

REGULAMIN

**SAMORZĄDU STUDENTÓW
UNIWERSYTETU MARII CURIE-SKŁODOWSKIEJ**

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I. PRZEPISY OGÓLNE – § 1 - § 6

DZIAŁ II. ORGANY SAMORZĄDU STUDENTÓW – § 7 - § 102

Rozdział I. Przepisy ogólne – § 7 - § 16

Rozdział II. Parlament Studentów – § 17 - § 54

Rozdział III. Zarząd Uczelniany Samorządu Studentów – § 55 - § 71

Rozdział IV. Rzecznik Praw Studenta – § 72 - § 75

Rozdział V. Rada Wydziałowa Samorządu Studentów – § 76 - § 87

Rozdział VI. Starosta – § 88 - § 102

DZIAŁ III. SAMORZĄD STUDENTÓW OSIEDLA AKADEMICKIEGO – § 103 - § 110

Rozdział I. Przepisy ogólne – § 103 - § 104

Rozdział II. Rada Mieszkańców – § 105 - § 106

Rozdział III. Rada Osiedla Akademickiego – § 107 - § 110

DZIAŁ IV. ORDYNACJA WYBORCZA – § 111 - § 136

Rozdział I. Przepisy ogólne – § 111 - § 114

Rozdział II. Komisja Wyborcza Samorządu Studentów – § 115 - § 125

Rozdział III. Wybory do Rad, Rad Mieszkańców oraz Rady Osiedla Akademickiego – § 126 - § 134

Rozdział V. Protesty wyborcze – § 135 - § 136

DZIAŁ V. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE – § 137 - § 142

DZIAŁ I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady organizacji i tryb działania Samorządu Studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, zwanego dalej Samorządem Studentów, w tym rodzaje oraz kompetencje organów jednoosobowych i kolegialnych, sposób wyłaniania, ich wzajemne relacje oraz prawa i obowiązki studentów wobec tych organów.

§ 2

1. Samorząd Studentów działa na podstawie Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 poz.1668 z późn. zm.), Statutu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie oraz niniejszego Regulaminu.

§ 3

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to Ustawę z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.);
- 2) Statucie – rozumie się przez to Statut Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie;
- 3) Uniwersytecie – rozumie się przez to Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie;
- 4) Senacie Uczelni – rozumie się przez to Senat Uniwersytetu Marii-Curie Skłodowskiej w Lublinie;
- 5) Parlamencie – rozumie się przez to Parlament Studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie;
- 6) Parlamentarzyście – rozumie się przez to Parlamentarzystę Parlamentu Studentów Uniwersytetu Marii-Curie Skłodowskiej w Lublinie;
- 7) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Uczelniany Samorządu Studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie;
- 8) Biurze Zarządu – rozumie się przez to siedzibę Zarządu Uczelnianego Samorządu Studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie;
- 9) Komisji Wyborczej – rozumie się przez to Komisję Wyborczą Samorządu Studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie;
- 10) jednostce – rozumie się przez to wydział, Osiedle Akademickie i dom studencki;
- 11) Radzie – rozumie się przez to Radę Wydziałową Samorządu Studentów;
- 12) Przewodniczącym Rady – rozumie się przez to Przewodniczącego Rady Wydziałowej Samorządu Studentów Wydziału Uniwersytetu;
- 13) Radzie Osiedla – rozumie się przez to Radę Osiedla Akademickiego Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie;
- 14) roku – rozumie się przez to grupę studentów kierunku wspólnie realizującą etap studiów w ramach tego samego trybu studiów;

15) grupie – rozumie się przez to grupę zajęciową wchodzącą w skład roku.

§ 4

1. Do zadań organów Samorządu Studentów należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie ogółu studentów Uniwersytetu;
- 2) ochrona praw studentów Uniwersytetu;
- 3) zapoznanie studentów z ich prawami i obowiązkami;
- 4) wspieranie i realizacja naukowych, kulturalnych, sportowych, turystycznych i innych inicjatyw studenckich;
- 5) animacja kultury studenckiej i integracja środowiska akademickiego;
- 6) prowadzenie na terenie Uniwersytetu działalności w zakresie spraw studenckich, w tym socjalno-bytowych i kulturalnych studentów Uniwersytetu;
- 7) ułatwianie studentom korzystania z prawa do zrzeszania;
- 8) uczestnictwo w podejmowaniu decyzji w zakresie spraw Uniwersytetu określonych przepisami ustawy, Statutu i innych aktów;
- 9) współdecydowanie z organami Uniwersytetu w sprawach socjalno-bytowych studentów, w szczególności w sprawach pomocy materialnej oraz nagród za wyniki w nauce;
- 10) decydowanie w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez władze Uczelni na cele studenckie;
- 11) opiniowanie wysokości opłat uiszczanych przez studentów w toku studiów;
- 12) opiniowanie projektów aktów prawnych organów Uniwersytetu;
- 13) wybieranie przedstawicieli studentów do kolegialnych organów Uniwersytetu;
- 14) wyrażanie opinii studentów w sprawach związanych z procesem kształcenia i wychowania w szkołach wyższych oraz w sprawach ze środowiskiem tym związanym lub wymagających wypowiedzi tego środowiska;
- 15) podejmowanie działań na rzecz jakości kształcenia.

§ 5

1. Organy Samorządu Studentów reprezentowane są poprzez swoich Przewodniczących w sprawach objętych działalnością tychże organów, wobec władz uczelni, organów uczelni, jednostek pozawydziałowych i administracyjnych uczelni oraz innych organów Samorządu Studentów.
2. Zarząd reprezentuje Samorząd Studentów na zewnątrz.

§ 6

1. Samorząd Studentów tworzą wszyscy studenci Uniwersytetu.
2. Samorząd Studentów działa przez swoje organy:
 - 1) Uczelniane, do których należą:
 - a) kolegialne: Parlament; Prezydium Parlamentu; Zarząd; Komisja Wyborcza;
 - b) jednoosobowe: Przewodniczący Parlamentu; Przewodniczący Zarządu, Rzecznik Praw Studenta.
 - 2) Wydziałowe, do których należą:

- a) kolegialne: Rada;
 - b) jednoosobowe: Przewodniczący Rady; Starosta.
- 3) Osiedla Akademickiego, do których należą:
- a) kolegialne: Rada Osiedla Akademickiego, Rada Mieszkańców;
 - b) jednoosobowe: Przewodniczący Rady Osiedla Akademickiego, Przewodniczący Rady Mieszkańców.
3. Organy Samorządu Studentów nie podlegają żadnym pozauczelnianym strukturom samorządu studenckiego ani innym organizacjom.

DZIAŁ II

Organy Samorządu Studentów

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 7

1. Organy Samorządu na szczeblu Uniwersytetu, w zakresie swojej działalności, mogą korzystać z Biur innych organów Samorządu, pod warunkiem uprzedniego uzyskania zgody od Przewodniczącego właściwego organu.

§ 8

1. Nie można łączyć członkostwa w Zarządzie z członkostwem w Komisji Wyborczej lub Prezydium Parlamentu.
2. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 nie stanowi przeszkody do kandydowania w wyborach do organu Samorządu Studentów. Wybór jest równoważny ze złożeniem rezygnacji z wcześniej pełnionej funkcji.

§ 9

1. Czynne prawo wyborcze, na zasadach określonych niniejszym Regulaminem ma każdy student Uniwersytetu.
2. Bierne prawo wyborcze ma każdy student Uniwersytetu, z wyjątkiem:
- 1) studenta zawieszono w prawach studenta na podstawie prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej;
 - 2) pozbawiono praw publicznych na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
 - 3) skazanego prawomocnym wyrokiem sądu na karę pozbawienia wolności.
3. Student studiujący na więcej niż jednym kierunku studiów i korzystający z biernego prawa wyborczego, zobowiązany jest do dokonania wyboru jednostki wiodącej w formie oświadczenia w Biurze Zarządu do 30 października każdego roku akademickiego.
4. Oświadczenie obowiązuje do 30 października kolejnego roku akademickiego i nie podlega zmianie.
5. W przypadku niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 za jednostkę wiodącą uznaje się tą, na której student wcześniej uzyskał status studenta W przypadku rozpoczęcia

równocześnie więcej niż jednego kierunku studiów oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 należy złożyć pod rygorem utraty biernego prawa wyborczego.

§ 10

1. W pracach komisji skrutacyjnej, dla wyborów przeprowadzanych przez dany organ Samorządu Studentów, nie może uczestniczyć osoba korzystająca w danych wyborach z biernego prawa wyborczego.

§ 11

1. Kadencja członków organów Samorządu Studentów trwa dwa lata, począwszy od dnia ich wyboru.
2. Kadencja członków Samorządu Studentów w organach i ciałach opiniotawczo-doradczych Uniwersytetu trwa dwa lata, począwszy od dnia ich wyboru.
3. W przypadku ustania członkostwa, kadencja członka wybranego w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji organu Samorządu Studentów.
4. Członkowie organów Samorządu Studentów, których kadencja dobiegła końca pełnią obowiązki do czasu wyboru nowych członków, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
5. Przepisy o członkostwie w organach Samorządu Studentów stosuje się odpowiednio do członkostwa w organach i ciałach opiniotawczo-doradczych Uniwersytetu.

§ 12

1. Członkostwo w organie Samorządu Studentów ustaje w przypadku:
 - 1) złożenia pisemnej rezygnacji;
 - 2) odwołania;
 - 3) utraty praw studenta;
 - 4) zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej;
 - 5) skreślenia z listy studentów;
 - 6) utraty praw publicznych na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
 - 7) skazania prawomocnym wyrokiem sądu na karę pozbawienia wolności.

