



Lublin, dnia 04.01.2023 r. Zapytanie ofertowe nr 1/STER/ZK/2022 Zapytanie ofertowe dotyczy usługi przeprowadzenia 2-dniowego warsztatu z zakresu współpracy promotorów z doktorantami przez 3 ekspertów zagranicznych w ramach projektu „UMCS Doctoral Schools – Your Success in Globalized World of Science” finansowanego przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu STER-Umiędzynarodowienie Szkół Doktorskich. I. Zamawiający: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5 20-031 Lublin REGON 000001353; NIP 7120103692 II. Tryb udzielenia zamówienia Niniejsze postępowanie prowadzone jest poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) Wytyczne i zasady realizacji projektów w ramach Programów Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej. Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania będzie wykonane w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. III. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia warsztatu z zakresu współpracy promotorów z doktorantami w języku angielskim przez 3 ekspertów zagranicznych w wymiarze 12 godz.	Lublin, dnia 04.01.2023 r. Request for proposal nr 1/STER/ZK/2022 The request for proposal concerns the service of conducting a 2-day workshop on cooperation between supervisors and doctoral students by 3 foreign experts within the Project "UMCS Doctoral Schools - Your Success in Globalized World of Science" funded by the National Agency for Academic Exchange under the STER-Internationalisation of Doctoral Schools Program. I. The Client: Marii Curie-Skłodowska University in Lublin Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5 20-031 Lublin REGON 000001353; NIP 7120103692 II. Contract award procedure The present proceedings are conducted below the threshold for application of the Act of September 11, 2019 - The Public Procurement Law (Journal of Laws 2021, item 1129, as amended) following the Guidelines and Rules for Implementation of Projects under the Programs of the National Agency for Academic Exchange and the Regulations for Procurement at the Maria Curie-Skłodowska University. The preparation and conduct of the proceedings will be carried out in a manner that ensures fair competition and equal treatment of contractors. III. Description of the contract: The subject of the contract is the service of conducting a workshop on cooperation between supervisors and doctoral students in English by 3 foreign experts, amounting to 12 teaching hours each, addressed to 15
---	--

dydaktycznych każdy, skierowanego do 15 promotorów UMCS (3 grupy po 5 promotorów x 4 godz. każda grupa). Kod CPV: 80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe 80300000-7 Usługi szkolnictwa wyższego Termin wykonania: od dnia zawarcia umowy do 13.03.2023 r. Planowo w dniach 27-28.02.2023 r. z zastrzeżeniem możliwości zmiany planowanego terminu. Liczba uczestników: 3 grupy x 5 promotorów, łącznie 15 promotorów UMCS. Wymiar godzinowy pracy: 1 ekspert x 12 godz. dydaktycznych (3 grupy x 4 godz.) Miejsce przeprowadzenia warsztatu: Miasteczko akademickie UMCS w Lublinie. Zamawiający zapewni sale. Na przedmiot zamówienia składa się: <u>CZĘŚĆ 1:</u> 1) Przeprowadzenie 2-dniowego warsztatu z zakresu współpracy promotorów z doktorantami przez eksperta zagranicznego dla 15 promotorów (3 grupy po 5 promotorów z każdej ze Szkół Doktorskich) Warsztat prowadzony będzie w języku angielskich. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia uwzględni specyficzne potrzeby osób z niepełnosprawnościami. Czas trwania warsztatu: 12 godzin dydaktycznych (2 dni). 1 godzina dydaktyczna = 45 minut. W czasie trwania warsztatu nie są wliczone przerwy. Harmonogram zajęć: Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony w porozumieniu z Wykonawcą przez Zamawiającego najpóźniej 14 dni po podpisaniu umowy. Celem głównym realizacji warsztatu jest wzmocnienie procesu internacjonalizacji szkół doktorskich UMCS (w tym badań doktorantów UMCS) poprzez podnoszenie kompetencji przełożonych.	supervisors of UMCS (3 groups of 5 supervisors x 4 hours each group). CPV code: 80570000-0 - Training services in the field of personal development 80000000-4 - Education and training services 80300000-7 - Higher education services Implementation date: from the date of conclusion of the contract until 13.03.2023. Scheduled on 27-28.02.2023, with the possibility of changing the scheduled date. The number of participants: 3 groups x 5 supervisors, a total of 15 supervisors of UMCS. Hourly dimension of work: 1 expert x 12 teaching hours (3 groups x 4 hours). Place of conducting the workshop: University campus. The Client will provide the rooms. The subject matter of the contract consists of: <u>Part 1:</u> 1) Conducting a 2-day workshop on cooperation between promoters and doctoral students by a foreign expert for 15 supervisors (3 groups of 5 supervisors from each Doctoral School). The workshop will be conducted in English. The Contractor will take into account the specific needs of people with disabilities during the execution of the subject of the contract. Duration of the workshop: 12 teaching hours (2 days). 1 teaching hour = 45 minutes. The workshop duration does not include breaks. The schedule of classes: The detailed schedule will be determined in consultation with the Contractor by the Client no later than 14 days after the signing of the contract. The main goal of the workshop is to strengthen the internationalization process of the UMCS doctoral schools (including the research of UMCS doctoral students) by improving the competence of supervisors.
--	--

