

**REGULAMIN PRAKTYK
Z DYDAKTYKI JĘZYKA POLSKIEGO NA II i III etapie
(specjalność nauczycielska)¹**

**§ 1
Informacje ogólne**

1. Praktyka studencka traktowana jest tak samo jak każdy inny przedmiot realizowany przez studenta w procesie kształcenia akademickiego.
2. Celem praktyk studentów filologii polskiej – realizowanych w ramach specjalności nauczycielskiej – jest przygotowanie studentów/-ek do zawodu nauczyciela/-ki w oparciu o program praktyk przedmiotowych z dydaktyki języka polskiego na II i III etapie.
3. Obowiązek odbywania tego typu praktyk przez studentów/-ki wynika z programów i planów studiów – zgodnie z treścią poniższych aktów prawnych:
 - a) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela Dz.U. 2019 poz. 1450 oraz z 2020 r. poz. 726), zwanym dalej „nowelizowanym rozporządzeniem”, wydanym na podstawie art. 68 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).
 - b) ZARZĄDZENIA nr 3/2016 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 14 stycznia 2016 r. w sprawie praktyk pedagogicznych na Wydziale Humanistycznym UMCS realizowanych w okresie trwałości projektu pn. www.praktyki.wh.umcs. Przygotowanie i realizacja nowego programu praktyk pedagogicznych na Wydziale Humanistycznym UMCS. ZARZĄDZENIE Nr 13/2016 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 9 marca 2016 r. zmieniające Zarządzenie Nr 70/2015 Rektora UMCS z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie zasad organizacji i odbywania praktyk objętych planem studiów w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie w ramach studiów pierwszego, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.
 - c) REGULAMIN STUDIÓW obowiązujący w UMCS
 - d) ROZPORZĄDZENIE MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO z dnia 2 grudnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.
 - e) Komunikat MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO z 4 grudnia 2020 r.: Nauczycielskie praktyki zawodowe w czasie pandemii – zmiana standardu kształcenia nauczycieli.
 - f) Program studiów na Wydziale Humanistycznym UMCS.
 - g) Procedura WH UMCS dot. praktyk pedagogicznych oraz innych zawodowych.
4. Szczegóły dotyczące zasad, organizacji, przebiegu i zaliczenia praktyk znajdują się w programie praktyki przedmiotowej z dydaktyki języka polskiego na II i III etapie kształcenia – dot. specjalności nauczycielskiej. Zaliczenie praktyk dokonywane jest na ocenę zgodną ze skalą stosowaną w UMCS.

¹ Załącznik do programu PRAKTYK PRZEDMIOTOWO-METODYCZNYCH Z DYDAKTYKI JĘZYKA POLSKIEGO (wersja stosowana od roku akademickiego 2020/2021).

§ 2 Ogólne zasady organizacji praktyk

1. Praktyki mogą odbywać się w szkołach, które znajdują się w bazie szkół współpracujących z WH UMCS. Informacje na ten temat znajdują się w Dziekanacie Wydziału Humanistycznego oraz w sekretariacie IFP.
2. Wyboru szkoły do odbywania praktyk dokonuje student/-ka (przy ew. wsparciu akademickiego opiekuna praktyk), po czym udaje się do Dyrekcji szkoły w celu dopełnienia formalności, które wiążą się z koniecznością wypełnienia przez PRAKTYKODAWCĘ deklaracji potwierdzającej przyjęcie studenta na praktykę zgodnie z opisanymi w formularzu zasadami.
3. Opiekę nad studentem/-ką w trakcie realizacji praktyk sprawują, a także ich zaliczenia dokonują: opiekun praktyk z ramienia szkoły oraz opiekun praktyk ze strony UMCS.
4. Dokładny termin odbywania praktyk ustalają opiekunowie praktyk ze strony UMCS w porozumieniu z Dyrekcją IFP i Dziekanatem WH.
5. W czasie odbywania praktyk studenci realizują kierunkowe efekty kształcenia w ramach pracy własnej oraz w innych formach zaproponowanych przez nauczycieli akademickich.
6. Student jest zobowiązany do skontaktowania się z opiekunem praktyk ze strony szkoły co najmniej na tydzień przed rozpoczęciem odbywania praktyki.
7. Student odbywający praktykę ma obowiązek posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w czasie trwania praktyki.

