Lublin 5 marca 2020 r.

**Zapytanie ofertowe nr h/11/20**

**1. Zamawiający:**

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami) – zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej 30 000 euro – Zarządzenie Nr 25/2017 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej.

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia realizowany w projekcie ,,Opracowanie ekologicznego preparatu do stymulacji wzrostu i plonowania roślin uprawnych i leczniczych” realizowanego przez Uniwersytet Marii Curie - Skłodowskiej, finansowany ze środków NCBiR w ramach projektu LIDER.

Przedmiot zamówienia dotyczy realizacji usługi polegającej na wykonywaniu zadań pomocniczych w szklarni przy badaniu aktywności biologicznej wybranej frakcji preparatu z wykorzystaniem niespecyficznych gospodarzy roślinnych oraz promocji projektu i upowszechnianiu jego wyników poprzez udział w konferencjach (zadanie 4).

.

Wykonawca po zakończeniu zadania poda wyniki w formie opisowego raportu.

Liczba godzin do zrealizowania: 80.

Kod CPV: 73110000-6 - Usługi badawcze

**4. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy łącznie spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

1. Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający określa warunki w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że zamówienie będzie realizowane przez osobę łącznie spełniającą poniższe wymagania:

1. posiadanie statusu studenta studiów stacjonarnych 1 stopnia na kierunku biologia ogólna lub biotechnologiia lub biologia medyczna
2. znajomość programów komputerowych MS Power Point, MS Excel
3. działalność naukowa w minimum jednym kole naukowym

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca przedłoży Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Z przedłożonych dokumentów musi wynikać, iż wskazana osoba spełnia powyższe wymagania. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia wymagań formalnych przez zaproponowaną osobę.

**5. Miejsce i termin realizacji zamówienia:**

1. Miejsce realizacji prac – na terenie Uniwersytetu Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie – Katedra Genetyki i Mikrobiologii UMCS w Lublinie, ul. Akademicka 19.
2. Termin wykonania od dnia 16 marca 2020 r. do dnia 30 czerwca 2020 r.

**6. Osoby upoważnione do kontaktu:**

- sprawy formalne: Agnieszka Flaga, tel. 81 537 55 40 agnieszka.flaga@umcs.pl

 - sprawy merytoryczne: dr Anna Sroka-Bartnicka , tel. 81 537-59-81, asrokaba@umcs.pl

**7. Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

**8. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej, oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
3. W przypadku składania oferty w wersji elektronicznej wszystkie dokumenty powinny po podpisaniu powinny zostać zeskanowane.
4. Na ofertę składają się:
	1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
	2. Załącznik nr 2 - Wykaz osób,
	3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej – dotyczy tylko Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą.
	4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – jeśli dotyczy
5. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie daty oraz podpisu upoważnionego przedstawiciela.
6. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: **dotyczy h/11/20 Nie otwierać przed: 12.03.2020 r. do godziny 15.00** oraz nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy lub przesłać mailem na adres biznes@umcs.pl
8. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
9. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
10. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołań.
12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

**9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy przesłać na adres: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, 20-031 Lublin, Pl. M. Curie-Skłodowskiej 5, budynek Rektoratu, piętro XII, pokój 1213 lub w wersji elektronicznej (skan) na adres biznes@umcs.pl w terminie do dnia 12.03.2020 r. do godz. 14.30
2. Oferty zostaną otwarte w dniu 12.03.2020 r. godz. 15.00 w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, pl. M. Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin, budynek Rektoratu, piętro XII, pokój 1213.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**10. Kryteria oceny ofert.**

Kryterium oceny ofert jest cena - stawka godzinowa - 100%

**11. Nieudzielenie zamówienia:**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybierania którejkolwiek z ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

**12. Zawarcie umowy:**

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, spełniającą wszystkie wymagania Zamawiającego z zastrzeżeniem punktu 11.

Załączniki:

* Nr 1 Formularz oferty
* Nr 2 Wykaz osób
* Nr 3 Wzór umowy