2) Przygotowanie programu warsztatu niezbędnego do organizacji warsztatu. Program warsztatów powinien obejmować poniższe treści merytoryczne: I) 4 godziny warsztat dla 5 promotorów ze Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych: 1. Funkcjonowanie szkół doktorskich w jednostkach naukowych 2. Sposób współpracy promotorów z doktorantami w zakresie: 1) opracowania projektu badawczego, 2) jego realizacji w okresie studiów doktoranckich 3) projektów i grantów mogących służyć opracowaniu projektu badawczego. 3. Wymiany zagraniczne doktoranta i promotora pomiędzy uczelnią macierzystą a zagraniczną w formie konferencji, staży, kwerend, seminariów, itp. II) 4 godziny warsztatów dla 5 promotorów ze Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych: 1. Funkcjonowanie szkół doktorskich w jednostkach naukowych 2. Sposób współpracy promotorów z doktorantami w zakresie: 1) opracowania projektu badawczego, 2) jego realizacji w okresie studiów doktoranckich 3) projektów i grantów mogących służyć opracowaniu projektu badawczego. 3. Wymiany zagraniczne doktoranta i promotora pomiędzy uczelnią macierzystą a zagraniczną w formie konferencji, staży, kwerend, seminariów, itp. III) 4 godziny warsztatów dla 5 promotorów ze Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych i Sztuki: 1. Funkcjonowanie szkół doktorskich w jednostkach naukowych 2. Sposób współpracy promotorów z doktorantami w zakresie: 1) opracowania projektu badawczego, 2) jego realizacji w okresie studiów doktoranckich 3) projektów i grantów mogących służyć opracowaniu projektu badawczego. 3. Wymiany zagraniczne doktoranta i promotora pomiędzy uczelnią macierzystą a zagraniczną w formie konferencji, staży, kwerend, seminariów, itp. Forma prowadzenia warsztatów, metody przekazywania informacji dostosowane będą do potrzeb i możliwości osób ze szczególnymi	2) Preparation of the workshop program necessary for the organization of the workshop. The workshop program should include the following substantive content: I) 4-hour workshop for 5 supervisors from the Doctoral School of Quantitative and Natural Sciences: 1. The operation of doctoral schools in scientific units 2. The way promoters cooperate with doctoral students in: 1) the design of the research project, 2) its implementation during the period of doctoral studies 3) projects and grants that may serve the design of the research project. 3. Foreign exchanges of the doctoral student and the supervisor between the home university and the foreign university in the form of conferences, internships, queries, seminars, etc. II) 4-hour workshop for 5 supervisors from the Doctoral School of Social Sciences: 1. The operation of doctoral schools in scientific units 2. The way promoters cooperate with doctoral students in: 1) the design of the research project, 2) its implementation during the period of doctoral studies 3) projects and grants that may serve the design of the research project. 3. Foreign exchanges of the doctoral student and the supervisor between the home university and the foreign university in the form of conferences, internships, queries, seminars, etc. III) 4-hour workshop for 5 supervisors from the Doctoral School of Humanities and Art: 1. The operation of doctoral schools in scientific units 2. The way promoters cooperate with doctoral students in: 1) the design of the research project, 2) its implementation during the period of doctoral studies 3) projects and grants that may serve the design of the research project. 3. Foreign exchanges of the doctoral student and the supervisor between the home university and the foreign university in the form of conferences, internships, queries, seminars, etc. The form of workshops and methods of providing information will be adapted to the needs and
---	---

potrzebami, z uwzględnieniem języka wrażliwego na płeć. Zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju wymagane jest drukowanie niezbędnej dokumentacji w wersji dwustronnej oraz drukowanie w kolorze tylko wtedy, gdy jest to niezbędne. Wykonawca prześle w wersji elektronicznej program Zamawiającemu w celu ich akceptacji najpóźniej na 3 dni przed ustalonym terminem rozpoczęcia warsztatu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem materiałów pokrywa Wykonawca.

Pozostałe:

Zamawiający pokrywa koszty transportu (z miejsca zamieszkania do Lublina i z powrotem) oraz zakwaterowanie eksperta na czas trwania warsztatu. Zwrot będzie wykonywany na podstawie przedstawionych dokumentów oraz zgodnie z Regulaminem przyjmowania, finansowania i rozliczania wizyt gości zagranicznych w UMCS. Zgodnie z budżetem projektu zwrot kosztów transportu wynosi max. 2 500,00 PLN oraz koszt zakwaterowania wynosi max. 690,00 PLN (dla 3 noclegów). W przypadku poniesienia wyższych kosztów przez Wykonawcę, Zamawiający może pokryć część lub całość kosztów, gdy będzie to możliwe.

CZĘŚĆ 2:

1) Przeprowadzenie 2-dniowego warsztatu z zakresu współpracy promotorów z doktorantami przez eksperta zagranicznego dla 15 promotorów (3 grupy po 5 promotorów z każdej ze Szkół Doktorskich)

Warsztat prowadzony będzie w języku angielskich. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia uwzględni specyficzne potrzeby osób z niepełnosprawnościami.

Czas trwania warsztatu:

12 godzin dydaktycznych (2 dni). 1 godzina dydaktyczna = 45 minut. W czasie trwania warsztatu nie są wliczone przerwy.

