

WYTYCZNE
DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OBIEKTÓW UNIwersYTETU
DO ORGANIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH
W WARUNKACH EPIDEMII

Na podstawie § 8 ust. 1 Zarządzenia Nr 14/2022 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie organizacji zajęć dydaktycznych na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w semestrze letnim roku akademickiego 2021/2022 w warunkach epidemii oraz w związku z zarządzeniem Nr 33/2022 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 30 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia Zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kształcenia w okresie obowiązywania stanu epidemii, przyjmuje się niniejsze Wytyczne i zarządza co następuje:

§ 1
Zasady ogólne

1. W zajęciach realizowanych w siedzibie Uniwersytetu mogą uczestniczyć wyłącznie osoby, u których nie występują objawy chorobowe mogące świadczyć o zakażeniu wirusem SARS-CoV-2.
2. Wszystkie osoby uczestniczące w realizacji zajęć dydaktycznych na studiach, o których mowa w § 1 zarządzenia Nr 14/2022 Rektora UMCS w Lublinie, są zobowiązane do przestrzegania „Zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kształcenia w okresie obowiązywania stanu epidemii”, wprowadzonych zarządzeniem Rektora UMCS w Lublinie Nr 33/2022.
3. Podczas organizacji zajęć dydaktycznych w siedzibie Uniwersytetu Dziekani, Dyrektorzy szkół doktorskich, Kierownicy studiów podyplomowych, kursów doszkalających, kursów szkoleń oraz Dyrektorzy jednostek ogólnouczelnianych realizujących proces dydaktyczny zobowiązani są do przestrzegania ogólnych wytycznych określonych w „Zasadach bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kształcenia w okresie obowiązywania stanu epidemii”.
4. Wymagania powyższe dotyczą również pracowników, którzy nie biorą bezpośredniego udziału w zajęciach dydaktycznych, ale obsługują studentów.

§ 2
Obowiązek stosowania środków ochronnych

1. Stosowanie masek osłaniających usta i nos przez osoby przebywające w miejscach ogólnodostępnych Uniwersytetu nie jest obowiązkowe.
2. Wszystkie osoby korzystające z obiektów Uniwersytetu, są zobowiązane do dezynfekcji rąk za pomocą płynów rozmieszczonych w miejscach wymienionych w § 5 ust. 5 Wytycznych.

§ 3
Obowiązki informacyjne

1. Dziekani oraz Dyrektorzy szkół doktorskich, Kierownicy studiów podyplomowych, kursów doszkalających, kursów szkoleń oraz Dyrektorzy jednostek ogólnouczelnianych

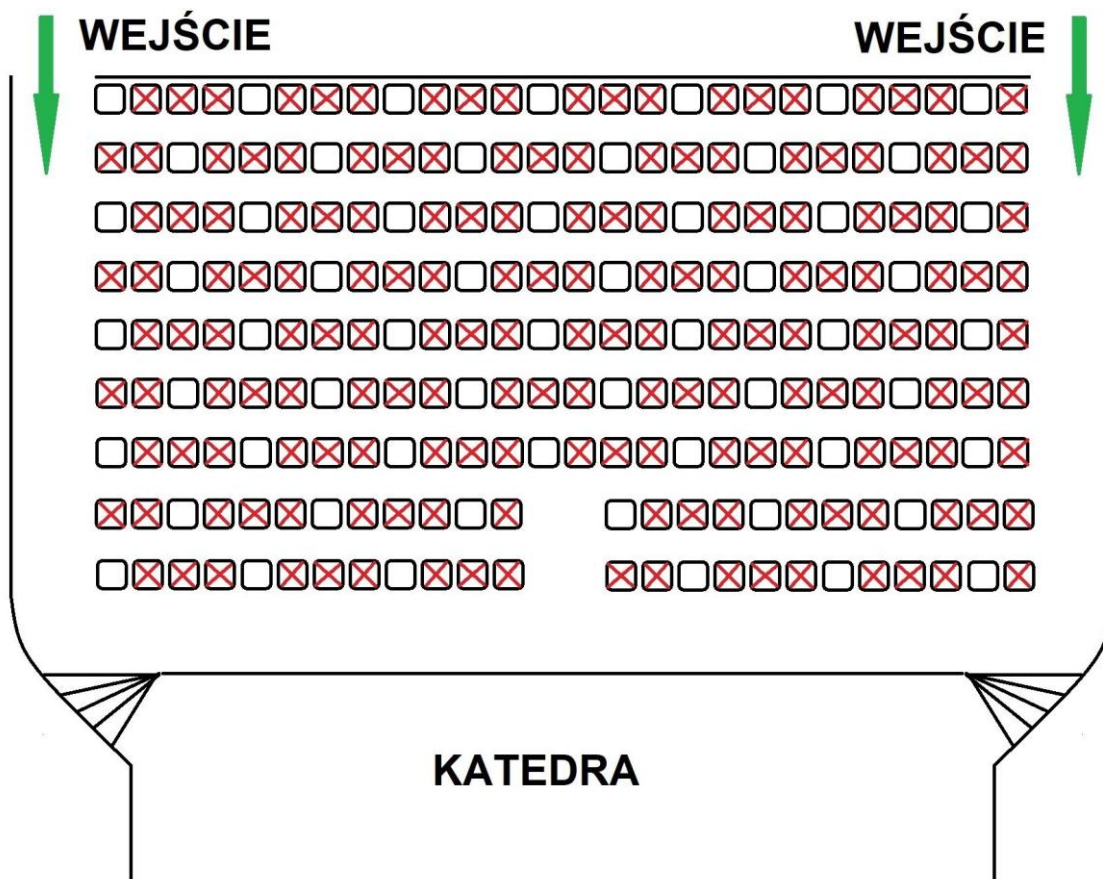
realizujących proces dydaktyczny, przekazują osobom uczestniczącym w realizacji zajęć dydaktycznych, doktorantom, studentom, słuchaczom studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia realizowanych przez Uniwersytet, informacje dotyczące:

