



Regulamin przyznawania staży w zagranicznych ośrodkach naukowych (staże naukowe, badawcze lub szkoleniowe) oraz udziału w zagranicznych stażach artystycznych dla doktorantów kształcących się w Szkołach Doktorskich UMCS w ramach Projektu „UMCS Doctoral Schools-Your Success in Globalized World of Science” [aktualizacja 23.05.2022 r.]

§ 1**[Postanowienia ogólne]**

1. Regulamin określa warunki i tryb przyznawania staży w zagranicznych instytucjach badawczych, uczelniach wyższych, innowacyjnych przedsiębiorstwach oraz organizacjach non profit dla doktorantów w ramach Projektu „UMCS Doctoral Schools-Your Success in Globalized World of Science”.
2. Regulamin przyznawania staży w zagranicznych ośrodkach naukowych (staże naukowe, badawcze lub szkoleniowe) oraz udziału w zagranicznych stażach artystycznych dla doktorantów kształcących się w Szkołach Doktorskich UMCS w ramach Projektu pt. UMCS Doctoral Schools-Your Success in Globalized World of Science” zwany dalej Regulaminem, ustalony zostaje w oparciu o umowę o dofinansowanie projektu nr BPI/STE/2021/1/00006/U/00001, zawartą pomiędzy Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej, zwanym dalej Beneficjentem, a Narodową Agencją Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie, zwaną dalej Agencją.
3. Udział w stażach zagranicznych jest finansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu STER-Umiędzynarodowienie Szkół Doktorskich
4. Projekt jest realizowany od dnia 07.01.2022 roku do dnia 31.12.2024 roku.
5. Adres Biura Projektu – Szkoły Doktorskie UMCS, ul. Weteranów 18, 20-038 Lublin.
6. Wsparcie, którym objęci będą Uczestnicy/czki Projektu jest realizowane w ramach Zadania III.3.2.1 Ph.D. Students` Internships in Foreign Research Centers.

§ 2**[Warunki uczestnictwa w stażu]**

1. Grupę docelową Zadania III.3.2.1 stanowi 19 doktorantów/ek kształcących się w Szkołach Doktorskich UMCS, którzy ukończyli drugi semestr studiów.
2. Beneficjent planuje objąć wsparciem doktorantów od roku akademickiego 2021/2022 do roku akademickiego 2023/2024 – 8 staży 6 msc. do państw OECD i 2 staże 6 msc. do państw spoza OECD oraz 5 staży 2 msc. do państw OECD i 4 staże 2 msc. do państw spoza OECD, w tym 3 staże artystyczne 6 msc.
3. W przypadku mniejszego zainteresowania przez doktorantów zaplanowanego wsparcia, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Beneficjent zastrzega sobie możliwość zamiany liczby staży do

państw OECD i spoza OECD oraz zmiany okresu trwania stażów. Każdorazowo Beneficjent określi alternatywne możliwości wyboru stażu.

4. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych oraz spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.

§ 3

[Procedura rekrutacji]

1. Rekrutacja prowadzona będzie z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
2. Rekrutacja ma charakter otwarty i jest prowadzona w trzech naborach w następujących terminach:
 - I nabór – 2021/2022 – 2 wyjazdy 2 msc i 2 wyjazdy 6 msc. do państw OECD 1 wyjazd 2 msc. do państw spoza OECD. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby osób niż zakładano, prowadzony będzie nabór na 1 wyjazd 1 miesięczny do państw OECD.
 - II nabór – 2022/2023 – 2 wyjazdy 2 msc i 4 wyjazdów 6 msc. do państw OECD, 2 wyjazd 2 msc. do państw spoza OECD i 1 6 msc do państw spoza OECD. Beneficjent określi alternatywny wybór stażów podczas ogłoszenia naboru.
 - III nabór – 2023/2024 - 1 wyjazd 2 msc i 2 wyjazd 6 msc. do państw OECD, 1 wyjazd 2 msc. i 1 wyjazdy 6 msc. do państw spoza OECD. Beneficjent określi alternatywny wybór stażów podczas ogłoszenia naboru.
3. Kandydaci deklarują chęć uczestnictwa w Projekcie, wypełniając i podpisując formularz zgłoszeniowy zawierający oświadczenie, iż zapoznali się z Regulaminem rekrutacji i udziału w Projekcie oraz spełniają warunki uczestnictwa w Projekcie.
4. Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić czytelnie, a następnie podpisać i dostarczyć do Biura Projektu.
5. Wszystkie dokumenty zgłoszeniowe do Projektu dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu - <https://www.umcs.pl/pl/szkoly-doktorskie,16879.htm>
6. Na potrzeby procesu rekrutacji zostanie powołana Komisja w skład której będą wchodzić m.in. Dyrektorzy Szkół Doktorskich, Prorektor ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej oraz po jednym przedstawicielu doktorantów reprezentujących każdą Szkołę Doktorską wskazanym przez Samorząd Doktorantów.
7. Procedura rekrutacji obejmuje:
 - 1) Analizę złożonych formularzy zgłoszeniowych oraz weryfikację kryteriów formalnych, w tym oświadczenie ośrodka zagranicznego o gotowości przyjęcia doktoranta na staż naukowy/artystyczny z zagwarantowaną opieką naukową/artystyczną.
 - 2) Uzasadnienie merytoryczne wyjazdu, w tym szczegółowy plan badań przedstawione przez doktoranta z opinią promotora.
 - 3) Wykaz osiągnięć naukowych/artystycznych (postępów w pracy badawczej doktoranta, aktywności publikacyjnej/artystyczna, udziału w konferencjach/wystawach, udziału w projektach badawczych, grantach naukowych, aktywności organizacyjnej, zaangażowanie w działalność instytucjach naukowych, badawczych, artystycznych).

