

**Zaproszenie do składania ofert**

1. **Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin
2. **Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U.2019.1843 ze zm.) oraz Zarządzenia Rektora UMCS Nr 25/2017r. z dnia 30 maja 2017r. Regulamin udzielania zamówień publicznych w UMCS o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro.
3. **Przedmiot zamówienia: „Zaprojektowanie i wykonanie przyłącza telekomunikacyjnego do budynku Stołówki UMCS”**
  - 3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia.
  - 3.2. Gwarancja na wykonaną przez Wykonawcę prace – będzie obowiązywać do upływu terminu rękojmi za wady robót wykonanych, stanowiących przedmiot zamówienia.
4. **Osoby upoważnione do kontaktu:** Paweł Kuczyński - tel. 81 537 51 24; Piotr Dębek, Krzysztof Brzezina –. tel. 81 537 62 17.
5. **Termin wykonania zamówienia:** Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie **do 30.11.2020r.**
6. **Termin związania ofertą:** Okres związania ofertą wynosi **14 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
7. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
  - 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorcowym formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
  - 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
  - 3) Do oferty należy **dołączyć: aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
  - 4) W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
  - 5) Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: **„OFERTA do Działu Inwestycji i Remontów pokój 901 – „Zaprojektowanie i wykonanie przyłącza telekomunikacyjnego do budynku Stołówki UMCS”**
  - 6) ” oraz **„Nie otwiera przed: 11.09.2020r. godz. 9:00”** oraz **nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.**
  - 7) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
9. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**
  - 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin, budynek Rektoratu, piętro IX, pokój nr **901 w terminie do dnia 11 września 2020r. do godz. 9<sup>00</sup> za pośrednictwem poczty lub kancelarii UMCS (pokój 001-Kancelaria, na parterze budynku Rektoratu).**
  - 2) Z uwagi na stan epidemii koronawirusa w Polsce otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dniu **11 września 2020r.** w pok. nr **901** w siedzibie Zamawiającego bez udziału Oferentów. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona w dniu ich otwarcia na stronie internetowej UMCS.
10. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**
  - 1) Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
  - 2) Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
  - 3) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
  - 4) Cena opisana w pkt 9 ppkt 1) lub pkt 9 ppkt 2) jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.
  - 5) Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).
11. **Wyjaśnienia treści złożonych ofert, dokumentów oraz oświadczeń:**

Zamawiający w toku badania i oceny oferty może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz treści złożonych oświadczeń i dokumentów, a także wezwać do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów.
12. **Kryteria oceny ofert.**
  - 1) Kryterium wyboru oferty jest cena (cena – 100%).
  - 2) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego.
13. **Zawarcie umowy:**

Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku nr 3 z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.



**14. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

Załączniki:

- \* Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno Użytkowy
- \* Nr 2 – Formularz oferty
- \* Nr 3 – Wzór umowy
- \* Nr 4 – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.



## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY**

**Dotyczy:** Zaprojektowanie i wykonanie przyłącza telekomunikacyjnego do budynku Stołówki UMCS przy ul. Langiewicza 16 w Lublinie .

**Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie,  
20-031 Lublin Pl. Marii Curie Skłodowskiej 5.

**Specjalista prowadzący:**

- **Paweł Kuczyński** – branża elektryczna tel. 81 537-51-24.
- **Krzysztof Brzezina** - branża informatyczna tel. 81 537-62-17
- **Piotr Dębek** - branża informatyczna tel. 81 537-62-17

**Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest: Zaprojektowanie i wykonanie przyłącza telekomunikacyjnego do budynku Stołówki UMCS przy ul. Langiewicza 16 w Lublinie poprzez wykonanie dodatkowego odcinka kanalizacji teletechnicznej z dwóch rur HDPE40 ( zgodnie z opisem w dalszej części opracowania ) poprowadzonych z istniejącej studni teletechnicznej LubMAN UMCS (działka Miasta Lublin nr.4) do pomieszczenia w piwnicy Stołówki UMCS.

