



Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia

Procedura: Tworzenie i utrzymanie infrastruktury dydaktycznej/technicznej procesu kształcenia na Wydziale Biologii i Biotechnologii UMCS w Lublinie

Cel i przedmiot procedury:

Wydział Biologii i Biotechnologii dysponuje odpowiednią infrastrukturą dydaktyczną dostosowaną do specyfiki oferowanych studiów i zapewniającą osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia. Polityka w zakresie infrastruktury dydaktycznej prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami i uchwałami Senatu UMCS, zarządzeniami Rektora oraz wewnętrznym systemem finansowym. Ma to na celu spełnienie wymagań, dotyczących zapewnienia studentom oraz pracownikom Wydziału Biologii i Biotechnologii właściwej infrastruktury, przestrzeni do pracy oraz wyposażenia technicznego (sprzęt laboratoryjny, komputerowy, oprogramowanie, sprzęt biurowy). Na infrastrukturę składają się: sale dydaktyczne (w tym pracownia komputerowa, sale wykładowe, sale seminaryjne oraz laboratoria), Biblioteka Nauk Biologicznych, Muzeum Zoologiczne oraz biblioteki katedralne, sieć internetowa, telefoniczna. Celem procedury jest określenie zasad zapewnienia i utrzymania odpowiedniej infrastruktury technicznej niezbędnej do sprawnej realizacji procesu dydaktycznego na Wydziale Biologii i Biotechnologii UMCS.

Odpowiedzialność:

Dziekan Wydziału Biologii i Biotechnologii
Kierownik Administracyjny Obiektu
Kierownicy Katedr i kierownicy pracowni wydziałowych
Nauczyciele akademicki
Pracownicy inżynieryjno-techniczni

Sposób postępowania:

1. Władze Wydziału zobowiązane są do zapewnienia infrastruktury technicznej niezbędnej do sprawnej realizacji procesu dydaktycznego. Działania w tym zakresie obejmują w szczególności:
 - dostosowanie liczby sal dydaktycznych do potrzeb prowadzenia zajęć dydaktycznych,
 - wyposażenie sal dydaktycznych w sprzęt audiowizualny i komputerowy oraz oprogramowanie zapewniające realizację programu kształcenia przy zastosowaniu nowoczesnych metod dydaktycznych.
 - zapewnienie dostępu dla studentów do zalecanej literatury przedmiotu oraz źródeł informacji, przez odpowiednie wyposażenie biblioteki Wydziału Biologii i Biotechnologii oraz bibliotek katedralnych w odpowiednie książki i prasę.
2. Poszczególne jednostki organizacyjne Wydziału Biologii i Biotechnologii dysponują pracownikami specjalistycznymi, salami seminaryjnymi i laboratoriami wyposażonymi w nowoczesny sprzęt i aparaturę badawczą. Za wyposażenie pracowni/laboratoriów oraz stan sprzętu i aparatury odpowiadają Kierownicy poszczególnych jednostek. Konkretnie działania związane z przygotowaniem pracowni i laboratoriów do zajęć dydaktycznych są zlecane pracownikom inżynieryjno-technicznym, którzy zgodnie ze Statutem UMCS wspierają proces dydaktyczny.
3. Kierownicy jednostek organizacyjnych zgłaszają do Dziekana Wydziału informacje o zapotrzebowaniu w zakresie wyposażenia sal dydaktycznych w sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć. Zapotrzebowanie na literaturę przedmiotu pracownicy zgłaszają bezpośrednio do Kierownika Biblioteki Wydziału.
4. Za utrzymanie estetyki i czystości pomieszczeń odpowiedzialny jest Kierownik obiektu. Wszelkie uwagi i potrzeby zgłaszane są bezpośrednio do Kierownika obiektu.
5. Za zarządzanie powierzonymi środkami trwałymi odpowiadają poszczególni Kierownicy Jednostek. Przyjmowanie, sposób przekazywania i wycofywania środków trwałych odbywa się na podstawie odpowiednich dokumentów i odnotowywane jest w prowadzonej ewidencji mienia.
6. Systematycznie prowadzone i dokumentowane są przeglądy techniczne posiadanej infrastruktury dydaktycznej. Za ich przeprowadzanie odpowiadają Kierownicy jednostek organizacyjnych oraz Kierownik obiektu. Konkretnie działania są zlecane pracownikom inżynieryjno-technicznym odpowiedzialnym za poszczególne laboratoria i pracownie.
7. W celu zapewnienia właściwych warunków pracy i realizacji procesu kształcenia stosowane są przepisy Kodeksu Pracy, rozporządzenia Ministra w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przez zarządzenia i pisma okólne Rektora.
8. Pełnomocnicy kierowników jednostek organizacyjnych ds. BHP przeprowadzają ocenę ryzyka zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziału Biologii i Biotechnologii oraz Kierownik obiektu odpowiadają za wyposażenie apteczek pierwszej pomocy oraz przestrzeganie

