

Jak uzupełnić sylabus przedmiotu w systemie USOS?

Instrukcja dla nauczycieli akademickich

Dostęp	2
I. Dostęp poprzez zakładkę: Dla pracowników	3
II. Dostęp poprzez zakładkę: Mój USOSweb	4
Strona sylabusa przedmiotu	7
I. Koordynator przedmiotu	7
Funkcja - skopiuj z cyklu	10
II. Pracownik nie będący koordynatorem przedmiotu	10
Funkcja - skopiuj z cyklu	12
Edycja sylabusa	12
I. Podstawowe informacje o przedmiocie	12
II. Informacje o zajęciach w cyklu	14
III. Informacja na temat zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia	17
IV. Zapisywanie sylabusów	18
Wydruk sylabusa	19
Wydruk zbiorczy sylabusów	25
Podgląd sylabusa	27
Katalog	28
Wyszukiwanie sylabusów	28
Katalog – informacje dodatkowe	30

Dostęp

W celu uzupełnienia swoich sylabusów należy zalogować się do systemu USOSweb, postępując zgodnie z instrukcjami w [Punkcie Logowania](#) (login.umcs.pl)

Punkt Logowania

 English



Zaloguj się

Ustaw nowe hasło

Chcesz aktywować konto?

Nie znasz identyfikatora?

Potrzebujesz pomocy?

Deklaracja dostępności

Udane logowanie

Dla zachowania bezpieczeństwa, gdy zakończysz korzystanie z usług wymagających uwierzytelnienia, wyloguj się i zamknij przeglądarkę!

Konto

Zmiana hasła

Konfiguracja metody odzyskiwania hasła (tylko pracownicy)

Uniwersytecki System Obsługi Studiów

[USOSweb](#)

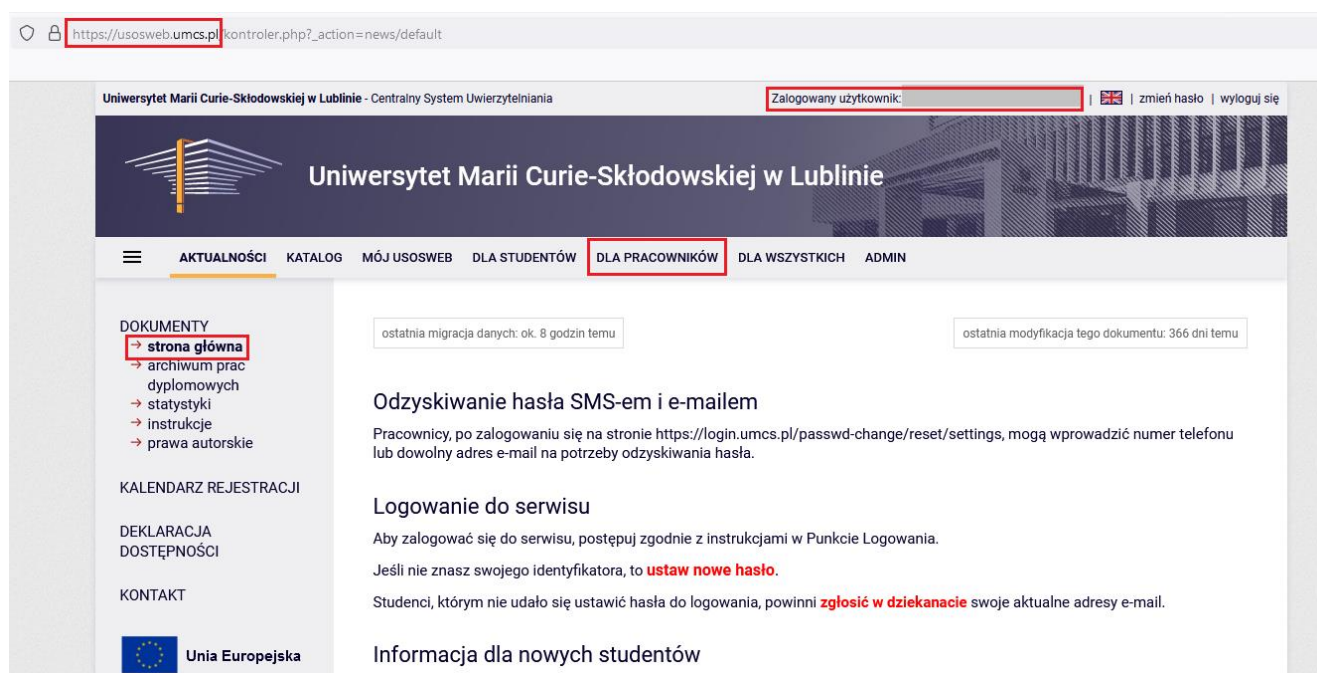
Dostęp do formularzy edycji sylabusów można uzyskać dwoma sposobami.

I. Dostęp poprzez zakładkę: Dla pracowników

Krok 1

Po zalogowaniu się do systemu w pierwszej kolejności pojawi się poniższy ekran. W prawym górnym rogu widoczna jest informacja „Zalogowany użytkownik: Imię i nazwisko”.

Następnie należy kliknąć w zakładkę „Dla pracowników”.



Krok 2

Pojawi się ekran, na którym należy odnaleźć i wybrać zakładkę „Edycja przedmiotów”.





Krok 3

Na ekranie „edycji przedmiotów” pojawi się lista prowadzonych przedmiotów, których opisy należy wprowadzić.

W celu wprowadzenia sylabusu do systemu należy wybrać odpowiedni przedmiot z listy.

Edycja przedmiotów

II. Dostęp poprzez zakładkę: Mój USOSweb

Krok 1

Po zalogowaniu się do systemu w pierwszej kolejności pojawi się poniższy ekran. W prawym górnym rogu widoczna jest informacja „Zalogowany użytkownik: Imię i nazwisko”.

Następnie należy kliknąć w zakładkę „Mój USOSweb”.

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie - Centralny System Uwierzytelniania
Zalogowany użytkownik:
zmień hasło
wyloguj się


Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

AKTUALNOŚCI
KATALOG
MÓJ USOSWEB
DLA STUDENTÓW
DLA PRACOWNIKÓW
DLA WSZYSTKICH
ADMIN

DOKUMENTY

- **strona główna**
- archiwum prac dyplomowych
- statystyki
- instrukcje
- prawa autorskie

KALENDARZ REJESTRACJI

DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI

KONTAKT


Unia Europejska

ostatnia migracja danych: 24 minuty temu
ostatnia modyfikacja tego dokumentu: 367 dni temu

Odzyskiwanie hasła SMS-em i e-mailem

Pracownicy, po zalogowaniu się na stronie <https://login.umcs.pl/passwd-change/reset/settings>, mogą wprowadzić numer telefonu lub dowolny adres e-mail na potrzeby odzyskiwania hasła.

Logowanie do serwisu

Aby zalogować się do serwisu, postępuj zgodnie z instrukcjami w Punkcie Logowania.

Jeśli nie znasz swojego identyfikatora, to **ustaw nowe hasło**.

Studenti, którym nie udało się ustawić hasła do logowania, powinni **zgłosić w dziekanacie** swoje aktualne adresy e-mail.

Informacja dla nowych studentów

Logowanie będzie możliwe dopiero po dokonaniu wpisu na studia, złożeniu kompletu dokumentów oraz przeniesieniu danych z systemu rekrutacji do USOS przez dziekanat.

Niektóre osoby podczas rekrutacji podały adres e-mail wcześniej używany przez inną osobę. W takiej sytuacji należy zgłosić osobiście w dziekanacie nowy, inny adres e-mail. Zmiana danych nie jest możliwa w przypadku kontaktu telefonicznego.

Legitymacje są wydawane przez dziekanaty od 1 października.

Krok 2

Po stronie lewej znajduje się oznaczona na żółto zakładka „Mój USOSweb”. Poniżej widoczne są informacje na temat zalogowanego pracownika, w tym zakładka „Zajęcia pracownika”.


Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

AKTUALNOŚCI
KATALOG
MÓJ USOSWEB
DLA STUDENTÓW
DLA PRACOWNIKÓW
DLA WSZYSTKICH

NA SKRÓTY

- PLAN ZAJĘĆ
- GRUPY ZAJĘCIOWE
- PLANY UŻYTKOWNIKA
- USOSMAIL
- OŚWIADCZENIA
- PREFERENCJE PRYWATNOŚCI
- PREFERENCJE USOSWEB

Plan zajęć - aktualny tydzień

	PN	WT	ŚR	CZ	PT
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

Plan zajęć - następny tydzień

	PN	WT	ŚR	CZ	PT
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

Szybko wystaw ocenę

dalej

Moje protokoły →

Sprawdziany pracownika

Aktualnie nie masz żadnych sprawdzianów.

więcej...

Zajęcia pracownika

- 21/22L Destination management workshops Z-TM.DMWS
Ćwiczenia terenowe
- 21/22L Dydaktyka geografii Z-G-BD.DG
KOORDYNATOR →
Konwersatorium , Wykład
- 21/22L Funkcja turystyczna i rekreacyjna miast Z-TR-GZL.FTRM
KOORDYNATOR →
Konwersatorium , Wykład
- 21/22L Przygotowanie pracy magisterskiej (sem.4) Z-TR-PPM.SEM(4)
Seminarium magisterskie

Katalog

- Katalog osób →
- Katalog przedmiotów →
- Katalog jednostek →
- Katalog studiów →

Plany

Plan pracownika

Pokaż plan

Plan przedmiotu

Pokaż plan

Plan grupy przedmiotów

Idź dalej

W celu wprowadzenia sylabusu przedmiotu należy wybrać jeden przedmiot spośród widocznej listy prowadzonych zajęć.