**Zakres obejmuje:**

- 1) Wykonanie inwentaryzacji do celów projektowych,
- 2) Wykonanie mapy do celów projektowych,
- 3) Uzyskanie niezbędnych do celów projektowych wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień w zakresie wynikającym z przepisów w tym wymagane przepisami prawa budowlanego oraz zgód i uzgodnień właścicieli działek na umieszczenie projektowanego przyłącza. Uzgodnienie z właścicielami działek dotyczące szczegółowego przebiegu robót i sposobu ich wykonania, wykonawca dokona w ramach działań własnych, a czynność ta wchodzi w zakres zamówienia.
- 4) Sporządzenie dokumentacji projektowej przyłącza teletechnicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi,
- 5) Dokonanie i zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę do Urzędu Miasta Lublin,
- 6) Wykonania robót budowlanych na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej z uwzględnieniem terminów złożonego zgłoszenia
- 7) Zapewnienie obsługi geodezyjnej podczas realizacji robót budowlanych,

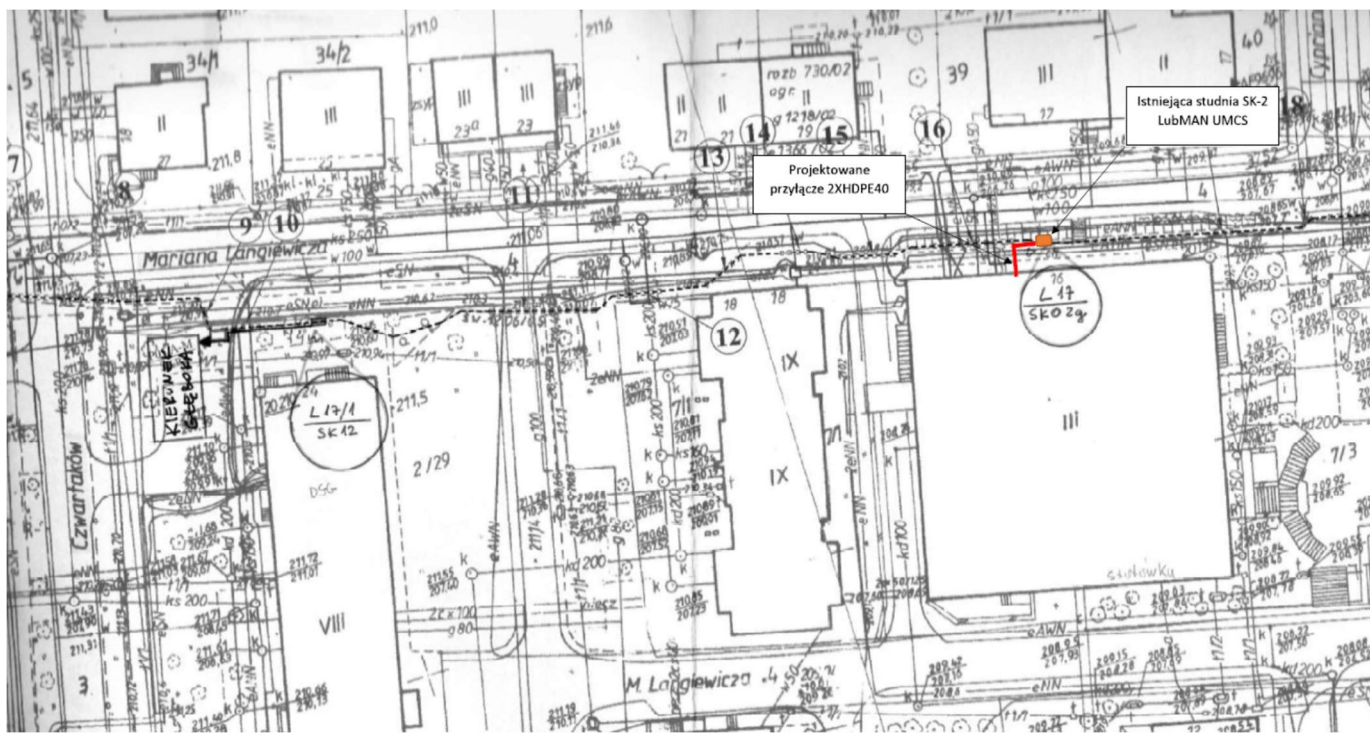


- 8) Wykonanie dokumentacji powykonawczej, w tym inwentaryzacji geodezyjnej
  - 9) Odtworzenie uszkodzonych elementów ścian i nawierzchni po wykonaniu prac w tym wysiew trawy.
- Wykonawca w trakcie opracowania dokumentacji projektowej i wykonania robót budowlanych jest zobowiązany na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym proponowane rozwiązania techniczne i zastosowane materiały.