Harmonogram zajęć:

Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony w porozumieniu z Wykonawcą.

Celem głównym realizacji warsztatu jest wzmocnienie procesu internacjonalizacji szkół doktorskich UMCS (w tym badań doktorantów

capabilities of people with special needs, taking into account gender-sensitive language. Following the principle of sustainable development, it is required to print the necessary documentation in double-sided versions and print in color only when necessary. The Contractor will send an electronic version of the program to the Client for approval no later than 3 days before the agreed date of the workshop. All costs associated with the preparation of materials will be covered by the Contractor.

Others:

The Client will cover the costs of transportation (from the place of residence to Lublin and back) and accommodation of the expert for the duration of the workshop. Reimbursement will be made based on the documents presented and following the Regulations for the reception, financing, and settlement of visits of foreign guests to the UMCS. According to the project budget, the reimbursement of transportation costs is max. 2 500,00 PLN and the cost of accommodation is max. 690,00 PLN (for 3 nights). If the Contractor incurs higher costs, the Contracting Authority may cover part or all of the costs when possible.

Part 2:

1) Conducting a 2-day workshop on cooperation between promoters and doctoral students by a foreign expert for 15 supervisors (3 groups of 5 supervisors from each Doctoral School).

The workshop will be conducted in English. The Contractor will take into account the specific needs of people with disabilities during the execution of the subject of the contract.

Duration of the workshop:

12 teaching hours (2 days). 1 teaching hour = 45 minutes. The workshop duration does not include breaks.

The schedule of classes:

The detailed schedule will be determined in consultation with the Contractor.

The main goal of the workshop is to strengthen the internationalization process of the UMCS doctoral schools (including the research of UMCS doctoral students) by improving the competence of supervisors.

UMCS) poprzez podnoszenie kompetencji przełożonych. 2) Przygotowanie programu warsztatu niezbędnego do organizacji warsztatu zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego. Program warsztatów powinien obejmować poniższe treści merytoryczne: I) 4 godziny warsztat dla 5 promotorów ze Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych: 1. Role i obowiązki promotora, dzielenie się wzajemnymi doświadczeniami w sprawowaniu opieki nad doktorantami. 2. Integracja doktorantów ze środowiskiem naukowym oraz instytucjami regionalnymi, międzynarodowymi. 3. Monitoring jakości prowadzonych badań. II) 4 godziny warsztat dla 5 promotorów ze Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych: 1. Role i obowiązki promotora, dzielenie się wzajemnymi doświadczeniami w sprawowaniu opieki nad doktorantami. 2. Integracja doktorantów ze środowiskiem naukowym oraz instytucjami regionalnymi, międzynarodowymi. 3. Monitoring jakości prowadzonych badań. III) 4 godziny warsztat dla 5 promotorów ze Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych i Sztuki: 1. Role i obowiązki promotora, dzielenie się wzajemnymi doświadczeniami w sprawowaniu opieki nad doktorantami. 2. Integracja doktorantów ze środowiskiem naukowym oraz instytucjami regionalnymi, międzynarodowymi. 3. Monitoring jakości prowadzonych badań. Forma prowadzenia warsztatów, metody przekazywania informacji dostosowane będą do potrzeb i możliwości osób ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem języka wrażliwego na płeć. Zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju wymagane jest drukowanie niezbędnej dokumentacji w wersji dwustronnej oraz drukowanie w kolorze tylko wtedy, gdy jest to niezbędne. Wykonawca prześle w wersji elektronicznej program oraz materiały Zamawiającemu w celu ich akceptacji najpóźniej na 3 dni przed ustalonym terminem	2) Preparation of the workshop program necessary for the organization of the workshop as specified by the Client. The workshop program should include the following substantive content: I) 4-hour workshop for 5 supervisors from the Doctoral School of Quantitative and Natural Sciences: 1. Roles and responsibilities of a supervisor, sharing mutual experiences in supervising doctoral students. 2. Integration of doctoral students into the scientific community and regional, and international institutions. 3. Monitoring the quality of the research being carried out. II) 4-hour workshop for 5 supervisors from the Doctoral Schools of Social Sciences: 1. Roles and responsibilities of a supervisor, sharing mutual experiences in supervising doctoral students. 2. Integration of doctoral students into the scientific community and regional, and international institutions. 3. monitoring the quality of the research being carried out. III) 4-hour workshop for 5 supervisors from the Doctoral School of Humanities and Art: 1. Roles and responsibilities of a supervisor, sharing mutual experiences in supervising doctoral students. 2. Integration of doctoral students into the scientific community and regional, and international institutions. 3. monitoring the quality of the research being carried out. The form of workshops and methods of providing information will be adapted to the needs and capabilities of people with special needs, taking into account gender-sensitive language. Following the principle of sustainable development, it is required to print the necessary documentation in double-sided versions and print in color only when necessary. The Contractor will send an electronic version of the program and materials to the Client for approval no later than 3 days before the agreed date of the workshop. All costs associated with the preparation of materials will be covered by the Contractor.
---	--

rozpoczęcia warsztatu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem materiałów pokrywa Wykonawca.