- ogólnych wymagań odnoszących się do udziału w zajęciach stacjonarnych (**rozdział V, punkt 5 „Zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kształcenia w okresie obowiązywania stanu epidemii”**),
 - sposobu postępowania osób korzystających z obiektów Uniwersytetu, u których stwierdzono zakażenie (**rozdział II, punkt 1 „Zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kształcenia w okresie obowiązywania stanu epidemii”**),
 - samooceny zdrowia osób korzystających z obiektów Uniwersytetu (**rozdział I, punkt 2 „Zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kształcenia w okresie obowiązywania stanu epidemii”**).
2. Informacje, o których mowa wyżej, należy umieścić na stronach internetowych jednostek organizacyjnych realizujących proces kształcenia na Uniwersytecie, w zakładce „Koronawirus”.

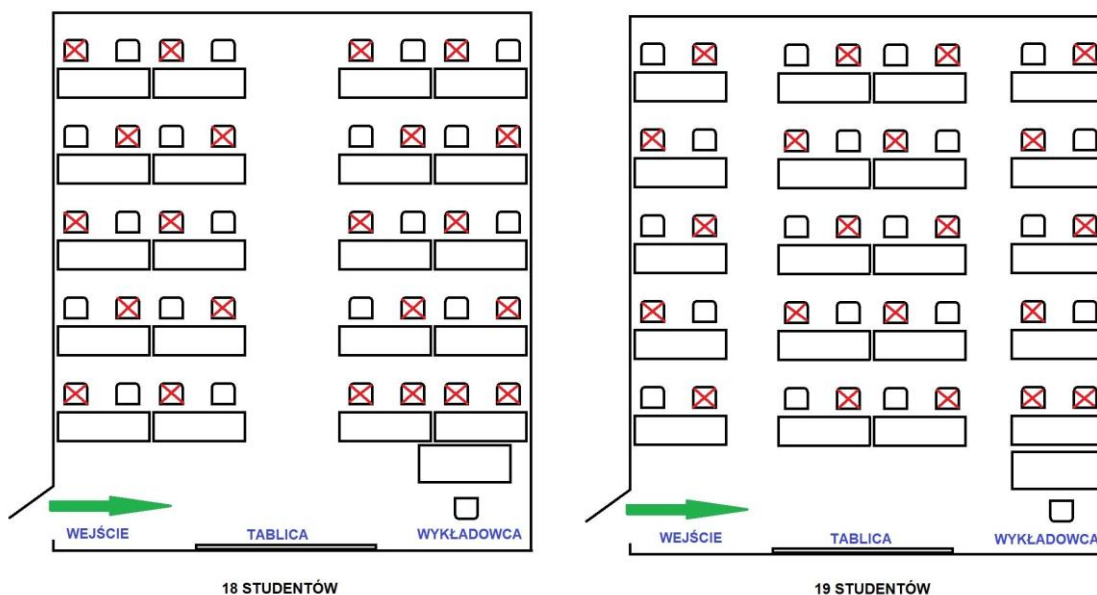
§ 4

Zasady udostępniania pomieszczeń dydaktycznych

1. Podczas organizacji wykładów na studiach, kursach doszkalających i szkoleniach, o których mowa w § 1 zarządzenia Nr 14/2022 Rektora UMCS w Lublinie w siedzibie Uniwersytetu obowiązuje limit 35 osób, określony w § 2 ust. 2 tego zarządzenia.
2. Podczas organizacji zajęć seminaryjnych oraz ćwiczeń w pomieszczeniach dydaktycznych Uniwersytetu, maksymalna liczba uczestników nie może być większa niż 1/2 ogólnej liczby dostępnych miejsc siedzących.
3. Podczas zajęć, o których mowa w ust. 1 i 2, zaleca się stosowanie maseczek osłaniających usta i nos oraz zachowanie bezpiecznej odległości między uczestnikami wynoszącej co najmniej 1,5 m.
4. Zwiększenie liczby uczestników wykładów powyżej limitu określonego zgodnie z ust. 1 za zgodą Prorektora ds. studenckich jakości kształcenia, jest możliwe maksymalnie do 1/2 ogólnej liczby miejsc siedzących w auli, przy zachowaniu odległości między uczestnikami wynoszącej co najmniej 1,5 m.
5. Zwiększanie liczby uczestników zajęć seminaryjnych oraz ćwiczeń ponad limit określony w ust. 2 nie jest możliwe.
6. Podczas realizacji zajęć w laboratoriach, pracowniach specjalistycznych i warsztatach, nie obowiązuje zasada zachowania bezpiecznej odległości. Zaleca się stosowanie maseczek osłaniających usta i nos. Liczba uczestników zajęć tego typu powinna być dostosowana do specyfiki i możliwości laboratorium, pracowni lub warsztatu oraz nie może być większa niż przewidują to limity dla danego kierunku nauczania.
7. Należy zapewnić taką organizację zajęć, która ograniczy gromadzenie się studentów, doktorantów oraz innych uczestników procesu kształcenia, zwłaszcza w miejscach wspólnych i umożliwi zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie Uniwersytetu.
8. W pomieszczeniach, które nie posiadają mechanicznej wentylacji nawiewno-wywiewnej, zaleca się prowadzenie okresowego wietrzenia podczas przerw między zajęciami.
