

**REGULAMIN**  
**organizacji zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem**  
**metod i technik kształcenia na odległość**  
**w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie**

**§ 1**

1. Regulamin określa zasady organizacji i prowadzenia zajęć dydaktycznych na studiach wyższych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (zwanym dalej kształceniem na odległość) w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie (zwanym dalej Uniwersytetem).

**§ 2**

1. Zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być realizowane w Uniwersytecie na wszystkich kierunkach studiów i poziomach kształcenia, prowadzonych w formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych, jeżeli pozwala na to specyfika kształcenia.
2. Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż:
  - 1) 50% liczby punktów ECTS niezbędnych do ukończenia studiów na danym poziomie w przypadku studiów o profilu praktycznym,
  - 2) 75% liczby punktów ECTS niezbędnych do ukończenia studiów na danym poziomie w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim– z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. W przypadku kierunków prowadzonych zgodnie ze standardami kształcenia, o których mowa w art. 68 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. tj. z 2021 r. poz. 478, 61.) maksymalną liczbę punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach odbywania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość określają odrębne rozporządzenia ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego.
4. Liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w przypadku studiów rozpoczętych przed rokiem akademickim 2019/2020 – nie może być większa niż 60% ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych określonych w programach studiów, – z zastrzeżeniem ust. 3.
5. W okresie od dnia ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii do końca semestru, w trakcie którego stan ten został odwołany, zajęcia mogą być prowadzone w formie kształcenia na odległość niezależnie od tego, czy zostało to przewidziane w programie studiów.
6. Liczby punktów ECTS przypisanych do zajęć prowadzonych w formie kształcenia na odległość w okresie, o którym mowa w ust. 5, nie wlicza się do liczby punktów ECTS, o której mowa w ust. 2.
7. Z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być prowadzone wszystkie zajęcia dydaktyczne, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane pomocniczo.

9. Zaleca się by zajęcia prowadzone w formie kształcenia na odległość realizowane były w trybie synchronicznym, w godzinach wyznaczonych w planie zajęć dla danego kierunku i roku.
10. Zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być prowadzone:
  - a) wyłącznie za pośrednictwem Wirtualnego Kampusu UMCS lub aplikacji Teams w ramach ogólnouniwersyteckiej licencji Microsoft Office 365 z zastrzeżeniem ust. 11;
  - b) częściowo w siedzibie Uniwersytetu z zastosowaniem tradycyjnych form kształcenia, częściowo na odległość, za pośrednictwem platform o których mowa pkt. a.
11. Dopuszcza się, jako pomocniczą formę kontaktów ze studentami, wykorzystanie systemu USOS oraz poczty służbowej pracownika.
12. Dziekan może wystąpić do Prorektora ds. studentów i jakości kształcenia z wnioskiem o wykorzystanie innego narzędzia niż wymienione w ust. 10 pod warunkiem uzyskania pozytywnej opinii dyrektora Lubman UMCS.
13. Prowadzący zajęcia, który ubiega się o realizację określonych zajęć w formie kształcenia na odległość, a w przypadku zajęć prowadzonych przez więcej niż jedną osobę koordynator przedmiotu, przedstawia dziekanowi wniosek zgodnie z zał. 1 wraz z sylabusem przed rozpoczęciem semestru, w terminie wyznaczonym przez dziekana. Dziekan lub upoważniony przez niego Prodziekan, w szczególności w oparciu o analizę szczegółowego wykazu treści, efektów uczenia się zaplanowanych dla danych zajęć oraz metod ich weryfikacji przedstawionych w sylabusie, jak również mając na uwadze jakość kształcenia rozpatruje wniosek po zasięgnięciu opinii właściwego zespołu programowego, a w przypadku lektoratów języka obcego po zasięgnięciu opinii Dyrektora Centrum Nauczania i Certyfikacji Języków Obcych.
14. Wykaz zajęć realizowanych w trybie zdalnym podlega rejestracji zgodnie z zał. nr 2 lub w formie ustalonej przez dziekana.
15. Prowadzący zajęcia w formie kształcenia na odległość zobowiązany jest do posiadania odpowiednich kompetencji związanych z obsługą wybranej platformy edukacyjnej oraz umiejętności metodycznych niezbędnych do efektywnej realizacji procesu kształcenia, które możliwe są do nabycia poprzez uczestnictwo w szkoleniach lub w ramach samokształcenia, w szczególności poprzez zapoznanie się z instrukcjami dotyczącymi realizacji zajęć z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość, w tym przygotowanymi przez Centrum Kształcenia i Obsługi Studiów.
16. Informacja na temat zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość powinna znaleźć się w sylabusie przedmiotu.