§ 13

1. Odwołanie członkostwa w organie Samorządu Studentów może nastąpić w przypadku:
 - 1) niewykonywania, bez usprawiedliwienia, obowiązków wynikających z pełnionej funkcji przez co najmniej miesiąc;
 - 2) wypełnienia obowiązków wynikających z pełnionej funkcji w sposób rażąco naruszający interes lub dobre imię Uniwersytetu czy Samorządu Studentów;
 - 3) prowadzenia na Uniwersytecie lub poza nim działalności, która w rażący sposób narusza interes lub dobre imię Uniwersytetu czy Samorządu Studentów;
 - 4) trwałej niezdolności do pełnienia funkcji ze względu na stan zdrowia;
 - 5) rażącego naruszania Regulaminu Samorządu Studentów oraz regulaminów poszczególnych Organów Samorządu Studentów.
2. Odwołanie wymaga pisemnego wniosku co najmniej 1/5 członków organu, który dokonał wyboru, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 dla swojej ważności wymaga uzasadnienia.
4. Odwołanie następuje bezwzględną większością głosów organu, który dokonał wyboru, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej.
5. Odwołanie członka Rady następuje uchwałą Parlamentu podjętą większością co najmniej 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby Parlamentarzystów na wniosek co najmniej 2/3 członków Rady.

§ 14

1. W przypadku nieobsadzenia miejsca lub ustania członkostwa w organie Samorządu Studentów przeprowadza się wybory uzupełniające, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej.

§15

1. Uchwały organów Samorządu Studentów zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków organu, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej.
2. Uchwała, zarządzenie lub inny akt prawny organu Samorządu Studentów wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podjęcia.
3. Uchwały, zarządzenia lub inne akty prawne są podpisywane przez przewodniczącego odpowiedniego organu Samorządu Studentów.
4. Uchwały, zarządzenia lub inne akty prawne organu Samorządu Studentów udostępnia się w siedzibie odpowiedniego organu albo w Biurze Zarządu.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej podjęcie uchwały na posiedzeniu właściwego organu Samorządu Studentów, a uchwała ta wymaga głosowania tajnego, Przewodniczący tego organu określa w drodze zarządzenia sposób przeprowadzenia głosowania i podjęcia uchwały w trybie niewymagającym zwołania posiedzenia.

§ 16

1. Członek Samorządu Studentów jest zobowiązany przestrzegać przepisów Regulaminu i innych aktów normatywnych, obowiązujących na Uniwersytecie oraz stosować się do ogólnie przyjętych zasad współżycia społecznego oraz wartości moralnych w zakresie przebiegu posiedzeń danych organów, w których uczestniczy.
2. W przypadku niewywiązywania się z zasad ujętych w ust. 1, zastosowanie znajdują przepisy § 13 niniejszego Regulaminu.

Rozdział II

Parlament Studentów

§ 17

1. Parlament jest najwyższym uchwałodawczym organem Samorządu Studentów.

§ 18

1. Organami Parlamentu są:

- 1) Przewodniczący Parlamentu;
- 2) Prezydium Parlamentu;
- 3) Komisja Grantowa;
- 4) Komisje doraźne Parlamentu.

§ 19

1. Do wyłącznych kompetencji Parlamentu należy:

- 1) uchwalanie i nowelizacja Regulaminu;
 - 2) wyrażanie zgody na treść Regulaminu Studiów wraz z opinią;
 - 3) wybór i odwołanie Przewodniczącego Parlamentu;
 - 4) wybór i odwołanie Przewodniczącego Zarządu;
 - 5) Wybór i odwołanie Rzecznika Praw Studenta;
 - 6) zatwierdzanie składu Zarządu;
 - 7) udzielanie Zarządowi absolutorium;
 - 8) wybór przedstawicieli studentów do Senatu Uczelni;
 - 9) wybór przedstawicieli studentów do Kolegium Elektorów;
 - 10) wybór i odwołanie członków komisji Parlamentu;
 - 11) wybór lub wskazanie przedstawicieli studentów do organów kolegialnych oraz ciał opiniodawczo-doradczych Uniwersytetu;
 - 12) wskazanie przedstawicieli studentów do komisji ds. stypendialnych II instancji;
 - 13) decydowanie w sprawach akcji protestacyjnej lub strajku;
 - 14) podejmowanie innych uchwał w sprawach określonych w odrębnych przepisach Regulaminu, innych aktach normatywnych Uniwersytetu oraz Ustawy.
2. Uchwalenie lub nowelizacja Regulaminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, wymaga większości co najmniej 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby Parlamentarzystów.
3. Podjęcie przez Parlament uchwały zmieniającej Regulamin może odbyć się nie wcześniej niż siódmego dnia od dnia wniesienia projektu uchwały.
4. Wybór lub odwołanie, o których mowa w ust. 1 wymaga bezwzględnej większości głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby Parlamentarzystów, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

§ 20

1. Do kompetencji Parlamentu należy w szczególności:

- 1) nadzór nad działalnością organów Samorządu Studentów powoływanych przez Parlament oraz członków tych organów;

- 2) informowanie Rektora o aktach prawnych wydanych przez organy samorządu studentów z naruszeniem prawa bądź niezgodnych z obowiązującymi przepisami;
- 3) wyrażanie zgody w formie uchwały wraz z uzasadnieniem w formie opinii na treść regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu oraz jego zmiany;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach:
 - a) Regulaminu studiów UMCS;
 - b) Regulaminu świadczeń dla studentów UMCS;
 - c) wysokości opłat w sprawach związanych z tokiem studiów;
 - d) organizacji roku akademickiego.
- 5) odwołanie Przewodniczącego Komisji Wyborczej, Przewodniczącego Rady Osiedla Akademickiego, Przewodniczącego Rady Mieszkańców.

§ 21

1. Parlament dokonuje wyboru Przewodniczącego Zarządu co najmniej trzy miesiące przed upływem kadencji, lecz nie później niż 30 czerwca.
2. Kandydat na Przewodniczącego Zarządu, po wyborze przez Parlament, zostaje Przewodniczącym elektem.
3. Przewodniczący elekt zostaje Przewodniczącym Zarządu, w dniu następującym po ostatnim dniu kadencji ustępującego Przewodniczącego.
4. Przewodniczący elekt ma wgląd w całość dokumentacji Zarządu, w tym do dokumentów finansowych.
5. Przepisów ust. 3 nie stosuje się w przypadku, o którym mowa w § 68.

§ 22

1. Parlament, bezpośrednio po wyborze Przewodniczącego Zarządu na jego wniosek zatwierdza skład Zarządu w drodze uchwały.
2. W razie niezatwierdzenia składu Zarządu w trybie, o którym mowa w ust. 1, Przewodniczący Zarządu wnioskuje o zatwierdzenie kolejnego składu Zarządu na posiedzeniu Parlamentu, które zwoływane jest w ciągu 14 dni od dnia posiedzenia.
3. Ponowne niezatwierdzenie składu Zarządu skutkuje odwołaniem Przewodniczącego.
4. Parlament wybiera nowego Przewodniczącego Zarządu w ciągu 14 dni od dnia odwołania Przewodniczącego Zarządu. Przepisy ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.

§ 23

1. Przewodniczący Zarządu, w przypadku ustania członkostwa jednego z członków Zarządu, może złożyć do Parlamentu wniosek o uzupełnienie składu Zarządu, wskazując w nim kandydata na członka Zarządu.
2. Przewodniczący Parlamentu zwołuje posiedzenie Parlamentu w związku z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, w ciągu 7 dni od dnia jego wpłynięcia.
3. W przypadku nieuzupełnienia składu Zarządu, powtórny wniosek może zostać złożony przez Przewodniczącego Zarządu co najmniej 7 dni od dnia posiedzenia Parlamentu, o którym mowa w ust. 2.

4. W sytuacji ponownego nieuzupełnienia składu Zarządu przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.

§ 24

1. Parlament odwołuje członka Zarządu na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby Parlamentarzystów lub Przewodniczącego Zarządu.
2. Powtórny wniosek, o którym mowa w ust. 1 nie może być zgłoszony na posiedzeniu następującym po posiedzeniu, na którym Parlament głosował nad wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Powtórny wniosek zgłoszony po upływie mniej niż trzech miesięcy od posiedzenia, na którym Parlament głosował nad wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 może być zgłoszony, jeżeli poprze go co najmniej 1/3 ogólnej liczby Parlamentarzystów.
3. Parlament odwołuje członka Zarządu bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby Parlamentarzystów.

Wybory przedstawicieli studentów do Senatu Uczelni

§ 25

1. Senatorzy studenccy są przedstawicielami studentów w Senacie UMCS.
2. Liczbę mandatów Senatorów Studenckich określa Statut UMCS.
3. Senatorów studenckich wybiera Parlament bezwzględną większością głosów.
4. Przewodniczący Parlamentu oraz Przewodniczący Zarządu są stałymi przedstawicielami Samorządu Studentów w Senacie.

§ 26

1. Do zadań Prezydium Parlamentu należą wszelkie czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów.
2. Prezydium Parlamentu podaje do publicznej wiadomości informację o terminie, miejscu i formie zgłaszania kandydatów na Senatorów studenckich nie później niż na czternaście dni przed upływem terminu zgłaszania kandydatów.
3. Zgłoszenia przyjmuje Prezydium Parlamentu w terminie wskazanym w ust. 2.

§ 27

1. Parlament Studentów podejmuje uchwałę w przedmiocie odwołania Senatora na wniosek co najmniej trzech Senatorów w przypadku drugiej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu Senatu.

Wybory do Kolegium Elektorów

§ 28

1. Elektorzy studenccy są przedstawicielami studentów w Kolegium Elektorów.
2. Liczbę mandatów Elektorów określa Statut UMCS.

§ 29

1. Elektorów studenckich wybiera Parlament bezwzględną większością głosów.
2. Przy wyborze elektorów studenckich stosuje się zasadę proporcjonalności liczby studentów wydziałów do reprezentujących ich elektorów. Przepis §28 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 30

1. Do zadań Prezydium Parlamentu należą wszelkie czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów oraz ogłoszeniem ich wyników zgodnie z terminami wyznaczonymi w uchwale Senatu dotyczącej harmonogramu czynności wyborczych.
2. Prezydium Parlamentu podaje do publicznej wiadomości informację o terminie, miejscu i formie zgłaszania kandydatów na Elektorów studenckich nie później niż na czternaście dni przed upływem terminu zgłaszania kandydatów.
3. Zgłoszenia przyjmuje Prezydium Parlamentu w terminie wskazanym w ust. 2.

