

**UMOWA NAJMU NR .....**  
**MIEJSCA/POKOJU\* W DOMU STUDENCKIM**  
**UNIwersYTETU MARIi CURIE-SKŁODOWSKIEJ W LUBLINIE**

zawarta w dniu ..... r. w Lublinie pomiędzy :

1. **Uniwersytetem Marii Curie – Skłodowskiej**, pl. Marii Curie – Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92, REGON: 000001353 reprezentowanym przez

....., zwanym w dalszej części Umowy: „**Wynajmującym**”, a

2. *Panem/Panią/Studentem/tką/doktorantem/tką* ..... roku kier. ...., \*legitymującym/cą się dowodem osobistym, paszportem lub innym dowodem tożsamości ....., adres do korespondencji .....,

nr tel. ...., zwanym w dalszej części Umowy: „**Najemcą**”,

łącznie zwanymi: „**Stronami**”

**§ 1.**

1. Wynajmujący oddaje Najemcy do używania *miejsce w pokoju jedno/dwuosobowym pokój jedno/dwuosobowy\** w domu studenckim..... usytuowanym w Lublinie przy ul. .... na okres od daty zakwaterowania, tj. .... do .....
2. Najemca niniejszym potwierdza przejęcie pokoju wraz z jego wyposażeniem zgodnie z wykazem wyposażenia, stanem pomieszczeń i instalacji technicznych pokoju, ujętych w wykazie stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy.
3. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody.
4. Najemca zobowiązuje się do zwrotu pokoju w stanie niepogorszonym, z zastrzeżeniem, iż nie ponosi odpowiedzialności za zużycie będące następstwem prawidłowego utrzymania miejsca w pokoju/pokoju.
5. W przypadku stwierdzonych uszkodzeń i zniszczeń w czasie trwania Umowy Najemca zobowiązuje się pokryć koszty zaistniałych zniszczeń, zgodnie z wyceną szkód sporządzoną przez Wynajmującego.
6. W razie trudności w ustaleniu osoby odpowiedzialnej za wyrządzenie szkody w stanie pomieszczeń czy instalacji technicznych oraz w wyposażeniu pokoju, osoby współwynajmujące dany pokój ponoszą odpowiedzialność solidarną z tytułu powstałej szkody.

**§ 2.**

Najemca oświadcza, że zapoznał się z treścią wytycznych ustalonych dla Domów Studenckich UMCS w Lublinie udostępnionych mu w formie pisemnej i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

**§ 3.**

1. Najemca zobowiązany jest do uiszczania opłaty w wysokości .....zł/miesiąc za wynajmowane miejsce lub pokój *bez dostępu do Internetu/z dostępem do Internetu\** do każdego 25 dnia danego miesiąca, począwszy od miesiąca, w którym rozpoczęło się zakwaterowanie.
2. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1, określa Komunikat Rektora w sprawie ustalenia wysokości opłat miesięcznych za miejsce w domach studenckich UMCS obowiązujący na dzień podpisania Umowy.
3. Opłaty z tytułu użytkowania i eksploatacji miejsca/pokoju, obejmujące koszty dostawy Internetu w wysokości ..... zł /za miesiąc w przypadku korzystania z usługi, Najemca zobowiązuje się wpłacać na numer rachunku bankowego Wynajmującego wraz z opłatą za wynajem lub gotówką, w przypadku studentów niebędących studentami UMCS. W przypadku niewniesienia przez Najemcę opłaty w terminie określonym w ust. 1, Wynajmujący ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Najemcy do uiszczenia należności i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego 7 dniowego terminu.
4. W przypadku nieuregulowania opłaty w terminie Wynajmujący nalicza ustawowe odsetki za każdy dzień opóźnienia.

**§ 4.**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Wynajmującego z tytułu nie wywiązywania się przez Najemcę z zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy Najemca zobowiązany jest stosownie do postanowień Regulaminu Świadczeń Dla Studentów Uniwersytetu Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie oraz Komunikatu Rektora wnieść do dnia

..... kaucję w wysokości ..... (słownie:.....). Kaucja stanowi w szczególności źródło pokrycia szkód wyrządzonych przez Najemcę w mieniu Domu Studenckiego UMCS.

