

Zmienione przez:  
ZR 28/2015



## ZARZĄDZENIE

Nr 107/2013

**Rektora  
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej  
w Lublinie**

**z dnia 25 listopada 2013 r.**

***w sprawie powołania i funkcjonowania Komisji Etyki Badań Naukowych  
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej***

Na podstawie art. 66 ust. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.), a także § 53 Statutu UMCS z dnia 14 czerwca 2006 r.,

**zarządzam:**

### § 1

Komisja Etyki Badań Naukowych, zwana dalej „Komisją” zostaje powołana przez Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.

### § 2

- 1. Komisja powołana jest w celu zapewnienia przestrzegania przez pracowników, doktorantów i studentów Uniwersytetu, zwanych dalej wnioskodawcami, standardów etycznych w badaniach naukowych, poprzez opiniowanie projektów badawczych oraz przygotowywanie i propagowanie standardów etycznych dotyczących badań naukowych.*
- 2. Poprzez badania naukowe rozumie się poddawanie uczestników oddziaływaniu możliwych do zidentyfikowania czynników fizycznych, chemicznych (w tym farmakologicznych) lub psychologicznych.*
- 3. Opinia Komisji nie wyłącza konieczności uzyskania zgody lub opinii przewidzianej w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.*

### § 3

Komisja wydając opinię kieruje się regulacjami prawnymi ustawodawstwa krajowego oraz uniwersalnymi standardami etyki badań naukowych.

### § 4

1. Członków Komisji powołuje Rektor UMCS spośród pracowników UMCS, zgłoszonych przez Dziekanów Wydziałów.
2. W skład Komisji mogą wchodzić ponadto osoby spoza UMCS, *zaproszone przez Przewodniczącego. Przewodniczący wyłącza członka Komisji będącego jednocześnie wnioskodawcą lub pozostającego z wnioskodawcą w sytuacji konfliktu interesów.*
3. Przewodniczącego Komisji wskazuje Rektor UMCS, spośród członków Komisji będących pracownikami Uniwersytetu.
4. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swojego składu Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.
5. Komisja liczy co najmniej 15 członków.
6. Kadencja Komisji trwa cztery lata.
7. Członkowie Komisji pełnią swe obowiązki do czasu pierwszego posiedzenia nowo powołanej Komisji.
8. Członkostwo w Komisji sprawowane jest na zasadzie dobrowolności.
9. Powołanie nowego członka Komisji przez Rektora UMCS następuje na pisemny wniosek Przewodniczącego lub z własnej inicjatywy Rektora.
10. Odwołanie członka Komisji przed upływem kadencji następuje na pisemny wniosek Przewodniczącego w przypadku, gdy członek nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań lub na wniosek członka Komisji w sytuacji dobrowolnej rezygnacji lub z inicjatywy własnej Rektora UMCS.

### § 5

1. Posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący, *z własnej inicjatywy lub na wniosek przynajmniej trzech członków.*
2. Z prac Komisji sporządza się protokół.

### § 6

1. *Komisja wydaje opinię o dopuszczalności projektu badawczego na podstawie pisemnego wniosku przygotowanego w języku polskim, kierowanego przez podmiot fizyczny lub prawny, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.*
2. Podmioty zainteresowane wydaniem opinii przez Komisję, zobowiązane są do dostarczenia wniosku do Sekretarza Komisji.
3. Wydanie opinii przez Komisję jest bezpłatne.
4. Wnioskodawca będący jednocześnie członkiem Komisji, na czas rozpatrywania wniosku, zostaje wyłączony z udziału w wydawaniu opinii.
5. *Komisja przed wydaniem opinii może zwrócić się do wnioskodawcy o uzupełnienie wniosku.*

## § 7

1. Komisja wydaje opinię najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku. Termin ten może ulec wydłużeniu o kolejny miesiąc, jeżeli Komisja uzna za konieczne zasięgnięcie opinii ekspertów spoza swego składu.
2. Wydanie przez Komisję opinii następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Komisji.
3. Opinia Komisji może przybrać formę:
  - 1) opinii pozytywnej;
  - 2) opinii pozytywnej warunkowej – związanej z wprowadzeniem do projektu badawczego konkretnych zmian zalecanych przez Komisję;
  - 3) opinii negatywnej – wykluczającej możliwość realizacji badania.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3) niniejszego paragrafu, projekt badawczy nie może być ponownie rozpatrywany przez Komisję bez zmian w kierunku wskazanym w opinii.
5. Wnioskodawca zobowiązany jest do odbioru opinii w terminie 14 dni od daty posiedzenia Komisji, na którym rozpatrywany był wniosek zainteresowanego.
6. Opinie Komisji przekazywane są wnioskodawcy na piśmie. W przypadku wydania opinii warunkowej i negatywnej, sporządza się także uzasadnienie.
7. *Komisja odmawia wydania opinii w przypadku:*
  - a) *gdy wniosek nie spełnia wymogów formalnych lub zakres planowanych badań nie dotyczy istotnych aspektów etycznych,*
  - b) *gdy wnioskodawca nie uzasadni potrzeby uzyskania opinii,*
  - c) *gdy w jednostce organizacyjnej zatrudniającej wnioskodawcę lub będącej miejscem realizacji projektu działa komisja etyczna.*
8. *Komisja może cofnąć wydaną wcześniej pozytywną opinię jeżeli na podstawie wiarygodnych informacji stwierdzi, że dalsze badania naukowe mogą istotnie zagrażać zdrowiu lub życiu uczestników badania lub są niezgodne z wcześniej złożonym wnioskiem.*

## § 8

1. Komisja może wydać opinię w języku obcym na pisemną prośbę wnioskodawcy.
2. Koszty tłumaczenia opinii na język obcy ponosi wnioskodawca.

## § 9

Przewodniczący Komisji, raz do roku sporządza sprawozdanie z działalności Komisji za poprzedni rok akademicki i przedkłada go Rektorowi UMCS do 31 października.

## § 10

1. *W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się obowiązujące przepisy prawa oraz dobre obyczaje uniwersyteckie.*
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

dr hab. Stanisław Michałowski, prof. nadzw.