Pozostałe:

Zamawiający pokrywa koszty transportu (z miejsca zamieszkania do Lublina i z powrotem) oraz zakwaterowanie eksperta na czas trwania warsztatu. Zwrot będzie wykonywany na podstawie przedstawionych dokumentów oraz zgodnie z Regulaminem przyjmowania, finansowania i rozliczania wizyt gości zagranicznych w UMCS. Zgodnie z budżetem projektu zwrot kosztów transportu wynosi max. 2 500,00 PLN oraz koszt zakwaterowania wynosi max. 690,00 PLN (dla 3 noclegów). W przypadku poniesienia wyższych kosztów przez Wykonawcę, Zamawiający może pokryć część lub całość kosztów, gdy będzie to możliwe.

CZĘŚĆ 3:

1) Przeprowadzenie 2-dniowego warsztatu z zakresu współpracy promotorów z doktorantami oparte na coachingu przez eksperta zagranicznego dla 15 promotorów (3 grupy po 5 promotorów z każdej ze Szkół Doktorskich)

Warsztat prowadzony będą w języku angielskich. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia uwzględni specyficzne potrzeby osób z niepełnosprawnościami.

Czas trwania warsztatu:

12 godzin dydaktycznych (2 dni). 1 godzina dydaktyczna = 45 minut. W czasie trwania warsztatu nie są wliczone przerwy.

Harmonogram zajęć:

Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony w porozumieniu z Wykonawcą przez Zamawiającego najpóźniej 14 dni po podpisaniu umowy.

Celem głównym realizacji warsztatu jest wzmocnienie procesu internacjonalizacji szkół doktorskich UMCS (w tym badań doktorantów UMCS) poprzez podnoszenie kompetencji przełożonych.

2) Przygotowanie programu warsztatu niezbędnego do organizacji warsztatu.

Program warsztatów powinien obejmować poniższe treści merytoryczne:

Others:

The Client will cover the costs of transportation (from the place of residence to Lublin and back) and accommodation of the expert for the duration of the workshop. Reimbursement will be made based on the documents presented and following the Regulations for the reception, financing, and settlement of visits of foreign guests to the UMCS. According to the project budget, the reimbursement of transportation costs is max. 2 500,00 PLN and the cost of accommodation is max. 690,00 PLN (for 3 nights). If the Contractor incurs higher costs, the Contracting Authority may cover part or all of the costs when possible.

Part 3:

1) Conducting a 2-day workshop on cooperation between promoters and doctoral students by a foreign expert for 15 supervisors (3 groups of 5 supervisors from each Doctoral School).

The workshop will be conducted in English. The Contractor will take into account the specific needs of people with disabilities during the execution of the subject of the contract.

Duration of the workshop:

12 teaching hours (2 days). 1 teaching hour = 45 minutes. The workshop duration does not include breaks.

The schedule of classes:

The detailed schedule will be determined in consultation with the Contractor by the Client no later than 14 days after the signing of the contract.

The main goal of the workshop is to strengthen the internationalization process of the UMCS doctoral schools (including the research of UMCS doctoral students) by improving the competence of supervisors.

2) Preparation of the workshop program necessary for the organization of the workshop.

The workshop program should include the following substantive content:



I) 4 godziny warsztatów dla 5 promotorów ze Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych: 1. Jak rozwijać w doktorantach pewność siebie i samodoskonalenie? 2. Jakie wyzwania mogą pojawić się podczas kształcenia; jak zarządzać i rozwiązywać pojawiające się konflikty? 3. Jak pomagać doktorantom w rozwijaniu uniwersalnych umiejętności i przygotowaniu się do kariery zawodowej? II) 4 godziny warsztatów dla 5 promotorów ze Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych: 1. Jak rozwijać w doktorantach pewność siebie i samodoskonalenie? 2. Jakie wyzwania mogą pojawić się podczas kształcenia; jak zarządzać i rozwiązywać pojawiające się konflikty? 3. Jak pomagać doktorantom w rozwijaniu uniwersalnych umiejętności i przygotowaniu się do kariery zawodowej? III) 4 godziny warsztatów dla 5 promotorów ze Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych i Sztuki: 1. Jak rozwijać w doktorantach pewność siebie i samodoskonalenie? 2. Jakie wyzwania mogą pojawić się podczas kształcenia; jak zarządzać i rozwiązywać pojawiające się konflikty? 3. Jak pomagać doktorantom w rozwijaniu uniwersalnych umiejętności i przygotowaniu się do kariery zawodowej? Forma prowadzenia warsztatów, metody przekazywania informacji dostosowane będą do potrzeb i możliwości osób ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem języka wrażliwego na płęć. Zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju wymagane jest drukowanie niezbędnej dokumentacji w wersji dwustronnej oraz drukowanie w kolorze tylko wtedy, gdy jest to niezbędne. Wykonawca prześle w wersji elektronicznej program oraz materiały Zamawiającemu w celu ich akceptacji najpóźniej na 3 dni przed ustalonym terminem rozpoczęcia warsztatu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem materiałów pokrywa Wykonawca. Pozostałe: Zamawiający pokrywa koszty transportu (z miejsca zamieszkania do Lublina i z powrotem) oraz zakwaterowanie eksperta na czas trwania warsztatu.	I) 4 hours of workshops for 5 supervisors from the Doctoral School of Quantitative and Natural Sciences: 1. How to develop self-confidence and self-improvement in doctoral students? 2. What challenges may arise during training; how to manage and resolve conflicts that arise? 3. How to help doctoral students develop universal skills and prepare for careers? II) 4 hours of workshops for 5 supervisors from the Doctoral School of Social Sciences: 1. How to develop self-confidence and self-improvement in doctoral students? 2. What challenges may arise during training; how to manage and resolve conflicts that arise? 3. How to help doctoral students develop universal skills and prepare for careers? III) 4 hours of workshops for 5 supervisors from the Doctoral School of Humanities and Art: 1. How to develop self-confidence and self-improvement in doctoral students? 2. What challenges may arise during training; how to manage and resolve conflicts that arise? 3. How to help doctoral students develop universal skills and prepare for careers? The form of workshops and methods of providing information will be adapted to the needs and capabilities of people with special needs, taking into account gender-sensitive language. Following the principle of sustainable development, it is required to print the necessary documentation in double-sided versions and print in color only when necessary. The Contractor will send an electronic version of the program and materials to the Client for approval no later than 3 days before the agreed date of the workshop. All costs associated with the preparation of materials will be covered by the Contractor. Others: The Client will cover the costs of transportation (from the place of residence to Lublin and back) and accommodation of the expert for the duration of the workshop. Reimbursement will be made based on the documents presented and following the Regulations for the reception, financing, and
---	--

