

**Regulamin tworzenia i funkcjonowania zespołów badawczych  
w Instytucie Nauk Biologicznych UMCS**

**§ 1. Tworzenie zespołów badawczych**

- 1.1. Zgodnie ze Statutem UMCS z dnia 29 maja 2019 roku (§ 58), zespoły badawcze powstają z inicjatywy pracowników.
- 1.2. Kierownik projektu badawczego finansowanego z funduszy zewnętrznych staje się kierownikiem **zespołu projektowego** (realizującego ten projekt) i jest zobowiązany spełnić wszystkie wymagania instytucji zewnętrznej, finansującej projekt badawczy, zawarte w umowie. Informację o składzie zespołu, instytucji finansującej i pozyskanych środkach (z podziałem na koszty bezpośrednie i pośrednie) Kierownik projektu składa w formie pisemnej Dyrektorowi Instytutu Nauk Biologicznych UMCS niezwłocznie po podpisaniu umowy.
- 1.3. **Zespoły badawcze katedralne lub instytutowe** są powoływane w celu realizacji określonego tematu badawczego i mogą funkcjonować w ramach Katedry (zespoły katedralne) lub w ramach Instytutu Nauk Biologicznych UMCS (zespoły instytutowe).
- 1.4. Celem powołanego zespołu jest przeprowadzenie badań naukowych w zakresie określonego tematu badawczego. W ramach tematu należy zdefiniować zadania badawcze.
- 1.5. W skład zespołu badawczego wchodzi co najmniej 3 osoby (ale nie więcej niż 5 osób), w tym kierownik zespołu oraz maksymalnie cztery osoby z grupy nauczycieli akademickich, uczestników studiów doktoranckich lub doktorantów kształcących się w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych UMCS. Kierownikiem zespołu badawczego może być pracownik badawczy lub badawczo-dydaktyczny, który posiada co najmniej stopień naukowy doktora. Za zgodą Dyrektora Instytutu Nauk Biologicznych UMCS w skład zespołów mogą dodatkowo wchodzić pracownicy z grupy naukowo-technicznych.
- 1.6. W uzasadnionych przypadkach skład zespołu może ulec zmianie. W przypadku konieczności zmiany składu zespołu Kierownik zespołu informuje niezwłocznie o tym fakcie, odpowiednio, Kierownika Katedry lub Dyrektora Instytutu Nauk Biologicznych.

- 1.7. *Wniosek o utworzenie zespołu badawczego* składa się, odpowiednio, do Kierownika Katedry albo Dyrektora Instytutu Nauk Biologicznych UMCS (załącznik 1) (wersja papierowa oraz elektronicznie wersja edytowalna).
- 1.8. Zespoły badawcze są powoływane na okres od dwóch do czterech lat. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dyrektora Instytutu, zespół badawczy może być powołany na dłuższy czas. Dyrektor Instytutu, na wniosek Kierownika zespołu, może wyrazić zgodę na przedłużenie funkcjonowania zespołu badawczego w stosunku do wnioskowanego okresu.
- 1.9. Podstawą ostatecznego rozliczenia pracy zespołu jest: (i) przygotowanie i złożenie przez Kierownika zespołu projektu badawczego w ramach starania się o środki zewnętrzne lub (ii) złożenie do redakcji czasopisma (minimum 100 pkt. zgodnie z aktualnym wykazem czasopism naukowych MEiN) manuskryptu przygotowanego na podstawie wyników uzyskanych w ramach realizacji tematu w ciągu 12 miesięcy od daty złożenia końcowego *Raportu merytorycznego* (załącznik 2). Wniosek o finansowanie projektu badawczego z funduszy zewnętrznych musi zostać pozytywnie oceniony pod względem formalnym.
- 1.10. Niezwłocznie po otrzymaniu decyzji dotyczącej złożonego wniosku o finansowanie projektu badawczego z funduszy zewnętrznych lub złożeniu do wydawnictwa przygotowanego manuskryptu, Kierownik zespołu jest zobowiązany do przekazania tej informacji Dyrektorowi Instytutu Nauk Biologicznych UMCS.
- 1.11. Brak realizacji zakładanego efektu przez zespół badawczy po upływie 12 miesięcy od daty złożenia końcowego *Raportu merytorycznego* (załącznik 2) skutkuje wstrzymaniem możliwości wnioskowania o utworzenie zespołu badawczego w tym samym składzie, jak również brakiem możliwości powołania innego zespołu przez danego Kierownika przez okres dwóch lat. Zakaz ten może zostać uchylony przez Dyrektora Instytutu Nauk Biologicznych w przypadku uzyskania finansowania badań z funduszy zewnętrznych przez Kierownika zespołu w ciągu tych dwóch lat.

