

Studenci III r. I st. oraz II roku II st. Chemii

**składają w dziekanacie minimum tydzień
przed planowanym egzaminem dyplomowym:**

- 1) **egzemplarz pracy dyplomowej przeznaczony do akt – pobrany i wydrukowany z liczbami kontrolnymi z systemu APD (.pdf)** (wydruk dwustronny, termobindowany);

Wzór strony tytułowej jest dostępny w Internecie pod adresem:

<http://umcs.pl/pl/do-pobrania-dla-studentow,678.htm>

W linii specjalność należy wpisać odpowiednio jedną z następujących specjalności: **chemia podstawowa i stosowana, chemia środków bioaktywnych i kosmetyków, analityka chemiczna, chemia kryminalistyczna, chemia materiałowa**);

- 2) **podpisane oświadczenie** o udostępnianiu pobrane z APD (ikonka widoczna w wierszu „Autor”);

- 3) **4 zdjęcia** formatu 4,5 x 6,5 cm;

W dniu składania dokumentów dyplomant przesyła do dziekanatu (e-mail) uzyskaną od promotora i uzupełnioną w uzgodnieniu z promotorem tabelę z proponowanymi terminami obrony w formacie Excel.

Uczelnia wydaje dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem i dwoma odpisami dyplomu w języku polskim oraz dwoma odpisami suplementu w języku polskim. Na wniosek studenta złożony do dnia ukończenia studiów, tj. do dnia złożenia egzaminu dyplomowego jeden odpis dyplomu lub jeden odpis suplementu może być wydany w języku obcym bez dodatkowych opłat ([wzór podania – link](#)). Komplet dokumentów jest bezpłatny dla osób, które rozpoczęły studia począwszy **od roku akademickiego 2019/2020**.

Karty obiegowej nie trzeba składać w dziekanacie, jest wypełniana elektronicznie