- 4) Znajomość języka angielskiego lub języka państwa w którym odbywać będzie staż (np. oświadczenie, certyfikat).
- 5) Komisja w drodze uchwały określa ilość punktów możliwych do zdobycia za poszczególne osiągnięcia.
8. W wyniku posiedzenia Komisji sporządzone zostaną protokoły z rekrutacji.
9. O wynikach rekrutacji Doktoranci zostaną poinformowani drogą mailową.
10. Osoby zakwalifikowane do Projektu są zobowiązane do niezwłocznego podpisania następujących dokumentów i złożenia ich w Biurze Projektu:
 - Oświadczenia uczestnika dotyczące danych osobowych
 - Dodatkowa zgoda uczestnika na przetwarzanie danych.
11. Niezłożenie ww. dokumentów jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.
12. Na wypadek rezygnacji lub wypadku losowego na etapie rekrutacji powstaną listy rezerwowe. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby osób niż zakładano w poszczególnych naborach, Beneficjent przeprowadzi rekrutację uzupełniającą.
13. Doktorant/ uczestnik projektu może brać udział tylko w jednym stażu w projekcie.

§ 4

[Stypendium stażowe]

1. Wsparcie, którym objęci będą Uczestnicy/czki Projektu jest realizowane w ramach Zadania III.3.2.1 Ph.D. Students` Internships in Foreign Research Centers i obejmuje:
 - a) Koszty pobytu (zgodnie z budżetem wniosku)
 - b) Koszty dojazdu (zgodnie z budżetem wniosku)
 - c) Dodatek z tytułu rozłąki (settlement allowance) (zgodnie z budżetem wniosku).
2. W przypadku staży 6 msc. koszty pobytu będą wypłacane w 2 transzach.
3. W ramach wsparcia Uczestnik Projektu zobowiązany jest do podpisania Umowy pomiędzy Uczestnikiem Projektu a Beneficjentem.
4. W całym okresie udziału w projekcie, stażysta musi posiadać status doktoranta.

§ 5

[Ubezpieczenie stażystów/ek]

Uczestnicy projektu/ stażyści, we własnym zakresie, zobowiązani są do wykupienia ubezpieczenia zdrowotnego, OC i NNW na czas pobytu na stażu zagranicznym.

§ 6

[Zasady rozliczenia z udziału w stażu]

1. Sprawozdanie z odbytego stażu, w tym osiągnięte zaplanowane efekty wraz z certyfikatem z opisem efektów uczenia się podpisane przez przedstawiciela instytucji przyjmującej stypendystę stanowiącego załącznik do Regulaminu, należy złożyć do Biura Projektu w terminie 14 dni od zakończenia udziału w stażu
2. Rozliczenie wyjazdu zgodnie z załącznikiem rozliczenia finansowego wyjazdu.

§ 7

[Rezygnacja Doktoranta/tki lub skreślenie z udziału w stażu]

1. Doktorant/тка może zrezygnować z udziału w stażu składając pisemną rezygnację.
2. Beneficjent może skreślić Doktoranta/tkę z udziału w Projekcie w następujących przypadkach:
 - 1) naruszenia Regulaminu;
 - 2) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas stażu;
 - 3) utrata statusu doktoranta.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w stażu uczestnik/czka może zostać zobowiązany/ana do zwrotu na rzecz Beneficjenta poniesionych kosztów związanych z udziałem w stażu. Ostateczna decyzja dotycząca zwrotu poniesionych kosztów będzie podejmowana indywidualnie, na podstawie zaistniałych przesłanek.

§ 8

[Postanowienia końcowe]

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 23.05.2022 roku i obowiązuje do końca realizacji Projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. Uczestnik/czka Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem i respektowaniem jego zasad.
4. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze Projektu.