§ 31

1. Wygaśnięcie mandatu elektora przed upływem kadencji Kolegium Elektorów następuje w przypadkach określonych w § 147 ust. 1 Statutu UMCS.
2. Wygaśnięcie mandatu elektora stwierdza Prezydium Parlamentu w terminie siedmiu dni od otrzymania informacji o wygaśnięciu mandatu Elektora i przekazuje informacje do organu przeprowadzającego wybory do Kolegium Elektorów na szczeblu ogólnouczelnianym.

§ 32

1. Pierwsze posiedzenie Parlamentu nowej kadencji zwoływane jest przez Przewodniczącego Komisji Wyborczej w ciągu 7 dni od ostatniego posiedzenia Parlamentu poprzedniej kadencji.
2. Wybór Przewodniczącego Parlamentu przeprowadzany jest niezwłocznie po otwarciu pierwszego posiedzenia Parlamentu.
3. Przewodniczący Parlamentu niezwłocznie po swoim wyborze zarządza wybór jednego albo dwóch Wiceprzewodniczących Parlamentu i Sekretarza.
4. W przypadku Przewodniczącego Parlamentu i sytuacji, o których mowa w § 12, kadencja nowo wybranej osoby na jego miejsce trwa od momentu wyboru do czasu zakończenia regulaminowo określonej kadencji poprzednika, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej.
5. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i Sekretarz Parlamentu są wybierani bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby Parlamentarzystów.

§ 33

1. Do kompetencji Prezydium Parlamentu należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie porządku obrad;
 - 2) wykonywanie zadań powierzonych przez Przewodniczącego Parlamentu;
 - 3) dokonywanie wykładni przepisów Regulaminu, po zasięgnięciu opinii Centrum Prawno-Organizacyjnego lub właściwej Komisji Zarządu, do której zadań będą należeć kwestie prawno-regulaminowe;
 - 4) ustalanie liczby Parlamentarzystów reprezentujących poszczególne Wydziały w Parlamencie;
 - 5) wykonywanie innych zadań określonych w Regulaminie.

2. W skład Prezydium Parlamentu wchodzi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz.

§ 34

1. Do kompetencji Przewodniczącego Parlamentu należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Parlamentu wobec władz uczelni, organów uczelni oraz jednostek pozawydziałowych i administracyjnych uczelni, wyłącznie w sprawach dotyczących Parlamentu;
- 2) kierowanie pracami Parlamentu i Prezydium;
- 3) czuwanie nad przestrzeganiem Regulaminu, toku obrad oraz porządku na sali posiedzeń;
- 4) zwoływanie posiedzeń Parlamentu;
- 5) ustalanie porządku obrad Parlamentu;
- 6) nadawanie biegu inicjatywom uchwałodawczym i wnioskom;
- 7) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 8) zarządzanie konkursów grantowych;
- 9) wykonywanie innych zadań określonych w Regulaminie.

§ 35

1. Do kompetencji Wiceprzewodniczącego Parlamentu należą w szczególności:

- 1) wspieranie Przewodniczącego w bieżącym wykonywaniu zadań;
- 2) zastępowanie Przewodniczącego podczas jego czasowej niemożności sprawowania funkcji;
- 3) wykonywanie zadań Przewodniczącego do czasu wyboru nowego.

§ 36

1. Do kompetencji Sekretarza Parlamentu należą w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Parlamentu, o których mowa w § 51;
- 2) organizacja posiedzeń Parlamentu;
- 3) sporządzanie kalendarza posiedzeń;
- 4) sporządzanie list obecności z posiedzeń Parlamentu;
- 5) kontrola kworum w trakcie posiedzeń Parlamentu;
- 6) wsparcie Prezydium Parlamentu w kwestiach administracyjno-biurowych.

§ 37

1. Parlament na wniosek złożony w formie pisemnej przez co najmniej 1/3 ogólnej liczby Parlamentarzystów może odwołać Przewodniczącego Parlamentu lub członków Prezydium. Odwołując Przewodniczącego, Parlament zobowiązany jest jednocześnie powołać nową osobę na to stanowisko.
2. Powtórny wniosek, o którym mowa w ust. 1 nie może być zgłoszony na posiedzeniu następującym po posiedzeniu, na którym Parlament głosował nad wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 oraz nie może być oparty o tożsame uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Odwołanie Przewodniczącego Parlamentu lub członka Prezydium następuje bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby Parlamentarzystów.

§ 38

1. Komisja Grantowa jest komisją stałą Parlamentu.
2. Komisja Grantowa realizuje konkursy grantowe ze środków Samorządu Studentów.
3. W skład Komisji Grantowej wchodzi:
 - 1) członek Prezydium Parlamentu wskazany przez Przewodniczącego Parlamentu;
 - 2) Przewodniczący Zarządu;
 - 3) członek Zarządu właściwy do spraw współpracy z organizacjami studenckimi;
 - 4) czterech członków wybranych przez Parlament, z czego minimum dwóch członków musi pochodzić z organów Samorządu Studentów.
4. Komisja wybiera Przewodniczącego spośród członków Komisji Grantowej.
5. Szczegółowe zasady, tryb pracy i sposób informowania o konkursach grantowych określa regulamin Komisji Grantowej.
6. Regulamin Komisji Grantowej uchwała i nowelizuje Parlament zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby Parlamentarzystów.

§ 39

1. Parlament w celu realizacji swoich zadań, rozpatrzenia lub przygotowania spraw, które stanowią przedmiot jego prac, może powołać Komisję.
2. Parlament powołując Komisję, określa cel, zasady i tryb jej działania.
3. Parlament określa czas, do którego Komisja powinna zakończyć prace nad powierzonymi jej zadaniami. W przypadku przekroczenia tego terminu Komisja ulega rozwiązaniu, o ile Parlament w drodze uchwały terminu tego nie przedłuży.
4. W jej skład wchodzi co najmniej trzy osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów, spośród zgłoszonych kandydatów.
5. Dopuszcza się możliwość członkostwa w komisjach Parlamentu studentów Uczelni, niebędących członkami Parlamentu.
6. Członkowie Komisji wybierają ze swojego grona Przewodniczącego.
7. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
8. Po zakończeniu prac, Przewodniczący Komisji przedstawia sprawozdanie Parlamentowi.

§ 40

1. Ustalając liczbę Parlamentarzystów, Prezydium Parlamentu zwraca się do właściwej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu odpowiedzialnej za sprawę kształcenia o dokumentację na temat liczby studentów na poszczególnych Wydziałach.
2. Prezydium ustala liczbę studentów poszczególnych Wydziałów na podstawie danych, którymi dysponuje właściwa jednostka na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok akademicki, w którym ustala się liczbę Parlamentarzystów.
3. Parlament drogą uchwały przyjmuje liczbę Parlamentarzystów na kolejny rok akademicki.
4. Wydział jest reprezentowany przez jednego studenta, na każde 500 studentów studiujących na danym Wydziale, nie więcej jednak niż przez pięciu Parlamentarzystów z jednego Wydziału.
5. Rada Wydziałowa Samorządu Studentów Wydziału, na którym studiuje mniej niż 500 studentów wybiera jednego Parlamentarzystę.

§ 41

1. Parlamentarzysta jest zobowiązany do obecności i czynnego udziału w posiedzeniach Parlamentu oraz organów Parlamentu, do których został wybrany.
2. Obecność Parlamentarzysty jest stwierdzana poprzez podpis na liście obecności sporządzonej przed każdym posiedzeniem przez Prezydium Parlamentu. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu, o którym mowa w § 51.
3. Parlamentarzysta może być jednokrotnie nieobecny na zwykłym posiedzeniu Parlamentu. W przypadku wystąpienia kolejnych nieobecności lub braku ich usprawiedliwienia Przewodniczący Parlamentu z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej trzech Parlamentarzystów może zwrócić się do Rady Wydziałowej Samorządu Studentów o pozbawienie Parlamentarzysty funkcji i powołanie nowej osoby.
4. W przypadku niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu Parlamentu, Parlamentarzysta w miarę możliwości zawiadamia przed terminem posiedzenia o danym fakcie odpowiednio Przewodniczącego Parlamentu, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza.
5. Parlamentarzysta zobowiązany jest przestawić w ciągu 7 dni od daty posiedzenia Parlamentu w formie pisemnej podaje powód swojej nieobecności do Przewodniczącego.
6. W uzasadnionych sytuacjach Rada Wydziałowa Samorządu Studentów w drodze uchwały może wyznaczyć osobę na zastępstwo danego Parlamentarzysty wskazując datę posiedzenia Parlamentu.
7. Uchwała dotycząca danego parlamentarzysty może być podjęta raz w roku akademickim.
8. Zasady określone w ust. 3 i 4 nie znajdują zastosowania w przypadku nieobecności Parlamentarzysty w nadzwyczajnym posiedzeniu Parlamentu.
9. Tryb składania usprawiedliwienia wskazanego w ust. 5 oraz uchwały wskazanej w ust. 6 określa Prezydium Parlamentu pisemnie w formie komunikatu do 30 października każdego roku akademickiego i obowiązuje do 30 października kolejnego roku.

