



## Zaplecze materialne Wydziału Filologicznego UMCS

### I. Minimalne wyposażenie sali dydaktycznej

1. Sale wykładowe i ćwiczeniowe:
  - a. wszystkie sale dydaktyczne: stolik/biurko z krzesłem dla wykładowcy; stoliki z kompletem krzeseł dla studentów; tablica szkolna;
  - b. większość sal dydaktycznych: dodatkowo projektor multimedialny, nagłośnienie
  - c. docelowo: komputer stacjonarny lub laptop.
  - d. wybrane sale dydaktyczne przeznaczone do transmisji: oprócz powyższych, również kamera internetowa na statywie, mikrofon pojemnościowy i stałe łącze internetowe umożliwiające transmisję zajęć w sieci
2. Sale komputerowe:
  - a. stoliki komputerowe z krzesłami;
  - b. stanowisko komputerowe dla wykładowcy, wyposażone w komputer połączony z Internetem, wyposażony w oprogramowanie właściwe dla pracowni oraz zestaw urządzeń peryferyjnych, takich jak nagrywarka CD/DVD, drukarka i skaner;
  - c. stanowiska komputerowe dla studentów, wyposażone w jednostkę centralną, ekran, klawiaturę i mysz lub laptop, z dostępem do Internetu, z oprogramowaniem właściwym dla pracowni;
  - d. tablica szkolna;
  - e. zestawy komputerowe lub notebooki;
  - f. rzutnik multimedialny i nagłośnienie.
3. Laboratorium językowe:
  - a. stoliki laboratoryjne z krzesłami;
  - b. stanowiska laboratoryjne wyposażone w pulpity ze słuchawkami i mikrofonami dla wykładowcy i studentów;





- c. tablica szkolna.
4. Laboratorium tłumaczeń symultanicznych:
- a. kabiny tłumaczeniowe z pulpitemi oraz słuchawkami dla tłumaczy;
  - b. w zależności od wersji, monitory w kabinach lub rzutnik na zewnątrz;
  - c. rejestrator dźwięku z kabin;
  - d. panel sterowania dźwiękiem z kabin;
  - e. rzutnik multimedialny, tablica, zestaw nagłośnienia;
  - f. ławki z krzesłami lub krzesła z pulpitemi;
  - g. biurko dla prowadzącego.
5. Laboratorium multimedialne
- a. 15 stanowisk komputerowych z zaawansowanymi kartami graficznymi;
  - b. drukarki 3D;
  - c. skanery do digitalizacji;
  - d. konsole do gier (niezbędne do badań groźnych);
  - e. rzutnik multimedialny i/lub tablicę/ekran interaktywny;
  - f. inny sprzęt do montażu audio-wideo.

Wymienione sale dydaktyczne, laboratoria naukowe oraz ich wyposażenie są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy badawczej/zawodowej oraz umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności, wykształcenie umiejętności zawodowych (tłumacza, logopedy, edytora tekstów elektronicznych) oraz prawidłową realizację zajęć. Sale dydaktyczne dostosowane są także do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej, umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym prowadzenie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy związanych z kierunkiem.

Sprzęt komputerowy oraz oprogramowanie wymaga aktualizacji w cyklu około 5-letnim, w zależności od możliwości finansowych Wydziału.

Infrastruktura wymienionych sal obejmująca: sprzęt informatyczny, wyposażenie techniczne pomieszczeń i inne środki aparaturowe i dydaktyczne jest sprawna,



nieodbiegająca od aktualnie używanych w działalności naukowej, a także używanych w działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz umożliwia prawidłową realizację zajęć, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. W szczególności, standard docelowy wszystkich sal dydaktycznych na Wydziale Filologicznym obejmuje wyposażenie techniczne i stałe łącze internetowe umożliwiające równoczesne prowadzenie zajęć w sali i na platformie komunikacyjnej (np. Microsoft Teams) bez znaczącej straty jakości.