Zwrot będzie wykonywany na podstawie przedstawionych dokumentów oraz zgodnie z Regulaminem przyjmowania, finansowania i rozliczania wizyt gości zagranicznych w UMCS. Zgodnie z budżetem projektu zwrot kosztów transportu wynosi max. 2 500,00 PLN oraz koszt zakwaterowania wynosi max. 690,00 PLN (dla 3 noclegów). W przypadku poniesienia wyższych kosztów przez Wykonawcę, Zamawiający może pokryć część lub całość kosztów, gdy będzie to możliwe.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm.). oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2011 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

2. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający zdolność prawną (osoby fizyczne, osoby prawne, pozostałe jednostki organizacyjne posiadające zdolność prawną), którzy spełniają następujące warunki:

dla CZĘŚĆ 1:

- a) posiada minimum stopień naukowy doktora,
- b) jest zatrudniony lub współpracuje obecnie z zagranicznym ośrodkiem naukowym (uczelnią lub jednostką badawczą),
- c) posiada min. 5-letnie doświadczenie w pracy badawczej i grantowej z doktorantami, zwłaszcza w obszarach międzynarodowych, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert,
- d) posługuje się językiem angielskim na poziomie zaawansowanym w piśmie i w mowie.

dla CZĘŚĆ 2:

- a) posiada minimum stopień naukowy doktora,

settlement of visits of foreign guests to the UMCS. According to the project budget, the reimbursement of transportation costs is max. 2 500,00 PLN and the cost of accommodation is max. 690,00 PLN (for 3 nights). If the Contractor incurs higher costs, the Contracting Authority may cover part or all of the costs when possible.

IV. Conditions for participation in the proceedings

1. The Contractors who are not subject to exclusion based on Article 7 section 1 of the Act of April 13, 2022, on special solutions to prevent support for aggression against Ukraine and to protect national security (Dz.U. of 2022, item 835, as amended) and Article 5k of Council Regulation (EU) 833/2014 of July 31, 2011, concerning restrictive measures given Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine (Dz. Urz. EU No. L 229 of 31.7.2014, p. 1) as amended by Regulation 2022/576 (Dz. Urz. EU No. L 111 of 8.4.2022, p. 1) may apply for the award of the contract.

2. The Contractors with legal capacity (natural persons, legal entities, other organizational units with legal capacity) who meet the following conditions may apply for the award of the Contract:

for Part 1:

- a) holds a minimum of a doctoral degree,
- b) is employed or is currently cooperating with a foreign scientific/scholarly center (university or research unit),
- c) has min. 5 years of experience in research and grant work with doctoral students, especially in international areas, within the last 10 years before the deadline for submission of proposals,
- d) has an advanced level of written and spoken English.

for Part 2:

- a) holds a minimum of a doctoral degree,
- b) is employed or is currently cooperating with a foreign scientific center (university or research unit),

