Załącznik nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

lokalu użytkowego stanowiącego własność Uniwersytetu Marii Curie Skłodowskiej
w Lublinie, położonego w budynku przy ul. Głębokiej 45 w Lublinie, sporządzony w dniu ...................... r. na podstawie umowy znak: DTE-e/…/2021/N z dnia …………..., pomiędzy:

* Firmą ………………………………… reprezentowaną przez …………………….będącą Najemcą lokalu zgodnie z ww. umową, zwanym dalej Przejmującym,

a

* Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, 20-031 Lublin, pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, NIP 712-010-36-92, REGON 000001353, reprezentowanym przez:

Kierownika Obiektu p. Elżbietę Muciek będącym Wynajmującym przedmiotowy lokal, zwanym dalej Przekazującym,

1. Przekazujący przekazuje Przejmującemu lokal użytkowy o powierzchni 18,32 m2, znajdujący się na parterze w ww. budynku z przeznaczeniem na prowadzenie punktu piekarniczo spożywczego.
2. Przejmujący kwituje odbiór:

.............. komplet kluczy do lokalu,

Stan licznika energii elektrycznej………………….

1. Opis lokalu, jego stanu technicznego, uszkodzeń i wyposażenia:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Potwierdzam zgodność protokołu ze stanem faktycznym.

**Przekazujący** **Przejmujący**