

Lublin, dn. 11.02.2021

Komunikat Dziekana Wydziału Pedagogiki i Psychologii z dnia 11.02.2021 w sprawie archiwizacji kursów zdalnych realizowanych z wykorzystaniem Wirtualnego Kampusu UMCS.

1. Pracownicy Wydziału, doktoranci oraz osoby zatrudnione na podstawie umów cywilno-prawnych prowadzące zajęcia z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość zobowiązane są do dokumentowania i przechowywania założonych efektów uczenia się w celach sprawozdawczych w tym na potrzeby dokonania oceny przez komisje akredytacyjne.
2. Prowadzący kurs ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację, kompletność materiałów, a także wszelkie treści zamieszczane na kursie i odpowiada za ich zgodność z prawem, w tym autorskim.
3. Proces dokumentowania wszystkich aktywności (nauczyciela i studenta) związanych z prowadzonymi zajęciami na Wydziale Pedagogiki i Psychologii UMCS z wykorzystaniem Wirtualnego Kampusu UMCS przebiega automatycznie w czasie rzeczywistym i nie wymaga dodatkowej ingerencji użytkownika/prowadzącego.
4. Stały dostęp do bazy danych aktywności zgromadzonych w procesie kształcenia zdalnego realizowanego za pośrednictwem Wirtualnego Kampusu UMCS umożliwia zakładka „Raporty” w obszarze „Administracja kursem”. Zawartość raportów obejmuje następujące zestawienia:
 - a. Logi
 - b. Bieżące logi
 - c. Raport aktywności
 - d. Uczestnicy kursu
 - e. Statystyki
5. W celu zabezpieczenia danych dokumentujących przebieg procesu kształcenia w tym na potrzeby dokonania oceny przez komisje akredytacyjne po zakończeniu każdego semestru należy dokonać pełnej archiwizacji kursu w tym listy użytkowników bez usuwania jego elementów, zgodnie z załączoną instrukcją (w załączeniu*).

*dr hab. Andrzej Różański, profesor UMCS
Dziekan Wydziału Pedagogiki i Psychologii*



Podstawa

- *ZARZĄDZENIE Nr 2/2021 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 25 stycznia 2021 r. w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w semestrze letnim roku akademickiego 2020/2021*
- *ZARZĄDZENIE Nr 73/2020 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 20 sierpnia 2020 r. w sprawie organizacji zajęć dydaktycznych na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021*
- *Komunikat Dziekana Wydziału Pedagogiki i Psychologii z dnia 29.01.2021 w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych w semestrze letnim 2020/2021*
- *Komunikat Dziekana z dnia 16 października 2020 r. w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Pedagogiki i Psychologii UMCS w semestrze zimowym 2020-2021.*

*Instrukcja przenoszenia zakończonych kursów do archiwum Wirtualnego Kampusu UMCS

1. Archiwizowanie kursów odbywa się z poziomu listy kursów pracownika z wykorzystaniem opcji „Zarządzanie kursami”
2. W kolejnym kroku zaznaczamy kursy, które chcemy zarchiwizować.
3. Wybieramy miejsce, do którego kurs ma zostać przeniesiony (ARCHIWUM: kursy zakończone) i za pomocą opcji „Przenieś” umieszczamy kurs w archiwum.
4. Katalog *ARCHIWUM: kursy zakończone* widoczny jest powyżej listy kursów pracownika.