Wymienione sale dydaktyczne i pracownie pod względem ich liczby, wielkości i układu pomieszczeń oraz wyposażenia technicznego, liczby stanowisk badawczych, komputerowych, licencji na specjalistyczne oprogramowanie itp. są dostosowane do liczby studentów oraz liczebności grup i umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym samodzielne wykonywanie czynności badawczych i praktycznych przez studentów.

Zapewniona jest zgodność infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej oraz zasad korzystania z niej z przepisami BHP.

W przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668), infrastruktura dydaktyczna i naukowa uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są zgodne z regulami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

## **II. Zasady dostępu do sprzętu komputerowego**

W trakcie zajęć dydaktycznych studenci mają dostęp do stanowisk komputerowych w odpowiednich pracowniach.

W czasie wolnym od zajęć dydaktycznych studenci mogą korzystać ze stanowisk komputerowych znajdujących się w Bibliotece Głównej UMCS oraz Bibliotece Wydziałowej i bibliotekach instytutowych.

Po złożeniu stosownego podania do dysponującego salami Dziekana Wydziału, zaopiniowanego przez odpowiedniego prowadzącego zajęcia lub opiekuna roku, studenci mogą uzyskać dostęp do pomieszczeń dydaktycznych, laboratoriów naukowych, komputerowych, specjalistycznego oprogramowania poza godzinami



zajęć, w celu wykonywania zadań, realizacji projektów, itp. pod warunkiem złożenia przez przedstawiciela studentów oświadczenia o wzięciu odpowiedzialności materialnej za sprzęt w nich się znajdujący.

Studenci mają swobodny dostęp do sieci bezprzewodowej dzięki infrastrukturze Eduroam działającej na uczelni. Studenci mają tym samym dostęp do bezprzewodowego Internetu zarówno na terenie uczelni i jej budynków jak i na terenie wszystkich instytucji stowarzyszonych w Eduroam zarówno w Polsce, jak i za granicą.

### **III. Zasady dostępu do sprzętu specjalistycznego**

Studenci mogą korzystać ze sprzętu zakupionego na potrzeby studenckich kół naukowych, sprzętu badawczego zakupionego z budżetu naukowego przez Katedry funkcjonujące w ramach Wydziału, infrastruktury ogólnouczelnianej projektu Dariah.lab w Centrum Ecotech-Complex. Zasady dostępu do wyżej wymienionego sprzętu oraz odpowiedzialności materialnej ustalają osoby odpowiedzialne za sprzęt (opiekunowie lub prezesi kół naukowych, kierownicy katedr, kierownik projektu Dariah.lab).

### **IV. Zasady dostępu do sprzętu powielającego**

Studenci mogą korzystać z odpłatnych punktów kserograficznych zlokalizowanych w budynku Wydziału Filologicznego oraz jego otoczeniu. Docelowo planowane jest przygotowanie samoobsługowych odpłatnych stanowisk powielania i skanowania materiałów przez studentów.

### **V. System ułatwień dla osób niepełnosprawnych w budynku Wydziału Filologicznego**

Wydział dąży do zapewnienia studentom niepełnosprawnym odpowiednich warunków studiowania.

W budynku Wydziału znajdują się specjalne podjazdy, windy i toalety dla niepełnosprawnych.



Zapewnione jest dostosowanie infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej oraz korzystaniu z technologii informacyjno-komunikacyjnej

## **VI. Zasady dostępu do zbiorów bibliotecznych i materiałów dydaktycznych**

Zasady korzystania ze zbiorów Biblioteki Głównej oraz Biblioteki Wydziału Filologicznego UMCS określa *Regulamin Biblioteki Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej* – załącznik do Zarządzenia Nr 6/2010 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 29 stycznia 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Biblioteki Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.

Zasady korzystania ze zbiorów podręcznych poszczególnych jednostek naukowych (katedr) Wydziału są ustalane przez ich kierowników.

Lokalizacja biblioteki, liczba, wielkość i układ pomieszczeń bibliotecznych, ich wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelni, udogodnienia dla użytkowników, godziny otwarcia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej.

