



UCHWAŁA Nr 09/10/2019
Kolegium Dziekańskiego Wydziału Ekonomicznego
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej
w Lublinie

z dnia 02 października 2019 r.

w sprawie *ustalenia zadań należących do opiekuna roku na Wydziale Ekonomicznym*
UMCS w Lublinie

§ 1

Kolegium Dziekańskie ustala zadania należące do opiekuna roku na Wydziale Ekonomicznym UMCS w Lublinie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DZIEKAN


dr hab. Radosław Mącik, prof. UMCS



ZADANIA OPIEKUNA ROKU

Uchwała Kolegium Dziekańskiego
(obowiązuje od semestru zimowego roku akademickiego 2019/2020)

Celem działalności Opiekuna roku jest usprawnienie realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.

Opiekunów lat powołuje i odwołuje Dziekan po konsultacji z Wydziałowym Samorządem Studentów.

1. Do podstawowych obowiązków Opiekuna należy:

- a) wdrażanie nowoprzyjętych studentów do procesu nauki na WE, w tym obowiązkowo zorganizowanie w ciągu dwóch pierwszych tygodni października spotkania organizacyjnego dla Studentów I roku studiów, mającego na celu przedstawienie podstawowych informacji na temat organizacji studiów,
- b) koordynacja wyboru Starosty roku oraz utrzymywanie kontaktu i współpraca ze Starostą w sprawach istotnych dla studentów,
- c) udzielanie Studentom rad i konsultacji w sprawach związanych z procesem dydaktycznym (w tym o regulaminie studiów, organizacji studiów, programie),
- d) sprawowanie roli Opiekuna praktyk dla Studentów realizujących praktyki przed powołaniem Promotora (dotyczy kierunków praktycznych),
- e) pomoc w wyborze zajęć fakultatywnych,
- f) włączanie się w uroczystości dotyczące powierzonego rocznika (w tym immatrykulacja i organizacja absolutorium),
- g) współdziałanie z Samorządem Studentów WE oraz z organizacjami studenckimi we wszystkich sprawach związanych z procesem dydaktyczno-wychowawczym,
- h) opiekun pierwszego roku ma obowiązek wyznaczenia 1 godziny konsultacji co dwa tygodnie (tj. 2 h w miesiącu).
- i) współpraca z Władzami Wydziału i Dziekanatem w zakresie w/w zadań.

2. Opiekun roku ma prawo do:

- a) zasięgania u prowadzących zajęcia opinii na temat postępów studentów w nauce, ich zachowania na zajęciach, itp.,
- b) uzyskania informacji na temat rozkładu zajęć, harmonogramu sesji egzaminacyjnej, itp. oraz (w porozumieniu ze Starostą roku) do występowania o dokonanie w nich ewentualnych zmian,
- c) przedstawienia Kolegium Dziekańskiemu sugestii w sprawie wyróżnienia Studenta lub udzielenia kary, czy wszczęcia postępowania dyscyplinarnego,
- d) zaliczenia do godzin dydaktycznych, godzin, które zostały poświęcone na realizację obowiązków opiekuna (w wymiarze nieprzekraczającym limitu określonego stosowną Uchwałą Senatu UMCS); w tym celu, do dnia 15 września, składa do Dziekana stosowne sprawozdanie z wykonanych obowiązków, wcześniej zaopiniowane przez Prodziekana ds. Studentów.