- zasad BHP przez podległych pracowników i studentów odbywających zajęcia w pomieszczeniach należących do danej jednostki.
10. Dla wszystkich laboratoriów i pracowni są przygotowane regulaminy uwzględniające specyfikę zajęć dydaktycznych przeprowadzanych w pracowniach i laboratoriach. Za przygotowanie regulaminów odpowiadają Kierownicy jednostek organizacyjnych.
 11. Na początku zajęć wszyscy studenci są zapoznawani z regulaminem pracowni/laboratorium. Regulamin jest powieszony w pracowni/laboratorium w widocznym miejscu. Zapoznanie się z regulaminem student potwierdza podpisem podczas pierwszych zajęć odbywanych w pracowni/laboratorium. Za zapoznanie studentów z regulaminami odpowiadają nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia.
 12. Studenci są zobowiązani do zaopatrzenia się w fartuchy, okulary i rękawice ochronne zgodnie z regulaminami pracowni/laboratorium.
 13. Studenci wyrażają swoje opinie o stanie i dostępie do infrastruktury oraz zasobów materialnych Wydziału za pomocą Ankiety Oceny Zajęć, w ramach badań ankietowych przeprowadzanych z pomocą Wydziałowego Samorządu Studentów oraz podczas cyklicznych spotkań z Dziekanem i Prodziekanem ds. studenckich.
 14. Opinie studentów po opracowaniu są przedstawiane Kierownikom jednostek organizacyjnych, Kierownikowi obiektu, Wydziałowemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia. W razie potrzeby ww. adresaci są zobowiązani do podjęcia odpowiednich działań po uprzednim zaakceptowaniu ich planu przez Dziekana Wydziału.

Podstawa prawna:

Polityka Jakości kształcenia na Wydziale Biologii i Biotechnologii (dokument zatwierdzony przez Radę Wydziału w dniu 27.11.2013).

Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Biologii i Biotechnologii (zatwierdzony przez Radę Wydziału w dniu 7.05.2014).

Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Biologii i Biotechnologii (zmieniony przez Radę Wydziału w dniu 29.10.2014).

Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Biologii i Biotechnologii (zmieniony przez Radę Wydziału w dniu 20.04.2016).

Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Biologii i Biotechnologii (zmieniony przez Radę Wydziału w dniu 25.05.2016).

Regulamin Biblioteki Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej – załącznik do Zarządzenia Nr 6/2010 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 29 stycznia 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Biblioteki Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.



Zarządzenie Nr 113/2013 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 12 grudnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Procedury P/04/BHP/2013 „Oceny ryzyka zawodowego”.

Regulamin Biblioteki Wydziału Biologii i Biotechnologii.

Zasady udostępniania literatury ze zbiorów Bibliotek Katedralnych.

Regulaminy pracowni i laboratoriów Wydziału Biologii i Biotechnologii UMCS.