Zajęcia pracownika

21/22L Destination management workshops Z-TM.DMWS
Ćwiczenia terenowe

21/22L Dydaktyka geografii Z-G-BD.DG
KOORDYNATOR →
Konwersatorium, Wykład

21/22L Funkcja turystyczna i rekreacyjna miast Z-TR-GZT.FTRM
KOORDYNATOR →
Konwersatorium, Wykład

21/22L Przygotowanie pracy magisterskiej (sem.4) Z-TR-PPM.SEM(4)
Seminarium magisterskie

21/22L Przyszłość miast Z-G-LS-BSG.PM(L)

Plany

Plan pracownika
Szukaj po imieniu, nazwisku...
Pokaż plan

Plan przedmiotu
Szukaj po nazwie przedmiotu, kodzie...
Pokaż plan

Plan grupy przedmiotów
Szukaj po nazwie jednostki, kodzie...
Idź dalej

UWAGA!

Po kliknięciu w nazwę zakładki „Zajęcia pracownika” pojawi się ekran „Moje zajęcia”, który umożliwia podgląd wszystkich prowadzonych (oraz koordynowanych) zajęć w podziale na poszczególne cykle dydaktyczne – wystarczy kliknąć w wybrany rok akademicki, w celu wyświetlenia listy zajęć.

AKTUALNOŚCI KATALOG **MÓJ USOSWEB** DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

NA SKRÓTY
PLAN ZAJĘĆ
GRUPY ZAJĘCIOWE
PLANY UŻYTKOWNIKA
USOSMAIL
OŚWIADCZENIA
PREFERENCJE PRYWATNOŚCI
PREFERENCJE USOSWEB

Moje zajęcia
Rok akademicki 2021/22

wyślij wiadomość do studentów lub prowadzących zajęcia

Wybierz rok akademicki

2014/15 | 2015/16 | 2016/17 | 2017/18 | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | **2021/22** | 2022/23

Przedmioty prowadzone lub koordynowane

Destination management workshops [Z-TM.DMWS]
Semestr letni 2021/2022

Prowadzone grupy:

- Ćwiczenia terenowe, grupa nr 1
brak zdefiniowanego terminu

zapisani studenci →
zobacz protokół →

Dydaktyka geografii [Z-G-BD.DG]
Semestr letni 2021/2022
KOORDYNATOR

Prowadzone grupy:

- Konwersatorium, grupa nr 1
brak zdefiniowanego terminu
- Wykład, grupa nr 1
brak zdefiniowanego terminu

zapisani studenci →
wielokrotne protokoły

Krok 3

Po kliknięciu w nazwę wybranego przedmiotu pojawi się ekran z informacjami o tym przedmiocie. By uzupełnić sylabus należy wybrać zakładkę „Edytuj ten przedmiot” widoczną w prawym górnym rogu ekranu.

Przyszłość miast

[Edytuj ten przedmiot →](#)

[Drukuj sylabus →](#)

Informacje ogólne	
Kod przedmiotu:	Z-G-LS-BSG.PM(L)
Kod Erasmus / ISCED:	(brak danych) / (brak danych)
Nazwa przedmiotu:	Przyszłość miast
Jednostka:	Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej
Grupy:	
Punkty ECTS i inne:	3.00 ⓘ
Język prowadzenia:	(brak danych)

Strona sylabusu przedmiotu

Możliwość edycji sylabusów zależy od posiadania bądź nie posiadania uprawnień koordynatora przedmiotu.

I. Koordynator przedmiotu

Krok 1

Pracownicy Uniwersytetu będący **koordynatorami przedmiotów** mają nadane uprawnienia do edycji wszystkich części sylabusu. Po wejściu na stronę sylabusu konkretnego przedmiotu pojawi się ekran z następującym widokiem.

NA SKRÓTY
STUDENCI, PRACOWNICY
JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE
PRZEDMIOTY
→ Dydaktyka geografii
• edycja
STUDIA
AKADEMIKI
POMOC

Dydaktyka geografii Z-G-BD.DG - edycja

[← wróć do strony przedmiotu](#)
[Drukuj sylabus →](#)

Jeśli zamierzasz edytować dużo danych, to bezpiecznie jest zapisać formularz raz na jakiś czas.

Jeśli chcesz używać języka HTML, to ogranicz się do znaczników: a, b, i, u, table, tr, td, em, ul, ol, sub, sup, br, li, p, div.

W przypadku korzystania z HTML, prosimy nie używać atrybutów "style", ani innych atrybutów wpływających w skomplikowany sposób na wygląd elementów, w szczególności również tych zmieniających rozmiar i kolor tekstu; wpisywany tutaj tekst może być w przyszłości wyświetlany w wielu kontekstach (nie tylko w USOSweb), nie zawsze wybrany przez Ciebie rozmiar lub kolor będzie adekwatny.

ZAPISZ

Podstawowe informacje o przedmiocie (niezależne od cyklu) (15/22)

- Informacje o zajęciach w cyklu 21/22L (52/61)
- Informacje o zajęciach w cyklu 20/21L (52/61)
- Informacje o zajęciach w cyklu 19/20L (0/9)
- Informacje o zajęciach w cyklu 16/17L (0/61)
- Informacje o zajęciach w cyklu 15/16L (0/61)

ZAPISZ



Warto w tym miejscu zwrócić uwagę na komunikat informujący o konieczności zapisywania edytowanego formularza raz na jakiś czas.

Krok 2

W kolejnym kroku **należy wybrać część sylabusa do edycji**. Każdy sylabus przedmiotu składa się z dwóch części – podstawowych informacji o przedmiocie oraz informacji o zajęciach w cyklu.

Część I - Podstawowe informacje o przedmiocie – ta część sylabusa zawiera informacje ogólne, wynikające z programu kształcenia, dotyczące wszystkich form zajęć. Jest to część niezależna od cyklu dydaktycznego. Cykl dydaktyczny, w którym realizowany jest przedmiot oznacza semestr zimowy, letni lub cały rok akademicki. Jeżeli informacje zawarte w części I nie uległy zmianie, nie ma konieczności wprowadzenia ich lub korekty w każdym semestrze ze roku akademickiego.

Część II - Informacje o zajęciach w cyklu - Jest to część sylabusa zależna od danego cyklu dydaktycznego, w którym przedmiot jest realizowany. Należy do niej wprowadzić informacje o konkretnym typie zajęć (o wykładach, ćwiczeniach, lub laboratoriach itp.), oddzielnie dla każdej z form zajęć. Jest również możliwość wprowadzenia opisów form zajęć dla konkretnych grup zajęciowych (w gdy zajęcia prowadzone są przez różnych nauczycieli i pomiędzy grupami występują różnice pod względem sposobów weryfikacji efektów, itp). Cykl dydaktyczny, w którym realizowany jest przedmiot oznacza semestr zimowy, letni lub cały rok akademicki.

UWAGA!

Poszczególne pola, części zależnej od cyklu dydaktycznego, należy wypełnić, jeżeli treść dla opisywanej formy dydaktycznej zajęć w ramach przedmiotu jest inna niż przedstawiona w części I sylabusa. W przypadku przedmiotu realizowanego w jednej formie kształcenia w części II sylabusa wypełnia się tylko pola, które nie występują w części I.

Podstawowe informacje o przedmiocie (niezależne od cyklu) (15/22)

W tej sekcji należy wpisać informacje, które są raczej niezmiennie, tzn. nie zmieniają się z roku na rok. Jeśli np. często zmienia się pole literatura przedmiotu, to lepiej tutaj zostawić pole puste, a zamiast tego uzupełnić je "poziom niżej", czyli w sekcji o zajęciach w konkretnym cyklu dydaktycznym.

	PO POLSKU	PO ANGIELSKU
i Nazwa:	Dydaktyka geografii	Teaching geography
i Kod Erasmus:		
i Kod ISCED:		
i Język wykładowy:	polski	
i Strona WWW:	https://kampus.umcs.pl/course/view.php?id=12434	



Informacje o zajęciach w cyklu 21/22L (52/61)

Informacje o prowadzeniu przedmiotu w cyklu 21/22L (0/9)

W tej sekcji należy wpisać konkretne informacje dotyczące prowadzenia przedmiotu w danym cyklu dydaktycznym. Prosimy unikać ponownego wpisywania tych informacji, które zostały już wprowadzone w sekcji nadrzędnej ("Podstawowe informacje o przedmiocie").

Krok 3

Następnie, należy wybrać formę zajęć dla której sylabus ma zostać wprowadzony.

Podstawowe informacje o przedmiocie (niezależne od cyklu) (15/22)

Informacje o zajęciach w cyklu 21/22L (52/61)

Informacje o prowadzeniu przedmiotu w cyklu 21/22L (0/9)

Zajęcia: Konwersatorium (26/26)

Zajęcia: Wykład (26/26)

Krok 4

Po wybraniu formy zajęć, kolejnym krokiem jest wybór poziomu sylabusu – czy jest on sylabusem dla wszystkich grup zajęciowych, czy dla jednej konkretnej grupy. Jeśli sylabusy dla wszystkich grup zajęciowych są takie same, nie ma potrzeby wprowadzania sylabusów osobnych dla każdej z grupy, nawet jeśli te zajęcia są prowadzone przez kilka osób.

