Dział Zamówień Publicznych

Sekcja Zaopatrzenia

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**„Dostawa sprzętu AGD do jednostek UMCS” (PU/160-2019/DOP-z)**

**Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej,

Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin**;**

NIP: 712-010-36-92, REGON: 000001353,

strona internetowa: [www.umcs.pl](http://www.umcs.pl),nrtel +48 81 537 57 00

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2019r. poz.1843 t.j.), zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych  
w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.

1. **Przedmiot zamówienia:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku do zaproszenia „Opis przedmiotu zamówienia”, obejmujący części 1 do 4. Zamawiający wyraża zgodę na składanie ofert częściowych.

**Osoba upoważniona do kontaktu:** Magdalena Modrzyńska, tel. 81 537 57 00, e-mail: magdalena.modrzynska@poczta.umcs.lublin.pl

1. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
2. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem „Formularza ofertowego”, stanowiącego Załącznik do Zaproszenia.
3. Oferta winna być złożona jako skan formy pisemnej oraz winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania   
   w imieniu Wykonawcy.
4. Wykonawca składając ofertę powinien wpisać w temacie wiadomości e-mail oznaczenie zgodnie z poniższym:

„Oferta w postępowaniu na ………………………………., oznaczenie sprawy: ………………………..*”.*

1. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego (w tym koszty dostawy).

1. **Miejsce i termin składania ofert:**

1) Ofertę należy przesłać na adres e-mail: magdalena.modrzynska@poczta.umcs.lublin.pl **w terminie do dnia 05.11.2019 r.  
do godz. 10.00.**

2)Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

1. **Kryteria oceny ofert:**

Kryterium wyboru oferty jest cena (ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania

Zamawiającego).

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
2. Informację o udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na swojej stronie podmiotowej BIP.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.
5. W sprawach nieuregulowanych zaproszeniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego

***Załączniki:***

*Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia*

*Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy*

*Załącznik Nr 3 – Wzór umowy*

*Załącznik Nr 4 – Klauzula informacyjna z art.13 RODO*

Oznaczenie sprawy: **PU/160-2019/DOP-z** Załącznik nr 1

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa sprzętu AGD do jednostek UMCS:

Część 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość** |
| 1 | **Pralka automatyczna** o parametrach:  -wymiary maksymalne: 85 x 60 x 52 (+/-3 cm) (wys.x szer.x głęb.)  -klasa energetyczna minimum A+  -klasa efektywności prania minimum A+  -klasa efektywności wirowania minimum B  -zużycie wody max 50 L na cykl  -pojemność 6 kg  -funkcje: pranie wstępne, pranie szybkie/expres (ekonomiczne)  -ładowana od frontu | 2 szt. |
| 2 | **Chłodziarko – zamrażarka** o parametrach:  -wymiary : 143 x 53x 61 (+/-3 cm) (wys.x szer.x głęb.)  -klasa energetyczna minimum A+  -kolor obudowy biały lub inox lub szary lub srebrny  -ilość agregatów: 1  -maksymalny poziom hałasu 40 dB  -pojemność chłodziarki netto minimum 175 l  -rozmrażanie automatyczne  -minimum 3 półki ze szkła bezpiecznego  -minimum 3 balkoniki na drzwiach  -szuflada (na owoce/warzywa)  -pojemność zamrażalnika netto minimum 40 l  -minimum 1 półka (w zamrażalniku)  -zdolność zamrażania (kg/24h) minimum 2 | 10 szt. |

Część 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość** |
| 1 | **Chłodziarko-zamrażarka** o parametrach:  -wymiary: 170 x 55 x 60 (+/-3 cm) (wys.x szer.x głęb.)  -klasa energetyczna minimum A+  -kolor biały  -zamrażalnik 3-szufladowy dolny  -min. 3 półki ze szkła  -rozmrażanie automatyczne  np. AMICA FK2635.3T lub produkt równoważny | 2 szt. |

Część 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość** |
| 1 | **Zamrażarka** o parametrach:  -wymiary: 125 x 54,5 x 64 (wys.x szer.x głęb.)  -5 szuflad  -pojemność minimum 168 L  -alarm optyczny i akustyczny w przypadku wzrostu temperatury w zamrażarce  -kolor biały  np. ZANUSSI ZFU19400WA lub produkt równoważny | 1 szt. |

Część 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość** |
| 1 | **Lodówka** o parametrach:  -wymiary: 140 x 54,5 x 60,4 (wys.x szer.x głęb.)  -pojemność chłodziarki minimum 180 L  -pojemność zamrażarki minimum 43 L  -zamrażarka położona na górze  -odmrażanie chłodziarki automatyczne  -4 półki ze szkła  -oddzielny pojemnik do przechowywania  np. ELECTROLUX EJ2302AOW2 lub produkt równoważny | 1 szt. |

1.Zamawiający **dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych**.

Poniżej opisana definicja równoważności odnosi się do produktów wymienionych z nazwy lub opisanych za pomocą numerów katalogowych.

