



Indywidualizacja kształcenia na Wydziale Filozofii i Socjologii

§ 1

Indywidualny Plan Studiów i Program Kształcenia

1. Zgodnie z Regulaminem Studiów, student może studiować według indywidualnego planu studiów i programu kształcenia (IPSiPK). IPSiPK umożliwia rozszerzenie oferty dydaktycznej o zajęcia, które nie są realizowane na macierzystym kierunku. Studia według indywidualnego planu studiów i programu kształcenia powinny zapewnić możliwość osiągnięcia przez studenta wszystkich efektów kształcenia z zatwierdzonych dla danego kierunku studiów oraz efektów kształcenia wynikających z realizacji dodatkowych przedmiotów zgodnie z indywidualnymi zainteresowaniami studenta.
2. Indywidualny plan studiów i program kształcenia obejmuje:
 - Wszystkie zajęcia obligatoryjne realizowane na kierunku macierzystym oraz zajęcia, które są wybierane w ramach bloków zajęć do wyboru, specjalności lub specjalizacji.
 - Dodatkowe wybrane zajęcia, zgodne z profilem zainteresowań studenta, które są realizowane na innych kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Filozofii i Socjologii, na innych Wydziałach UMCS, na innych uczelniach krajowych lub na uczelniach zagranicznych. Do tej grupy powinny należeć co najmniej trzy rodzaje zajęć, w tym co najmniej dwa muszą bezpośrednio wiązać się tematycznie z określonym profilem zainteresowań studenta.
 - Opcjonalnie - wybrane zajęcia fakultatywne realizowane na kierunku macierzystym. Student nie jest zobowiązany do uwzględnienia tego typu zajęć, jeżeli wymagana minimalna liczba punktów ECTS jest możliwa do uzyskania przy zajęciach wymienionych wyżej.
3. IPSiPK powinien obejmować łącznie nie mniejszą liczbę punktów ECTS, niż przyjęta w standardowym programie kształcenia dla danego kierunku prowadzonego na Wydziale Filozofii i Socjologii.
4. Student może ubiegać się o IPSiPK od II roku studiów pierwszego stopnia lub od drugiego semestru I roku studiów drugiego stopnia.
5. Warunkiem ubiegania się o studiowanie według IPSiPK jest złożenie przez studenta do dziekana Wydziału Filozofii i Socjologii, przed rozpoczęciem roku lub semestru studiów, wniosku wraz z potwierdzoną przez dziekanat średnią ocen z dotychczasowego okresu studiów. Minimalna średnia ocen z dotychczasowego okresu studiów uprawniająca do ubiegania się o IPSiPK wynosi 4,5 (dotyczy wszystkich kierunków studiów prowadzonych na wydziale). W odpowiednio uzasadnionych przypadkach Kolegium Dziekańskie może uwzględnić niższą średnią, biorąc pod uwagę szczególne osiągnięcia naukowe studenta. W uzasadnieniu wniosku student określa





profil swoich zainteresowań, co stanowi podstawę do opracowania dodatkowych efektów kształcenia oraz indywidualnego planu i programu kształcenia. Do podania powinna być dołączona wyrażona na piśmie zgoda pracownika naukowego na podjęcie obowiązków wynikających z pełnienia funkcji opiekuna. Student ubiegający się o IPSiPK, w zależności od kierunku macierzystego, wybiera opiekuna naukowego spośród pracowników naukowo-dydaktycznych IF lub IS (ze stopniem co najmniej doktora).