Podstawowe informacje o przedmiocie (niezależne od cyklu) (15/22)

Informacje o zajęciach w cyklu 21/22L (85/94)

Informacje o prowadzeniu przedmiotu w cyklu 21/22L (0/9)

Zajęcia: Konwersatorium (59/59)

Informacje wspólne dla wszystkich grup (15/15)

Informacje o grupie 1 (11/11)

Informacje o grupie 2 (11/11)

Informacje o grupie 3 (11/11)

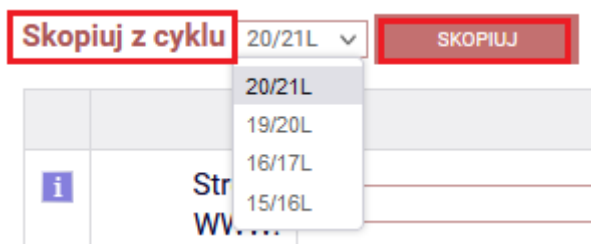
Informacje o grupie 4 (11/11)

Zajęcia: Wykład (26/26)

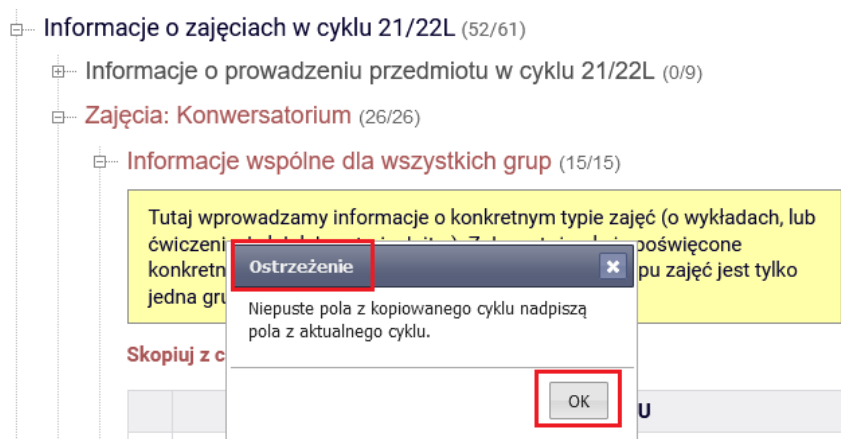
Funkcja - skopiuj z cyklu

UWAGA! Przy uzupełnianiu „Informacji o zajęciach w cyklu” dostępna jest funkcja „Skopiuj z cyklu”, która umożliwia wypełnienie bieżącego sylabusa, treścią sylabusa z poprzedniego cyklu dydaktycznego – o ile przedmiot ten był realizowany w przynajmniej jednym, poprzednim cyklu dydaktycznym i o ile sylabus dla poprzedniego cyklu był uzupełniony.

W celu skorzystania z tej funkcji, należy z listy rozwijanej wybrać właściwy cykl dydaktyczny, a następnie kliknąć przycisk „skopiuj”.



Pojawi się komunikat, ostrzegający przed nadpisaniem treści wszystkich pól sylabusa, wypełnionych w poprzednim cyklu dydaktycznym – w celu kontynuacji, należy wybrać przycisk „OK”.



II. Pracownik nie będący koordynatorem przedmiotu

Krok 1

Pracownicy Uniwersytetu nie będący koordynatorami przedmiotów mają nadane uprawnienia do edycji podstawowej części sylabusa, niezależnej od cyklu dydaktycznego oraz do sylabusów prowadzonych przez siebie form zajęć (sylabusy oznaczone kolorem czerwonym). Po wejściu na stronę sylabusa konkretnego przedmiotu pojawi się ekran z następującym widokiem.



NA SKRÓTY

STUDENCI, PRACOWNICY

JEDNOSTKI
ORGANIZACYJNE

PRZEDMIOTY

→ Powszechna historia
prawa
• edycja

STUDIA

AKADEMIKI

POMOC

Powszechna historia prawa PA-PS.PHP/L - edycja

Drukuj sylabus →

[← wróć do strony przedmiotu](#)

Jeśli zamierzasz edytować dużo danych, to bezpiecznie jest zapisać formularz raz na jakiś czas.

Jeśli chcesz używać języka HTML, to ogranicz się do znaczników: a, b, i, u, table, tr, td, em, ul, ol, sub, sup, br, li, p, div.

W przypadku korzystania z HTML, prosimy nie używać atrybutów "style", ani innych atrybutów wpływających w skomplikowany sposób na wygląd elementów, w szczególności również tych zmieniających rozmiar i kolor tekstu; wpisywany tutaj tekst może być w przyszłości wyświetlany w wielu kontekstach (nie tylko w USOSweb), nie zawsze wybrany przez Ciebie rozmiar lub kolor będzie adekwatny.

ZAPISZ

- ☒ Podstawowe informacje o przedmiocie (niezależne od cyklu) (15/22)
- ☒ Informacje o zajęciach w cyklu 21/22L (0/138)
- ☒ Informacje o zajęciach w cyklu 20/21L (26/138)
 - ☒ Informacje o prowadzeniu przedmiotu w cyklu 20/21L (0/9)
 - ☒ Zajęcia: Ćwiczenia (26/103)
 - ☒ Zajęcia: Wykład (0/26)

- ☐ Informacje o zajęciach w cyklu 19/20L (26/149)
- ☐ Informacje o zajęciach w cyklu 18/19L (26/171)
- ☐ Informacje o zajęciach w cyklu 17/18L (70/160)

Każdy sylabus przedmiotu składa się z dwóch części – podstawowych informacji o przedmiocie oraz informacji o zajęciach w cyklu. Podstawowe informacje o przedmiocie są niezmiennie i niezależne od cyklu dydaktycznego, wystarczy więc wprowadzić je raz i nie ma potrzeby edytowania ich, dopóki nie nastąpią zmiany w programie studiów. Natomiast informacje o zajęciach w cyklu są zależne od danego cyklu dydaktycznego i wymagają aktualizacji w każdym semestrze.

Krok 2

Następnie należy wybrać sylabus prowadzonej przez siebie formy zajęć i/lub prowadzonej przez siebie grupy zajęciowej do edycji.

- ☒ Podstawowe informacje o przedmiocie (niezależne od cyklu) (15/22)
- ☒ Informacje o zajęciach w cyklu 21/22L (0/138)
- ☒ Informacje o zajęciach w cyklu 20/21L (26/138)
 - ☒ Informacje o prowadzeniu przedmiotu w cyklu 20/21L (0/9)
 - ☒ Zajęcia: Ćwiczenia (26/103)
 - ☒ Informacje wspólne dla wszystkich grup (15/15)
 - ☒ Informacje o grupie 1 (0/11)
 - ☒ Informacje o grupie 2 (11/11)



Funkcja - skopiuj z cyklu

Osoba prowadząca zajęcia, która nie jest koordynatorem przedmiotu, również posiada dostęp do funkcji „Skopiuj z cyklu” przy uzupełnianiu swojej części sylabusa w danym cyklu dydaktycznym.

☐ Informacje o zajęciach w cyklu 20/21L (26/138)

☐ Informacje o prowadzeniu przedmiotu w cyklu 20/21L (0/9)

☐ **Zajęcia: Ćwiczenia** (26/103)

☐ **Informacje wspólne dla wszystkich grup** (15/15)

Tutaj wprowadzamy informacje o konkretnym typie zajęć (o wykładach, lub ćwiczeniach, lub laboratoriach itp.). Zobacz też sekcje poświęcone konkretnym grupom zajęciowym.

Skopiuj z cyklu 21/22L

21/22L
19/20L
18/19L
17/18L

PO POLSKU

Edycja sylabusa

I. Podstawowe informacje o przedmiocie

Formularz edycji pierwszej części sylabusa wygląda następująco. Na samej górze widoczny jest komunikat przypominający czym się charakteryzuje sylabus „podstawowe informacje o przedmiocie”.

☐ **Podstawowe informacje o przedmiocie (niezależne od cyklu)** (15/22)

W tej sekcji należy wpisać informacje, które są raczej niezmiennie, tzn. nie zmieniają się z roku na rok. Jeśli np. często zmienia się literatura przedmiotu, to lepiej tutaj zostawić pole puste, a zamiast tego uzupełnić je "poziom niżej", czyli w sekcji o zajęciach w konkretnym cyklu dydaktycznym.

	PO POLSKU	PO ANGIELSKU
i Nazwa:	Dydaktyka geografii	Teaching geography
i Kod Erasmus:		
i Kod ISCED:		
i Język wykładowy:	polski	
i Strona WWW:		

Składa się on z następujących pól:

1. Nazwa
2. Kod Erasmus
3. Kod ISCED
4. Język wykładowy
5. Strona WWW
6. Godzinowe ekwiwalenty punktów ECTS
7. Sposób weryfikacji efektów kształcenia
8. Wymagania wstępne
9. Skrócony opis
10. Opis
11. Literatura
12. Efekty uczenia się
13. Metody i kryteria oceniania
14. Praktyki zawodowe

Krok 1

Sylabus powinien być sporządzony w języku polskim, z zastrzeżeniem, że nazwy przedmiotów podaje się w języku polskim i języku angielskim. Na kierunkach, w ramach których odbywa się wymiana międzynarodowa oraz realizowane są studia w języku angielskim, sylabusy wprowadzane są również w języku angielskim.

W celu uzupełnienia sylabusu należy wprowadzić odpowiednie treści w poszczególne pola formularza lub wybrać odpowiednią pozycję z listy rozwijanej. Każde pole otwarte oznaczone jest licznikiem znaków, który ułatwia edycję.

	PO POLSKU	PO ANGIELSKU
Nazwa:	Dydaktyka geografii	Teaching geography
Kod Erasmus:		
Kod ISCED:		
Język wykładowy:	polski	
Strona WWW:	https://kampus.umcs.pl/course/view.php?id=12434	
Wymagania wstępne:	Limit 65535, wprowadzono 298 znaków Ukończenie zestawu zajęć składających się na przygotowanie do zawodu nauczyciela przewidzianych dla I stopnia studiów na kierunku geografia w UMCS lub posiadanie zatwierdzonego planu zajęć uzupełniających braki - w przypadku studentów kończących studia I stopnia na innych uczelniach	Limit 65535, wprowadzono 0 znaków

Krok 2

Każde z pól dodatkowo uzupełnione jest komentarzem merytorycznym objaśniającym jak należy je uzupełnić. W celu wyświetlenia komentarza należy najechać myszką na ikonkę „i” znajdującą się po lewej stronie nazwy danego pola.



Język wykładowy przedmiotu. Można wskazać tylko jeden, więc powinien to być język dominujący w czasie zajęć.

