

## **Szczegółowe zasady dyplomowania na Wydziale Matematyki, Fizyki i Informatyki**

### **§ 1. [Założenia ogólne]**

1. Proces dyplomowania obejmuje całokształt działań dydaktycznych i organizacyjnych składających się na uzyskanie przez studenta dyplomu ukończenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu. Proces ten kończy się przedstawieniem przez studenta pracy dyplomowej i złożeniem egzaminu dyplomowego z oceną pozytywną. W przypadku studiów licencjackich możliwe jest odstąpienie od przygotowania pracy dyplomowej i zastąpienie jej pracą seminaryjną. Rozwiązanie takie określa program studiów.

### **§ 2. [Wybór przez studentów opiekuna pracy i tematów prac dyplomowych]**

1. Propozycję opiekunów prac dyplomowych wraz z tematyką zgłaszają Kierownicy Katedr.
2. Listę opiekunów prac dyplomowych wraz z proponowanymi tematami prac zatwierdza Kolegium dziekańskie najpóźniej do końca przedostatniego semestru studiów.
3. W przypadku merytorycznych lub formalnych zastrzeżeń dotyczących tematów prac sugestie zmian przekazywane są bezpośrednio do opiekunów prac przez Przewodniczącego Zespołu Programowego dla danego kierunku. Wersje poprawione są ponownie analizowane i akceptowane przez Kolegium dziekańskie w najbliższym możliwym terminie.
4. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego ze stopniem naukowym co najmniej doktora. W wyjątkowych przypadkach Kolegium dziekańskie może upoważnić do kierowania pracą licencjacką lub magisterską specjalistę spoza uczelni.
5. Student dokonuje wyboru nauczyciela akademickiego będącego jego opiekunem pracy spośród osób z listy przedstawionej przez Dziekana najpóźniej w pierwszym tygodniu zajęć pierwszego semestru przeznaczzonego na wykonanie pracy dyplomowej.
6. W uzasadnionych przypadkach może zostać powołany opiekun pomocniczy pracy, który nie musi posiadać stopnia doktora. Decyzję w sprawie powołania opiekuna pomocniczego podejmuje Kolegium dziekańskie.

### **§ 3. [Zmiana opiekuna lub tematu pracy]**

1. Zmiana tematu pracy dyplomowej następuje na podstawie wniosku złożonego przez studenta i popartego przez opiekuna. Każdorazowa zmiana tematyki pracy wymaga akceptacji Kolegium dziekańskiego. Zmiany tematu pracy o charakterze redakcyjnym i technicznym zatwierdza prodziekan ds. studenckich.
2. W uzasadnionych przypadkach możliwa jest zmiana opiekuna pracy. Zmianę zatwierdza dziekan na wniosek studenta, zaopiniowany przez dotychczasowego i nowego opiekuna.

3. W przypadku studentów powracających z urlopu dziekańskiego lub wznawiających studia dziekan wyznacza opiekuna pracy dyplomowej i przypisuje studenta do grupy seminaryjnej.

#### **§ 4. [Egzamin dyplomowy]**

1. Jeżeli program studiów przewiduje pisanie pracy dyplomowej, to za termin złożenia pracy dyplomowej rozumie się datę złożenia w Dziekanacie pracy, wydrukowanej z systemu APD i zatwierdzonej przez opiekuna po kontroli antyplagiatowej.
2. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją egzaminacyjną powoływaną przez Dziekana. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi: przewodniczący komisji (samodzielny pracownik wydziału), opiekun i recenzent. W szczególnych przypadkach opiekuna lub recenzenta może na egzaminie dyplomowym zastąpić dziekan lub osoba wskazana przez dziekana (nie zwalnia to opiekuna lub recenzenta z obowiązku wystawienia recenzji pracy). W przypadku pracy magisterskiej co najmniej jedna z dwóch osób – opiekun, recenzent powinna być samodzielnym pracownikiem naukowym. W uzasadnionych wypadkach Dziekan może wyrazić zgodę na odstępnie od tego warunku.
3. Na zakończenie egzaminu dyplomowego w części niejawniej komisja ustala:
  - 1) ocenę końcową pracy dyplomowej (o ile jest przewidziana programem studiów, ocena ustalana jest na podstawie ocen proponowanych przez opiekuna i recenzenta pracy);
  - 2) ocenę egzaminu dyplomowego (na podstawie odpowiedzi dyplomanta na poszczególne pytania).

Ocena egzaminu dyplomowego jest pozytywna jeżeli wśród ocen cząstkowych występuje co najwyżej jedna ocena niedostateczna.