9. Określa się przykładowy sposób udostępniania miejsc w auli, zapewniający zachowanie bezpiecznej odległości (schemat nr 1) i sposób udostępniania miejsc w sali ćwiczeniowej, zapewniający zachowanie bezpiecznej odległości (schemat nr 2).



Schemat 1.



Schemat 2.

§ 5 Sprzątanie i dezynfekcja

1. Kierownicy obiektów w uzgodnieniu z Dziekanami oraz Dyrektorami jednostek ogólnouczelnianych realizujących proces dydaktyczny, zapewniają odpowiedni poziom

warunków higienicznych w obiektach Uniwersytetu oraz w pomieszczeniach dydaktycznych.

2. Realizując powyższe zadania Kierownicy obiektów kierują się ogólnymi wytycznymi określonymi w procedurze „*Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kształcenia w okresie obowiązywania stanu epidemii*”.
3. Kierownicy obiektów, ustalając harmonogramy czynności związanych ze sprzątnięciem oraz odkażaniem powinni uwzględniać minimalne wymogi co do częstotliwości czyszczenia i dezynfekcji, o których mowa w ust. 4 Wytycznych.
4. Jeżeli nie określono dodatkowych warunków związanych ze specyfiką obiektów Uniwersytetu, w których realizowany jest proces dydaktyczny, sprzątnięcie należy wykonywać przed rozpoczęciem pracy przez pracowników obsługujących te obiekty minimalnie:
 - a) 1 raz dziennie - wejścia do budynków korytarze, hole i klatki schodowe, windy, szatnie ogólne, pomieszczenie podawcze Kancelarii UMCS i pomieszczenia biurowe,
 - b) 2 razy dziennie - toalety ogólnodostępne,
 - c) 1 raz dziennie - aule i sale ćwiczeniowe,
 - d) 1 raz dziennie (w obecności i czasie uzgodnionym z osobą odpowiedzialną za dane pomieszczenie) - laboratoria, pracownie oraz warsztaty naukowe i dydaktyczne,
 - e) po każdej grupie - szatnie w obiektach sportowych, schowki na bagaże,
 - f) 1 raz dziennie - automaty sprzedające,
 - g) po każdym zajęciu (wykonują studenci) - sprzęt używany przez studentów podczas zajęć,
 - h) po każdym zajęciu (wykonują pracownicy obsługujący laboratoria, pracownie i warsztaty) - aparatura badawcza i pomiarowa używana podczas zajęć.
5. Kierownicy obiektów odpowiadają za rozmieszczenie dozowników oraz stałe uzupełnianie środków dezynfekcyjnych, w szczególności przy wejściach do budynków, ogólnodostępnych toaletach, wejściach do pomieszczeń, w których są obsługiwani interesanci. Kierownicy mają też obowiązek umieszczenia stosowanych informacji o obowiązku dezynfekcji rąk i instrukcji użycia środka dezynfekującego w obiektach Uniwersytetu.

§ 6

Postępowanie w sytuacji wystąpienia objawów chorobowych

W przypadku wystąpienia objawów chorobowych mogących świadczyć o zakażeniu wirusem SARS-CoV-2 u studentów, doktorantów oraz pracowników, w trakcie ich pobytu w obiektach Uniwersytetu, należy wdrożyć działania opisane w **rozdziale II pkt 5 procedury „Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kształcenia w okresie obowiązywania stanu epidemii”**.

§ 7

Wejście w życie

Wytyczne wchodzi w życie z dniem podpisania.

Lublin, dnia 31 marca 2022 r.