*Załącznik Nr 14*

*do Zarządzenia Nr 36/2020*

…………………………………

(Pieczęć Jednostki Organizacyjnej)

**W N I O S E K**

**o przyznanie nagrody Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie**

zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody ………....stopnia w wysokości …………..………

dla

....................................................................................................................................................................

(nazwisko i imię pracownika)

zatrudnionego w Uniwersytecie od dnia ……………………………………………………………….

w ................................................................................................................................................................

(nazwa jednostki organizacyjnej)

na stanowisku.............................................................................................................................................

Dotychczas otrzymane nagrody rektora (z ostatnich 3 lat):

1)................................... ................................................ ................................................

data nagrody stopień nagrody wysokość nagrody

2)..................................... ............................................... ................................................

data nagrody stopień nagrody wysokość nagrody

3)..................................... ............................................... ................................................

data nagrody stopień nagrody wysokość nagrody

Uzasadnienie wniosku:

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………

Lublin, dnia .................................... r. ....................................................................

(podpis i pieczątka osoby wnioskującej)

Decyzja: przyznaję / nie przyznaję\*

………………………………………

(Podpis i pieczęć Rektora)

\*niewłaściwe skreślić