Oznaczenie sprawy: PUB/22-2020/DZP-a Lublin, dn. 30.03.2020r.

**Wykonawcy**

**uczestniczący w postępowaniu**

Działając w imieniu Zamawiającego, Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej z siedzibą przy pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5 w Lublinie zawiadamiam, że w postępowaniu na dostawę dwóch szaf chłodniczych do UMCS, do Zamawiającego wpłynęły pytania i wnioski Wykonawców, na które udzielam odpowiedzi zgodnie z poniższym:

**Pytanie 1**: „…czy Zamawiający dopuszcza komorę wykonaną z aluminium?, a spełniająca wszystkie pozostałe parametry.”

**Odpowiedź:** Zamawiający wyraża zgodę na zaoferowanie urządzeń z komora wykonaną z aluminium.

**Pytanie 2:** „Proszę o zmianę zapisu zasilania: na 450 W”

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza zaoferowanie szaf chłodniczych o mocy 450 W.

**Pytanie 3:** Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zaoferowanie szafy chłodniczej o następujących parametrach:

Dwudrzwiowa, w obudowie z blachy, kolor biały

Wymiary: minimum ( S x G x W) 1200 x 710 x 2020 cm

Komora chłodnicza z płyty aluminiowej malowanej proszkowo

Pojemność całkowita: 1006 L; pojemność użytkowa: 976 L

Agregat umieszczony z tyłu urządzenia

Automatyczne rozmrażanie i odparowywanie skroplin

Chłodzenie dynamiczne

Dobra izolacja termiczna: ścianki o grubości minimum 50 mm wypełnione pianką poliuretanową

Cyfrowy wyświetlacz temperatury

Termostat elektroniczny

Zakres nastawy temperatury: minimum od +2°C do +8°C

Drzwi samodomykające się, zamykane na klucz

Wyposażenie: minimum 12 półek, wymiary wnętrza komory są następujące (SxGxW) 1100\*585\*1740mm

i nośności 15 kg

Zasilanie: 230 V, 650 W

**Odpowiedź:**  Zamawiający zamieszcza poniżej Załącznik nr 1 po modyfikacji – Opis przedmiotu zamówienia.

**Pytanie 4:** Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę zapisu

*„czas przystąpienia do naprawy (podjęcie działań naprawczych) przy zgłoszeniu usterki telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną: maksymalnie do 72 godzin”*

*na*

*„czas przystąpienia do naprawy (podjęcie działań naprawczych) przy zgłoszeniu usterki telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną: maksymalnie do 72 godzin w dni robocze i czas naprawy nie wymagający sprowadzenia części max 7 dni roboczych”*

**Odpowiedź**: Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowane zmiany w umowie.

W związku z udzielonymi odpowiedziami Zamawiający zmienia treść zaproszenia do składania ofert w następującym zakresie:

1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia zastępuje się Załącznikiem nr 1 po modyfikacji – Opisem przedmiotu zamówienia;

2) przedłuża się termin składania ofert w niniejszym postępowaniu do dnia **03.04.2020r. do godz. 11:00**;

3) dopuszcza się przesyłanie ofert w formie dokumentowej na adres **m.szlachetka@poczta.umcs.lublin.pl**.

W przypadku składania oferty w formie dokumentowej: do oferty winny być dołączone skany pełnomocnictwa. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę. Wykonawca składając ofertę powinien wpisać w temacie wiadomości e-mail oznaczenie zgodnie z poniższym: „Oferta - oznaczenie sprawy...........”. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w formie pisemnej, w postaci papierowej mają prawo wycofać ofertę, składając w formie dokumentowej skan oświadczenia o wycofaniu oferty i złożyć ponownie w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w postaci skanu oferty podpisanej przez osoby uprawnione. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

Otrzymują:

1. Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu;
2. aa.