

Ramowy program praktyki zawodowej

**na Wydziale Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej
w Lublinie**

Efekty kształcenia

Wiedza:

- Zna strukturę i profil działalności przedsiębiorstwa/instytucji, w którym realizowana jest praktyka
- Zna ogólne zasady funkcjonowania firmy, charakter dokumentacji i zasady obiegu informacji w ramach przedsiębiorstwa/instytucji
- Zna podstawowe akty prawne regulujące działalność przedsiębiorstwa/instytucji

Umiejętności:

- Potrafi korzystać z dóbr materialnych i intelektualnych z zachowaniem zasad ochrony własności przemysłowej i praw autorskich
- Potrafi ocenić swoje umiejętności i oczekiwania w kontekście specyfiki pracy określonego przedsiębiorstwa/instytucji
- Wykonuje podstawowe zadania charakterystyczne dla specyfiki przedsiębiorstwa/instytucji, w którym odbywana jest praktyka
- Stosuje przyjęte w danym przedsiębiorstwie/instytucji techniki i narzędzia pracy
- Stosuje ogólne zasady bezpieczeństwa i higieny oraz ergonomii pracy

Kompetencje społeczne:

- Dostrzega potrzebę stałego doskonalenia swoich kompetencji personalnych i zawodowych
- Wykazuje empatię i komunikatywność w stosunkach międzyludzkich
- Wykazuje się odpowiedzialnością w ramach powierzonych zadań
- Weryfikuje nabytą wiedzę teoretyczną z realiami pracy zawodowej
- Wykazuje się kreatywnością w wykonywaniu powierzonych zadań

Uwagi ogólne

1. Student ma obowiązek odbycia praktyki zawodowej w wymiarze i terminie wskazanym przez program studiów przyjęty dla danego cyklu kształcenia, w okresie wolnym od zajęć.
2. Student może odbywać praktykę w okresie zajęć dydaktycznych, ale po uzyskaniu zgody Prodziekana ds. kształcenia Wydziału Nauko Ziemi i Gospodarki Przestrzennej. W takim przypadku realizacja praktyki nie może kolidować z zajęciami dydaktycznymi na Uczelni.
3. Student odbywający praktykę musi być ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków. Student ubezpiecza się indywidualnie. Okazanie dokumentu jest warunkiem zawarcia umowy/porozumienia o organizację praktyk.

Realizacja Praktyki

1. Wyboru miejsca praktyki dokonuje student w porozumieniu z opiekunem praktyk.
2. Profil działalności instytucji, w której odbywa się praktyka musi pozwalać na realizację założonych celów praktyki oraz efektów kształcenia wynikających z programu studiów.
3. W ramach praktyki student powinien:
 - zapoznać się ze strukturą i zakresem działalności instytucji, w której odbywa się praktyka zawodowa;
 - zapoznać się z podstawowymi dokumentami (w tym aktami prawnymi) charakterystycznymi dla zakresu działalności danego przedsiębiorstwa/instytucji
 - uczestniczyć w pracach organizacyjnych i projektowych realizowanych w danym przedsiębiorstwie/instytucji w wymiarze wyznaczonym przez praktykodawcę
 - wykonywać inne prace zlecone przez Zakład pracy, w którym student odbywa praktykę, umożliwiające realizację celów praktyki.

Zaliczenie praktyki

Zaliczenie praktyki odbywa się na podstawie wypełnionego dzienniczka praktyk. Odbycie praktyki potwierdza zakład pracy, w którym student realizował praktykę. Zaliczenie odbywa się w semestrze, w którym odbywa się praktyka.