**Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin

NIP: 712-010-36-92, REGON: 000001353, strona internetowa: [www.umcs.pl](http://www.umcs.pl),tel/ fax: +48 81 537 51 79

1. **Tryb udzielenia zamówienia :**

Postępowanie poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021, poz. 1129 ze zm.), zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych w UMCS.

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja licencji NI Academic Site License LabVIEW Student Install Option oraz przedłużenie serwisu NI Academic Site License - LabVIEW Teaching Only (Small) na kolejny rok, tj. od 25 listopada 2022r. do 24 listopada 2023r.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**.

Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

- 48000000-8- pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

1. **Osoby upoważnione do kontaktu:** Małgorzata Szlachetka, tel. 81 537 51 79, e-mail: malgorzata.szlachetka@mail.umcs.pl oraz Radosław Zaleski, tel. 694 389 510, e-mail: radek.zaleski@umcs.lublin.pl
2. **Termin realizacji zamówienia**: maksymalnie do 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy na aktualizację licencji oraz przedłużenie licencji na okres jednego roku.
3. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
4. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem „Formularza oferty”, stanowiącego załącznik do zaproszenia.
5. Oferta musi być złożona w formie **podpisanych i zeskanowanych dokumentów** oraz winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa). Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
6. Wykonawca składając ofertę powinien wpisać w temacie wiadomości e-mail oznaczenie zgodnie z poniższym: **„Oferta w postępowaniu na ............................, oznaczenie sprawy: ............. *”.***
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu.
8. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

1) Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

2) Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie rozliczenia podatku od towarów i usług , wskazując przy tym nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku. W celu oceny takiej oferty, Zamawiający doliczy do podanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**
2. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: malgorzata.szlachetka@mail.umcs.pl w terminie **do dnia 10.08.2022 r. do godz. 11:00.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. **Kryteria oceny ofert:**

Kryterium wyboru oferty jest cena (ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania Zamawiającego).

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
2. Informację o udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej w zakładce „Zapytanie ofertowe”.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia.
4. W sprawach nieuregulowanych zaproszeniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

*Załączniki:*

*Załącznik nr 1 - Formularz oferty*

*Załącznik nr 2 – Najistotniejsze projektowane postanowienia umowy,*

*Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.*