



**UMCS**

UNIwersYTET MARIi CURIE-SKŁODOWSKIEJ W LUBLINIE

Wydział Politologii i Dziennikarstwa

DZIEKAN – dr hab. Wojciech Zięta. prof. UMCS

090001353

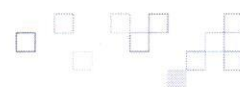
Uniwersytet Marii Curie Skłodowskiej  
**WYDZIAŁ POLITOLOGII I DZIENNIKARSTWA**

ul. Głęboka 45, 20-612 Lublin  
tel. (81) 537-60-20, (81) 537-60-21  
fax (81) 537-60-20

Załącznik do Organizacji zajęć dydaktycznych  
na Wydziale Politologii i Dziennikarstwa  
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej

§ 1

1. W siedzibie Wydziału mogą przebywać wyłącznie osoby, u których nie występują objawy chorobowe świadczące o zakażeniu wirusem SARS-CoV-2.
2. Do najczęstszych objawów choroby należą: gorączka i kaszel, którym mogą współtowarzyszyć ogólne pogorszenie samopoczucia, zmęczenie, bóle mięśniowe i kostno-stawowe, a także uczucie zatkania nosa, katar, ból gardła, ból głowy, utrata smaku i węchu, przyspieszenie oddechu i czynności serca, duszność i problemy z oddychaniem, dreszcze, uczucie ciężkości w klatce piersiowej czy objawy ze strony układu pokarmowego.
3. Każda osoba, korzystająca z budynku Wydziału, jest zobowiązana do przeprowadzenia samooceny stanu zdrowia polegającej na obserwacji objawów mogących świadczyć o infekcji układu oddechowego oraz pomiaru temperatury ciała.
4. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek objawów mogących świadczyć o wystąpieniu infekcji układu oddechowego oraz wystąpienia stanu podgorączkowego ( $37,3^{\circ}\text{C}$ - $38^{\circ}\text{C}$ ) lub gorączki ( $>38^{\circ}\text{C}$ ) wprowadza się zakaz przychodzenia na Wydział do czasu zdiagnozowania przyczyny oraz wyleczenia infekcji.



## § 2

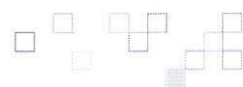
Wszystkie osoby wchodzące i wychodzące z Wydziału są zobowiązane do dezynfekcji rąk oraz zakładania masek zasłaniających usta i nos w miejscach ogólnodostępnych Wydziału (hole, korytarze, klatki schodowe, windy, toalety, szatnia, inne).

## § 3

1. Wszystkie osoby uczestniczące w zajęciach dydaktycznych w siedzibie Wydziału są zobowiązane do stosowania masek zasłaniających usta i nos oraz zachowania odległości co najmniej 1,5 m przez cały czas trwania zajęć.
2. Prowadzący zajęcia dydaktyczne w siedzibie Wydziału są zobowiązani do sprawdzenia listy obecności studentów bez względu na rodzaj zajęć (wykład/ ćwiczenia/ konwersatorium/ seminarium). Listy uczestników zajęć powinny być archiwizowane przez prowadzących zajęcia i udostępnione dziekanowi (lub upoważnionemu pracownikowi) w sytuacjach konieczności weryfikacji osób mających kontakt z osobą zakażoną.
3. Po zakończeniu zajęć w salach komputerowych, po wyłączeniu sprzętu komputerowego studenci są zobowiązani do dezynfekcji sprzętu komputerowego. Nadzór nad dezynfekcją sprawują prowadzący zajęcia.

## § 4

1. W pomieszczeniach pracy, w których przebywają wyłącznie pracownicy zatrudnieni tam na stałe, nie ma obowiązku noszenia masek zasłaniających usta i nos.
2. Pracownik przyjmujący interesantów jest zobowiązany do założenia maski zasłaniającej usta i nos oraz zachowania odległości co najmniej 1,5 m wobec interesanta.



1. Wszystkie osoby (pracownicy Wydziału, pracownicy zatrudnieni na podstawie umów cywilnoprawnych, studenci, doktoranci, słuchacze studiów podyplomowych) korzystający z budynku Wydziału są zobowiązani do natychmiastowego poinformowania służb Uczelni o stwierdzonym zakażeniu, podejrzeniu choroby lub zakażenia pod całodobowymi numerami: 506 102 571, 506 102 773.
2. Pracownicy i studenci anglojęzyczni informację wskazaną w 5.1 przekazują pod numer 81 537 29 26 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.15-15.15.

## § 6

Kierownik obiektu, w uzgodnieniu z dziekanem, przygotowuje pomieszczenia i stanowiska pracy, zapewnia właściwy poziom warunków sanitarnych oraz oznakowania sal dydaktycznych, pomieszczeń biurowych i pozostałych miejsc ogólnodostępnych w budynku Wydziału zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kształcenia w okresie obowiązywania epidemii.

## § 7

Na stronie internetowej Wydziału jest utworzona zakładka Koronawirus – Informacje, w której są zamieszczane akty prawne oraz informacje związane z funkcjonowaniem Uczelni i Wydziału w okresie epidemii. Za aktualizację informacji odpowiada Pracownik ds. promocji i informacji.

Dziekan  
  
Dr hab. Wojciech Ziętara, prof. UMCS