Zaproponowane przez Wykonawców w ofercie produkty równoważne muszą posiadać parametry eksploatacyjne i techniczne nie gorsze niż produkty wyszczególnione przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

Oznacza to, że produkt równoważny **musi spełniać minimalne parametry** w stosunku do referencyjnych określonych w dokumentach producenta/dostawcy takich jak np. karty katalogowe.

2.Wykonawca jest obowiązany dołączyć kartę katalogową do każdego oferowanego urządzenia AGD.

3. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie **do 30 dni** od dnia zawarcia Umowy.

4.Termin i warunki płatności: zapłata za przedmiot umowy będzie dokonana w formie przelewu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie **30 dni** od daty jej otrzymania z wyjątkiem asortymentu, którego dostarczenie będzie wymagało dłuższego terminu. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji zamówienia z powodów niezależnych od Wykonawcy. Wydłużenie terminu dostawy wymaga akceptacji Zamawiającego.

5. Wykonawca na własny koszt i ryzyko zapewni transport, rozładunek wraz z wniesieniemdo miejsc wskazanych przez Zamawiającego:

***Część 1:* *Dom Studencki „Zana”***

***20-601 Lublin, ul. Zana 11***

***Tel. 81 537 49 79***

***Osoba do kontaktu: mgr Marek Kusyk***

***Część 2: Dom Studencki „Jowisz”***

***20-043 Lublin, ul. Langiewicza 5***

***Tel. 81 537 57 20 wew. 112***

***Osoba do kontaktu: mgr Elżbieta Bagińska***

***Część 3: Wydział Biologii i Biotechnologii  
Katedra Genetyki i Mikrobiologii, pokój 239B***

***20-033 Lublin, ul. Akademicka 19***

***Tel. 81 537 59 70***

***Osoba do kontaktu: mgr inż. Małgorzata Gęca***

***Część 4: Wydział Biologii i Biotechnologii  
Katedra Genetyki i Mikrobiologii, pokój 204A***

***20-033 Lublin, ul. Akademicka 19***

***Tel. 81 537 59 68***

***Osoba do kontaktu: dr Małgorzata Marczak***

Oznaczenie sprawy: **PU/160-2019/DOP** **-z** Załącznik nr 2

**FORMULARZ OFERTY**

**Wykonawca:** ……………………………………………………………………………………………………………………….……………………

*(pełna nazwa/fi****r****ma, adres )*

reprezentowany przez: ……………………………………………………………………………………………..…………………………………………..…

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

NIP: *………………………………………………………………………............*

tel., fax, adres e-mail: ........................................................................................................................................................

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert: **„Dostawa sprzętu AGD do jednostek UMCS” (PU/160-2019/DOP-z)** składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wg poniższego zestawienia:

**Część 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa asortymentu** | **Ilość** | **Zaoferowany asortyment: producent, numer katalogowy** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** | **Stawka VAT (%)** |
| 1 | **Pralka automatyczna**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla poz. 1 Części 1. | 2 szt. |  |  |  |  |
| 2 | **Chłodziarko – zamrażarka** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla poz. 2 Części 1. | 10 szt. |  |  |  |  |
| **Łączna wartość brutto** | | | | |  |

**Część 2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa asortymentu** | **Ilość** | **Zaoferowany asortyment: producent, numer katalogowy** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** | **Stawka VAT (%)** |
| 1 | **Chłodziarko-zamrażarka**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla Części 2. | 2 szt. |  |  |  |  |
| **Łączna wartość brutto** | | | | |  |

**Część 3**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa asortymentu** | **Ilość** | **Zaoferowany asortyment: producent, numer katalogowy** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** | **Stawka VAT (%)** |
| 1 | **Zamrażarka, zgodnie z opisem**  zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla Części 3. | 1 szt. |  |  |  |  |
| **Łączna wartość brutto** | | | | |  |

**Część 4**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa asortymentu** | **Ilość** | **Zaoferowany asortyment: producent, numer katalogowy** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** | **Stawka VAT (%)** |
| 1 | **Lodówka**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla Części 3. | 1 szt. |  |  |  |  |
| **Łączna wartość brutto** | | | | |  |

Zamówienie zrealizujemy w terminie

- do **30 dni** od dnia zawarcia Umowy

- Płatność przelewem w terminie **30 dni** od daty otrzymania faktury.

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).

*……………………… …………………………… ………………………………………*

*(miejscowość, data) (pieczęć firmowa Wykonawcy) (podpis, pieczątka imienna osoby upoważnionej*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, tel./ fax.: +48 81 537 59 65, adres email: zampubl@umcs.lublin.pl;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej Sylwia Pawłowska-Jachura, kontakt: dane.osobowe@poczta.umcs.lublin.pl \*;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: dostawa sprzętu AGD do jednostek UMCS (oznaczenie sprawy: PU/160-2019/DOP-z)**,** prowadzonym na podstawie art.4 pkt 8 PZP zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art.8a oraz art. 96 ust. 3,ust.3a i ust.3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 t.j.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zgodnie z wytycznymi Projektu i umową o dofinansowanie.

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.