## **§ 2. Zespoły katedralne**

- 2.1. Katedralny zespół badawczy mogą tworzyć nauczyciele akademicki jednej Katedry, wraz z uczestnikami studiów doktoranckich lub doktorantami kształcącymi

się w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych UMCS, których opiekunowie naukowcy/promotorzy są pracownikami danej Katedry oraz dodatkowo, za zgodą Dyrektora Instytutu Nauk Biologicznych UMCS, pracownicy naukowo-techniczni Instytutu.

- 2.2. Katedralny zespół badawczy oraz jego kierownika powołuje Kierownik Katedry za zgodą Dyrektora Instytutu Nauk Biologicznych UMCS.
- 2.3. Wniosek o utworzenie katedralnego zespołu badawczego (załącznik 1) powinien zostać złożony do Kierownika Katedry, który następnie przekazuje informację do Dyrektora Instytutu Nauk Biologicznych UMCS.

### **§ 3. Zespoły instytutowe**

- 3.1. W skład instytutowego zespołu badawczego wchodzi nauczyciele akademicki, uczestnicy studiów doktoranckich lub doktoranci kształcący się w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych UMCS, reprezentujący co najmniej dwie Katedry Instytutu Nauk Biologicznych UMCS (w przypadku doktorantów brana jest pod uwagę afiliacja opiekunów naukowych/promotorów) oraz dodatkowo, za zgodą Dyrektora Instytutu Nauk Biologicznych UMCS, pracownicy naukowo-techniczni tego Instytutu.
- 3.2. Instytutowy zespół badawczy oraz jego kierownika powołuje Dyrektor Instytutu Nauk Biologicznych UMCS.
- 3.3. Wniosek o utworzenie instytutowego zespołu badawczego (załącznik 1) powinien zostać złożony do Dyrektora Instytutu Nauk Biologicznych UMCS, po uprzednim uzyskaniu pisemnej akceptacji Kierowników Katedr, w których zatrudnieni są proponowany kierownik oraz członkowie zespołu.

### **§ 4. Finansowanie zespołów badawczych**

- 4.1. Wysokość finansowania zespołu badawczego w ramach subwencji jest obliczana na podstawie wkładu Kierownika i poszczególnych członków zespołu zgodnie z zasadami przyjętymi w Instytucie Nauk Biologicznych UMCS i stanowi sumę powyższych kwot (fundusze są do dyspozycji zespołu od dnia akceptacji wniosku przez Dyrekcję INB).

- 4.2. 20% kwoty wypracowanej przez każdego nauczyciela akademickiego, w ramach otrzymanej dotacji z subwencji, pozostaje do dyspozycji Kierownika Katedry, w której jest on zatrudniony, z przeznaczeniem na utrzymanie infrastruktury badawczej.
- 4.3. W przypadku uczestnictwa w pracach więcej niż jednego zespołu badawczego, nauczyciel akademicki decyduje o podziale pomiędzy zespoły pozostałej wypracowanej przez niego kwoty i ponosi za to odpowiedzialność.
- 4.4. Termin wydatkowania środków finansowych w danym roku kalendarzowym określają zasady wydatkowania subwencji przyznanej Instytutowi Nauk Biologicznych UMCS na dany rok kalendarzowy.
- 4.5. Obsługę finansową zespołu badawczego prowadzi pracownik administracji powołany do obsługi finansów Katedry Kierownika zespołu.
- 4.6. Powołane zespoły badawcze mogą starać się o wsparcie finansowe realizacji swojego tematu badawczego ze środków pozostających do dyspozycji Dyrektora Instytutu Nauk Biologicznych UMCS; przyznanie finansowania odbywa się w drodze konkursu, którego zasady określa *Regulamin wsparcia finansowego zespołów badawczych w Instytucie Nauk Biologicznych UMCS*.

## **§ 5. Raporty merytoryczne**

- 5.1. W celu monitorowania postępu realizacji prac zespołu, Kierownik zespołu przygotowuje *Raport merytoryczny* z każdego roku kalendarzowego funkcjonowania zespołu badawczego, nawet jeśli w danym roku kalendarzowym zespół funkcjonował krócej niż 12 miesięcy (załącznik 2).
- 5.2. Raportów merytorycznych nie składa się w roku kalendarzowym, w którym zespół realizuje wewnętrzny projekt badawczy uzyskany w ramach wsparcia finansowego zespołów badawczych zgodnie z *Regulaminem wsparcia finansowego zespołów badawczych w Instytucie Nauk Biologicznych UMCS*.
- 5.3. *Raport merytoryczny* jest składany do 31 stycznia każdego roku do Dyrektora Instytutu po uzyskaniu pisemnej akceptacji Kierownika Katedry, w której jest zatrudniony Kierownik zespołu (forma papierowa); wersję edytowalną *Raportu* należy przesłać na adres inb@umcs.lublin.pl.

Załącznik 1 – *Wniosek o utworzenie zespołu badawczego*

Załącznik 2 – *Raport merytoryczny*