o nagrodę za wysoko punktowany artykuł naukowy nie mogą być prace publikowane w wydawnictwach UMCS.
6. Publikacja wyróżniona nagrodą za wysoko punktowany artykuł naukowy nie może stanowić podstawy do ubiegania się o nagrodę Rektora za osiągnięcia naukowe.
7. Wnioski o przyznanie nagrody za wysoko punktowany artykuł przyjmowane są w sposób ciągły i wypłacane po zakończeniu każdego kwartału.
- 7a. Wnioski o przyznanie nagrody za wysoko punktowany artykuł za ostatni kwartał danego roku mogą być składane do końca stycznia roku następnego i są one rozpatrywane według zasad obowiązujących w roku opublikowania artykułu.
- 7b. W przypadku, o którym mowa w ust. 7a nagrody za wysoko punktowany artykuł wypłacane są ze środków funduszu nagród przeznaczonych na dany rok, z uwzględnieniem ust. 8.
8. Po wyczerpaniu środków z części funduszu, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, nagrody wypłacane są z części funduszu pozostającego w dyspozycji Rektora, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3, do wyczerpania środków w ramach funduszu nagród w danym roku.

Nagrody za pozyskanie zewnętrznych środków finansowych

§16

1. Nagrody Rektora mogą być również przyznawane za pozyskanie zewnętrznych środków finansowych mających istotny wpływ na rozwój Uniwersytetu na płaszczyznach: naukowej, dydaktycznej, kulturalnej lub sportowej.
2. Do wniosku o przyznanie nagrody, o której mowa w ust. 1, należy dołączyć potwierdzone informacje dotyczące działań związanych z pozyskaniem zewnętrznych środków finansowych oraz ich wysokości.
3. Kwoty wypłacane z tytułu przyznania nagród za pozyskanie zewnętrznych środków finansowych pokrywa się z części funduszu pozostającego w dyspozycji Rektora, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3.

Nagrody za współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym

§17

1. Nagrody Rektora mogą być również przyznawane za współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym, polegającą na:
 - 1) udziale potencjału naukowego Uniwersytetu w rozwiązywaniu ważnych problemów gospodarczych, w budowaniu gospodarki innowacyjnej, w tym w ramach konsorcjów naukowo-przemysłowych;
 - 2) zwiększaniu wysokości przychodów Uniwersytetu z tytułu współpracy badawczo-rozwojowej;
 - 3) budowaniu pozytywnych i efektywnych relacji Uniwersytetu z otoczeniem gospodarczym;
2. Działaniami, o których mowa w ust. 1, mogą być w szczególności:
 - 1) udział w skomercjalizowaniu wynalazku lub wzoru użytkowego, chronionego prawami wyłącznymi, w drodze komercjalizacji bezpośredniej (sprzedaż, udzielenie licencji) lub pośredniej, poprzez utworzenie spółki spin-off lub spin-out;
 - 2) realizacja projektów badawczo-rozwojowych we współpracy z przedsiębiorcami, finansowanych ze źródeł krajowych lub międzynarodowych o dużym znaczeniu dla Uniwersytetu i/lub gospodarki;

- 3) wyróżniająca się aktywność w inicjowaniu, przygotowywaniu i/lub realizacji zleconych prac badawczych i rozwojowych (w tym: badań, opinii, ekspertyz, analiz etc.) na rzecz podmiotów zewnętrznych;
 - 4) aktywne uczestnictwo i podejmowanie współpracy z podmiotami gospodarczymi, w tym: przedsiębiorcami, zrzeszeniami przedsiębiorstw, klastrami etc. skutkujące wymiernymi korzyściami dla rozwoju Uniwersytetu.
3. Do wniosku o przyznanie nagrody za współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym należy dołączyć informacje dotyczące działań potwierdzających spełnienie przesłanek wskazanych w ust. 1.
 4. Wnioski o przyznanie nagród Rektora za osiągnięcia, o których mowa w ust. 1, dodatkowo opiniuje dyrektor Centrum Transferu Wiedzy i Technologii.
 5. Kwoty wypłacane z tytułu przyznania nagród za współpracę z otoczeniem gospodarczym pokrywa się z części funduszu pozostającego w dyspozycji Rektora, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3.