### **Ogólne właściwości funkcjonalno użytkowe.**

Zamawiający dysponuje kanalizacją teletechniczną biegnącą wzdłuż ul. Langiewicza (rys. nr 1). Z istniejącej (zaznaczonej na rysunku) studni kablowej SK-2, należy zaprojektować i wykonać przyłączy do budynku stołówki UMCS dwoma rurami HDPE 40 (ok 15m). Dokładna długość i trasę projektowanej kanalizacji teletechnicznej określi projektant na etapie projektowania.

Proponowany przebieg kanalizacji kablowej oraz miejsce wprowadzenia kanalizacji do budynku przedstawiono na rysunku nr 1 oraz na fotografii nr 1, 2, 3.



Rys. nr. 1. Proponowana trasa przyłączy do budynku Stołówki UMCS



Foto 1 Sugerowana trasa projektowanego przyłącza do budynku



Foto 2 Sugerowane miejsce wprowadzenia przyłącza do pomieszczenia w budynku

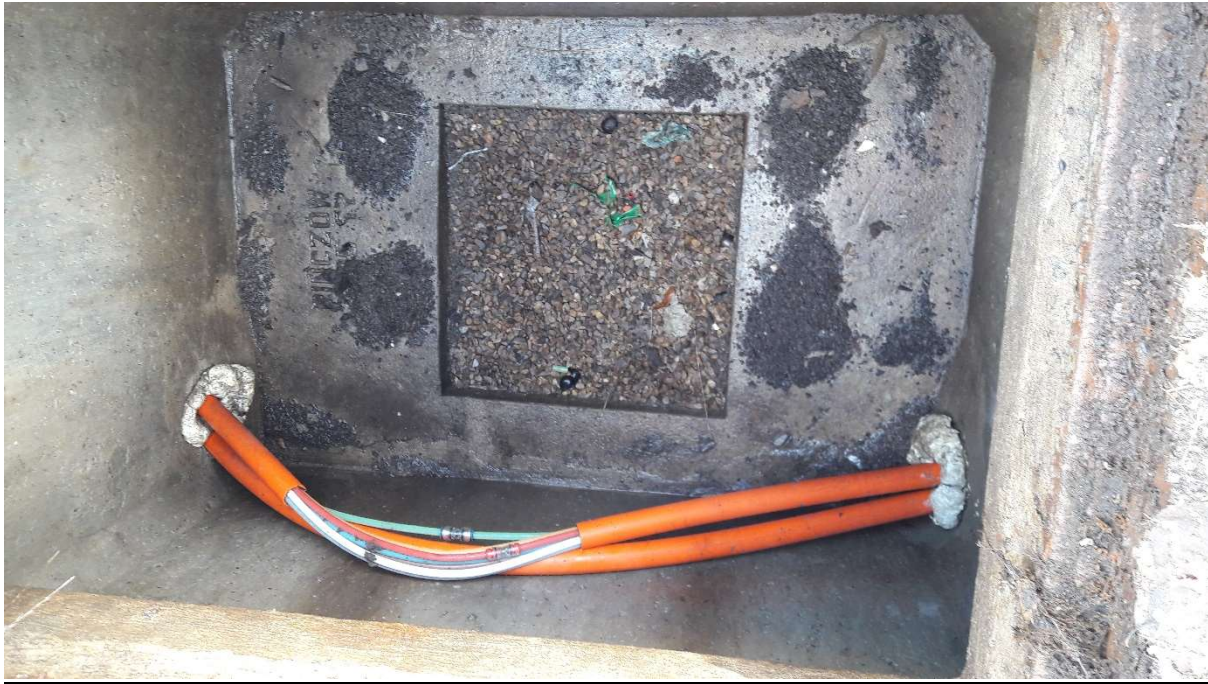


Foto 2 Zdjęcie studni SK-2 od której będzie projektowane przyłącze.