§ 3 Organizacja praktyk w trybie zdalnym

Praktyki zawodowe w kształceniu przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela w roku akademickim 2020/2021 będą mogły być realizowane w trybie zdalnym przez:

1. prowadzenie przez studenta (lub uczestnika studiów podyplomowych) lekcji lub zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, obserwowanych przez opiekuna praktyki lub nauczyciela akademickiego oraz innych studentów (lub uczestników studiów podyplomowych), a następnie analizę tych lekcji lub zajęć;
2. bycie asystentem nauczyciela prowadzącego lekcje lub zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;
3. obserwowanie przez studentów (lub uczestników studiów podyplomowych) lekcji lub zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość prowadzonych przez nauczyciela, a następnie rozmowę z nauczycielem lub opiekunem praktyk;
4. przygotowywanie przez studentów (lub uczestników studiów podyplomowych) projektów edukacyjnych do wykorzystania w placówce systemu oświaty, m.in. scenariuszy lekcji lub zajęć, autorskich rozwiązań dydaktycznych, propozycji rozwiązań pojawiających się w placówce problemów opiekuńczo-wychowawczych, propozycji zindywidualizowanej pracy z uczniami zdolnymi oraz uczniami ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się;
5. prowadzenie przez studenta (lub uczestnika studiów podyplomowych) zindywidualizowanej nauki z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z uczniem (przede wszystkim szczególnie uzdolnionym lub potrzebującym pomocy w nauce) – za zgodą rodzica, opiekuna praktyk oraz nauczyciela akademickiego;

6. udział studenta (lub uczestnika studiów podyplomowych) w prowadzonych, z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, spotkaniach szkolnych zespołów przedmiotowych, zespole wychowawców klas oraz w radzie pedagogicznej, a także w miarę możliwości w spotkaniach z rodzicami;
7. prowadzone z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, rozmowy studenta (lub uczestnika studiów podyplomowych) z opiekunem praktyki, dyrektorem placówki, nauczycielem pedagogiem, nauczycielem psychologiem, nauczycielem bibliotekarzem, nauczycielami wychowawcami ze świetlicy szkolnej lub innymi nauczycielami (w szczególności odpowiedzialnymi za udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej);
8. zapoznanie się przez studenta (lub uczestnika studiów podyplomowych) ze specyfiką placówki oraz aktami prawa wewnętrznego, jak również zasadami BHP placówki;
9. analizę dzienników lekcyjnych, które są prowadzone w formie elektronicznej (za zgodą dyrektora szkoły).

Ponadto przy realizacji praktyk zawodowych będzie można stosować następujące rozwiązania:

1. student (lub uczestnik studiów podyplomowych) prowadzi symulację lekcji wychowawczej (lekcji wychowawczych) – na podstawie przygotowanego przez siebie scenariusza – obserwowaną przez nauczyciela akademickiego, dla innych osób z grupy odbywającej praktykę zawodową, a po zakończeniu lekcji ma miejsce analiza przeprowadzonych zajęć w ramach praktyki psychologiczno-pedagogicznej; każdy z grupy występuje w roli zarówno prowadzącego zajęcia, jak również obserwatora;
2. student (lub uczestnik studiów podyplomowych) prowadzi symulację lekcji z danego przedmiotu, obserwowaną przez nauczyciela akademickiego, dla innych osób z grupy odbywającej praktykę zawodową, a po zakończeniu lekcji ma miejsce analiza przeprowadzonych zajęć w ramach praktyki dydaktycznej; każdy z grupy występuje w roli zarówno prowadzącego zajęcia, jak również obserwatora;
3. przygotowywanie przez studentów (lub uczestników studiów podyplomowych) projektów edukacyjnych do wykorzystania w placówce systemu oświaty, m.in. scenariuszy lekcji lub zajęć, autorskich rozwiązań dydaktycznych, propozycji rozwiązań pojawiających się w danej placówce systemu oświaty problemów wychowawczych i opiekuńczych, propozycji zindywidualizowanej pracy z uczniami zdolnymi oraz uczniami ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się;
4. zapoznanie się przez studenta (lub uczestnika studiów podyplomowych) ze specyfiką placówki oraz aktami prawa wewnętrznego, jak również zasadami BHP placówki;
5. analiza dzienników lekcyjnych, które są prowadzone w formie elektronicznej (za zgodą dyrektora szkoły).