§ 42

1. Parlament obraduje na posiedzeniach zwyczajnych albo nadzwyczajnych.
2. Semestralny harmonogram posiedzeń zwyczajnych jest ustalany na pierwszym w semestrze posiedzeniu Parlamentu.
3. Posiedzenia Parlamentu są jawne. Informację, o której mowa w ust. 2, zamieszcza się na stronie internetowej Samorządu Studentów.
4. W posiedzeniach mogą uczestniczyć: Rektor, Prorektor ds. Studenckich, Pełnomocnik Rektora ds. Studenckich, Przewodniczący i członkowie Zarządu, Przewodniczący i członkowie Komisji Wyborczej, członkowie Rad Wydziałowych Samorządu Studentów oraz zaproszeni przez Przewodniczącego Parlamentu goście.
5. W posiedzeniach może także uczestniczyć każdy student Uniwersytetu.
6. Jeżeli wymaga tego dobro społeczności studenckiej Uniwersytetu, Przewodniczący Parlamentu z własnej inicjatywy lub na wniosek formalny Parlamentarzysty może zarządzić tajność posiedzenia lub jego części, co jest jednoznaczne z wykluczeniem z udziału w posiedzeniu innych osób niż Parlamentarzyści lub osób innych niż członkowie organów samorządu studentów, chyba że Parlament postanowi inaczej.

§ 43

1. Posiedzenia zwyczajne są zwoływane co najmniej raz w miesiącu, z wyjątkiem lipca, sierpnia i września.
2. Parlament obraduje na posiedzeniach stacjonarnych albo zdalnych.
3. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Parlamentu za pośrednictwem pisemnych informacji zawierających datę, godzinę i miejsce posiedzenia.
4. Parlamentarzysta może wyrazić zgodę pisemnie albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej na otrzymywanie informacji, o której mowa w ust. 2 za pomocą poczty elektronicznej.
5. Przewodniczący powiadamia Parlamentarzystów oraz osoby wskazane w § 42 ust. 4 o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Parlamentu w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

§ 44

1. Posiedzenia nadzwyczajne zwołuje Przewodniczący Parlamentu z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - 1) Prezydium Parlamentu;
 - 2) Zarządu;
 - 3) Przewodniczącego Komisji Wyborczej;
 - 4) grupy co najmniej pięciu Parlamentarzystów.
2. Wniosek o zwołanie posiedzenia nadzwyczajnego zawiera proponowany porządek obrad.
3. Posiedzenie nadzwyczajne jest zwoływane w terminie minimum 3 dni, od dnia publikacji informacji przez Prezydium Parlamentu lub dla ust. 1 pkt. 2-4 od dnia złożenia wniosku.

§ 45

1. Podczas stacjonarnego posiedzenia Parlamentu głosowanie przeprowadza się, poprzez:
 - 1) podniesienie ręki;
 - 2) użycie kart do głosowania.
2. Podczas zdalnego posiedzenia Parlamentu dopuszcza się przeprowadzenie głosowania przeprowadzanego za pomocą systemu zapewniającego anonimowość głosowania.

§ 46

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy nie jest możliwe lub konieczne zwołanie posiedzenia Parlamentu, a sprawa wymaga natychmiastowego podjęcia działania, Przewodniczący Parlamentu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej zarządza Posiedzenie, przekazuje sprawę Parlamentarzystom i zarządza głosowanie elektroniczne.
2. Prezydium Parlamentu w drodze zarządzenia wybiera dane środki komunikacji na odległość, pod warunkiem, że zapewniają one komunikację w czasie rzeczywistym, umożliwiającą uczestnikom posiedzenia, przebywającym w miejscu innym niż miejsce posiedzenia, wypowiedzenie się w toku obrad i głosowanie.
3. W przypadku konieczności pilnego zajęcia stanowiska przez Parlament, Przewodniczący może zarządzić podjęcie uchwały w trybie obiegowym, za pomocą poczty elektronicznej lub innego środka komunikacji elektronicznej w przypadku głosowań w sprawach

osobowych, o ile zapewnia to tajność, o czym Przewodniczący zobowiązany jest niezwłocznie poinformować członków Parlamentu.

4. Głosowanie w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym polega na przesłaniu w wyznaczonym terminie, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Przewodniczącego, stanowiska członka Parlamentu w przedmiocie przedstawionego projektu uchwały.
5. Przewodniczący Parlamentu po upływie 24 godzin od przekazania sprawy Parlamentarzystom zarządza głosowanie elektroniczne.
6. Sesja głosowania elektronicznego kończy się po oddaniu głosu przez każdego Parlamentarzystę, jednak nie później niż 48 godzin od zarządzenia głosowania elektronicznego.
7. Przewodniczący niezwłocznie informuje Parlamentarzystów o wynikach głosowania w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym
8. Jeśli Parlamentarzysta nie odda głosu w przeciągu 48 godzin od zarządzenia głosowania elektronicznego uznaje się jego głos za nieoddany.

§ 47

1. Projekt porządku obrad opracowany przez Prezydium Parlamentu jest przedstawiany Parlamentowi do zatwierdzenia.
2. Przed przyjęciem porządku obrad lub w trakcie posiedzenia, Prezydium Parlamentu, każdy z Parlamentarzystów oraz Przewodniczący Zarządu mogą zgłosić wniosek o zmianę porządku obrad.
3. Zatwierdzenie lub zmiana porządku obrad następuje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby Parlamentarzystów.
4. Po wyczerpaniu porządku obrad członkowie Parlamentu oraz zaproszeni goście mogą kierować zapytania do Przewodniczącego Parlamentu w każdej sprawie istotnej dla funkcjonowania Uniwersytetu i Samorządu Studentów, także wtedy, gdy sprawa ta nie była objęta porządkiem obrad. Przewodniczący Parlamentu udziela odpowiedzi nie później niż na następnym zwyczajnym posiedzeniu.

§ 48

1. Parlamentarzysta może złożyć zapytanie parlamentarne.
2. Zapytania parlamentarne mogą być kierowane do:
 - 1) Przewodniczącego Parlamentu;
 - 2) Prezydium Parlamentu;
 - 3) Komisji Grantowej;
 - 4) Przewodniczącego Zarządu;
 - 5) członków Zarządu;
 - 6) Przewodniczącego Komisji Wyborczej;
 - 7) Komisji Wyborczej;
 - 8) Senatorów studenckich;
 - 9) Komisji Parlamentu;
 - 10) Rad Wydziałowych.

3. Osoby i organy wymienione w ust. poprzedzającym są zobowiązane do udzielenia odpowiedzi na piśmie w terminie 21 dni i przedstawienia jej na pierwszym posiedzeniu zwyczajnym Parlamentu po upływie wskazanego terminu lub udzieleniu odpowiedzi przez adresata zapytania.
4. Treść zapytania razem z odpowiedzią jest dołączona do protokołu z posiedzenia, o którym mowa w § 51 jako załącznik do protokołu.

§ 49

1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) Prezydium Parlamentu;
- 2) Komisji Grantowej;
- 3) Zarządowi;
- 4) Komisji Wyborczej;
- 5) grupie co najmniej trzech Senatorów studenckich;
- 6) grupie co najmniej pięciu Parlamentarzystów;
- 7) Komisjom Parlamentu;
- 8) Radom.

§ 50

1. Każdy Parlamentarzysta ma prawo do zgłoszenia kandydata do organu powoływanego przez Parlament.
2. Głosowanie w sprawach osobowych jest tajne.

§ 51

1. Przebieg posiedzeń Parlamentu dokumentowany jest w formie protokołu.
2. Posiedzenia, w celu ułatwienia protokołowania, mogą być rejestrowane. Rejestracja ulega skasowaniu z chwilą przyjęcia protokołu z tegoż posiedzenia. Rejestrowanie fragmentów lub całości posiedzenia w innych celach jest niedopuszczalne.
3. Osoby biorące udział w Posiedzeniu wyrażają zgodę na rejestrowanie wypowiedzi.
4. Protokół, obok danych formalnych, odnotowuje dyskutantów, treść ich wystąpień oraz nazwy podejmowanych przez Parlament uchwał. Projekty uchwał są przedstawiane Parlamentarzystom wraz z proponowanym porządkiem obrad.
5. Materiały dostarczone członkom Parlamentu pod obrady stanowią załącznik do protokołu z posiedzenia.
6. Zastrzeżenia do protokołu mogą być wnoszone ustnie lub pisemnie, najpóźniej na kolejnym posiedzeniu, do czasu zatwierdzenia protokołu.
7. Protokół, przed przyjęciem przez Parlament na kolejnym posiedzeniu, jest podpisywany przez Sekretarza Parlamentu.
8. Załącznikami do protokołu są lista osób obecnych na posiedzeniu oraz podjęte podczas posiedzenia uchwały.
9. Protokół Parlament przyjmuje w drodze uchwały. Protokół stanowi oficjalne potwierdzenie obrad i jest podpisywany przez Przewodniczącego.

§ 52

1. Protokół wraz z załącznikami jest przechowywany przez czas określony odrębnymi przepisami w siedzibie właściwego organu Samorządu Studentów, a następnie jest archiwizowany.
2. Protokoły obrad Parlamentu oraz uchwały są jawne. Parlament może, jeżeli wymaga tego dobro Uniwersytetu i Samorządu Studentów, uchwalić tajność obrad Parlamentu, a także zarządzić w tej części utajnienie protokołu z obrad oraz uchwał. Części protokołu oraz uchwały objęte tajemnicą mogą być udostępnione członkom Parlamentu oraz innym osobom, jeżeli osoby te mają interes prawny lub posiadają odpowiednie uprawnienia do korzystania z informacji stanowiących tajemnicę.

§ 53

1. Parlament podejmuje decyzje w formie uchwał.
2. Parlament wyraża zdanie w formie opinii. Przepis § 15 stosuje się odpowiednio.

§ 54

1. Parlament może określić w drodze uchwały szczegółową organizację wewnętrzną i porządek prac Parlamentu oraz sposób wykonywania obowiązków organów Samorządu i ich członków wobec Parlamentu.

Rozdział III

Zarząd Uczelniany Samorządu Studentów

§ 55

1. Zarząd jest organem wykonawczym Samorządu Studentów.

§ 56

1. Zarząd prowadzi bieżącą politykę Samorządu Studentów.
2. Do kompetencji Zarządu należą sprawy niezastrzeżone dla innych organów Samorządu Studentów.
3. Zarząd wspiera działalność innych organów Samorządu Studentów.