Projektowane i wykonywane przyłącze musi spełniać następujące warunki techniczne:

- przebieg kanalizacji ma zgodność z dokumentacją projektową,
- w przypadku skrzyżowania się trasy projektowanej kanalizacji teletechnicznej z innymi podziemnymi kanalizacjami, trasami kablowymi lub rurociągami projektowana kanalizacja teletechniczna powinna być zabezpieczona i zachowane powinny zostać wymagane odległości,
- użyte do budowy materiały muszą posiadać odpowiednie świadectwa, jakości, atesty,
- przed ułożeniem rur dno rowu (wykopu) powinno być oczyszczone z kamieni i innych przedmiotów oraz starannie wyrównane,
- rury ułożone w ziemi zabezpieczyć przed uszkodzeniami mechanicznymi przez ułożenie nad rurami taśmy ostrzegawczej,
- warstwę kanalizacji z rur HDPE należy przysypać piaskiem lub przesianym gruntem do grubości przykrycia nie mniejszej od 5cm, a następnie warstwą piasku lub przesianego gruntu grubości około 20cm. Następnie należy zasypać wykop gruntem warstwami co 20cm i ubijać ubijakami mechanicznymi,
- otwory kanalizacji (po wybudowaniu) należy uszczelnić w studni i w budynku w sposób zapobiegający ich zamulaniu zgodnie z przepisami.
- wykonawca dokona odtworzenia i napraw uszkodzonych podczas prowadzenia prac elementów ścian i nawierzchni po wykonaniu prac w tym wysiew trawy.

## **Wymagania ogólne dot. formy prac projektowych**

1) Opracowania projektowe należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.  
2) Dokumentację należy przekazać Inwestorowi w wersji papierowej oraz elektronicznej w ilościach ujętych poniżej:

a) Projekt w wersji papierowej –3 egz.;

b) Opracowanie techniczne oraz projekty– w formie elektronicznej – część opisowa winna być dostarczona w formacie \*.doc, schematy, plany, rysunki winny być dostarczone w standardzie plików \*.pdf i \*.dwg. W przypadku zastosowania innego formatu (umożliwiającego edycję) należy dostarczyć odpowiednie oprogramowanie wraz z licencją.

**Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu opisanym w przedmiocie zamówienia oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie wykonana na koszt własny Wykonawcy.**

**Wszystkie rozwiązania dotyczące zakresu opracowania muszą być konsultowane z Zamawiającym, Użytkownikiem Obiektu i przez niego zaakceptowane.**

### **Przepisy dotyczące przedmiotu zamówienia:**

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 2020 poz. 1333)
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zmianami).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zmianami) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych oraz programu funkcjonalno– użytkowego.  
Normy zakładowe (TP S.A.):
  - ZN-96/TPSA-004 – Zbliżenia i skrzyżowania z innymi urządzeniami uzbrojenia terenowego. Ogólne wymagania techniczne.
  - ZN-96/TPSA-011 – Telekomunikacyjna kanalizacja kablowa. Ogólne wymagania techniczne.
  - ZN-96/TPSA-012 – Kanalizacja kablowa pierwotna. Wymagania i badania.
  - ZN-96/TPSA-016 – Rury polietylenowe karbowane dwuwarstwowe (RHDPEk). Wymagania i badania.
  - ZN-96/TPSA-018 – Rury polietylenowe (RHDPEp) przepustowe. Wymagania i badania
  - ZN-96/TPSA-020 – Złączki rur kanalizacji kablowej. Wymagania i badania.
  - ZN-96/TPSA-021 – Uszczelki końców rur kanalizacji kablowej. Wymagania i badania.
  - ZN-96/TPSA-023 – Studnie kablowe. Wymagania i badania.
  - ZN-96/TPSA-025 – Taśmy ostrzegawcze i ostrzegawczo–lokalizacyjne. Wymagania i badania.
  - Norma Zakładowa Netia Telekom S.A. - TDC-061-0512-S



**FORMULARZ OFERTOWY**

- 1) Ja / My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz firmy

.....  
 .....

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert z dnia 03.09.2020r. na wykonanie: „Zaprojektowanie i wykonanie przyłącza telekomunikacyjnego do budynku Stołówki UMCS” składamy niniejszą ofertę.