§ 4

OBOWIĄZKI PRAKTYKANTA / PRAKTYKANTKI

1. Student/-ka – w ramach specjalności nauczycielskiej – ma obowiązek odbyć praktyki pedagogiczne zgodnie z programem praktyk z przedmiotu dydaktyka języka polskiego na II i III etapie.
2. Student/-ka odbywający/-a praktykę jest zobowiązany/-a do:
 - a) zapoznania się z Regulaminem praktyk pedagogicznych;
 - b) uczestnictwa w praktykach w pełnym zakresie przewidzianym programem praktyk;

- c) punktualnego, systematycznego udziału w praktykach, przestrzegania zasad pracy, obowiązujących w szkole, w której realizowana jest praktyka;
- d) systematycznego potwierdzenia obecności i form aktywności na praktykach w dzienniczku praktyk (wzór dziennika praktyk oraz szablony innych dokumentów związanych z praktyką dostępne są na stronie internetowej IFP);
- e) złożenia pisemnego usprawiedliwienia lub zwolnienia lekarskiego opiekunowi praktyk ze strony UMCS w przypadku nieobecności;
- f) udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w ramach monitorowania jakości kształcenia w UMCS.

§5

Obowiązki nauczyciela-opiekuna praktyk ze strony szkoły

Opiekun praktyk z ramienia szkoły jest zobowiązany do:

1. sprawowania bezpośredniej opieki nad praktykantem/-ką;
2. ustalania z praktykantem/-ką szczegółowego planu i harmonogramu przebiegu praktyki (zgodnie z programem praktyki przedmiotowej z dydaktyki języka polskiego na II i III etapie kształcenia – dot. specjalności nauczycielskiej);
3. potwierdzania własnoręcznym podpisem obecności praktykanta w każdym dniu praktyki;
4. monitorowania przebiegu praktyk pedagogicznych;
5. zgłaszania akademickim opiekunom praktyk wszelkich trudności związanych z realizacją praktyk.
6. wypełnienia dokumentów potwierdzających udział studenta/-ki w praktyce.

§ 6

Obowiązki opiekuna praktyki ze strony uczelni UMCS:

Opiekun praktyki ze strony uczelni zobowiązany jest do:

1. przygotowania studenta/-ki do realizacji praktyki w oparciu o program praktyk przedmiotowo-metodycznych;
2. szczegółowego zapoznania studenta/-ki z regulaminem i programem praktyki;
3. współpracy z opiekunami praktyk ze strony szkoły;
4. monitorowania przebiegu i zaliczenia praktyk odbywanych przez studentów/-ki poprzez:
 - a) wnikliwą kontrolę dokumentacji potwierdzającej odbywanie praktyki danego student/-ki (dzienniczki praktyk, konspekty lekcji, karty obserwacji lekcji itd.);
 - b) stały kontakt (mailowy i/lub telefoniczny) z opiekunem praktyk ze strony szkoły;
 - c) przygotowanie uwag ewaluacyjnych na temat efektów kształcenia realizowanych przez studenta/-kę w ramach praktyki.
5. ocenienia i zaliczenia praktyki na podstawie dostarczonych przez studenta/-kę dokumentów;
6. przygotowania sprawozdania z zaliczenia praktyk.

§ 7
Warunki zaliczenia praktyk

Warunki zaliczenia praktyk opisane zostały szczegółowo w programie praktyki przedmiotowej z dydaktyki języka polskiego na II i III etapie.

§ 8
Postanowienia końcowe

1. Student ma obowiązek stosowania się do niniejszego regulaminu.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym dokumentem rozstrzygane są przez zespół akademickich opiekunów praktyk specjalności nauczycielskiej w IFP, tj. kierownika i pracowników Katedry Edukacji Polonistycznej.
3. Katedra Edukacji Polonistycznej zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu.
4. Regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2020/2021.

Katedra Edukacji Polonistycznej