Język wykładowy: polski

Należy podać sposób weryfikacji wszystkich efektów kształcenia przewidzianych w ramach danego przedmiotu jako całości, bez podziału na formy zajęć. Należy wybierać te sposoby weryfikacji, które można udokumentować

Np.
Egzamin pisemny – W01, W02, U01, U02, itp.
Egzamin ustny – W02, U01, itp.
Kolokwium – W03, W04, U01, itp.
Referat/eseje –
Prezentacje –
Projekty –
Aktywność – K01, K02 – tylko kompetencje społeczne
Inne – wskazać jakie:
Uwaga:
Metody i kryteria oceniania osiągniętych efektów kształcenia, zdefiniowanych dla poszczególnych form dydaktycznych zajęć w ramach przedmiotu, należy przedstawić w części II niniejszego załącznika.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Limit **65535**, wprow

W1 - ocena prac częst
W2 - ocena prac częst
W3 - ocena prac częst
W4 - ocena prac częst
W5 - egzamin

UWAGA!

Warto w tym miejscu zwrócić uwagę, na następujące kwestie:

- W tej części sylabusu dwa pola – „skrócony opis” oraz „metody i kryteria oceniania” są zablokowane odgórnie i ich wypełnianie nie jest konieczne.
- Wypełnianie pola „kod Erasmus” oraz „kod ISCED” pozostaje do decyzji Wydziału.
- Efekty uczenia się – dostępne są w Zespołach Programowych dla danych kierunków studiów.

II. Informacje o zajęciach w cyklu

Formularz edycji drugiej części sylabusu wygląda następująco. Na samej górze widoczny jest komunikat przypominający czym się charakteryzuje sylabus „informacje o zajęciach w cyklu”.

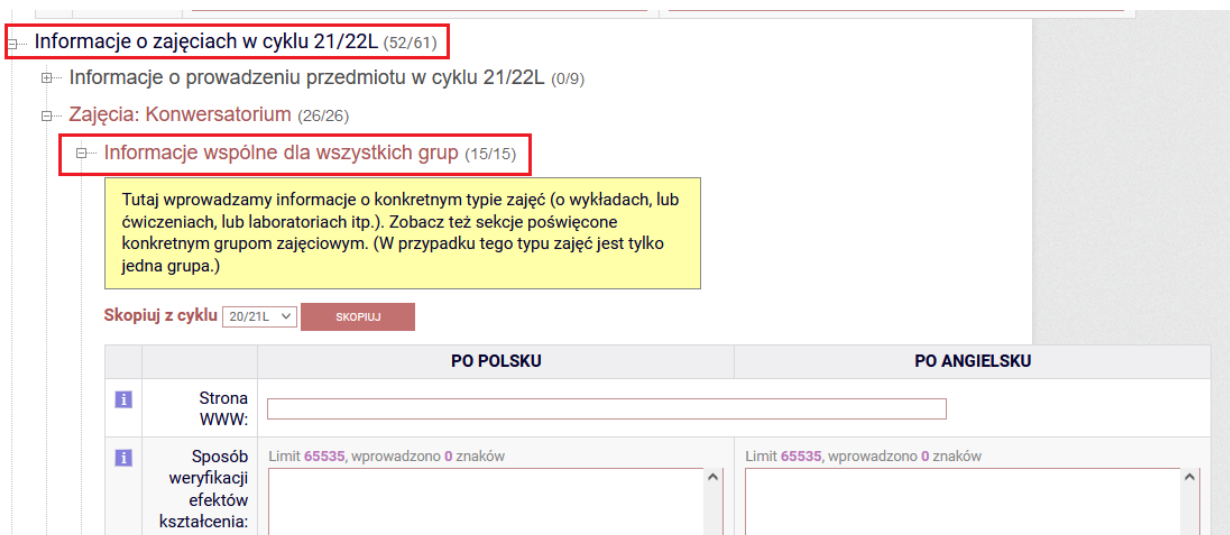
Jest to część sylabusu, którą należy wypełnić osobno dla każdej z form zajęć przypisanych do danego przedmiotu w danym cyklu dydaktycznym.

Składa się z następujących pól:

1. Strona WWW
2. Sposób weryfikacji efektów kształcenia
3. Uwagi
4. Literatura
5. Efekty uczenia się
6. Zakres tematów
7. Metody dydaktyczne
8. Metody i kryteria oceniania

Krok 1

Pierwszym krokiem edycji sylabusa dla zajęć w cyklu jest sylabus zawierający informacje wspólne dla wszystkich grup.



Informacje o zajęciach w cyklu 21/22L (52/61)

- Informacje o prowadzeniu przedmiotu w cyklu 21/22L (0/9)
- Zajęcia: Konwersatorium (26/26)
 - Informacje wspólne dla wszystkich grup (15/15)

Tutaj wprowadzamy informacje o konkretnym typie zajęć (o wykładach, lub ćwiczeniach, lub laboratoriach itp.). Zobacz też sekcje poświęcone konkretnym grupom zajęciowym. (W przypadku tego typu zajęć jest tylko jedna grupa.)

Skopiuj z cyklu 20/21L SKOPIUJ

	PO POLSKU	PO ANGIELSKU
i Strona WWW:		
i Sposób weryfikacji efektów kształcenia:	Limit 65535, wprowadzono 0 znaków	Limit 65535, wprowadzono 0 znaków

Krok 2

Kolejny krok to uzupełnienie informacji dla konkretnych grup. W tej sekcji sylabusa należy wprowadzić informacje kierowane wyłącznie do poszczególnych grup i tylko wtedy, kiedy te informacje nie pojawiły się we wcześniejszej sekcji sylabusa lub różnią się pomiędzy osobami prowadzącymi poszczególne grupy zajęciowe.



Informacje o zajęciach w cyklu 21/22L (52/61)

Informacje o prowadzeniu przedmiotu w cyklu 21/22L (0/9)

Zajęcia: Konwersatorium (26/26)

Informacje wspólne dla wszystkich grup (15/15)

Informacje o grupie 1 (11/11)

To jest sekcja poświęcona konkretnej grupie zajęciowej. Prosimy nie powtarzać w niej informacji już wpisanych w sekcjach nadrzędnych.

	PO POLSKU	PO ANGIELSKU
Prowadzący:		
Strona WWW:		
Literatura:	Limit 65535, wprowadzono 0 znaków	Limit 65535, wprowadzono 0 znaków

Krok 3

Sylabusy dla kolejnych form zajęć wypełnia się analogicznie.

Informacje o zajęciach w cyklu 21/22L (52/61)

Informacje o prowadzeniu przedmiotu w cyklu 21/22L (0/9)

Zajęcia: Konwersatorium (26/26)

Informacje wspólne dla wszystkich grup (15/15)

Informacje o grupie 1 (11/11)

Zajęcia: Wykład (26/26)

Informacje wspólne dla wszystkich grup (15/15)

Informacje o grupie 1 (11/11)

Krok 4

W szczegółowej części sylabusa, również każde z pól dodatkowo uzupełnione jest komentarzem merytorycznym objaśniającym jak należy je uzupełnić. W celu wyświetlenia komentarza należy najechać myszką na ikonkę „i” znajdującą się po lewej stronie nazwy danego pola.

Dodatkowe uwagi dotyczące przedmiotu (pole może pozostać puste).	
i	Uwagi: Limit 65535, wprowadzono 0 znaków

III. Informacja na temat zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia

Jeżeli w danym cyklu dydaktycznym, zajęcia realizowane są w formie zdalnej lub hybrydowej, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, **informacja ta powinna znaleźć się w sylabusie.**

W tym celu, należy w części drugiej – informacje o zajęciach w cyklu – umieścić stosowny dopisek, w polu „uwagi”, a w polu „strona www” podać link do zajęć realizowanych na platformie Wirtualny Kampus lub w aplikacji MS Teams.

Strona przedmiotu:	https://kampus.umcs.pl/course/view.php?id=12434
Uwagi:	W roku akademickim 2020/2021 konwersatorium w całości lub części prowadzone jest w formie zdalnej

NA SKRÓTY STUDENCI, PRACOWNICY JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE PRZEDMIOTY → Dydaktyka geografii • Semestr letni 2020/2021 - Wykład (W) STUDIA AKADEMIKI POMOC	Dydaktyka geografii Z-G-BD.DG Wykład (W) Semestr letni 2020/2021 Informacje o zajęciach (wspólne dla wszystkich grup) <table> <tr> <td>Liczba godzin:</td><td>15</td></tr> <tr> <td>Limit miejsc:</td><td>(brak limitu)</td></tr> <tr> <td>Zaliczenie:</td><td>Egzamin</td></tr> <tr> <td>Sposób weryfikacji efektów kształcenia:</td><td>W1 - egzamin W2 - egzamin W3 - egzamin W4 - egzamin W5 - egzamin K1 - dyskusyjna część zajęć K2 - dyskusyjna część zajęć K3 - dyskusyjna część zajęć</td></tr> <tr> <td>Uwagi:</td><td>W roku akademickim 2020/2021 wykład prowadzony jest w formie zdalnej</td></tr> <tr> <td>Literatura:</td><td>Angiel J., Metoda projektu w edukacji geograficznej. Ujawnianie możliwości poznawczych i wyzwianie uczniowskich talentów (współautorka Alicja Szarzyńska), Geografia w Szkole nr 6, 2006 Angiel J., Lekcje w terenie. Skuteczna forma kształcenia geograficznego, Geografia w Szkole nr 4, 2007 Angiel J., Style nauczania w edukacji geograficznej czyli pytania o cele i wartości (w:) Kształcenie geograficzne we współczesnym świecie. Różnorodność koncepcji kształcenia geograficznego, red. B. Wójtowicz, 2008 Osuch W., 2010, Kompetencje przedmiotowe i dydaktyczne nauczycieli geografii oraz studentów geografii - kandydatów na nauczycieli. Wyd.</td></tr> </table>	Liczba godzin:	15	Limit miejsc:	(brak limitu)	Zaliczenie:	Egzamin	Sposób weryfikacji efektów kształcenia:	W1 - egzamin W2 - egzamin W3 - egzamin W4 - egzamin W5 - egzamin K1 - dyskusyjna część zajęć K2 - dyskusyjna część zajęć K3 - dyskusyjna część zajęć	Uwagi:	W roku akademickim 2020/2021 wykład prowadzony jest w formie zdalnej	Literatura:	Angiel J., Metoda projektu w edukacji geograficznej. Ujawnianie możliwości poznawczych i wyzwianie uczniowskich talentów (współautorka Alicja Szarzyńska), Geografia w Szkole nr 6, 2006 Angiel J., Lekcje w terenie. Skuteczna forma kształcenia geograficznego, Geografia w Szkole nr 4, 2007 Angiel J., Style nauczania w edukacji geograficznej czyli pytania o cele i wartości (w:) Kształcenie geograficzne we współczesnym świecie. Różnorodność koncepcji kształcenia geograficznego, red. B. Wójtowicz, 2008 Osuch W., 2010, Kompetencje przedmiotowe i dydaktyczne nauczycieli geografii oraz studentów geografii - kandydatów na nauczycieli. Wyd.
Liczba godzin:	15												
Limit miejsc:	(brak limitu)												
Zaliczenie:	Egzamin												
Sposób weryfikacji efektów kształcenia:	W1 - egzamin W2 - egzamin W3 - egzamin W4 - egzamin W5 - egzamin K1 - dyskusyjna część zajęć K2 - dyskusyjna część zajęć K3 - dyskusyjna część zajęć												
Uwagi:	W roku akademickim 2020/2021 wykład prowadzony jest w formie zdalnej												
Literatura:	Angiel J., Metoda projektu w edukacji geograficznej. Ujawnianie możliwości poznawczych i wyzwianie uczniowskich talentów (współautorka Alicja Szarzyńska), Geografia w Szkole nr 6, 2006 Angiel J., Lekcje w terenie. Skuteczna forma kształcenia geograficznego, Geografia w Szkole nr 4, 2007 Angiel J., Style nauczania w edukacji geograficznej czyli pytania o cele i wartości (w:) Kształcenie geograficzne we współczesnym świecie. Różnorodność koncepcji kształcenia geograficznego, red. B. Wójtowicz, 2008 Osuch W., 2010, Kompetencje przedmiotowe i dydaktyczne nauczycieli geografii oraz studentów geografii - kandydatów na nauczycieli. Wyd.												