b) jest zatrudniony lub współpracuje obecnie z zagranicznym ośrodkiem naukowym (uczelnią lub jednostką badawczą), c) posiada min. 5-letnie doświadczenie w pracy badawczej i grantowej z doktorantami, zwłaszcza w obszarach międzynarodowych, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, d) posługuje się językiem angielskim na poziomie zaawansowanym w piśmie i w mowie. dla CZĘŚĆ 3: a) współpracować obecnie z zagranicznym ośrodkiem badawczym, w szczególności w zakresie innowacji, b) posiadać min. 5-letnie doświadczenie w zakresie nauczania coachingu na skale międzynarodową, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, c) posługiwać się językiem angielskim na poziomie zaawansowanym w piśmie i w mowie. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę/ów warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca powinien móc przedstawić odpowiednie dokumenty, tj. dyplomy, certyfikaty oraz zaświadczenia lub referencje poświadczające ww. warunki. V. Zasady udziału w postępowaniu i realizacji zamówienia: - Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem oferty. - Wykonawca zobowiązany jest do: - świadczenia usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 4 do zapytania, - przeniesienia na Zamawiającego w ramach otrzymanego wynagrodzenia wszelkich majątkowych praw autorskich do utworów, szczególnie określone we wzorze umowy. - Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi (zgodnie z art. 43	c) has min. 5 years of experience in research and grant work with doctoral students, especially in international areas, within the last 10 years before the deadline for submission of proposals, d) has an advanced level of written and spoken English. for Part 3: a) currently cooperating with a foreign research center, especially in the field of innovation, b) has min. 5 years of experience in research and grant work with doctoral students, especially in international areas, within the last 10 years before the deadline for submission of proposals, c) has an advanced level of written and spoken English. Description of how to evaluate the fulfillment of this condition: The Client will evaluate the fulfillment of the conditions of participation by the Contractor(s) based on the statement, attached as Appendix 2 to this request. At the request of the Client, the Contractor should be able to provide relevant documents, i.e. diplomas, certificates, and certificates or references attesting to the above conditions. V. Rules for participation in the proceedings and implementation of the contract: - The Contractors shall cover the costs associated with the preparation of the offer. - The Contractor shall: - provide the service following the description of the subject matter of the contract and the draft provisions of the contract constituting Annex No. 4 to the inquiry, - transfer to the Client, within the framework of the remuneration, received all property copyrights to the works, details specified in the model contract. - The price should include all costs associated with the performance of the service (following
---	---

ust. 1 pkt. 29 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022 r. poz. 931). 4. Podana cena jest całkowita i ostateczna, w tym uwzględniająca wszystkie należne składki i inne należności budżetowe, które mogą wynikać z realizacji przedmiotu zamówienia bez względu na to na której stronie ciąży obowiązek ich odprowadzenia. W określonych przypadkach Zamawiający dokona potrącenia z wynagrodzenia podatku dochodowego i składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz odpisów na PPK w przypadku przystąpienia Wykonawcy do PPK wg obowiązujących przepisów. 5. Dopuszcza się składanie ofert częściowych. 6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. 7. Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołań. 8. Rozliczenie finansowe z Wykonawcą odbywać się będzie zgodnie z zapisami w umowie. 9. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie: 1) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego; 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy; 3) nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy; 4) w przypadku wystąpienia siły wyższej (tj. wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, pożar) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami: - zmiany/ wydłużenia terminu realizacji usługi, - zmiany zakresu programu oraz formy przeprowadzenia warsztatu. 10. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają stosowanie kar umownych zgodnie z zapisami w umowie. 11. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.	Article 43 paragraph 1 item. 29 of the Law on Tax on Goods and Services (Dz.U. of 2022, item 931). 4. The given price is total and final, including all due contributions and other budget dues that may arise from the execution of the subject of the contract regardless of which party is obliged to pay them. In certain cases, the Client will deduct from the salary income tax and social security and health insurance contributions, as well as deductions for PPK in case the Contractor joins PPK according to applicable regulations. 5. Partial offers are allowed. 6. It is not allowed to submit variant offers. 7. The Client to the above procedure does not intend to use the appeal procedure. 8. The financial settlement with the Contractor will be carried out under the provisions of the contract. 9. The Client anticipates the possibility of amending the contract in terms of: 1) changes in existing legislation, if it is necessary to adapt the content of the contract to the current state of the law; 2) if the necessity to introduce changes will be a consequence of changes in the guidelines or recommendations of the Institution that granted funds for the financing of the contract; 3) there will be a change in the rate of tax on goods and services at the product range constituting the subject of the contract; 4) in the event of force majeure (that is, wars, states of emergency, natural disasters, epidemics, quarantine restrictions, embargoes, revolutions, riots and strikes, fire) preventing the performance of the subject matter of the contract under its provisions: - change/extension of the term of service, - changes in the program and the form in which the workshop is conducted. 10. In the event of non-performance or improper performance of the contract, the parties agree to apply contractual penalties under the provisions of the contract. 11. The Client may claim compensation above the contractual penalties on general terms.
---	---

12. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących działalności Zamawiającego.

13. Zamówienie jest finansowane przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu STER-Umiędzynarodowienie Szkół Doktorskich.

VI. Termin złożenia oferty, termin realizacji zamówienia.

1. Termin złożenia ofert: **13.01.2023 r.**

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 13.03.2023 r.

VII. Sposób przygotowania i złożenia oferty.

1. Oferta musi być złożona w terminie i w formie wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Oferta powinna zostać przygotowana na druku stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego i własnoręcznie (lub podpisem zaufanym) podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Wraz z ofertą – Załącznikiem nr 1 należy złożyć podpisany własnoręcznie załącznik nr 2 i nr 3.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
8. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu składającego zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeśli ofertę podpisuje inna osoba (np. pełnomocnik), Wykonawca zobowiązany jest razem z ofertą przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.
9. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.

12. The Contractor undertakes to maintain secrecy in matters relating to the Client's business.

13. The contract is funded by the National Agency for Academic Exchange within the framework of the STER-Internationalization of Doctoral Schools Program.

