



Zasady zapisów na obowiązkowe wykłady/ćwiczenia/konwersatoria/laboratoria na studiach stacjonarnych na Wydziale Ekonomicznym UMCS – NAUCZYCIEL AKADEMICKI

1. Od semestru zimowego w roku ak. 2021/2022 na Wydziale Ekonomicznym UMCS, zostają wprowadzone obowiązkowe zapisy elektroniczne w systemie USOS dla studentów do grup ćwiczeniowych (CA/CS), konwersatoryjnych (KW), laboratoryjnych (LB) oraz na wykłady (WY/WS) na wszystkich kierunkach WE UMCS - studia stacjonarne:
 - za wyjątkiem kierunku **DATA SCIENCE**.
2. Zapisy w semestrze zimowym w roku ak. 2021/2022 odbędą się w dniach:
 - **I tura: 27.09.2021** (godz. 19:00) - **01.10.2021** (godz. 9:00)
 - **II tura: 01.10.2021** (godz. 12:00) – **15.10.2021** (godz. 23:59) – dla osób z dodatkowej rekrutacji (tylko I rok I oraz II stopnia studia stacjonarne).

Terminy zapisów w kolejnych semestrach, będą udostępniane na stronie oraz w mediach społecznościowych Wydziału Ekonomicznego UMCS przez pracowników administracji ds. obsługi procesu dydaktycznego i jakości kształcenia (najpóźniej na 7 dni przed zapisami).

3. Przygotowanie rejestracji związanych z procesem zapisów na WY/WS, CA/CS, KW i LB oraz dodanie list studentów do rejestracji w systemie USOS należy do pracowników administracji ds. obsługi procesu dydaktycznego i jakości kształcenia.
4. Dziekanat studencki przygotowuje aktualną ofertę przedmiotów w systemie USOS, uwzględniając aktualnie obowiązujące programy studiów oraz obciążenia nauczycieli akademickich na dany rok akademicki, w terminie i w porozumieniu z pracownikami administracji ds. obsługi procesu dydaktycznego i jakości kształcenia.
5. Wszelkie zmiany dotyczące planów, **nauczyciel akademicki zgłasza do pracownika administracji, który przygotowuje plany zajęć** na Wydziale Ekonomicznym UMCS, natomiast zmian w systemie USOS dokonuje Dziekanat studencki.
6. Na pytania od studentów dotyczące zmiany grupy CA/CS, KW i LB, nauczyciel akademicki jest zobligowany do przekazania informacji, że wszelkie zmiany grup są dokonywane **TYLKO I WYŁĄCZNIE** przez system USOS w trakcie zapisów.



7. Wszelkie zmiany w grupach odbywają się na zasadzie „osoba za osobę”. Wynika to z potrzeby utrzymania regulaminowych limitów w grupach (wg. Regulaminu pracy UMCS).
8. Dziekanat studencki przyjmuje e-maile oraz papierowe podania w sprawie zmian grup. Podania rozpatruje Prodziekan ds. Jakości Kształcenia.
9. Studenci, którzy nie zapiszą się poprzez system USOS, będą zapisywani przez Dziekanat studencki do grup z najmniejszą ilością osób.
10. Student przy wyborze przedmiotów kontynuowanych ma obowiązek zapisu do tego samego prowadzącego, do którego uczęszczał na zajęcia w poprzednim semestrze. Tzn., że student **TYLKO I WYŁACZNIE** może zmienić prowadzącego, **za zgodą obydwu nauczycieli akademickich.**
11. Z zapisów wyłączone są: praktyki, seminaria dyplomowe oraz magisterskie (kontynuacja). Dziekanat studencki przepisuje studentów na kolejny semestr w systemie USOS.
12. Ostateczny termin zapisów na CA/CS, KW, LB to **15 października br. (godz. 23:59).** **Po tym terminie nie będzie możliwości zmiany w grupach.**

