**Oznaczenie sprawy:** **PU/3 - 2021/SKS-n**

**Zaproszenie do składania ofert na świadczenie usług specjalistycznych konsultacji doradztwa edukacyjnego dla studentów, doktorantów UMCS, w tym na potrzeby działalności Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami i Wsparcia Psychologicznego Uczelni**

**Zamawiający: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin**

**NIP: 712-010-36-92, REGON: 000001353, strona internetowa: www.umcs.pl, tel/ fax: +48 815375890**

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo Zamówień Publicznych* (tj. Dz.U. z 2021, poz.1129) zwaną dalej ustawą, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych oraz zgodnie z obowiązującym *Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie*.

**1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie wyboru usług specjalistycznych konsultacji doradztwa edukacyjnego dla studentów, doktorantów UMCS w tym na potrzeby działalności Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami i Wsparcia Psychologicznego Uniwersytetu. Zamówienie będzie realizowane w pierwszym lub drugim semestrze roku akademickiego 2021/2022 w wymiarze maksymalnie 450 godzin. Zamawiający zastrzega, że jedna umowa musi obejmować nie mniej niż niż 225 godzin.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku do zaproszenia „Opis przedmiotu zamówienia”.

**CPV: 85312320-8 Usługi doradztwa**

**2. Osoby upoważnione do kontaktu: Ewa Diadush,** tel. 782 095 503, ewa.diadush@poczta.umcs.lublin.pl lub

**Beata Kiczyńska tel. (81) 537-58-90.**

3. **Termin związania ofertą:** okres związania ofertą wynosi 15 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

4. **Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Ukończenie wyższych studiów z zakresu psychologii lub pedagogiki lub pracy socjalnej lub innych nauk społecznych potwierdzone uzyskaniem wykształcenia wyższego lub ukończenie studiów podyplomowych z zakresu doradztwa edukacyjnego.
2. Doświadczenie w pracy z młodzieżą lub młodymi dorosłymi.
3. Potwierdzone doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami - minimum 6 miesięcy.
4. Minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w udzielaniu wsparcia w tożsamym zakresie co najmniej w wymiarze 330 godzin w okresie ostatnich trzech lat.
5. Wiedza z zakresu metod efektywnego uczenia się, mnemotechnik, szybkiego czytania i pisania.

**5. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1) Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem „Formularza oferty”, stanowiącym załącznik do zaproszenia.

2) Oferta winna być złożona w formie pisemnej w oryginale oraz winna być podpisana przez osoby (osoby)uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymogami Kodeksu Cywilnego) o ile zakres reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych firmy. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez wykonawcę.

3) Do oferty należy dołączyć wszystkie niezbędne dokumenty potwierdzające wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie w tym:

a) Curriculum Vitae (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej)

b) List motywacyjny.

c) Kserokopia dokumentów poświadczających wykształcenie wyższe z zakresu psychologii lub pedagogiki lub pracy socjalnej lub innych nauk społecznych potwierdzone uzyskaniem wykształcenia wyższego lub ukończenia studiów podyplomowych z zakresu doradztwa edukacyjnego.

d) **wykaz usług**, według wzoru stanowiącego załącznik 5 do zaproszenia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenia) opisanego w pkt 4. ppkt 3) - 4) zaproszenia, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane **oraz załączeniem dowodów***,* określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (odpowiednio dla usługi)

4) Dokumenty wymienione w ppkt. 3,4 złożone w formie kopii powinny być opatrzone podpisem i potwierdzone za zgodność z oryginałem.

5) Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia:

1. „Oferta na świadczenie usług specjalistycznych konsultacji doradztwa edukacyjnego oznaczenie sprawy: PU/3-2021/SKS-n”
2. Nazwę i adres lub pieczęć Wykonawcy.

**6. Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy - jednakże nie wcześniej niż od dnia 1 października 2021 r. do 30 września 2022 r.**

**7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

1) Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

2) Wykonawca określi cenę za godzinę świadczenia usługi.

3) Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo w kwocie brutto, tj. z uwzględnieniem ewentualnego należnego podatku VAT. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Działanie finansowane jest z Funduszu Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami.

**8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1) Ofertę należy przesłać/przekazać w terminie **do dnia 31.08.2021 r. do godz. 11.00.**

2) Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

3) Ofertę należy przesłać pocztą tradycyjną na adres: Kancelaria UMCS ul. Plac M.C. Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin z dopiskiem dla Zespołu ds. Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami UMCS.

4) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

**9. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający dokona oceny złożonych ważnych ofert (tj. złożonych w terminie oraz spełniających wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym) według poniższych kryteriów:

1) Cena brutto (Cb) – 60 %

1. cena brutto (Cb) obejmuje cenę za przeprowadzenie 1 godziny

2) Doświadczenie Wykonawcy – 20 %

W ramach tego kryterium będą przyznawane punkty od 0 do 20, według zasady:

a) wykazanie doświadczenia w prowadzeniu - 330 godzin doradczych w zakresie tożsamym odpowiadającym przedmiotowi niniejszego postępowania – 0 pkt,

b) wykazanie doświadczenia w prowadzeniu od 331 do 400 godzin doradczych w zakresie tożsamym odpowiadającym przedmiotowi niniejszego postępowania – 5 pkt,

c) wykazanie doświadczenia w prowadzeniu od 401 do 500 godzin doradczych w zakresie tożsamym odpowiadającej przedmiotowi niniejszego postępowania – 10 pkt,

d) wykazanie doświadczenia w prowadzeniu powyżej 501 godzin doradczych w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi Postępowania – 20 pkt

3) Doświadczenie Wykonawcy w pracy z osobami z niepełnosprawnościami – 20%.

W ramach tego kryterium będą przyznawane punkty od 0 do 20, według zasady:

a) wykazanie doświadczenie ponad 6 miesięcy do 1 roku pracy z osobami z niepełnosprawnościami – 5 pkt.

b) wykazanie doświadczenia w pracy z osobami z niepełnosprawnościami powyżej 1 roku i więcej doświadczenia – 10 pkt.

c) wykazanie doświadczenia w pracy z osobami z niepełnosprawnościami powyżej 3 lat i więcej doświadczenia – 15 pkt

d) wykazanie doświadczenia w pracy z osobami z niepełnosprawnościami powyżej 5 lat doświadczenia – 20 pkt.

**10. Zawarcie umowy:**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, której wzór stanowi załącznik nr 3
2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

11. Zamawiający zastrzega sobie **prawo do nieudzielenia zamówienia**, bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

**12. W sprawach nieuregulowanych zaproszeniem** stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe dla przedmiotu zamówienia.

13. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wynikające z Ustawy PZP.

**Załączniki:**

1. formularz oferty,
2. opis przedmiotu zamówienia,
3. projektowane postanowienia umowy,
4. klauzula informacyjna RODO.
5. wykaz usług

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor Centrum Kształcenia i Obsługi Studiów

mgr Alicja Borzęcka- Szajner

Lublin,20.08. 2021 r.