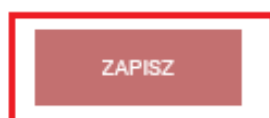
NA SKRÓTY STUDENCI, PRACOWNICY JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE PRZEDMIOTY → Matematyka dla ekonomistów • Semestr letni 2020/2021 - Ćwiczenia (CW) STUDIA AKADEMIKI POMOC	Matematyka dla ekonomistów E-AG-LS-O.1L Ćwiczenia (CW) Semestr letni 2020/2021 Informacje o zajęciach (wspólne dla wszystkich grup) <table> <tr> <td>Strona zajęć:</td><td>http://kampus.umcs.pl</td></tr> <tr> <td>Liczba godzin:</td><td>30</td></tr> <tr> <td>Limit miejsc:</td><td>(brak limitu)</td></tr> <tr> <td>Zaliczenie:</td><td>Zaliczenie na ocenę</td></tr> <tr> <td>Sposób weryfikacji efektów kształcenia:</td><td>Kolokwia dwa pisemne Aktywność na zajęciach</td></tr> <tr> <td>Uwagi:</td><td>Zajęcia zdalne</td></tr> <tr> <td>Literatura:</td><td>1. Zastosowanie matematyki w ekonomii i zarządzaniu, red. E. Babula, L. Czerwona, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2015 2. A. Blajer-Gołębiowska, L. Czerwona, E. Pankau, M. Zielenkiewicz, Ekonomia matematyczna w zadaniach, red. T. Kamińska, Wyd. UG, Gdańsk 2006 3. A.C. Chiang, Podstawy ekonomii matematycznej, PWE, Warszawa 1994</td></tr> </table>	Strona zajęć:	http://kampus.umcs.pl	Liczba godzin:	30	Limit miejsc:	(brak limitu)	Zaliczenie:	Zaliczenie na ocenę	Sposób weryfikacji efektów kształcenia:	Kolokwia dwa pisemne Aktywność na zajęciach	Uwagi:	Zajęcia zdalne	Literatura:	1. Zastosowanie matematyki w ekonomii i zarządzaniu, red. E. Babula, L. Czerwona, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2015 2. A. Blajer-Gołębiowska, L. Czerwona, E. Pankau, M. Zielenkiewicz, Ekonomia matematyczna w zadaniach, red. T. Kamińska, Wyd. UG, Gdańsk 2006 3. A.C. Chiang, Podstawy ekonomii matematycznej, PWE, Warszawa 1994
Strona zajęć:	http://kampus.umcs.pl														
Liczba godzin:	30														
Limit miejsc:	(brak limitu)														
Zaliczenie:	Zaliczenie na ocenę														
Sposób weryfikacji efektów kształcenia:	Kolokwia dwa pisemne Aktywność na zajęciach														
Uwagi:	Zajęcia zdalne														
Literatura:	1. Zastosowanie matematyki w ekonomii i zarządzaniu, red. E. Babula, L. Czerwona, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2015 2. A. Blajer-Gołębiowska, L. Czerwona, E. Pankau, M. Zielenkiewicz, Ekonomia matematyczna w zadaniach, red. T. Kamińska, Wyd. UG, Gdańsk 2006 3. A.C. Chiang, Podstawy ekonomii matematycznej, PWE, Warszawa 1994														

IV. Zapisywanie sylabusów

W trakcie pracy nad sylabusami, a także po zakończeniu uzupełniania każdego z formularzy, należy zapisać wykonaną pracę, by nie utracić wprowadzonych danych.

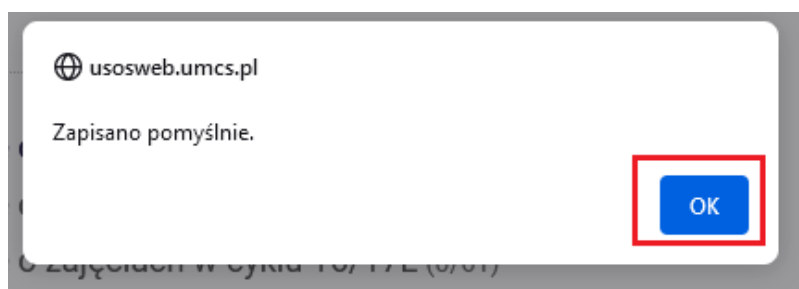
Krok 1

Nad i pod edytowanym formularzem znajduje się czerwony przycisk „zapisz”, w który należy kliknąć w celu zapisania wprowadzonego sylabusa

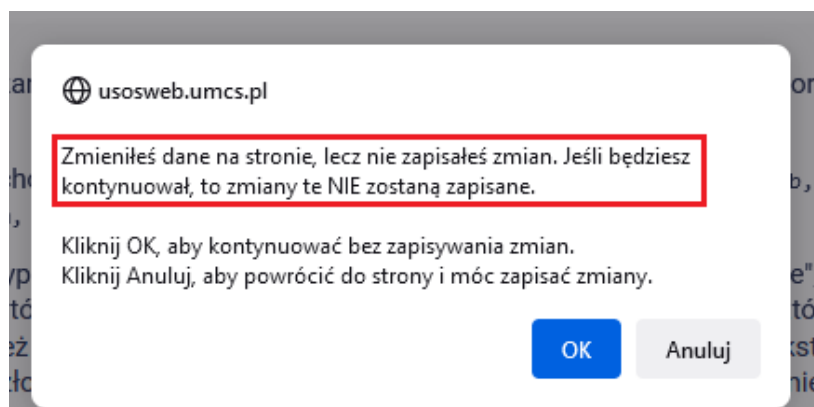


Krok 2

Po dokonaniu zapisu pojawi się komunikat potwierdzający, który wygląda następująco.



UWAGA! Jeśli wprowadzone w sylabusie zmiany nie zostaną zapisane, przy próbie opuszczenia edytowanego formularza pojawi się następujący komunikat.





Krok 3

Po zapisaniu wprowadzonych zmian można powrócić do listy sylabusów za pomocą przycisku „wróć do strony przedmiotu” znajdującego się bezpośrednio pod nazwą przedmiotu, którego sylabus był właśnie edytowany.

Dydaktyka geografii Z-G-BD.DG - edycja

 Drukuj sylabus →

← wróć do strony przedmiotu



Jeśli zamierzasz edytować dużo danych, to bezpiecznie jest zapisać formularz raz na jakiś czas.

Jeśli chcesz używać języka HTML, to ogranicz się do znaczników: a, b, i, u, table, tr, td, em, ul, ol, sub, sup, br, li, p, div.

W przypadku korzystania z HTML, prosimy nie używać atrybutów "style", ani innych atrybutów wpływających w skomplikowany sposób na wygląd elementów, w szczególności również tych zmieniających rozmiar i kolor tekstu; wpisywany tutaj tekst może być w przyszłości wyświetlany w wielu kontekstach (nie tylko w USOSweb), nie zawsze wybrany przez Ciebie rozmiar lub kolor będzie adekwatny.

ZAPISZ

- ⊞ Podstawowe informacje o przedmiocie (niezależne od cyklu) (15/22)
- ⊞ Informacje o zajęciach w cyklu 21/22L (52/61)
- ⊞ Informacje o prowadzeniu przedmiotu w cyklu 21/22L (0/9)

Wydruk sylabusa

Każdy uzupełniony sylabus może być wydrukowany. Drukowanie umożliwia również zapisywanie sylabusów jako plików w formacie PDF na swoim komputerze.

Krok 1

Aby wydrukować sylabus należy z listy przedmiotów wybrać interesujący sylabus i w prawym górnym rogu ekranu wybrać przycisk „drukuj sylabus”.



Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

NA SKRÓTY
STUDENCI, PRACOWNICY
JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE
PRZEDMIOTY
→ Dydaktyka geografii
STUDIA
AKADEMIKI
POMOC

Dydaktyka geografii

Edytuj ten przedmiot → ?
Drukuj sylabus →

Informacje ogólne

Kod przedmiotu:	Z-G-BD.DG
Kod Erasmus / ISCED:	(brak danych) / (brak danych)
Nazwa przedmiotu:	Dydaktyka geografii
Jednostka:	Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej
Grupy:	Blok przedmiotów przygotowujących do zawodu nauczyciela- standard 2012 Grupa przedmiotów fakultatywnych i z z bloku przedmiotów pedagogicznych (lic.) Grupa przedmiotów przygotowujących do zawodu nauczyciela-standard 2012
Strona przedmiotu:	https://kampus.umcs.pl/course/view.php?id=12434
Punkty ECTS i inne:	4,00 ⓘ zobacz reguły punktacji →
Język prowadzenia:	polski

Krok 2

Po wybraniu przycisku „drukuj sylabus” pojawi się ekran zawierający **ustawienia drukowania**. Należy na nim zaznaczyć te informacje o przedmiocie, które mają być wydrukowane tj. wersja językowa, elementy przedmiotu, informacja o cyklu dydaktycznym i inne.

Wydruk sylabusu

Zaznacz informacje o przedmiocie, które chcesz wydrukować.

Parametry wydruku sylabusu

Cykl dydaktyczny:	-
Wersja językowa:	polska
Elementy przedmiotu:	☒ jednostka oferująca przedmiot ☒ przedmiot dla jednostki ☒ informacje o typach protokołów ☒ efekty uczenia się, kryteria oceniania i praktyki zawodowe ☒ atrybuty przedmiotu
Elementy przedmiotu zmienne w czasie:	☒ powiązane przedmioty równoważne ☒ punkty przedmiotu ☒ grupy przedmiotów
Elementy przedmiotu cyklu:	☐ informacje o przedmiocie cyklu ☐ atrybuty przedmiotu cyklu ☐ atrybuty zajęć i grup przedmiotu cyklu ☐ prowadzący przedmiotu cyklu
Sortuj atrybuty według:	kodu
Inne:	☐ nagłówki brakujących danych ☐ wydruk zbiorczy - wszystkie sylabusy dla jednostki Z (Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej) w wybranym cyklu dydaktycznym Uwaga: generowanie wydruku zbiorczego może trwać do kilku minut. Prosimy nie odświeżać strony. ☐ drukować miejsce na podpis

Pobierz



Krok 3

W celu wydrukowania sylabusu **bez informacji o cyklu dydaktycznym**, w ustawieniach wydruku należy odznaczyć „cykl dydaktyczny” oraz „elementy przedmiotu cyklu” a następnie u dołu ekranu wybrać fioletowy przycisk „pobierz”.

Wydruk sylabusu

Zaznacz informacje o przedmiocie, które chcesz wydrukować.

Parametry wydruku sylabusu	
Cykl dydaktyczny:	-
Wersja językowa:	polska
Elementy przedmiotu:	☒ jednostka oferująca przedmiot ☒ przedmiot dla jednostki ☒ informacje o typach protokołów ☒ efekty uczenia się, kryteria oceniania i praktyki zawodowe ☒ atrybuty przedmiotu
Elementy przedmiotu zmienne w czasie:	☒ powiązane przedmioty równoważne ☒ punkty przedmiotu ☒ grupy przedmiotów
Elementy przedmiotu cyklu:	☐ informacje o przedmiocie cyklu ☐ atrybuty przedmiotu cyklu ☐ atrybuty zajęć i grup przedmiotu cyklu ☐ prowadzący przedmiotu cyklu
Sortuj atrybuty według:	kođu
Inne:	☐ nagłówki brakujących danych ☐ wydruk zbiorczy - wszystkie sylabusy dla jednostki Z (Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej) w wybranym cyklu dydaktycznym Uwaga: generowanie wydruku zbiorczego może trwać do kilku minut. Prosimy nie odświeżać strony. ☐ drukować miejsce na podpis

Pobierz

Krok 4

Następnie pojawi się ekran z plikiem w formacie PDF, gotowym do druku (lub do zapisania na swoim komputerze), zawierający informacje podstawowe o przedmiocie (część pierwszą sylabusu).



KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: Przygotowanie pracy magisterskiej (sem.4) (Z-TR-PPM.SEM(4))

Nazwa w języku polskim:

Nazwa w jęz. angielskim: Diploma seminar

Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej
Przedmiot dla jednostki: Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

Zaliczenie na ocenę

Opis:

Moduł poświęcony jest zagadnieniu przygotowania pracy magisterskiej. Obejmuje problematykę formalną oraz merytoryczną związaną z

tematami realizowanych prac. Zakres tematów

1. Referowanie przez studentów (prezentacja w wersji elektronicznej) poszczególnych rozdziałów pracy

a. Charakterystyka fizycznogeograficzna obszaru badań

b. Przegląd literatury problemowej

c. Metody badań

d. Wyniki badań

e. Dyskusja i wnioski

Literatura:

Literatura zgodna z problematyką realizowaną na specjalności, obszarem pracy magisterskiej oraz jej tematem

Godzinowe ekwiwalenty punktów ECTS

Godziny kontaktowe (z udziałem nauczyciela akademickiego)

Seminarium 30

Konsultacje 5

Łączna liczba godzin z udziałem nauczyciela akademickiego 30

Liczba punktów ECTS z udziałem nauczyciela akademickiego 1,0

Godziny niekontaktowe (praca własna studenta)

Studiowanie literatury 70

Przygotowanie się do prezentacji 20

Przygotowanie pracy magisterskiej 180

Łączna liczba godzin niekontaktowych 270

Liczba punktów ECTS za godziny niekontaktowe 9

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla modułu 10

Przynależność do grup przedmiotów w cyklach:

Opis grupy przedmiotów	Cykli pocz.	Cykli kon.
Przygotowanie pracy magisterskiej-turystyka i rekreacja (mgr) (TR-2S-SEM)	14/15	

Punkty przedmiotu w cyklach:

<bez przypisanego programu>			
Typ punktów	Liczba	Cykli pocz.	Cykli kon.
Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS)	10	14/15	

Krok 5

Aby wydrukować sylabus zawierający informacje o konkretnym cyklu dydaktycznym należy wybrać z listy rozwijanej interesujący cykl dydaktyczny, wtedy automatycznie zostaną zaznaczone „elementy przedmiotu cyklu” a następnie wybrać przycisk „pobierz”.



Wydruk sylabusu

 Zaznacz informacje o przedmiocie, które chcesz wydrukować.

Parametry wydruku sylabusu	
Cykl dydaktyczny:	-
Wersja językowa:	-
Elementy przedmiotu:	Semestr letni 2021/2022 Semestr letni 2020/2021 Semestr letni 2019/2020 Semestr letni 2018/2019 Semestr letni 2017/2018 Semestr letni 2016/2017 Semestr letni 2015/2016 Semestr letni 2014/2015
Elementy przedmiotu zmienne w czasie:	☒ grupy przedmiotów

Wydruk sylabusu

 Zaznacz informacje o przedmiocie, które chcesz wydrukować.

Parametry wydruku sylabusu	
Cykl dydaktyczny:	Semestr letni 2021/2022
Wersja językowa:	polska
Elementy przedmiotu:	☒ jednostka oferująca przedmiot ☒ przedmiot dla jednostki ☒ informacje o typach protokołów ☒ efekty uczenia się, kryteria oceniania i praktyki zawodowe ☒ atrybuty przedmiotu
Elementy przedmiotu zmienne w czasie:	☒ powiązane przedmioty równoważne ☒ punkty przedmiotu ☒ grupy przedmiotów
Elementy przedmiotu cyklu:	☒ informacje o przedmiocie cyklu ☒ atrybuty przedmiotu cyklu ☒ atrybuty zajęć i grup przedmiotu cyklu ☒ prowadzący przedmiotu cyklu
Sortuj atrybuty według:	koðu
Inne:	☐ nagłówki brakujących danych ☐ wydruk zbiorczy - wszystkie sylabusy dla jednostki Z (Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej) w wybranym cyklu dydaktycznym Uwaga: generowanie wydruku zbiorczego może trwać do kilku minut. Prosimy nie odświeżać strony. ☐ drukować miejsce na podpis

Pobierz



Krok 6

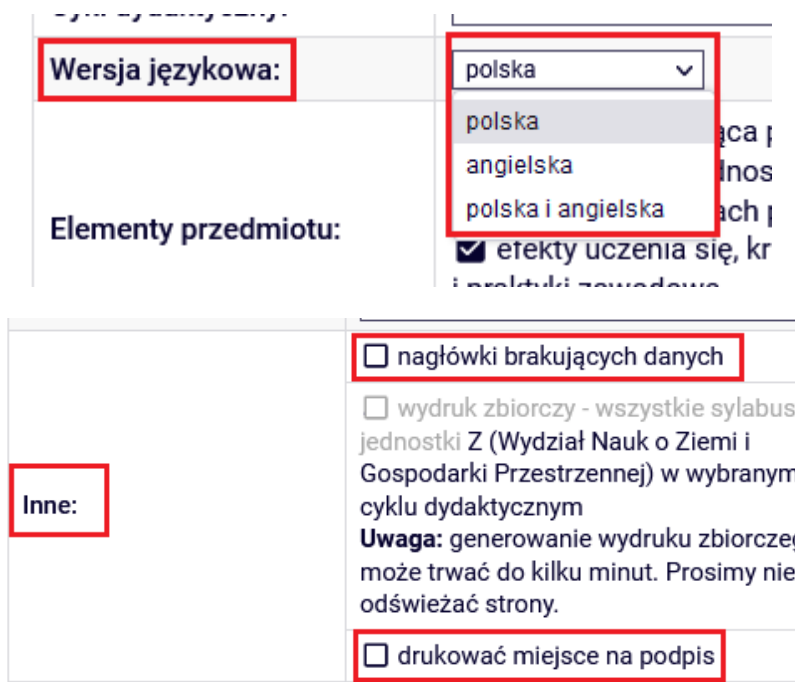
Na ekranie pojawi się plik w formacie PDF, gotowy do druku (lub do zapisania na swoim komputerze), zawierający informacje podstawowe o przedmiocie wraz z informacją o cyklu dydaktycznym – obie części sylabusu.