11) Administrator danych zobowiązuje kontrahenta do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**UMOWA DOSTAWY (WZÓR)**

NR PU/160-2019/DOP-z

zawarta w Lublinie w dniu ………………........... r.

pomiędzy: **Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej** w Lublinie, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, NIP: 712- 010-36-92, REGON: 000001353, zwanym dalej w treści Umowy **"Zamawiającym”,** reprezentowanym przez: ………………………………………, przy kontrasygnacie Kwestora UMCS

a

zwanym dalej w treści Umowy **"Wykonawcą”,**

reprezentowanym przez……………………………………

Umowa niniejsza została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r, poz.1843 t.j.) dalej zwaną ustawą oraz zgodnie z Zarządzeniem Rektora UMCS w Lublinie: Nr 25/2017 z dnia 30 maja 2017 r.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem umowy jest jednorazowa **dostawa sprzętu AGD do jednostek UMCS** wymienionego w ofercie stanowiącej integralną część umowy.

**§ 2**

**TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć **w ciągu 30 dni** od dnia zawarcia Umowy.
2. Przedmiot umowy dostarczony będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego:

Część 1: **Dom Studencki „Zana”**

**20-601 Lublin, ul. Zana 11**

**Osoba do kontaktu: mgr Marek Kusyk Tel. 81 537 49 79**

Część 2: **Dom Studencki „Jowisz”**

**20-043 Lublin, ul. Langiewicza 5**

**Osoba do kontaktu: mgr Elżbieta Bagińska Tel. 81 537 57 20 wew. 112**

Część 3: **Wydział Biologii i Biotechnologii**

**Katedra Genetyki i Mikrobiologii, pokój 239B**

**20-033 Lublin, ul. Akademicka 19 Tel. 81 537 59 70**

**Osoba do kontaktu: mgr inż. Małgorzata Gęca**

Część 4: **Wydział Biologii i Biotechnologii**

**Katedra Genetyki i Mikrobiologii, pokój 204A**

**20-033 Lublin, ul. Akademicka 19 Tel. 81 537 59 68**

**Osoba do kontaktu: dr Małgorzata Marczak**

1. Dostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obejmuje: transport, rozładunek i wniesienie do wskazanych przez Administratorów pomieszczeń.
2. Dostawa będzie uważana za wykonaną, a niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przejdzie na Zamawiającego w chwili, gdy przedmiot umowy zostanie dostarczony do uzgodnionego miejsca i przyjęty przez Zamawiającego.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do momentu usunięcia wad przez Wykonawcę.

**§ 3**

**WARTOŚĆ UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Zamawiającemu przedmiotu umowy, po cenie określonej w formularzu oferty, stanowiącym integralną część umowy.
2. Wartość umowy ustala się na kwotę:

Część 1: na kwotę: **…………….** zł brutto, w tym wartość podatku od towarów i usług według stawki …….. %, wartość netto: …..……… .

Część 2: na kwotę: **…………….** zł brutto, w tym wartość podatku od towarów i usług według stawki .…... %, wartość netto: …………… .

Część 3: na kwotę: **…………….** zł brutto, w tym wartość podatku od towarów i usług według stawki ..…… %, wartość netto: ……..…… .

Część 4: na kwotę: **…………….** zł brutto, w tym wartość podatku od towarów i usług według stawki …….. %, wartość netto: ……..…… .

1. Cena brutto zawiera wszelkie koszty, podatki i opłaty związane z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.

**§ 4**

**TERMIN I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostawę przedmiotu umowy, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 30 dni licząc od dnia jej otrzymania, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w § 7 ust. 4, gdzie 30 dniowy termin będzie liczony od daty prawidłowego wykonania dostawy, poprzez dostarczenie całego asortymentu wolnego od wad.
2. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy Wykonawcy, określony w umowie/fakturze figuruje  
   w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2018 poz. 2174 z późn. zm.
3. Jako zapłatę faktury rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonania zobowiązań wynikających  
   z niniejszej umowy

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 1, lub nie uzupełnia braków ilościowych albo nie dokonuje wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad, w terminie określonym w § 7 ust. 4, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości produktu brutto niedostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki w dostawie, nie więcej niż 30% wartości brutto umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ogólnej wartości brutto umowy, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający odstąpi od umowy.
3. W przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy wykonawcy, określony w umowie/fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2018 poz. 2174 z późn. zm.) w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2 niniejszej umowy
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 6**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Oprócz przyczyn wynikających z obowiązujących przepisów, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości oraz terminów określonych w § 2 ust. 1 oraz § 7 ust.4.
  2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 10 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie odstąpienia.

**§ 7**

**GWARANCJA I REKLAMACJE**

* 1. Wykonawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad i spełnia wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie/unijne.
  2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczonego przedmiotu umowy objętego zamówieniem.
  3. Wykonawca udziela gwarancji producenta na dostarczony przedmiot umowy. Przedmiot umowy będzie objęty 24 – miesięcznym okresem gwarancji, licząc od daty prawidłowo wykonanej dostawy do Zamawiającego, potwierdzonej podpisanym protokołem odbioru.
  4. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje niezwłocznie. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania wezwania.

**§ 8**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności umowy.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik:

- Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…………………….…………………………. ………..…………………………………..

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)