§18

1. Nagrodę za pozyskanie zewnętrznych środków finansowych lub za współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym może otrzymać nauczyciel akademicki, który z tego tytułu nie uzyskał dodatkowego wynagrodzenia na podstawie odrębnych przepisów obowiązujących w Uniwersytecie.
2. Nagrody o których mowa w ust. 1, przyznaje Rektor z własnej inicjatywy albo na uzasadniony wniosek podmiotów wskazanych w § 5 ust. 4.

Postanowienia przejściowe i końcowe

§19

Formularze wniosków o przyznanie nagrody Rektora dostępne są na stronie internetowej Uniwersytetu, tj. <http://www.umcs.pl/>

§20

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2021 r.

.....
jednostka organizacyjna

WNIOSEK
o przyznanie nagrody Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej

Zgłaszam wniosek o przyznanie **nagrody indywidualnej**

za.....
.....
.....
.....

(osiągnięcia naukowe, dydaktyczne, organizacyjne lub inne osiągnięcia stanowiące podstawę przyznania nagrody)

1. Rodzaj i stopień nagrody.....

2. Tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko kandydata.....

3. Zajmowane stanowisko, nazwa jednostki organizacyjnej uczelni

4. Reprezentowana przez kandydata dziedzina i dyscyplina naukowa.....

5. Informacja o ewentualnych nagrodach przyznanych za dane osiągnięcie.....

6. Informacja o dotychczas uzyskanych nagrodach

Lp.	Rok	Rodzaj i stopień nagrody	Osiągnięcia

Uzasadnienie wniosku:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U z 2019 r., poz. 1781).

.....
podpis kandydata

.....
data

.....
podpis
kierownika jednostki organizacyjnej

Załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
jednostka organizacyjna

WNIOSEK

o przyznanie nagrody Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody zespołowej

Za.....
.....
.....
.....
.....

(osiągnięcia naukowe, dydaktyczne, organizacyjne lub inne osiągnięcia stanowiące podstawę przyznania nagrody)

Rodzaj i stopień nagrody.....

zespołowi w składzie:

Lp.	Imię i nazwisko, tytuł i stopień naukowy ¹	Dziedzina i dyscyplina naukowa	Stanowisko/miejsce zatrudnienia	Wkład pracy w % ²	Wartość slotu publikacyjnego w danym roku kalendarzowym

¹należy wymienić wszystkie osoby uczestniczące w pracy zespołowej

²podany udział powinien być uzgodniony ze wszystkimi członkami zespołu

Podstawa utworzenia i działania zespołu rozwiązującego konkretny problem badawczy lub realizującego konkretne zadanie dydaktyczne albo przedsięwzięcie organizacyjne

.....
.....
.....

Do wniosku należy dołączyć oświadczenia członków zespołu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U z 2019 r., poz. 1781).

Uzasadnienie wniosku:

.....
data

.....
podpis
kierownika jednostki organizacyjnej

Załączniki :

- 1)
- 2)
- 3)

Imię i Nazwisko:

Tytuł/stopień naukowy:

Instytut/Wydział:

Numer ORCID:

WNIOSEK

o przyznanie nagrody Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej za wysoko punktowany artykuł naukowy

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody za wysoko punktowany artykuł naukowy

1. Pełne dane bibliograficzne wraz z listą autorów:
2. Cyfrowy identyfikator dokumentu DOI (**dołączyć kopię pierwszej strony albo pdf artykułu**):
3. Liczba punktów MNiSW:
4. Wartość punktowa udziału jednostkowego autora – P_u :
5. Wysokość kwoty dofinansowania publikacji ze środków subwencyjnych Instytutu – K:
6. Łączna liczba autorów z danej jednostki, uwzględniana do obliczenia $P_u - L_a$:

.....
podpis Dyrektora Instytutu