Dane dotyczące przedmiotu cyklu:	
Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu:	
Zaliczenie na ocenę	
Szczegóły zajęć i grup	
Seminarium magisterskie (30 godzin)	
Dane grup zajęciowych	
Grupa numer 1	
Opis grupy	
Prowadzący grupy:	
Grupa numer 2	
Opis grupy	
Prowadzący grupy:	
Grupa numer 3	
Opis grupy	
Prowadzący grupy:	
Grupa numer 4	
Opis grupy	
Prowadzący grupy:	

USOSweb: Szczegóły przedmiotu: Z-TR-PPM.SEM(4), w cyklu: 20/21L, jednostka dawcy: <brak>, grupa przedm.: <brak>
Strona 1 z 2 26.08.2022 09:13

Dane grup zajęciowych			
Grupa numer 5			
Opis grupy			
Prowadzący grupy:			
Grupa numer 6			
Opis grupy			
Prowadzący grupy:			
Grupa numer 7			
Opis grupy			
Prowadzący grupy:			
Przynależność do grup przedmiotów w cyklach:			
Opis grupy przedmiotów		Cykli pocz.	Cykli kon.
Przygotowanie pracy magisterskiej-turystyka i rekreacja (mgr) (TR-2S-SEM)		14/15	
Punkty przedmiotu w cyklach:			
<bez przypisanego programu>			
Typ punktów		Liczba	Cykli pocz.
Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS)		10	14/15

UWAGA! Parametry wydruku pozwalają na dodatkowe ustawienia tj. wybór wersji językowej, wydruk nagłówków brakujących (nie uzupełnionych) danych oraz miejsce na podpis.



Jeśli checkbox, przy miejscu na podpis zostanie zaznaczony, na pobranym/drukowanym sylabusie znajdzie się wykropkowane miejsce na podpis osoby przygotowującej sylabus.



Wydruk zbiorczy sylabusów

Z USOSweb możliwy jest wydruk zbiorczy sylabusów wszystkich zajęć, realizowanych na Wydziale w danym cyklu dydaktycznym.

W celu wydruku zbiorczego, należy na stronie dowolnego przedmiotu wybrać przycisk „drukuj sylabus”.



Informacje ogólne	
Kod przedmiotu:	Z-G-BD.DG
Kod Erasmus / ISCED:	(brak danych) / (brak danych)
Nazwa przedmiotu:	Dydaktyka geografii
Jednostka:	Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej
Grupy:	Blok przedmiotów przygotowujących do zawodu nauczyciela- standard 2012 Grupa przedmiotów fakultatywnych i z z bloku przedmiotów pedagogicznych (lic.) Grupa przedmiotów przygotowujących do zawodu nauczyciela-standard 2012



Następnie w parametrach wydruku, należy wybrać z listy rozwijanej cykl dydaktyczny oraz zaznaczyć checkbox – „**wydruk zbiorczy**” i potwierdzić przyciskiem „pobierz”. Należy zwrócić uwagę na informację dotyczącą czasu generowania wydruku zbiorczego, co może potrwać kilka minut.

Parametry wydruku sylabusu	
Cykl dydaktyczny:	Semestr letni 2021/2022
Wersja językowa:	-
Elementy przedmiotu:	Semestr letni 2021/2022 Semestr letni 2020/2021 Semestr letni 2019/2020 ☒ efekty uczenia się, kryteria oceniania i praktyki zawodowe ☒ atrybuty przedmiotu
Elementy przedmiotu zmienne w czasie:	☒ powiązane przedmioty równoważne ☒ punkty przedmiotu ☒ grupy przedmiotów
Elementy przedmiotu cyklu:	☒ informacje o przedmiocie cyklu ☒ atrybuty przedmiotu cyklu ☒ atrybuty zajęć i grup przedmiotu cyklu ☒ prowadzący przedmiotu cyklu
Sortuj atrybuty według:	kodu
Inne:	☐ nagłówki brakujących danych ☒ wydruk zbiorczy - wszystkie sylabusy dla jednostki Z (Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej) w wybranym cyklu dydaktycznym Uwaga: generowanie wydruku zbiorczego może trwać do kilku minut. Prosimy nie odświeżać strony. ☐ drukować miejsce na podpis
Pobierz	



Podgląd sylabusa

Krok 1

Aby zapoznać się z dowolnym sylabusem należy wybrać interesującą nazwę z listy przedmiotów. Pojawi się ekran z **informacjami ogólnymi** na temat danego przedmiotu.

Psychospołeczne uwarunkowania rozwoju turystyki i rekreacji

[Edytuj ten przedmiot →](#)[Drukuj sylabus →](#)

Informacje ogólne	
Kod przedmiotu:	Z-TR-PsURTR
Kod Erasmus / ISCED:	(brak danych) / (brak danych)
Nazwa przedmiotu:	Psychospołeczne uwarunkowania rozwoju turystyki i rekreacji
Jednostka:	Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej
Grupy:	
Punkty ECTS i inne:	4.00 ⓘ
Język prowadzenia:	(brak danych)

Zajęcia w cyklu "Semestr letni 2020/2021" (zakończony)	
Okres:	2021-02-23 - 2021-06-21
Typ zajęć:	Konwersatorium, 15 godzin więcej informacji → Wykład, 15 godzin więcej informacji →
Koordinatorzy:	
Prowadzący grup:	
Lista studentów:	zobacz listę / przepisz grupy →
Zaliczenie:	Przedmiot - Egzamin Konwersatorium - Zaliczenie na ocenę Wykład - Egzamin

Wybrany podział planu:
☐ ten tydzień
☒ cykl przedmiotu

	PN	WT	ŚR	CZ	PT
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

[zobacz plan zajęć](#)

Krok 2

W celu zapoznania się z sylabusem dla konkretnej formy zajęć w danym cyklu dydaktycznym należy przy wybranej formie zajęć kliknąć w odnośnik „**więcej informacji**”. Pojawi się ekran z poglądem sylabusa dla formy zajęć wraz z informacją o przypisanych grupach zajęciowych.

Psychospołeczne uwarunkowania rozwoju turystyki i rekreacji Z-TR-PsURTR

Konwersatorium (KW) Semestr letni 2020/2021

Informacje o zajęciach (wspólne dla wszystkich grup)	
Liczba godzin:	15
Limit miejsc:	(brak limitu)
Zaliczenie:	Zaliczenie na ocenę

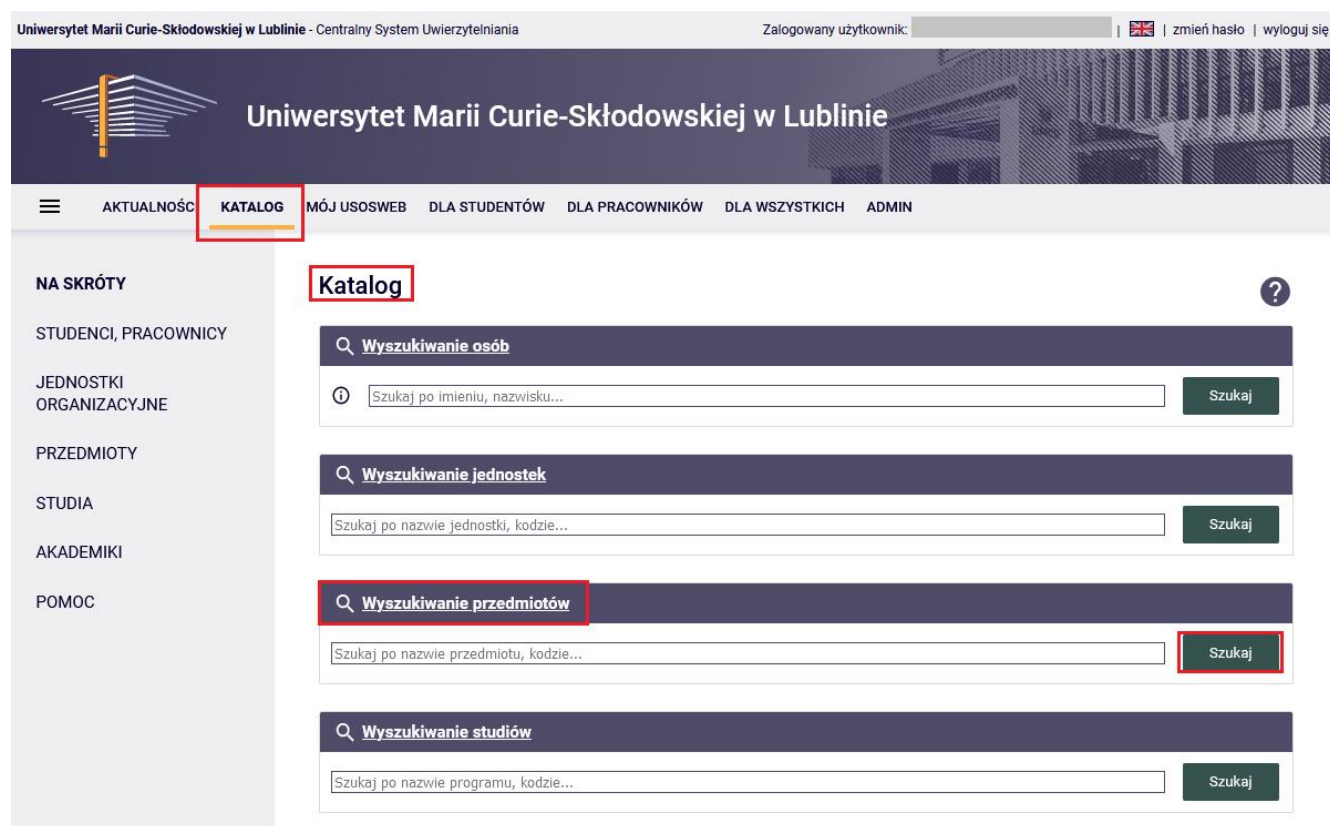
Katalog

Wyszukiwanie sylabusów

Każdy użytkownik USOSweb może w dowolnym momencie przeglądać wprowadzone sylabusy.

