Lublin, dnia ………………………r.

……………………………………………..

imię i nazwisko pracownika

**WNIOSEK**

**o wyrażenie zgody na odbycie krajowej podróży służbowej samolotem**

Proszę o wyrażenie zgody na przelot samolotem z …………………….…………   
do ……………………………………………. w dniach ……………………..……….   
w celu uczestnictwa w konferencji / uczestnictwa w szkoleniu / realizacji badań terenowych / odbycia kwerendy / przeprowadzenia wizyty studyjnej / konsultacji naukowych / inne\* ……….……………………………………………………………….

Do rozliczenia podróży, przedstawię fakturę wystawioną przez podmiot   
z którym UMCS ma podpisaną umowę na zakup biletów lotniczych.

Skorzystanie z samolotu spowoduje wyeliminowanie noclegów / zmniejszenie ilości diet / skróci czas podróży / inne\* ……………………………………………………

………………………………………………………………………………………….…...

………………………………………………………………………………………….…...

……………………………

podpis pracownika

…………………………………..

decyzja przełożonego

\*) niepotrzebne skreślić