- 2) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia udostępnionym przez Zamawiającego. Ponadto nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 3) Jako wykonanie przedmiotu zamówienia należy rozumieć wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych w zakresie określonym w zaproszeniu do składania ofert.
- 4) Oświadczamy, że przygotowanie opracowań stanowiących przedmiot umowy zostanie wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności.
- 5) Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do zaproszenia do składania ofert.
- 6) Oferujemy realizację zamówienia za łączną kwotę brutto zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena brutto (netto + VAT) w PLN
1.	Wykonanie projektu technicznego Przyłącza telekomunikacyjnego do budynku Stołówki UMCS	
2.	Wykonanie robót budowlanych wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej j.w.	
	<b>Łącznie</b>	

w tym podatek VAT według stawki 23 %,

- 7) Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie **do 30.11.2020r.**
- 8) Udzielimy rękojmi i gwarancji na zlecone nam do wykonania zamówienie na okres określony we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert.
- 9) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **14 dni** od daty zakończenia terminu składania ofert.
- 10) Oświadczam, że zawarty w zaproszeniu do składania ofert projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 11) Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
- 12) Załącznikami do niniejszego formularza są:
1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
  5. ....

.....  
 (miejscowość i data)

.....  
 (podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\* - niepotrzebne skreślić





**UMOWA NR .....(WZÓR)**  
zawarta dnia .....2020r. w Lublinie

pomiędzy **Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92, REGON: 000001353**, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez: ....., przy kontrasygnacie Kwestora UMCS

a ....., zwanym/ą dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez: ....., a łącznie zwanych „Stronami”.

W wyniku postępowania prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2019.1843 ze zm.) oraz na podstawie Zarządzenia Rektora Nr 25/2017 z dnia 30.05.2017r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Marii Curie - Skłodowskiej o wartości nieprzekraczającej 30000 euro lub zamówień, dla których nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane na: **Zaprojektowanie i wykonanie przyłącza telekomunikacyjnego do budynku Stołówki UMCS.**
2. Szczegółowy zakres robót podany jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym, załącznik do niniejszej umowy i obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej wykonanej w formie graficznej (wydruk) - 3egz. oraz elektronicznej- 2 egz. oraz wykonania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej.

### § 2

#### Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne, w terminach z niej wynikających,
  - 2) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami,
  - 3) każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym treści i zakresu informacji związanych z przedmiotem umowy w przypadku zamiaru ich wykorzystania do celów reklamowych i statystycznych,
  - 4) przygotowanie opracowań stanowiących przedmiot umowy przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności,
  - 5) wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 2013 poz. 1129 z późn. zm.),
  - 6) dokonanie zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę do Urzędu Miasta Lublin, wraz z pokryciem wszystkich opłat z tym związanych,
  - 7) Uzyskanie wszelkich dokumentów koniecznych do sporządzenia dokumentacji projektowej w tym m.in. mapy do celów projektowych.
  - 8) Sporządzenie wszelkich opracowań koniecznych do wykonania robót budowlanych w tym m.in. projektu organizacji ruchu (w przypadku konieczności wykonania)
  - 9) uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień w zakresie wynikającym z przepisów, w tym zgod właścicieli działek na umieszczenie projektowanego przyłącza.+
  - 10) zapewnienie obsługi geodezyjnej podczas realizacji robót budowlanych,
  - 11) zaopatrzenie dokumentacji projektowej lub jej części w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja obiektu budowlanego jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i że została wydana w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć),
  - 12) Wykonawca na żądanie Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia, dokona odpowiednich zmian w projektach oraz dopełni pozostałych związanych z tym formalności, które okażą się niezbędne do wykonania inwestycji w trakcie jej realizacji na etapie wykonawstwa, w związku z niemożliwością realizacji inwestycji zgodnie z projektami, ujawnioną na tym etapie realizacji
  - 13) zachowanie w tajemnicy wszelkich wiadomości uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy,
  - 14) prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia, ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi ww. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność,
  - 15) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody na osobach i w mieniu, jakich mogą doznać Zamawiający, jak i osoby trzecie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także związane z nienależytym wykonaniem,
  - 16) wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu materiałów własnych, o jakości zatwierdzonej przez upoważnioną osobę Zamawiającego, wskazaną w § 5 ust. 1 pkt 1) umowy. Zastosowane materiały muszą być oznaczone zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2020. 215 ze zm.) oraz zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019 .1186 ze zm.),
  - 17) zorganizowanie, a następnie po wykonaniu przedmiotu umowy, zlikwidowanie zaplecza robót na własny koszt,
  - 18) utrzymanie terenu robót w należytych porządku, po zakończeniu prac uporządkowanie i przekazanie go Zamawiającemu przed odbiorem robót. Wykonawca ma prawo składować materiały budowlane w zakresie i rozmiarze ustalonym z inspektorem robót, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,