Krok 1

Należy na ekranie głównym USOSweb wybrać zakładkę „Katalog”. Następnie odszukać wiersz „wyszukiwanie przedmiotów”, wpisać nazwę lub kod przedmiotu (minimum 3 znaki) w biały prostokąt i kliknąć przycisk „szukaj”.




Krok 2

Pojawi się lista z wynikami wyszukiwania. Należy odnaleźć na niej wyszukiwany przedmiot i kliknąć odnośnik „strona przedmiotu” widoczny po prawej stronie nazwy przedmiotu.



Wyniki wyszukiwania

Twoje zapytanie:

historia

Szukaj ponownie

Filtry

☐ Przedmioty oferowane przez jednostkę: ①

☐ Przedmioty oferowane dla jednostki: ①

☐ Pokaż tylko przedmioty prowadzone w języku innym niż polski

☐ Pokaż tylko te przedmioty, na które mogę się rejestrować ①

Zastosuj



Podana przez Ciebie nazwa przedmiotu nie była jednoznaczna. Zdefiniuj swoje zapytanie inaczej lub wybierz przedmiot z listy poniżej.

☐ pokazuj grupy przedmiotu w kolumnie

☐ pokazuj skrócony opis przedmiotu pod przedmiotem

☒ pokazuj cykle i koszyki rejestracyjne

☐ dodatkowe informacje o rejestracji i zajęciach

Zmień ustawienia

<<

>>

Elementy 1.30 z 274

<

>

☐ Pokaż opcje

Kod przedmiotu	Nazwa jednostki	Nazwa przedmiotu ^	Legenda ①							Opcje
			20/21	20/21Z	20/21L	21/22Z	21/22L	22/23Z		
F-FCHM-21L(fakultet)	Wydział Filozofii i Socjologii	Czy historia ma sens? Wprowadzenie do filozofii dziejów	brak	brak	 i	brak	brak	brak	① Strona przedmiotu →	
PS-IPPN.23	Wydział Pedagogiki i Psychologii	Dydaktyka przedmiotu nauczania w szkole podstawowej(historia z wiedzą o społeczeństwie)	brak	brak	brak	brak	 i	brak	① Strona przedmiotu →	
H-WM-H-3S.3	Wydział Historii i Archeologii	Historia (wykład monograficzny)	 i	brak	brak	brak	brak	brak	① Strona przedmiotu →	
H-WM-H-3S.3.5	Wydział Historii i Archeologii	Historia (wykład monograficzny)	 i	brak	brak	brak	brak	brak	① Strona przedmiotu →	
PA-PA-HaNa	Wydział Prawa i Administracji	Historia administracji	brak	 i	brak	 i	brak	brak	① Strona przedmiotu →	
PA-PA.Ha	Wydział Prawa i Administracji	Historia administracji	brak	 i	brak	 i	brak	brak	① Strona przedmiotu →	

Krok 3

Pojawi się ekran z informacjami o konkretnym przedmiocie. Z jego poziomu można przeglądać lub drukować (również zapisywać) poszczególne części sylabusu.

Historia (wykład monograficzny)

Drukuj sylabus → ?

← wróć do wyników wyszukiwania przedmiotów

Informacje ogólne	
Kod przedmiotu:	H-WM-H-3S.3
Kod Erasmus / ISCED:	(brak danych) / (brak danych)
Nazwa przedmiotu:	Historia (wykład monograficzny)
Jednostka:	Wydział Historii i Archeologii
Grupy:	
Punkty ECTS i inne:	1.00 ①
Język prowadzenia:	(brak danych)

Zajęcia w cyklu "Rok akademicki 2020/2021" (zakończony)	
Okres:	2020-10-01 - 2021-06-21
Typ zajęć:	Wykład monograficzny, 15 godzin więcej informacji →
Koordynatorzy:	(brak danych)
Prowadzący grup:	(brak danych)
Lista studentów:	(nie masz dostępu)
Zaliczenie:	Przedmiot - Egzamin Wykład monograficzny - Egzamin

Wybrany podział planu:

☐ ten tydzień

☒ cykl przedmiotu

	PN	WT	ŚR	CZ	PT
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

[zobacz plan zajęć](#)

UWAGA! Wyniki wyszukiwania można filtrować, na podstawie dostępnych kryteriów – wystarczy zaznaczyć wybrane kryterium i potwierdzić przyciskiem „zastosuj”.

Wyniki wyszukiwania

🔍 **Twoje zapytanie:**

historia

Szukaj ponownie

Filtry

☐ Przedmioty oferowane przez jednostkę: ⓘ
☐ Przedmioty oferowane dla jednostki: ⓘ

Szukaj po nazwie jednos

☐ Pokaż tylko przedmioty prowadzone w języku innym niż polski
☐ Pokaż tylko te przedmioty, na które mogę się rejestrować ⓘ

Zastosuj

Katalog – informacje dodatkowe

W zakładce „**katalog**” możliwe jest wyszukiwanie nie tylko przedmiotów, również osób, jednostek i programów kształcenia. Dodatkowe informacje nt. katalogu znajdują się pod ikoną „?” dostępną w lewym górnym rogu ekranu „katalog”.

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

☰
AKTUALNOŚCI
KATALOG
MÓJ USOSWEB
DLA STUDENTÓW
DLA PRACOWNIKÓW
DLA WSZYSTKICH
ADMIN

NA SKRÓTY

STUDENCI, PRACOWNICY

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

Katalog

🔍 **Wyszukiwanie osób**

ⓘ Szukaj po imieniu, nazwisku...

Szukaj

?

Po kliknięciu w ikonę „?” pojawi się lista tematów pomocy, oznaczonych pomarańczowym kolorem, z których należy wybrać interesujący i kliknąć, by wyświetlić dodatkowe informacje.



Katalog - Pomoc

Pomoc jest podzielona na rozdziały:

- **Wstęp** (słownik pojęć)
- **Studenci, pracownicy** (katalog i wyszukiwarka osób)
- **Jednostki organizacyjne** (katalog i wyszukiwarka jednostek organizacyjnych)
- **Przedmioty** (katalog i wyszukiwarka przedmiotów)
- **Studia** (katalog i wyszukiwarka kierunków i programów studiów)
- **Akademiki** (informacje o akademikach)
- **Opis techniczny wyszukiwarek**

wszystkie kategorie na jednej stronie →

Wyszukiwarka przedmiotów

Wyszukiwarka jest dostępna w zakładce **Przedmioty** w lewym menu. (Można też skorzystać w wyszukiwarki w zakładce **Indeks**.)

Należy wpisać w odpowiednim polu nazwę lub kod przedmiotu. Naciśnięcie Enter uruchamia wyszukiwanie (można też skorzystać z selektorów).

- Jeśli znaleziono tylko jeden pasujący przedmiot, to następuje od razu przejście do strony przedmiotu.
- Jeśli znaleziono wiele wyników, to wyświetlona zostanie lista wszystkich pasujących przedmiotów wraz z dodatkowymi **filtrami** oraz **opcjami** służącymi zmianie wyglądu wyświetlanej listy. Będzie można wybrać przedmiot z listy (klikając odnośnik **opis przedmiotu**) lub inaczej sformułować zapytanie.

Katalog przedmiotów

Można przeglądać przedmioty w dwojaki sposób:

- **Przedmioty powiązane z jednostką (grupy przedmiotów)**

Każda jednostka może zdefiniować tzw. grupy przedmiotów. Do grupy przedmiotów zdefiniowanej przez jednostkę X mogą należeć przedmioty oferowane zarówno przez jednostkę X, jak i przez każdą inną jednostkę z katalogu jednostek.

Grupy przedmiotów są ważne z punktu widzenia studenta, gdyż nie wszystkie przedmioty wymagane przez jego program studiów muszą odbywać się na wydziale macierzystym. Na przykład student biologii może mieć zajęcia nie tylko na Wydziale Biologii, lecz również na Wydziale Chemii lub Fizyki.

- **Przedmioty oferowane przez jednostkę**

W tym przypadku, wybierając jednostkę X, chcemy uzyskać listę wszystkich przedmiotów oferowanych przez jednostkę X oraz jej podjednostki (tzn. gdy użytkownik wybierze wydział, to na liście przedmiotów zostaną też uwzględnione te przedmioty, które są oferowane przez podległe wydziałowi instytuty). Na liście nie ukażą się zaś przedmioty oferowane przez inne jednostki, nawet gdy są one ściśle powiązane z programami studiów prowadzonymi w jednostce X.

Co dokładnie znaczy, że przedmiot Y jest "oferowany" przez jednostkę X? W dużym skrócie, że jednostka X odpowiada za niego merytorycznie, czyli ustala program przedmiotu, sylabus, zasady zaliczenia. Najczęściej także przedmiot jest prowadzony przez kadrę tej jednostki, a czasami również w jej budynkach.

Najłatwiej dostać się do szukanej listy przedmiotów poprzez znalezienie odpowiedniej jednostki organizacyjnej w katalogu jednostek (dostępnym w zakładce **Jednostki organizacyjne**), a następnie kliknięcie jednego z odnośników (**grupy przedmiotów** lub **przedmioty oferowane**, kierujących odpowiednio do dwóch kategorii list przedmiotów omówionych wyżej) na stronie tej jednostki.

Można też wyszukać jednostkę wpisując jej kod lub nazwę w formularzu **Katalog** dostępnym w zakładce **Przedmioty**. Wtedy system od razu wyświetli odpowiednią listę przedmiotów (jeśli nazwa nie będzie jednoznaczna, to nastąpi przejście do wyszukiwarki jednostek).