6. Kandydat na opiekuna naukowego wspólnie ze studentem opracowują wykaz dodatkowych efektów kształcenia oraz indywidualny plan studiów (czas trwania studiów; wykaz wszystkich przedmiotów z uwzględnieniem: semestru, wymiaru godzin, punktów ECTS, formy zaliczenia, czasowego lub godzinowego wymiaru praktyk, jeżeli są przewidziane w planie; informacja jakie przedmioty i gdzie będą realizowane poza kierunkiem macierzystym) i program kształcenia (opis określonych dla danego kierunku studiów spójnych efektów kształcenia przy uwzględnieniu dodatkowych efektów kształcenia wynikających z rozszerzonego programu kształcenia) oraz opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów (przedmiotów) tego procesu punktami ECTS.
7. W celu opracowania IPSiPK student występuje z podaniem o zgodę na uczęszczanie na dodatkowe wybrane zajęcia oraz możliwość ich zaliczenia do dziekana, na którego Wydziale zajęcia te są realizowane. Podanie powinno być zaopiniowane przez dziekana kierunku macierzystego.
8. Opracowany IPSiPK powinien być zaopiniowany przez Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia.
9. Student, za pośrednictwem dziekana, występuje z wnioskiem do Kolegium Dziekańskiego o powołanie opiekuna naukowego oraz z wnioskiem o zatwierdzenie indywidualnego planu studiów i programu kształcenia wraz z harmonogramem jego realizacji.
10. Wnioski powinny być zaakceptowane przez Kolegium Dziekańskie nie później niż na posiedzeniu odbywającym się w listopadzie (dla semestru zimowego) albo w marcu (dla semestru letniego).
11. Zgoda Kolegium Dziekańskiego na IPSiPN nie zwalnia studenta z konieczności zaliczania przedmiotów i zdawania egzaminów w terminach określonych przez Regulamin Studiów oraz zgodnie z obowiązującymi w danym roku akademickim zasadami organizacji roku akademickiego. Student, składając wniosek do Kolegium Dziekańskiego o zatwierdzenie IPSiPK, może jednak ubiegać się o przyznanie rocznego systemu zaliczania indywidualnego programu kształcenia. Student realizujący IPSiPK może ubiegać się o Indywidualną Organizację Studiów.
12. Do obowiązków opiekuna (oprócz wspólnego ze studentem przygotowania dodatkowych efektów kształcenia, indywidualnego planu studiów i programu kształcenia wraz z harmonogramem jego realizacji) należy:
 - przekazanie do właściwego dziekanatu informacji i dokumentów niezbędnych do obsługi administracyjnej studenta,
 - nadzorowanie realizacji IPSiPK.





13. Studia według indywidualnego planu studiów mogą trwać krócej niż przewiduje program studiów zrealizowany w trybie zwykłym.
14. Student traci prawo do indywidualnego planu studiów, jeżeli nie wypełni w terminie obowiązków wynikających z zatwierdzonego programu i ustalonego harmonogramu.

§ 2

Indywidualna Organizacja Studiów

1. Indywidualna organizacja studiów (IOS) polega na ustaleniu indywidualnych terminów i sposobów realizacji obowiązków wynikających z planu studiów i programu kształcenia. IOS nie oznacza automatycznie zgody na zwolnienie studenta z obowiązku uczęszczania na wszystkie zajęcia. Formę indywidualnej pracy ze studentem ustalają wykładowcy przed rozpoczęciem realizacji programu kształcenia w ramach IOS. Student realizuje zadania, których charakter i termin wykonania ustalił z wykładowcami. Zgoda prodziekana ds. studenckich na IOS nie zwalnia studenta z konieczności zaliczania przedmiotów i zdawania egzaminów w terminach określonych przez Regulamin Studiów oraz przez obowiązujące w danym roku zasady organizacji roku akademickiego.
2. IOS obejmuje każdorazowo okres jednego lub dwóch semestrów w obrębie danego roku akademickiego.
3. Prodziekan ds. studenckich Wydziału Filozofii i Socjologii może wyrazić zgodę na indywidualną organizację studiów w odniesieniu do osób:
 - studiujących na co najmniej dwóch kierunkach,
 - odbywających część studiów poza Uniwersytetem,
 - wychowujących dzieci,
 - niepełnosprawnych,
 - korzystających z urlopu ze względów zdrowotnych,
 - szczególnie zaangażowanych w działalność na rzecz środowiska akademickiego,
 - w innych uzasadnionych przypadkach.
4. Student może ubiegać się o IOS na każdym roku studiów. Student ma prawo wielokrotnie korzystać z IOS.
5. Student ubiegający się o indywidualną organizację studiów kieruje do prodziekana ds. studenckich podanie w terminie do 31 października (IOS na semestr zimowy lub na cały rok akademicki) albo do miesiąca po rozpoczęciu semestru letniego (IOS na semestr letni). Po upływie tych terminów prodziekan może wyrazić zgodę na indywidualną organizację studiów w uzasadnionych przypadkach losowych.
6. Podanie powinno zawierać informację o średniej ocen z dotychczasowego okresu studiów (nie dotyczy studentów składających podanie ze względu na wypadki losowe), potwierdzoną przez pracownika dziekanatu. Do podania należy dołączyć: dokumentację potwierdzającą przyczyny ubiegania się o IOS oraz wykaz osób prowadzących przedmioty, które są przewidziane w planie studiów na dany semestr/rok. Wykładowcy wyrażają zgodę na indywidualną formę zaliczeń i ich termin przez złożenie podpisu.