§ 57

1. Zarząd, w celu realizacji swoich zadań, może powoływać pełnomocników w ramach kompetencji tego organu.
2. Pełnomocnictwo wygasa nie później niż z końcem kadencji organu udzielającego pełnomocnictwa albo nie później, niż z ustaniem członkostwa wszystkich członków tego organu lub odwołaniem pełnomocnictwa.
3. Pełnomocnika powołuje i odwołuje przewodniczący Zarządu w drodze zarządzenia.
4. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 3 szczegółowo określa zakres udzielanego pełnomocnictwa.

§ 58

1. Do wyłącznych kompetencji Zarządu należy:

- 1) wykonywanie budżetu Samorządu Studentów;
- 2) wskazanie studentów do uczelnianych komisji ds. stypendialnych I instancji, po uprzedniej akceptacji przez Parlament;
- 3) podejmowanie decyzji w sprawach określonych w przepisach szczególnych.

§ 59

1. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Samorządu Studentów, w szczególności wobec władz uczelni, organów uczelni oraz jednostek pozawydziałowych i administracyjnych uczelni w sprawach objętych zakresem działalności Samorządu Studentów, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej;
- 2) reprezentowanie studentów Uniwersytetu w sporach zbiorowych;
- 3) podejmowanie bieżących działań mających na celu ochronę praw i interesów studentów Uniwersytetu;
- 4) wykonywanie uchwał Parlamentu;
- 5) Opiniowanie innych aktów prawnych i decyzji organów Uczelni, niezastrzeżonych dla Parlamentu.

§ 60

1. W skład Zarządu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zarządu;
- 2) jeden lub dwóch Wiceprzewodniczących;
- 3) Sekretarz;
- 4) Przewodniczący Komisji.

1. Strukturę Komisji tworzą właściwe komisje do spraw:

- 1) jakości kształcenia;
- 2) kultury;
- 3) prawnych;
- 4) współpracy z organizacjami studenckimi;
- 5) socjalno-bytowych.

2. Przewodniczący Zarządu może utworzyć inne Komisje niż wymienione w ust. 2 do realizacji określonych zadań, w momencie przedstawiania proponowanego składu osobowego

do zatwierdzenia przez Parlament.

3. Przewodniczący Zarządu w formie zarządzenia określa zakres obowiązków poszczególnych członków Zarządu.

§ 61

1. Przewodniczący Zarządu jest przewodniczącym Samorządu Studentów w rozumieniu Ustawy.

2. Przewodniczący Zarządu kieruje pracami Zarządu oraz reprezentuje go na zewnątrz.

3. Przewodniczący Zarządu wykonuje swoje obowiązki w drodze zarządzeń.

4. Przewodniczący Zarządu wskazuje kandydata na Rzecznika Praw Studenta.

5. W przypadku równej liczby głosów przy podejmowaniu decyzji przez Zarząd, Przewodniczący ma decydujący głos.

6. Przewodniczący Zarządu może zawiesić członka Zarządu, wobec którego wpłynął wniosek o odwołanie do czasu podjęcia decyzji przez Parlament.
7. Przewodniczący Zarządu określa osoby uprawnione do korzystania z poszczególnych pomieszczeń Biura Samorządu oraz zakres ich uprawnień.
8. Przewodniczący Zarządu deleguje przedstawicieli do reprezentowania Samorządu Studentów w posiedzeniach, do których udział nie pochodzi z wyborów.

§ 62

1. Na początku każdego roku kalendarzowego Przewodniczący Zarządu jest zobowiązany do przedstawienia Parlamentowi prowizorium budżetowego samorządu.
2. Przewodniczący opracowuje prowizorium budżetu Samorządu w oparciu o preliminarze Przewodniczących Komisji Zarządu oraz innych działających organów Samorządu wymagających przydzielenia środków finansowych.

§ 63

1. Przewodniczący Zarządu składa sprawozdanie merytoryczne i finansowe przed Parlamentem raz w roku akademickim do dnia 31 marca.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 Przewodniczący Zarządu składa do jednostki organizacyjnej Uniwersytetu właściwej do spraw obsługi organizacji studenckich.
3. Przewodniczący Zarządu informuje Parlament o podjętych działaniach w semestrze zimowym do 31 marca oraz za semestr letni do 15 października.
4. W celu uzyskania absolutorium Przewodniczący Zarządu składa sprawozdanie na ostatnim posiedzeniu Parlamentu przed końcem kadencji.
5. W sytuacji niezatwierdzenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Przewodniczący Zarządu w ciągu 7 dni od daty posiedzenia, przekazuje do ponownego zatwierdzenia sprawozdanie.
6. W kwestii terminu złożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, w przypadku wcześniejszego zakończenia kadencji Przewodniczącego Zarządu lub jego odwołania przed wskazanym terminem w danym roku akademickim, termin ten nie jest wiążący dla kolejnego Przewodniczącego.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji wspomnianej w ust. 6, kolejny Przewodniczący Zarządu składa sprawozdanie merytoryczne i finansowe do 30 czerwca, uwzględniając działalność Zarządu z poprzedniego roku kalendarzowego.

§ 64

1. Przewodniczący Zarządu składa sprawozdanie z działalności Zarządu przed Senatem Uniwersytetu do 30 czerwca.

§ 65

1. Zarząd obraduje na posiedzeniach niejawnych.
2. Posiedzenia Zarządu są zwoływane co najmniej raz w miesiącu przez Przewodniczącego Zarządu, który im przewodniczy oraz ustala porządek obrad.
3. Na wniosek członka Zarządu Przewodniczący zmienia porządek obrad posiedzenia, po uprzedniej zgodzie Zarządu.

4. Przewodniczący Zarządu zwołuje nadzwyczajne posiedzenie Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy członków Zarządu.
5. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół. Protokół sporządza Sekretarz Zarządu, a w razie jego nieobecności członek Zarządu wskazany przez Przewodniczącego Zarządu.
6. Protokół podpisany przez Przewodniczącego Zarządu i Sekretarza Zarządu lub członka Zarządu, o którym mowa w ust. 5 stanowi potwierdzenie przebiegu posiedzenia.
7. Przewodniczący Zarządu może zaprosić na posiedzenie inne osoby niż członkowie Zarządu w charakterze gości bez prawa głosu.

§ 66

1. Zarząd podejmuje decyzje w formie: zarządzeń, opinii.
2. Przewodniczący Zarządu w zakresie swoich kompetencji wydaje zarządzenia.

§ 67

1. Zarząd może określić organizację wewnętrzną i szczegółowy tryb prac uchwalając Regulamin Zarządu.
2. Zarząd uchwała Regulamin Zarządu oraz jego zmiany na wniosek Przewodniczącego Zarządu większością co najmniej 2/3 członków Zarządu.
3. Zarząd podaje Regulamin Zarządu do wiadomości Parlamentowi.

§ 68

1. W przypadku ustania członkostwa Przewodniczącego Zarządu, do czasu wyboru nowego Przewodniczącego, jego dotychczasowe obowiązki pełni Wiceprzewodniczący.
2. W przypadku istnienia dwóch Wiceprzewodniczących, pełniącego obowiązki Przewodniczącego Zarządu wybiera Zarząd w dotychczasowym składzie.

§ 69

1. Przewodniczący Parlamentu zwołuje posiedzenie Parlamentu w ciągu 14 dni, od dnia zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 68 ust. 1 w celu dokonania wyboru Przewodniczącego Zarządu i zatwierdzenia składu Zarządu.

§ 70

1. Wiceprzewodniczący, o którym mowa w § 68 ust. 2, informuje Parlament o podjętych działaniach przez Zarząd, niezwłocznie po wyborze nowego Przewodniczącego Zarządu.

§ 71

1. Wygaśnięcie mandatu Przewodniczącego Zarządu skutkuje rozwiązaniem Zarządu z zastrzeżeniem § 68 – 70.

Rozdział IV

Rzecznik Praw Studenta

§ 72

1. Rzecznikiem Praw Studenta Samorządu Studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie może zostać student lub doktorant, obdarzony zaufaniem społeczności akademickiej oraz znający obowiązujące na Uniwersytecie przepisy.
2. Rzecznik wskazywany jest przez Przewodniczącego Samorządu Studentów w rozumieniu ustawy oraz wybrany przez Parlament Studentów bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu.
3. Funkcji Rzecznika nie można łączyć z funkcją Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub członka Zarządu, Przewodniczącego Parlamentu, członka organu wyborczego, z wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 5 tego paragrafu.
4. W przypadku, gdy Przewodniczący Samorządu Studentów nie wskaże odpowiedniego kandydata na Rzecznika, obecny Rzecznik pełni obowiązki do momentu wyboru nowego.
5. W przypadku gdy kadencja obecnego Rzecznika dobiegnie końca z powodów wymienionych w § 12 niniejszego Regulaminu, funkcję Rzecznika pełni Przewodniczący właściwej Komisji Zarządu do spraw prawnych, do momentu wyboru nowego Rzecznika. W sytuacji, gdy doktorant pełni funkcję Rzecznika, przepisy § 12 stosuje się odpowiednio w stosunku do statusu doktoranta.

§ 73

1. Do podstawowych zadań Rzecznika Praw Studenta należy:
 - 1) udzielanie informacji prawnej odnośnie obowiązujących regulaminów i przepisów dotyczących praw i obowiązków studenta, w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia problemu;
 - 2) występowanie, na pisemny wniosek studenta, za pośrednictwem Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, do wszystkich organów i pracowników Uniwersytetu z prośbą o udzielenie informacji oraz wgląd do dokumentów dotyczących studenta;
 - 3) reprezentowanie studenta w trakcie posiedzeń właściwej Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów pierwszej lub drugiej instancji, na prośbę studenta złożoną co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem;
 - 4) interweniowanie u władz wydziałów oraz władz uczelni w przypadkach łamania praw studenta;
 - 5) występowanie w obronie studentów oraz prowadzenie mediacji pomiędzy studentami, a pracownikami Uniwersytetu.

§ 74

1. Rzecznik zobowiązany jest do zachowania poufności przekazanych informacji, również wszelkich danych osobowych. W razie zaistnienia potrzeby ujawnienia informacji, Rzecznik może tego dokonać wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody osoby, której dane mają zostać ujawnione.

§ 75

1. Rzecznik może być odwołany przez Parlament bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu, na wniosek:
 - 1) Przewodniczącego Samorządu Studentów;
 - 2) co najmniej sześciu członków Parlamentu;
 - 3) co najmniej trzech Senatorów studenckich.

Rozdział V

Rada Wydziałowa Samorządu Studentów

§ 76

1. Rada jest organem uchwałodawczym Rady Wydziałowej Samorządu Studentów.

§ 77

1. Liczba członków Rady wynosi od trzech do siedmiu osób. Czynnikiem determinującym ilość członków jest liczba osób wybranych w dniu wyborów.

§ 78

1. Członkowie Rady mogą być odwołani w drodze referendum zarządzanego przez Komisję Wyborczą na pisemny wniosek co najmniej 1/10 wyborców uprawnionych do głosowania.
2. Wynik jest rozstrzygający, jeżeli za odwołaniem oddano więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

§ 79

1. Członkowie RWSS zobowiązani są do:
 - 1) brania czynnego udziału w pracach Wydziałowego Samorządu;
 - 2) odbywania dyżurów dla studentów według ustalonego harmonogramu;
 - 3) uczestniczenia w posiedzeniach RWSS;
 - 4) brania czynnego udziału w pracach Wydziałowej Komisji Socjalnej, Wydziałowych organów odpowiedzialnych za dydaktykę i jakość kształcenia, w przypadku powołania ich do w/w organów oraz Rady Wydziału i Radach Instytutów w przypadku powołania ich do w/w Rad.
2. W przypadku uchylania się od obowiązków określonych w pkt. 1, Rada na wniosek 2/3 ogólnej liczby członków Rady może podjąć uchwałę w sprawie odwołania członka bezwzględną większością głosów ogólnej liczby członków Rady.
3. Podjęcie uchwały określonej w pkt. 2 skutkuje złożeniem przez Radę wniosku do Uczelnianej Komisji Wyborczej Samorządu Studentów o odwołanie członka RWSS oraz rozpisanie wyborów uzupełniających.
4. Podejmując uchwałę, o której mowa w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady zawiadamia Dziekana Wydziału lub właściwego Prodziekana Wydziału.

§ 80

1. Do kompetencji Rady należy w szczególności:

- 1) określanie polityki Rady;
- 2) stanie na straży praw i interesów studentów Wydziału;
- 3) wybór przedstawicieli do Parlamentu;
- 4) wybór przedstawicieli do Komisji Wyborczej;
- 5) wybór przedstawicieli do Komisji Rady;
- 6) wybór przedstawicieli do kolegialnych organów i ciał opiniotawczo-doradczych Wydziału;
- 7) wskazanie przedstawicieli do wydziałowego zespołu ds. socjalnych komisji stypendialnej;
- 8) dokonywanie rozdziału środków finansowych przeznaczonych na działalność Rady oraz kół naukowych i organizacji studenckich;
- 9) prowadzenie działań w zakresie spraw socjalno-bytowych;
- 10) wspieranie inicjatyw studenckich;
- 11) podejmowanie uchwał w sprawach określonych w przepisach szczególnych;
- 12) delegowanie przedstawiciela Samorządu Studentów do uczestnictwa w egzaminach lub zaliczeniach komisyjnych w charakterze obserwatora;
- 13) uchwalanie Regulaminu Rady.

§ 81

1. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej Rady zwołuje Przewodniczący Komisji Wyborczej albo członek Komisji Wyborczej reprezentujący Wydział w ciągu 7 dni od dnia wyborów.
2. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
3. Wybory, o których mowa w ust. 2 następują zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 członków Rady.

§ 82

1. Rada obraduje na posiedzeniach niejawnych.
2. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół. Protokół sporządza Sekretarz Rady, a w razie jego nieobecności członek Rady wskazany przez Przewodniczącego Rady.
3. Protokół przyjęty przez Radę i podpisany przez Sekretarza Rady stanowi oficjalne potwierdzenie obrad Rady.
4. Rada przyjmuje protokół w drodze uchwały na pierwszym posiedzeniu następującym po posiedzeniu, na którym sporządzono protokół.
5. Przewodniczący Rady może zaprosić na posiedzenie inne osoby niż członkowie Rady w charakterze gości bez prawa głosu.

§ 83

1. Dla swojej ważności uchwały i opinie Rady wymagają zwykłej większości głosów przy obecności co najmniej połowy członków, o ile postanowienia niniejszego Regulaminu nie stanowią inaczej.

§ 84

1. Rada może w drodze uchwały, zwykłą większością głosów tworzyć komisje oraz zespoły do wykonywania jej kompetencji, wspierania działalności lub realizacji konkretnych zadań.
2. Rada tworząc komisję lub zespół określa kompetencje oraz tryb pracy powoływanej struktury.
3. Przewodniczącemu komisji lub zespołu wybiera Rada drogą uchwały, bezwzględną większością głosów.

§ 85

1. Organizację wewnętrzną i tryb prac Rady może określać Regulamin Rady.
2. Rada uchwała Regulamin i jego zmiany większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady.
3. Rada podaje Regulamin Rady do wiadomości Parlamentu.

§ 86

1. Przewodniczący Rady jest organem wykonawczym Rady Wydziałowej Samorządu Studentów.

§ 87

1. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:
 - 1) reprezentowanie Rady na zewnątrz;
 - 2) wykonywanie uchwał Rady;
 - 3) zwoływanie posiedzeń Rady;
 - 4) ustalanie porządku obrad posiedzeń Rady;
 - 5) kierowanie pracami Rady;
 - 6) wykonywanie innych zadań nieprzewidzianych w Regulaminie.
2. W zakresie swoich kompetencji Przewodniczący Rady wydaje zarządzenia.

Rozdział VI

Starosta

§ 88

1. Starosta jest przedstawicielem studentów roku lub grupy przed władzami Wydziału, nauczycielami akademickimi, opiekunem roku, pracownikami administracyjnymi i innymi organami Samorządu Studentów.

§ 89

1. Starostą roku może zostać osoba studiująca na danym kierunku i roku studiów.
2. Kadencja starosty trwa od dnia jego wyboru do końca roku akademickiego i ulega samoczynnemu corocznemu przedłużeniu, z wyjątkiem:
 - 1) rezygnacji z pełnienia funkcji;

- 2) odwołania.
3. Starosta roku może jednocześnie pełnić funkcję starosty grupy.

§ 90

1. Do kompetencji starosty roku należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie wszystkich studentów roku;
 - 2) obrona praw i interesów studentów danego roku;
 - 3) pośredniczenie w rozwiązywaniu konfliktów pomiędzy studentami swojego roku;
 - 4) wspieranie organów Samorządu Studentów w sprawach dotyczących swojego roku;
 - 5) rezerwowanie sal dydaktycznych, w celu przeprowadzenia zaliczeń i egzaminów;
 - 6) podejmowanie innych działań określonych przepisami szczególnymi.

§ 91

1. Starosta roku może powołać wicestarostę roku.
2. Wicestarosta roku wspiera starostę roku w obowiązkach i zastępuje go w przypadku czasowej niemożności sprawowania funkcji.
3. Przepisy dotyczące starosty roku stosuje się odpowiednio.

§ 92

1. Studenci roku, który liczy 100 albo więcej studentów wybierają starostów grup.
2. Studenci roku, który liczy mniej niż 100 studentów mogą wybrać starostów grup.

§ 93

1. Do kompetencji starosty grupy należy w szczególności:
 - 1) podejmowanie bieżących spraw dotyczących danej grupy;
 - 2) reprezentowanie grupy;
 - 3) pomoc studentom grupy w kontaktach z nauczycielami akademickimi, organami Samorządu Studentów i starostą roku;
 - 4) pozyskiwanie informacji dotyczących grupy i przekazywanie ich studentom grupy;
 - 5) pomoc staroście roku;
 - 6) przedstawianie staroście roku stanowiska grupy w sprawach dotyczących całego roku.

§ 94

1. Starostą grupy może być wyłącznie osoba zapisana do danej grupy.

§ 95

1. Starosta roku może przekazać staroście grupy część swoich kompetencji za jego zgodą.

§ 96

1. Starosta roku wybierany jest przez studentów roku w głosowaniu tajnym.
2. W przypadku pierwszego roku studiów wybory przeprowadza się w ciągu 14 dni od rozpoczęcia roku akademickiego.
3. Starostą roku zostaje wybrany kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma równą liczbę głosów,

przeprowadza się ponowne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów, aż do wyłonienia starosty roku.

4. W przypadku, o którym mowa w § 89 ust. 2 wyborów nie przeprowadza się, poza sytuacjami wyjątkowymi, wskazanymi w przepisie.

§ 97

1. Wybory Starosty przeprowadza Przewodniczący Rady lub wyznaczony przez niego członek Rady.
2. Wybory starosty roku powinny zostać przeprowadzone na specjalnym spotkaniu zorganizowanym bezpośrednio przed albo po zajęciach dydaktycznych prowadzonych dla wszystkich studentów roku lub w innym terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Rady.
3. Szczegółowy sposób i formę głosowania określa Rada w drodze uchwały w ciągu 7 dni od rozpoczęcia roku akademickiego.
4. Wybory przeprowadzone z naruszeniem niniejszego Regulaminu są bezwzględnie nieważne.

§ 98

1. W przypadku, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na starostę roku, Przewodniczący Rady lub inny wyznaczony przez niego członek Rady zwołuje spotkanie ze studentami roku lub starostami grup w celu wyboru starosty roku.
2. W przypadku dalszej niemożności powołania starosty, Przewodniczący Rady lub inny wyznaczony przez niego członek Rady w porozumieniu z opiekunem roku powołuje z grona studentów roku za jej zgodą osobę pełniącą obowiązki starosty roku.
3. Osoba wyznaczona w sposób, o którym mowa w ust. 2 pełni obowiązki starosty roku do czasu wyboru starosty roku.

§ 99

1. Po ogłoszeniu wyników wyborów starosta roku jest zobowiązany przekazać opiekunowi roku i odpowiedniemu pracownikowi dziekanatu swoje dane kontaktowe.

§ 100

1. Do wyboru starosty grupy przepisy § 97-98 stosuje się odpowiednio.

§ 101

1. Starostę roku odwołuje Rada w przypadku:
 - 1) złożenia wniosku o odwołanie podpisanego przez co najmniej połowę studentów roku;
 - 2) złożenia wniosku o odwołanie podpisanego przez co najmniej 3/4 starostów grup;
 - 3) złożenia pisemnej rezygnacji przez starostę roku;
 - 4) niezaliczenia roku lub skreślenia z listy studentów;
 - 5) rażącego naruszenia przepisów prawnych;
 - 6) co najmniej jednomiesięcznej, nieobecności wynikającej z przyczyn losowych uniemożliwiającej kontakt ze starostą roku.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 składa się do Rady.
3. Rezygnację, o której mowa w ust. 1 pkt 3 starosta roku składa do Rady.

4. Starosta roku pełni obowiązki do czasu wyboru nowego starosty roku.

§ 102

1. Starostę grupy odwołuje starosta roku w przypadku:

- 1) złożenia wniosku o odwołanie przez co najmniej połowę studentów grupy;
- 2) rażącego zaniedbywania obowiązków;
- 3) złożenia rezygnacji przez starostę grupy.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 składa się do starosty roku.

3. Rezygnację, o której mowa w ust. 1 pkt 3 starosta grupy składa do starosty roku.

4. Starosta grupy przestaje pełnić obowiązki z chwilą odwołania.

DZIAŁ III

Samorząd Studentów Osiedla Akademickiego

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 103

1. Studenci Uniwersytetu mieszkający w domach studenckich Uniwersytetu tworzą Samorząd Studentów Osiedla Akademickiego, zwany dalej Samorządem Osiedla.

§ 104

1. Organy Samorządu Osiedla są niezależne od administracji osiedla akademickiego.

2. Organy Samorządu Osiedla współdziałają z Rektorem, Pełnomocnikiem Rektora ds. Studenckich, administracją osiedla akademickiego, jednostką Uniwersytetu do spraw obsługi studentów oraz innymi jednostkami Uniwersytetu, a także innymi organami Samorządu Studentów w celu zapewnienia właściwych warunków w domach studenckich i całym osiedlu akademickim.

Rozdział II

Rada Mieszkańców

§ 105

1. Rada Mieszkańców reprezentuje mieszkańców Domu Studenckiego.

§ 106

1. W skład Rady mieszkańców wchodzi pięciu członków, wybieranych zwykłą większością głosów spośród mieszkańców danego Domu Studenckiego.

2. Rada Mieszkańców, bezwzględną większością głosów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady Mieszkańców oraz jednego przedstawiciela w Radzie Osiedla Akademickiego.

3. Przewodniczący Rady Mieszkańców kieruje pracami Rady Mieszkańców.

Rozdział III

Rada Osiedla Akademickiego

§ 107

1. Rada Osiedla jest organem Samorządu Studentów reprezentującym interesy mieszkańców osiedla akademickiego.
2. Rada Osiedla wybiera ze swojego grona Przewodniczącą Rady Osiedla bezwzględną większością głosów.
3. Funkcjonowanie Rady Osiedla wymaga wyznaczenia co najmniej 1/3 regulaminowej liczby członków Rady Osiedla.
4. Regulaminową liczbą członków Rady Osiedla jest liczba aktualnie wybranych przedstawicieli z Rad Mieszkańców.
5. Odwołanie Przewodniczącego Rady Osiedla następuje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków Rady Osiedla.

§ 108

1. Do kompetencji Rady Osiedla należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie interesów mieszkańców osiedla akademickiego;
 - 2) uczestniczenie w podejmowaniu decyzji w sprawach osiedla akademickiego;
 - 3) wgląd w dokumentację kosztów eksploatacji osiedla i poszczególnych domów studenckich oraz spraw związanych z mieszkańcami, po uzyskaniu uprzedniej zgody od właściwej jednostki administracji uczelni;
 - 4) uczestniczenie w podejmowaniu decyzji dotyczących rozdziału środków przeznaczonych na utrzymanie domów studenckich poprzez opiniowanie ostatecznego planu budżetu osiedla akademickiego;
 - 5) opiniowanie Regulaminu Domów Studenckich i przedstawianie go Parlamentowi;
 - 6) tworzenie warunków do bezpiecznego i kulturalnego spędzania wolnego czasu przez mieszkańców;
 - 7) uczestniczenie w opracowywaniu planu zakwaterowania i podejmowaniu indywidualnych decyzji o zakwaterowaniu i wykwaterowaniu;
 - 8) zapewnianie właściwej realizacji postanowień Regulaminu Domów Studenckich w szczególności poprzez wnioskowanie o zmianę Regulaminu i opiniowanie proponowanych zmian;
 - 9) wykonywanie innych zadań określonych w Regulaminie.

§ 109

1. Do kompetencji Przewodniczącego Rady Osiedla należy w szczególności:
 - 1) wykonywanie uchwał Rady Osiedla;
 - 2) kierowanie pracami Rady Osiedla i reprezentowanie jej na zewnątrz.

§ 110

1. Posiedzenia Rady Osiedla zwołuje Przewodniczący Rady Osiedla z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej jednej Rady Mieszkańców.
2. Posiedzenia zwoływane są w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz w ciągu semestru roku akademickiego, z wyjątkiem lipca, sierpnia i września.
3. Z posiedzenia Rady Osiedla sporządza się protokół, który jest podpisywany przez Przewodniczącego Rady Osiedla oraz osobę wskazaną przez Przewodniczącego Rady Osiedla na początku posiedzenia, która sporządziła protokół.

DZIAŁ IV

Ordynacja Wyborcza

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 111

1. Ordynacja wyborcza określa sposób i tryb przeprowadzania wyborów do Rad, Rady Osiedla, Rad Mieszkańców.

§ 112

1. Komisja Wyborcza jest jedynym organem właściwym do przeprowadzania wyborów do organów Samorządu Studentów pochodzących z wyborów, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
2. Wybory przeprowadzone z naruszeniem niniejszego Regulaminu są bezwzględnie nieważne.

§ 113

1. Komisja Wyborcza podejmuje uchwały w sprawach niezastrzeżonych dla Przewodniczącego Komisji Wyborczej.
2. Uchwały Komisji Wyborczej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej składu, o ile przepisy Regulaminu nie stanowią inaczej.
3. W przypadku braku możliwości osiągnięcia większości, głos decydujący ma Przewodniczący Komisji Wyborczej.
4. Przewodniczący Komisji Wyborczej w zakresie swoich kompetencji wydaje zarządzenia.

§ 114

1. Wszelka dokumentacja związana z wyborami oraz działalnością Komisji Wyborczej jest przechowywana w Biurze Zarządu przez okres co najmniej 5 lat.

Rozdział II

Komisja Wyborcza Samorządu Studentów

§ 115

1. Komisja Wyborcza jest organem wyborczym Samorządu Studentów.

§ 116

1. Do wyłącznych kompetencji Komisji Wyborczej należy:
 - 1) przeprowadzanie wyborów do Rad, Rady Osiedla oraz Rad Mieszkańców;
 - 2) uchwalanie kalendarza wyborów na rok akademicki;
 - 3) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów Regulaminu podczas wyborów;
 - 4) ustalanie wzorów formularzy i druków wyborczych.

§ 117

1. Do kompetencji Komisji Wyborczej należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie przepisów Ordynacji Wyborczej;
 - 2) rozstrzyganie wątpliwości związanych z wyborami;
 - 3) ustalanie szczegółowych zasad przeprowadzania wyborów;
 - 4) wykonywanie innych zadań określonych w Regulaminie.

§ 118

1. W skład Komisji Wyborczej wchodzi po jednym członku z każdego Wydziału. Członków Komisji Wyborczej wybierają Rady.
2. Niedopuszczalne jest łączenie członkostwa w Komisji Wyborczej z członkostwem w innych organach Samorządu Studentów oraz w działach opiniodawczo - doradczych Uniwersytetu.
3. Członkowie korzystający z biernego prawa wyborczego nie mogą pełnić swojej funkcji podczas czynności wyborczych.
4. Członek Komisji Wyborczej może pełnić swoją funkcję po upływie kadencji do czasu powołania nowego członka przez Radę lub Parlament.
5. W przypadku, gdy Rada nie może wyznaczyć członka Komisji Wyborczej skład Komisji Wyborczej uzupełnia Parlament w drodze uchwały.
6. Kandydatura na członka Komisji Wyborczej, w sytuacji ujętej w ust. 5, powinna zostać zgłoszona na wniosek co najmniej pięciu Parlamentarzystów.

§ 119

1. Funkcjonowanie Komisji Wyborczej wymaga wyznaczenia co najmniej 1/2 regulaminowej liczby członków Komisji Wyborczej.
2. Niespełnienie warunku, o którym mowa w ust. 1 powoduje zawieszenie możliwości działania organu do czasu uzupełnienia składu.
3. W przypadku, gdy liczba członków Komisji Wyborczej zmniejszy się podczas trwania kadencji przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

§ 120

1. Nie później niż na trzy dni przed zakończeniem kadencji Komisji Wyborczej Przewodniczący Parlamentu zwołuje pierwsze posiedzenie Komisji Wyborczej następnej kadencji.
2. Przewodniczący Parlamentu otwiera pierwsze posiedzenie Komisji Wyborczej i zarządza wybór Przewodniczącego Komisji.

§ 121

1. Posiedzenia Komisji Wyborczej są zwoływane w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Posiedzenia Komisji Wyborczej zwołuje Przewodniczący Komisji Wyborczej z własnej inicjatywy lub na wniosek 1/3 członków Komisji Wyborczej.
3. Z posiedzeń Komisji Wyborczej sporządza się protokół. Przepisy § 51 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku jednej nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach Komisji Wyborczej, Przewodniczący Komisji Wyborczej może odwołać członka Komisji Wyborczej. Informację, o której mowa w zdaniu pierwszym Przewodniczący Komisji Wyborczej przekazuje Przewodniczącemu Parlamentu oraz Przewodniczącemu odpowiedniej Rady.
5. Przewodniczący Komisji Wyborczej może zaprosić na posiedzenie inne osoby niż członkowie Komisji Wyborczej w charakterze gości bez prawa głosu.

§ 122

1. Komisja Wyborcza ze swojego grona wybiera Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Komisji Wyborczej.
2. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i Sekretarz Komisji Wyborczej są wybierani bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym.

§ 123

1. Przewodniczący Komisji Wyborczej kieruje pracami Komisji Wyborczej oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Wiceprzewodniczący Komisji Wyborczej wspiera oraz zastępuje Przewodniczącego Komisji Wyborczej w zakresie przez niego określonym, a także w przypadku czasowej niemożności pełnienia obowiązków.

§ 124

1. Przewodniczący Komisji Wyborczej nie później niż do dnia 15 listopada składa do Parlamentu sprawozdanie z rocznej działalności zawierające sprawozdanie z przeprowadzonych wyborów.
2. Przewodniczący Komisji Wyborczej na bieżąco informuje Parlament o przeprowadzanych czynnościach wyborczych.

§ 125

1. Organizację wewnętrzną i tryb prac Komisji Wyborczej może określać Regulamin Komisji Wyborczej.

2. Komisja Wyborcza uchwała Regulamin Komisji Wyborczej oraz jego zmiany większością 2/3 głosów członków Komisji Wyborczej.
3. Komisja Wyborcza podaje Regulamin Komisji Wyborczej do wiadomości Parlamentowi.

Rozdział III

Wybory do Rad, Rad Mieszkańców oraz Rady Osiedla Akademickiego

§ 126

1. Wybory uzupełniające są przeprowadzane przez Komisję Wyborczą na wniosek Rady, w przypadku spadku liczby członków Rady poniżej trzech osób lub z własnej inicjatywy w momencie, gdy Komisja Wyborcza poweźmie informację o zakończeniu kadencji wszystkich członków Rady.
2. Wybory wyznacza się na dzień zapewniający możliwie jak największy udział studentów danego wydziału.
3. Wybory nie mogą odbywać się w dni wolne od zajęć dydaktycznych oraz w trakcie sesji egzaminacyjnej.

§ 127

1. Przewodniczący Komisji Wyborczej w zarządzeniu wyznacza datę oraz godziny, w których zostaną przeprowadzone wybory.
2. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, Przewodniczący określa wszelkie istotne czynności wyborcze, które zostaną przeprowadzone wraz z wyznaczonymi wyborami, a w szczególności miejsce i czas składania kandydatur.
3. Przewodniczący deleguje z Komisji Wyborczej od dwóch do pięciu osób celem przeprowadzenia wyznaczonych wyborów.
4. Przewodniczący nie może powołać osoby do przeprowadzenia wyborów w jednostce, w której ta osoba jest studentem lub mieszkańcem.
5. Przewodniczący Komisji Wyborczej może wyznaczyć dodatkowe osoby do pomocy członkom Komisji Wyborczej.
6. W sytuacji uniemożliwiającej przeprowadzenie wyborów w formie stacjonarnej, Przewodniczący Komisji Wyborczej w zarządzeniu określa procedury i przebieg głosowania w formie elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w § 131.

]§ 128

1. Kandydat składa swoją kandydaturę w miejscu i czasie wskazanym w zarządzeniu.
2. Kandydat na piśmie wyraża zgodę na kandydowanie w wyborach.
3. Kandydat przedkłada listę z podpisami piętnastu studentów lub mieszkańców popierających kandydaturę, posiadających status studenta jednostki, w której przeprowadzane są wybory.
4. W uzasadnionych przypadkach Komisja Wyborcza może odstąpić od obowiązków wskazanych w ust. 3, wówczas określa w drodze uchwały inny sposób przyjmowania zgłoszeń.

§ 129

1. Osoby, o których mowa w § 127 ust. 3 przeprowadzają wszelkie czynności związane z wyznaczonymi wyborami, a w szczególności:
 - 1) czuwają nad prawidłowością i terminowością czynności wyborczych;
 - 2) ogłaszają zarządzenia Przewodniczącego Komisji Wyborczej oraz wyniki wyborów na stronie internetowej uczelni oraz w gablotach informacyjnych;
 - 3) utrzymują kontakt z władzami Uniwersytetu celem sprawnej organizacji wyborów;
 - 4) sporządzają protokół z przeprowadzonych wyborów;
 - 5) nadzorują i weryfikują wszelkie dokumenty złożone przez kandydata;
 - 6) przygotowują urnę wyborczą bądź miejsce, w którym można oddać głos z zachowaniem tajności;
 - 7) sporządzają karty do głosowania, dbają o miejsce przeprowadzenia wyborów oraz sporządzają notatki z wszelkich form agitacji wyborczych;
 - 8) odrzucają kandydatów zgłoszonych z naruszeniem zapisów niniejszego regulaminu;
 - 9) sporządzają protokół powyborczy z przeprowadzonych wyborów.

§ 130

1. Na podstawie protokołu powyborczego Przewodniczący Komisji Wyborczej sporządza sprawozdanie, które jest wygłaszane na pierwszym po przeprowadzonych wyborach posiedzeniu Parlamentu.
2. Przewodniczący Komisji Wyborczej może odroczyć wygłoszenie sprawozdania z ważnych przyczyn, lecz nie dłużej niż o sześć miesięcy, o czym informuje Przewodniczącego Parlamentu.

§ 131

1. Wybory są powszechne, bezpośrednie, równe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Jedna osoba może oddać jeden głos.

§ 132

1. Przewodniczący Komisji Wyborczej zwraca się do Przewodniczącego Komisji Dyscyplinarnej dla studentów o przedłożenie listy studentów, ukaranych prawomocnym orzeczeniem Komisji, zawieszającym w korzystaniu z praw wyborczych, aktualnej na dzień przeprowadzanych wyborów.

§ 133

1. Ważność wyborów zależy od oddania co najmniej 20 ważnie oddanych głosów.
2. W przypadku braku co najmniej 20 ważnie oddanych głosów, wybory przeprowadza się ponownie.

§ 134

1. Wybory uzupełniające przeprowadza się na wniosek Rady.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wybory uzupełniające przeprowadza Komisja Wyborcza z własnej inicjatywy.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, gdy do końca kadencji Rady pozostały co najmniej dwa miesiące.
4. Przepisu ust. 3 nie stosuje się w przypadku, gdy liczba członków Rady spadnie poniżej trzech.

Rozdział IV

Protesty wyborcze

§ 135

1. Protest wyborczy może złożyć każdy student jednostki, w której przeprowadzono wybory i posiadający czynne prawo wyborcze w terminie siedmiu dni od dnia przeprowadzenia wyborów.
2. Protest wyborczy zawiera zarzuty co do czynności wyborczych, dowody na ich niedopełnienie oraz uzasadnienie.
3. Pierwszą instancją do rozpatrywania protestów wyborczych jest pełen skład Komisji Wyborczej.
4. Komisja Wyborcza rozpatruje protesty wyborcze w drodze uchwały, która utrzymuje w mocy przeprowadzone wybory lub je unieważnia.
5. Od decyzji, o której mowa w ust. 4 przysługuje odwołanie do Parlamentu.

§ 136

1. W dniu wyborów zakazana jest agitacja.
2. Za agitację mogą być uznane wszelkie działania mogące wpłynąć na przebieg wyborów.
3. Komisja Wyborcza może podejmować działania prawem przewidziane, które mają przeciwstawiać się agitacji.

DZIAŁ VI

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 137

1. Z dniem wejścia w życie Regulaminu traci moc uchwała Parlamentu Studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 14 stycznia 2013 r. Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.

§ 138

1. Z dniem wejścia w życie Regulaminu wygasają kadencje Wydziałowych Komisji Wyborczych Samorządu Studentów Wydziałów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej.

2. Rady dokonają wyboru przedstawicieli do Komisji Wyborczej pierwszej kadencji nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia wejścia w życie Regulaminu.
3. Przewodniczący Parlamentu zwołuje pierwsze posiedzenie Komisji Wyborczej pierwszej kadencji na pierwszy dzień roboczy następujący po upływie terminu wskazanego w ust. 2.
4. Kadencja Uczelnianej Komisji Wyborczej Samorządu Studentów wygasa w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, o którym mowa w ust. 3.

§ 139

1. Kadencje Rady Osiedla Akademickiego oraz Rady Mieszkańców kończą się w 30 dniu od wejścia w życie niniejszego Regulaminu.
2. Członkowie Rady Osiedla Akademickiego oraz Rady Mieszkańców pełnią obowiązki również po zakończeniu kadencji, do czasu wyboru nowych członków.

§ 140

1. Kadencje Rad kończą się w 14 dniu po rozpoczęciu pierwszej kadencji Komisji Wyborczej powołanej na podstawie niniejszego Regulaminu:
2. Komisja Wyborcza przeprowadzi wybory do Rad na kadencje 2020 – 2022 w ostatnim dniu trwającej kadencji Rad.
3. Przepisy ust. 1 nie uchybiają przepisom §127 Regulaminu.

§ 141

1. W 30. dniu następującym po zakończeniu wyborów do Rad wygasa kadencja Parlamentu Studentów UMCS.

§ 142

1. Regulamin wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Rektora jego zgodności z Ustawą i Statutem Uczelni.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy aktów normatywnych obowiązujących na Uczelni.