VI. Deadline for submission of an offer, deadline for implementation of the agreement.

1. Deadline for submitting an offer: **January 13, 2023.**

2. Deadline for implementation of the agreement: from the date of the signing of the agreement until March 13, 2023.

VII. Procedure for preparing and submitting a proposal.

1. The offer must be submitted by the date and in the form indicated in this request for proposal.
2. The offer should be prepared on the form constituting Appendix No. 1 to the request for proposal and signed in the manuscript (or trusted signature) by a person authorized to represent the Contractor.
3. Annex No. 2 and Annex No. 3, signed by hand, shall be submitted along with the bid - Annex No. 1.
4. Each Contractor may submit only one offer.
5. Offers submitted after the deadline will not be considered.
6. The Contractor may, before the deadline for submission of offers, change or withdraw his offer.
7. The Client prohibits any modification of the content of the documents, except for the places used to complete the offer.
8. The offer requires the signature of persons authorized to represent the submitting entity under statutory requirements. If the offer is signed by another person (e.g., a proxy), the Contractor is required to submit the appropriate power of attorney along with the offer.
9. If a copy of a document is attached to the offer, it must be certified by the Contractor as a true copy of the original by adding the

VIII. Miejsce i sposób składania ofert.

- Ofertę należy złożyć w jednej z poniższych form:
 - skan podpisanych własnoręcznie dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
szkoladoktorska@umcs.pl
lub
 - za pośrednictwem poczty lub kuriera w formie pisemnej w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w formie dokumentu podpisanego przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:
„Zapytanie ofertowe – warsztat dla promotorów”
Nie otwierać przed: 13.01.2023 r.”
- Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy lub pieczęć firmową Wykonawcy.
- Miejsce złożenia oferty:
Biuro Szkół Doktorskich UMCS
ul. Weteranów 18, pokój 7, II piętro,
20-038 Lublin
tel. 81 537 50 60
Biuro czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 7.15 - 15.15.
Decyduję data i godzina wpływu dokumentów do Zamawiającego.

IX. Termin związania ofertą:

Okres związania ofertą wynosi 14 dni licząc od wpływu terminu składania ofert.

X. Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego:

Zamawiający drogą mailową zawiadomi Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XI. Kryteria oceny ofert:

CZĘŚĆ 1:

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie **cena za 12 godzin dydaktycznych brutto** – 100%.
Ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty.
Przy dokonywaniu oceny obowiązuje wzór: **$C = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt}$** , gdzie:
C – przyznane punkty w kryterium cena;

annotation: "true to the original" and affixing the signature of an authorized representative.

VIII. Place and manner of submitting offers.

- The offer should be submitted in one of the following forms:
 - a scan of signed documents via email to:
szkoladoktorska@umcs.pl
or
 - via postal mail or courier in writing in a closed envelope (package) in the form of a document signed by the person(s) authorized to make statements of intent on behalf of the Contractor. The envelope (package) should include the name and address of the Client and the following designation:
Request for proposal - workshop for supervisors
Not to open before January 13, 2023
- The envelope must also include the name and address of the Contractor or the company's official seal of the Contractor.
- Place of submission:
Doctoral Schools' office at Maria Curie-Skłodowska University
Weteranów 18, room 7, 2nd floor,
20-038 Lublin
tel. 81 537 50 60
The office is open from Monday to Friday from 7.15 am to 3.15 pm.
The date and time of receipt of documents to the Client are decisive.

IX. The offer validity period:

The validity period is 14 days counting from the deadline for submission of offers.

X. Settlement of the proposal request:

The Client will notify the Contractors via e-mail of the selection of the most favorable offer.

XI. Criteria for the evaluation of offers:

Part 1:

The criterion for the selection of the most favorable offer will be **the price per 12 teaching hours gross** - 100%.



Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). Oferta najkorzystniejsza w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 100 punktów. 1. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli będzie to konieczne. 2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert. 3. Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt. 4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o wszystkie kryteria i wyliczenia o których mowa powyżej. 5. W przypadku gdy Oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedstawienie CV ze wskazaniem doświadczenia współpracy z doktorantem w ostatnich 20 latach. CZĘŚĆ 2: Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena za 12 godzin dydaktycznych brutto – 100%. Ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty. Przy dokonywaniu oceny obowiązuje wzór: $C = (Cn / Co) \times 100$ pkt, gdzie: C – przyznane punkty w kryterium cena; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). Oferta najkorzystniejsza w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 100 punktów. 1. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli będzie to konieczne. 2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom i została oceniona jako	The total gross price given by the Contractor in the offer form will be evaluated. In making the evaluation, the formula is: $C = (Cn / Co) \times 100$ points, where: C - awarded points in the price criterion; Cn - lowest offer price (gross) among all valid offers; Co - price of the evaluated offer (gross). The most favorable offer in this criterion can receive a maximum of 100 points. 1. To calculate the points, the results of the various mathematical operations will be rounded to two decimal places or a greater precision, if necessary. 2. The Client will award the contract to the Contractor whose offer meets all the requirements and has been evaluated as the most favorable based on the stated offer evaluation criteria. 3. In total, the most favorable offer may receive a maximum of 100 points. 4. The Offer which receives the highest number of points based on all criteria and calculations mentioned above shall be selected as the most favorable. 5. If the most favorable Offers prove to be equivalent in price, the Client will ask the Contractors to submit a CV indicating their experience of working with a doctoral student in the last 20 years. Part 2: The criterion for the selection of the most favorable offer will be the price per 12 teaching hours gross - 100%. The total gross price given by the Contractor in the offer form will be evaluated. In making the evaluation, the formula is: $C = (Cn / Co) \times 100$ points, where: C - awarded points in the price criterion; Cn - lowest offer price (gross) among all valid offers; Co - price of the evaluated offer (gross). The most favorable offer in this criterion can receive a maximum of 100 points. 1. To calculate the points, the results of the various mathematical operations will be rounded to two decimal places or a greater precision, if necessary. 2. The Client will award the contract to the Contractor whose offer meets all the requirements and has been evaluated as the most favorable based on the stated offer evaluation criteria.
---	---

najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert. 3. Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt. 4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o wszystkie kryteria i wyliczenia o których mowa powyżej. 5. W przypadku gdy Oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedstawienie CV ze wskazaniem doświadczenia współpracy z doktorantem w ostatnich 20 latach. CZĘŚĆ 3: Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena za 12 godzin dydaktycznych brutto – 100%. Ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty. Przy dokonywaniu oceny obowiązuje wzór: $C = (Cn / Co) \times 100$ pkt, gdzie: - C – przyznane punkty w kryterium cena; - Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert; - Co – cena oferty ocenianej (brutto). Oferta najkorzystniejsza w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 100 punktów. 1. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli będzie to konieczne. 2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert. 3. Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt. 4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o wszystkie kryteria i wyliczenia o których mowa powyżej. 5. W przypadku gdy Oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedstawienie CV ze wskazaniem doświadczenia w zakresie nauczania coachingu na skale międzynarodową w ostatnich 20 latach.	3. In total, the most favorable offer may receive a maximum of 100 points. 4. The Offer which receives the highest number of points based on all criteria and calculations mentioned above shall be selected as the most favorable. 5. If the most favorable Offers prove to be equivalent in price, the Client will ask the Contractors to submit a CV indicating their experience of working with a doctoral student in the last 20 years. Part 3: The criterion for the selection of the most favorable offer will be the price per 12 teaching hours gross - 100%. The total gross price given by the Contractor in the offer form will be evaluated. In making the evaluation, the formula is: $C = (Cn / Co) \times 100$ points, where: - C - awarded points in the price criterion; - Cn - lowest offer price (gross) among all valid offers; - Co - price of the evaluated offer (gross). The most favorable offer in this criterion can receive a maximum of 100 points. 1. To calculate the points, the results of the various mathematical operations will be rounded to two decimal places or a greater precision, if necessary. 2. The Client will award the contract to the Contractor whose offer meets all the requirements and has been evaluated as the most favorable based on the stated offer evaluation criteria. 3. In total, the most favorable offer may receive a maximum of 100 points. 4. The Offer which receives the highest number of points based on all criteria and calculations mentioned above shall be selected as the most favorable. 5. If the most favorable Offers prove to be equivalent in price, the Client will ask the Contractors to submit a CV indicating their experience of working in the field of coaching teaching on an international level in the last 20 years.
--	---

UWAGA (dot. wszystkich części): Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia w przypadku, gdy podana kwota brutto przekroczy budżet projektu przewidziany na realizację usługi. Dodatkowo Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji w przypadku, gdy podana kwota brutto przekroczy budżet projektu przewidziany na realizację usługi. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie. XII. Zawarcie umowy: 1. Zamawiający zawrze umowy z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejszą ofertę w każdej z części. 2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny. XIII. Unieważnienie postępowania: Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie, bez podania przyczyny. XIV. Osoby uprawnione do kontaktu ze strony Zamawiającego: Anna Jędrzejewska – tel. 81 537 50 60, e-mail: anna.jedrzejewska@mail.umcs.pl, szkoladoktorska@umcs.pl	NOTE (applies to all parts): The Client reserves the right to withdraw from the contract in case the quoted gross amount exceeds the project budget provided for the service. In addition, the Client reserves the right to enter into negotiations in case the quoted gross amount exceeds the project budget provided for the implementation of the service. In case of discrepancies in the amount of the offer, the Client will accept the amount entered in words as the price of the offer. XII. Conclusion of contract: 1. The Client will sign contracts with the Contractors who submitted the most favorable offer in each part. 2. If the Contractor, whose offer has been selected, evades the conclusion of the contract, the Client may select the most favorable offer from among the remaining offers without re-examination and evaluation. XIII. Cancellation of proceedings: The Client reserves the right to cancel the proceedings at any time, without giving any reason. XIV. Persons authorized to contact from the side of the Client: Anna Jędrzejewska – tel. + 48 81 537 50 60, e-mail: anna.jedrzejewska@mail.umcs.pl, szkoladoktorska@umcs.pl
Załączniki: Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Załącznik nr 4 a – Projektowane postanowienia umowy Załącznik nr 4 b – Projektowane postanowienia umowy (osoba fizyczna)	Attachments: Appendix No. 1 - Offer form Appendix No. 2 - Contractor's statement on fulfillment of the conditions for participation in the proceedings Appendix No. 3 - Information clause Appendix No. 4 a - Draft provisions of the agreement Appendix No. 4 b - Draft provisions of the agreement (natural person)