- 19) ponoszenie kosztów wywozu i utylizacji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2019r., poz. 1396 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2019r., poz. 701 ze zm.),
  - 20) prowadzenie prac w taki sposób i w takich godzinach by prace przebiegały w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników budynku, gdyż prace prowadzone będą w budynku czynnym,
  - 21) zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas odbioru wad,
  - 22) dokonywanie bezpłatnych napraw w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości,
  - 23) przestrzeganie przepisów wewnętrznych wydanych przez administrację budynku.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) udzielenie stosownych pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego
  - 2) niezwłoczne przekazanie Wykonawcy placu budowy tj. w terminie realizacji umowy,
  - 3) odbiór przedmiotu umowy w terminach wynikających z niniejszej umowy.
  - 4) zapłata wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy.

### § 3

#### Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do 30.11.2020r.** z uwzględnieniem ust. 2
2. Wykonawca zobowiązuje się do dnia **30.10.2020r** do przedstawienia dokumentacji projektowej do akceptacji. Zamawiający przekaże Wykonawcy opinię, dotyczącą powyższego projektu w ciągu 10 dni od jego otrzymania.
3. Wykonawca może żądać zmiany terminu wykonania dokumentacji, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w przypadku, gdy:
  - 1) zmienia się w trakcie wykonywania umowy przepisy, normy lub normatywy mające zastosowanie do przedmiotu umowy,
  - 2) zaistnieje konieczność uzyskania dodatkowych decyzji lub dokonanie uzgodnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa, a Wykonawca dołożył wszelkich starań by bezzwłocznie je uzyskać lub wykonać,
  - 3) wystąpią inne okoliczności, których Zamawiający ani Wykonawca nie mogli przewidzieć w chwili zawarcia umowy, o czas niezbędny do aktualizacji dokumentacji w przypadku określonym w pkt 1).
4. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 3 Wykonawca w formie pisemnej zgłosi niezwłocznie Zamawiającemu wystąpienie tych okoliczności.

### § 4

#### Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Całkowita cena wykonania przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT według stawki 23 %, w tym:
  - 1) ..... zł brutto za wykonaną i odebraną dokumentację projektową budowlaną, o której mowa w § 1 płatne na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz złożonego wniosku zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę ,
  - 2) ..... zł brutto za wykonane roboty budowlane realizowane na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej płatne na podstawie protokołu odbioru.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 będzie wypłacone po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Całkowita cena obejmuje wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy.
4. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy. Okresy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Rozliczanie robót będzie się odbywało fakturami częściowymi i fakturą końcową.
6. Faktury częściowe wystawiane będą nie częściej niż raz w miesiącu, do wysokości 90% zryczałtowanej całkowitej ceny umowy i regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru potwierdzającego stan i wartość wykonanych robót, podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy Wykonawcy określony w umowie/na fakturze figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art.96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2020. 106 ze zm.).
9. W przypadku, w którym rachunek bankowy Wykonawcy nie widnieje w „wykazie” podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, Zamawiający uprawniony jest do zrealizowania zapłaty na ten rachunek bankowy z tym tylko zastrzeżeniem, że wówczas zawiadomi o zapłacie należności na ten właśnie rachunek Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie trzech dni od dnia zlecenia przelewu.
10. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
11. Zamawiający dopuszcza prawo zmiany ceny umowy, o której mowa w § 4 ust. 1, gdy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku zmiany stawki podatku VAT, strony umowy sporządzą aneks do umowy, który będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury, uwzględniającej obowiązującą stawkę tego podatku.
12. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowania ofert zapoznał się z terenem robót, opisem technicznym zamówienia oraz wykorzystał wszystkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

### § 5

#### Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego: Paweł Kuczyński - tel. 81 537 51 24; Piotr Dębek, Krzysztof Brzezina – tel. 81 537 62 17
  - 2) po stronie Wykonawcy: .....
2. Osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 umowy są upoważnione do podpisania „Protokołu odbioru”.
3. Każda ze Stron oświadcza, że wyżej wymienione osoby są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych



związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

## § 6

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Okres gwarancji ustala się na **36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego.
3. Okres rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia jest równy okresowi gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze usterek – gwarancja biegnie od daty usunięcia tych usterek.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych przez Kodeks cywilny.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie uwzględniającym możliwości techniczne ich usunięcia, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Wszystkie reklamacje dotyczące niepełnego, nienależytego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcy w formie pisemnej.

## § 7

### Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługujące mu prawa autorskie majątkowe do dokumentacji i opracowań powstałych w związku z realizacją Umowy przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 umowy (za wszystkie wymienione poniżej pola eksploatacji). Zamawiający będzie miał prawo wykorzystywania ich w dowolny sposób w swojej działalności, w całości lub części, na wszystkich wymienionych poniżej polach eksploatacji, w tym prawo ich powielania, publikowania, utrwalania w dowolnych technikach, prezentacji publicznej w dowolnej formie, wprowadzania poprawek i zmian, a także prawo ich zbywania, udzielania licencji itp.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich zmian projektowych lub w przypadku braku możliwości dokonania tych zmian, wyraża zgodę na wykonanie zmian lub uzupełnień dokumentacji projektowej przez osoby trzecie.
3. Do przedmiotu umowy zalicza się także zmiany w dokumentacji projektowej dokonane przez realizujących nadzór autorski, wprowadzone podczas realizacji inwestycji.

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w trakcie okresu gwarancji - w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 4) W przypadku gdy Zamawiający z winy Wykonawcy poniesie szkodę związaną z tym, iż na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art.96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020. 106 ze zm.), Wykonawca zapłaci karę w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
3. Kary umowne podlegają kumulacji. Kary umowne za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy należą się niezależnie od kar umownych za odstąpienie od umowy. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.
5. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

## § 9

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto, co stanowi kwotę w wysokości: ..... zł (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie: .....
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. W przypadku należytego wykonania robót – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi liczonego od daty odbioru końcowego. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na pisemny wniosek Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy PZP. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.



**§ 10****Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz w niniejszej umowie w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach. §8 ust. 1 stosuje się odpowiednio.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy również w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 7 dni od daty przekazania terenu robót lub nie podejmuje ich przez okres 7 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 2) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, lub przerwy w realizacji robót przez Wykonawcę krótsze niż 7 dni, wystąpiły co najmniej dwukrotnie;
  - 3) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z umową, przepisami prawa, sztuką budowlaną, wymogami technicznymi i normami co zostało potwierdzone w pismach kierowanych do Wykonawcy;
  - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy na zasadach określonych w ust. 3 pkt 1÷3, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w §8 ust. 1 pkt 1), co nie wyklucza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wartość ustalonej kary.
5. W przypadkach opisanych w ust. 3 pkt 4), przepis §8 ust. 1 nie ma zastosowania.

**§ 11****Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1, Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy. Przepis §8 ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw:
  - 1) Prawo budowlane;
  - 2) Kodeks cywilny;
  - 3) Prawo zamówień publicznych;
  - 4) Inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy; z odnośnymi przepisami wykonawczymi.
5. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**§ 12****Załączniki do umowy**

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, tel./ fax.: +48 81 537 51 24, adres email: inwestycje@poczta.umcs.lublin.pl;**
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej** jest Pani Sylwia Pawłowska-Jachura, kontakt: **dane.osobowe@poczta.umcs.lublin.pl**;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Zaprojektowanie i wykonanie przyłącza telekomunikacyjnego do budynku Stołówki UMCS.**
- 4) „, prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zmianami) oraz Zarządzenia Rektora UMCS Nr 25/2017r. z dnia 30.05.2017r.
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 8a oraz art. 96 ust. 3, ust. 3a i ust. 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 11) W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
- 12) Administrator danych zobowiązuje Panią/Pana do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