Zasoby biblioteczne są zgodne, co do aktualności, zakresu tematycznego i zasięgu językowego, a także formy wydawniczej, z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności oraz prawidłową realizację zajęć oraz umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz prawidłową realizację zajęć.

Zasoby biblioteczne obejmują piśmiennictwo zalecane w sylabusach w liczbie egzemplarzy umożliwiającej dostęp na miejscu przez studentów.

Zasoby są dostępne tradycyjnie oraz z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, w tym umożliwiających dostęp do światowych zasobów informacji naukowej jak również profesjonalnej.

Zasoby są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełne korzystanie z zasobów.



Dodatkowo, w przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub w formie kształcenia hybrydowego (blended learning) prowadzący zajęcia udostępniają studentom materiały dydaktyczne opracowane w formie elektronicznej na platformie „Wirtualny Kampus” lub w sekcji Pliki własnych zespołów na platformie „Microsoft Teams”.

## **VII. Zasady dostępu do Internetu i platform e-learningowych**

W trakcie zajęć dydaktycznych studenci mają dostęp do Internetu w salach komputerowych;

W czasie wolnym od zajęć dydaktycznych studenci mogą korzystać z:

- stanowisk komputerowych znajdujących się w Bibliotece Głównej UMCS oraz Bibliotece Wydziałowej;
- uniwersyteckiej sieci bezprzewodowej;
- ogólnodostępnego bezprzewodowego Internetu, dostarczanego przez LubMAN przez hot spot znajdujący się przy pl. Marii Curie-Skłodowskiej

Studenci mają swobodny dostęp do sieci bezprzewodowej Eduroam.

W przypadku realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub w formie kształcenia hybrydowego (blended learning) studenci mają zapewniony dostęp do uczelnianej platformy e-learningowej „Wirtualny Kampus” (<https://kampus.umcs.pl/>) oraz platformy „Microsoft Office 365” ze wszystkimi jej narzędziami (m.in. edytor tekstu, program do tworzenia prezentacji, program pocztowy, baza danych, platforma komunikacyjna Microsoft Teams) umożliwiające synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia oraz tworzenia, edytowania i współdzielenia dokumentów i zasobów. Dostęp do platform jest bezpłatny i otwarty dla wszystkich studentów i prowadzących zajęcia po założeniu konta i zalogowaniu.

## **VIII. Sposoby weryfikacji jakości zaplecza**

Przed rozpoczęciem każdego nowego semestru władze Wydziału lub osoby przez nie upoważnione dokonują przeglądu warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych. W miarę możliwości zapewniony jest udział przedstawicieli studentów w okresowych przeglądach infrastruktury dydaktycznej.



Ocena warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych odbywa się na podstawie analizy danych dotyczących:

- liczby i pojemności sal dydaktycznych;
- liczebności studentów w poszczególnych grupach;
- racjonalności rozkładów zajęć;
- dostępu do pomocy dydaktycznych;
- kontaktu przez Internet;
- wyposażenia bibliotek i czytelni;
- poziomu komputeryzacji, w szczególności sprawności funkcjonowania stanowisk komputerowych w pracowniach, aktualności licencji oprogramowania specjalistycznego, stopnia zabezpieczenia antywirusowego

Nauczyciele akademicy dokonują zgłoszeń potrzebnych uzupełnień sprzętowych do swoich bezpośrednich przełożonych (kierowników katedr), którzy przekazują zbiorczą listę postulatów z katedry na ręce Dziekana Wydziału w terminie do 15 października każdego roku akademickiego. Studenci przekazują swoje postulaty za pośrednictwem samorządu wydziałowego na ręce Dziekana w tym samym terminie. Władze Dziekańskie analizują przedstawione propozycje poprawy bazy materialnej Wydziału w terminie do 15 listopada i uwzględniają je, w miarę dostępności środków, w budżecie na kolejny rok akademicki.

Wyniki cosemestralnych przeglądów, zgłoszenia pracowników oraz wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, są wykorzystywane do doskonalenia infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, aparatury badawczej, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych.