

**Uchwała 26/2021**  
Kolegium Dziekańskiego  
Wydziału Prawa i Administracji  
z dnia 3 marca 2021 roku

w sprawie zasad organizacji zajęć seminaryjnych na Wydziale Prawa i Administracji.

Na podstawie § 34 ust. 1 Uchwały Nr XXIV – 26.5/19 Senatu UMCS z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie regulaminu studiów w związku z § 46 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej uchwalonego przez Senat Akademicki UMCS w dniu 29 maja 2019 r. ze zm. uchwała się co następuje:

§1

1. Nauczyciel akademicki ze stopniem doktora może zostać zgłoszony w jednym roku akademickim do prowadzenia dwóch seminariów dyplomowych, w tym tylko jednego seminarium na studiach drugiego stopnia.
2. Nauczyciel akademicki, który w danym roku akademickim uzyskał stopień doktora, może być zgłoszony do prowadzenia jednego seminarium w następnym roku akademickim, a w kolejnych latach do prowadzenia dwóch seminariów.
3. Nauczyciel akademicki ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora może zostać zgłoszony do prowadzenia trzech seminariów.
4. Na studiach prawniczych seminaria magisterskie mogą prowadzić tylko nauczyciele akademicy mający stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora.

§2

1. Grupa seminaryjna może liczyć maksymalnie sześciu studentów. Oznacza to, że w danym roku akademickim liczba studentów, którzy zostaną zapisani do grup seminaryjnych prowadzonych przez nauczyciela akademickiego ze stopniem doktora nie może przekroczyć 12 osób, a liczba studentów zapisanych do grup seminaryjnych prowadzonych przez nauczyciela akademickiego ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora nie może przekroczyć 18 osób.
2. W celu zapisania się do grup seminaryjnych studenci zgłaszają się do wyznaczonego pracownika dziekanatu, po uzyskaniu zaliczenia szóstego semestru na studiach prawniczych, po uzyskaniu zaliczenia pierwszego semestru na studiach drugiego stopnia i po zaliczeniu trzech semestrów na studiach pierwszego stopnia.
3. Po sprawdzeniu i potwierdzeniu w systemie USOS, że student zaliczył semestr umożliwiający zapisanie się na seminarium, zostaje on wpisany na listę uczestników seminarium prowadzonego przez nauczyciela akademickiego, w którego seminarium chce uczestniczyć. Zapisy są dokonywane do osiągnięcia limitu sześciu wpisów na jedną listę seminaryjną.
4. Jeśli nauczyciel akademicki uzależnia udział w prowadzonym przez niego seminarium od spełnienia określonych warunków przez studenta ubiegającego się o wpis na to seminarium lub przyjął wcześniej wstępne zgłoszenia ze strony studentów na

prowadzone przez niego seminarium, to informuje o tym wyznaczonego pracownika dziekanatu – w terminie ustalonym do przekazania takiej informacji. W tej sytuacji wpis studenta na listę seminaryjną jest dokonywany po uzyskaniu zgody ze strony prowadzącego seminarium na jego dokonanie lub następuje w odniesieniu do studentów, którzy uzyskali wstępną akceptację ze strony nauczyciela akademickiego prowadzącego seminarium, potwierdzoną wpisem na listę przekazaną pracownikowi dziekanatu. Zasady te mają zastosowanie do pierwszej tury zapisów na seminarium, która kończy się po upływie tygodnia od zakończenia sesji egzaminacyjnej – odpowiednio po letnim lub zimowym semestrze. W ramach drugiej tury zapisów na seminarium o zapisaniu studentów na listy seminaryjne decyduje kolejność zgłoszeń, a wpisy są dokonywane do osiągnięcia na liście ustalonego limitu sześciu osób.

### §3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dziekan Wydziału Prawa i Administracji

*A. Przyborska-Klimczak*

Prof. dr hab. Anna Przyborska-Klimczak