7. Wymagana minimalna średnia ocen z toku studiów to 4,0. Prodziekan ds. studenckich może uwzględniać również średnią ocen z ostatniego roku studiów, traktując ją jako dodatkowe, pomocnicze kryterium. W uzasadnionych przypadkach prodziekan może odstąpić od uwzględnienia średniej ocen.

§ 3

Udział w programach wymiany studentów

1. Student może za zgodą prodziekana ds. studenckich odbyć część studiów w ramach krajowych lub międzynarodowych programów wymiany studentów.
2. Podstawą wyrażenia zgody przez prodziekana ds. studenckich na realizowanie części studiów w ramach programów wymiany studentów jest minimalna średnia ocen z toku studiów - 4,0. Pozostałe warunki określa regulamin danego programu wymiany studentów. W uzasadnionych przypadkach prodziekan może odstąpić od uwzględnienia średniej ocen.
3. Przed wyjazdem na inną uczelnię student uzgadnia z opiekunem naukowym oraz prodziekanem ds. studenckich plan i program odbywanych studiów oraz warunki zaliczenia semestru lub roku.
4. Na podstawie dokumentu stwierdzającego zaliczenie przedmiotów wraz z wykazem ocen i liczbą osiągniętych punktów dziekan zalicza studentowi okres odbytych studiów do realizowanego kierunku studiów.
5. Osiągnięte wyniki uwzględniane są przy obliczaniu średniej ocen w danym roku i średniej ocen z całego okresu studiów.

§ 4 Inne formy indywidualizacji kształcenia

1. Studenci posiadający wybitne osiągnięcia mogą indywidualizować swój proces kształcenia poprzez udział w Programie dwutorowej kariery UMCS, zgodnie z Zarządzeniem Nr 47/2019 Rektora UMCS z dnia 1 października 2019 r.
2. Formy indywidualizacji kształcenia na Wydziale Filozofii i Socjologii obejmują wybór specjalności i przedmiotów wybieralnych przez studentów oraz możliwość studiowania dwóch specjalności lub kierunków studiów (co regulują odrębne przepisy).

§ 5

Odpowiedzialność

Odpowiedzialni za właściwe funkcjonowanie procedury indywidualizacji kształcenia na Wydziale Filozofii i Socjologii UMCS są: Dziekan, Prodziekan ds. Studenckich; Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia; Kolegium Dziekańskie; Zespoły programowe prowadzonych na Wydziale kierunków studiów; opiekuni praktyk studenckich, opiekuni naukowci, nauczyciele akademicy.

Podstawy prawne

- Regulamin Studiów w UMCS w Lublinie. Uchwała Nr XXIV- 26.5/19 Senatu UMCS z dnia 24 kwietnia 2019 r.





UMCS

UNIwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

Wydział Filozofii i Socjologii

- ZARZĄDZENIE Nr 47/2019 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 1 października 2019 r. w sprawie zasad przyznawania oraz realizacji „Programu dwutorowej kariery UMCS”
- Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r., z późniejszymi zmianami (Dz. U. 2018, poz. 1688).