2. Opłata rezerwacyjna uiszczona zgodnie z treścią § 46 ust. 3 Regulaminu Świadczeń Dla Studentów Uniwersytetu Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie, w przypadku zakwaterowania, podlega zaliczeniu na poczet kaucji, o której mowa w ust. 1 powyżej.
3. Kaucja, o której mowa w ust. 1, zostanie zwrócona w terminie 14 dni po zakończeniu niniejszej Umowy, jeśli nie doszło do zniszczenia pokoju lub jego wyposażenia albo szkód w pomieszczeniach wspólnych w obiekcie z winy studenta/doktoranta, chyba że zostanie wykorzystana zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, o czym student/doktorant będący jej stroną zostanie poinformowany z zachowaniem formy pisemnej.
4. Kaucja nie podlega zwrotowi jeśli student lub doktorant doprowadził do szkód, o których mowa w § 46 ust. 9 oraz § 59 Regulaminu Świadczeń Dla Studentów Uniwersytetu Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie, a koszt przywrócenia do stanu pierwotnego będzie porównywalny z wysokością kaucji. W przypadku gdy koszt przywrócenia do stanu pierwotnego pokoju lub jego wyposażenia lub powierzchni i pomieszczeń wspólnych w Domu Studenckim będzie wyższy wówczas Najemca ponosi pełny koszt zniszczeń, zgodnie z kosztorysem.

#### § 5.

1. Najemca nie ma prawa do oddawania przedmiotu najmu w podnajem.
2. Najemca jest zobowiązany do informowania administratora domu studenckiego o wszystkich istotnych okolicznościach mających wpływ na wykonywanie niniejszej Umowy.

#### § 6.

1. Wynajmującemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy przed upływem terminu, na który została zawarta, w drodze pisemnego wypowiedzenia, w przypadku:
  - 1) rażącego naruszenia warunków niniejszej Umowy,
  - 2) rażącego naruszenia przez Najemcę postanowień wytycznych ustalonych dla Domów Studenckich.
2. Najemcy przysługuje prawo do rozwiązania Umowy przed upływem terminu, na który została zawarta, w drodze pisemnego wypowiedzenia, ze skutkiem rozwiązania na koniec następnego miesiąca po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie.

#### § 7.

1. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn określonych w § 6 wszystkie należności powstałe z tytułu niniejszej Umowy stają się wymagalne z dniem złożonego wypowiedzenia Umowy.
2. Najemca zobowiązany jest do opuszczenia zajmowanego miejsca/pokoju w dniu wygaśnięcia Umowy lub jej rozwiązania.

#### § 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz postanowienia aktów wewnętrznych Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.

#### § 9.

Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 10.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....  
Wynajmujący

.....  
Najemca

*\* niepotrzebne skreślić*

**Informacja dla osoby, której dane dotyczą:**

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z siedzibą przy Pl. Marii Curie - Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin (dalej: UMCS) informuje, że dane zgromadzone w związku z zawarciem umowy będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji przedmiotowej umowy.

Podanie danych w zakresie wynikającym z dokumentów związanych z zawarciem umowy oraz ujętych w samej umowie jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celu przetwarzania, bez podania danych zawarcie umowy jest niemożliwe. Podstawą przetwarzania danych jest fakt, iż przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań przed jej zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych/RODO).

Zgodnie z art. 15-21 oraz art. 77 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania oraz – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także wniesienia skargi do organu nadzorczego. Zgromadzone dane nie będą przedmiotem sprzedaży, ani udostępniania podmiotom trzecim, za wyjątkiem uprawnionych na mocy przepisów prawa, nie będą też przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych, wbrew unormowaniom ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, nie będą w oparciu o nie podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, nie będą również podlegały profilowaniu.

Dane będą przetwarzane przez UMCS w okresie trwania umowy, a po tym czasie dla celów archiwalnych, zgodnie z przepisami prawa oraz procedurami UMCS, jak również dla celów i przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.

UMCS wyznaczył osobę nadzorującą obszar przetwarzania danych osobowych, z którą można skontaktować się pod adresem: [abi@umcs.lublin.pl](mailto:abi@umcs.lublin.pl)

.....  
(podpis)