### § 3

1. Za właściwe merytoryczne przygotowanie zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i efektywną, zgodną z programem studiów realizację treści, odpowiada prowadzący zajęcia.
2. Prowadzący zajęcia odpowiada również za zrealizowanie pełnego zakresu efektów uczenia się, przy nakładzie pracy studenta określonym w programie studiów poprzez liczbę punktów ECTS.
3. Prowadzący zajęcia zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) przygotowania i udostępniania materiałów dydaktycznych niezbędnych do realizacji programu,
  - b) monitorowania aktywności uczestników zajęć,
  - c) komunikacji z uczestnikami zajęć w ustalony sposób,
  - d) informowania uczestników zajęć o formie zaliczenia zajęć z przedmiotu,

- e) prowadzenia konsultacji dla uczestników zajęć w siedzibie uczelni,
  - f) weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, w tym poprzez bieżącą kontrolę postępów w nauce,
  - g) przestrzegania przepisów dotyczących prawa autorskiego i praw pokrewnych podczas tworzenia i wykorzystywania materiałów dydaktycznych.
4. Uczelnia dopuszcza weryfikację osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie studiów poza siedzibą Uczelni przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zasady przeprowadzania zaliczeń i egzaminów, w tym egzaminów dyplomowych zostaną określone odrębnymi przepisami.
  5. Zasady weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się w sposób, o którym mowa w ust. 4, Uczelnia ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej.

#### § 4

1. Student jest zobowiązany do uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz do udziału w weryfikacji efektów uczenia się zgodnie z zasadami wskazanymi w §3 ust. 3 f, 4 i 5.
2. Student jest zobowiązany do przestrzegania zasad ustalonych przez prowadzących zajęcia związanych z realizacją zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. Student jest uprawniony do korzystania z materiałów i pomocy dydaktycznych udostępnionych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz pomocy ze strony nauczycieli akademickich w zakresie związanym z realizacją procesu dydaktycznego realizowanego w tej formie.
4. Student nie ma prawa udostępniać osobom nieupoważnionym materiałów i pomocy dydaktycznych oraz danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
5. Student zobowiązany jest do odbycia szkolenia przygotowującego do udziału w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość. Szkolenie realizowane jest w szczególności poprzez stosowane materiały instruktażowe.

#### § 5

1. Nadzór nad prowadzeniem zajęć na wydziałach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość sprawują dziekani wydziałów.
2. Za bezpośredni nadzór nad stroną merytoryczną i jakością zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odpowiedzialny jest kierownik katedry, w której zatrudniony jest nauczyciel akademicki prowadzący te zajęcia. W przypadku braku katedr w ramach danej jednostki organizacyjnej obowiązki te przejmuje dziekan. Nadzór nad lektoratami języków obcych sprawuje Dyrektor Centrum Nauczania i Certyfikacji Języków Obcych.
3. Hospitowanie zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odbywa się na zasadach ogólnych, przyjętych na danym wydziale.
4. Liczebność grup w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, wymagających regularnych interakcji między prowadzącym a uczestnikami zajęć nie może być większa niż przewidują limity przy nauczaniu tradycyjnym.

#### § 6

1. Godziny zajęć dydaktycznych wynikające z planu studiów prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na studiach stacjonarnych lub niestacjonarnych są rozliczane w ramach rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych.

2. Jedna godzina zajęć dydaktycznych realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odpowiada jednej godzinie rozliczeniowej zajęć dydaktycznych prowadzonych metodą tradycyjną.

## § 7

1. Materiały dydaktyczne udostępnione z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są chronione prawem autorskim w zakresie określonym w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062).
2. Prowadzący zajęcia ponosi odpowiedzialność za treść materiałów dydaktycznych, udostępnianych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r.
3. Materiały dydaktyczne udostępniane są w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wyłącznie osobom uczestniczącym w tych zajęciach.
4. Wykorzystanie przez studenta materiałów z zajęć dydaktycznych, przekazanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość niezgodnie z ich przeznaczeniem lub udostępnianie ich osobom nieuprawnionym stanowi naruszenie przepisów obowiązujących w Uniwersytecie i może podlegać odpowiedzialności dyscyplinarnej.