



Komunikat Prodziekana ds. Studentów WE UMCS

Szanowni Pracownicy i Studenci Wydziału Ekonomicznego, w związku ze zbliżającą się sesją egzaminacyjną przypominam o kilku ważnych terminach i obowiązkach/prawach:

1. Letnia sesja egzaminacyjna trwa: **od 24 czerwca do 14 lipca 2019 r.**
2. Poprawkowa sesja egzaminacyjna trwa do **24 września 2019 r.**
3. **Wyniki egzaminów i zaliczeń ustnych** powinny być podane do wiadomości Studentów **bezpośrednio po ich przeprowadzeniu**, a w przypadku **egzaminów/zaliczeń pisemnych – najpóźniej w ciągu 7 dni** od ich przeprowadzenia. Ogłoszenie ocen następuje w systemie USOS (§24 Regulaminu studiów).
4. Student **ma obowiązek sprawdzania uzyskanych ocen na swoim koncie USOS oraz niezwłoczne zgłoszenie do Dziekanatu błędów** w dokumentacji przebiegu studiów (w tym także niewłaściwe przypisanie do grupy/przedmiotu). W przypadku pomyłek lub przedłużenia sesji/przywrócenia terminu egzaminu/zaliczenia **dokonywane będą przez pracowników Dziekanatu na podstawie pisemnych wniosków** Nauczycieli akademickich (dostarczanych przez Studenta lub Nauczyciela akademickiego) – wzory w załączeniu.
5. Blokada możliwości wprowadzania zmian w protokole egzaminu/zaliczenia pierwszego terminu nastąpi 21 lipca br. (dla seminariów 24 września br.), a egzaminu poprawkowego 30 września br. **Po tych terminach zmiany ocen w systemie USOS** (w przypadku pomyłek lub przedłużenia sesji/przywrócenia terminu egzaminu/zaliczenia) **dokonywane będą przez pracowników Dziekanatu na podstawie pisemnych wniosków** Nauczycieli akademickich (dostarczanych przez Studenta lub Nauczyciela akademickiego) – wzory w załączeniu.
6. **Wydrukowane i podpisane przez Nauczyciela akademickiego protokoły z USOS z zaliczeń i egzaminów należy dostarczyć do Dziekanatu bezpośrednio po dacie zamknięcia wpisów.**
7. Co do zasady, Student nie może przystąpić do egzaminu z przedmiotu, z którego nie uzyskał wcześniej wymaganych zaliczeń (§24 Regulaminu studiów). Proszę Egzaminatorów o zwrócenie uwagi na brak możliwości wpisania do protokołu oceny z egzaminu/zaliczenia na prawach egzaminu, jeśli Student nie uzyskał zaliczenia ćwiczeń/laboratoriów/konwersatoriów.
8. Studenci, przystępując do egzaminu/zaliczenia **powinni mieć przy sobie legitymację studencką**, w wyjątkowych przypadkach można przedstawić Egzaminatorowi inny dokument ze zdjęciem (dowód osobisty, prawo jazdy).
9. Niezgłoszenie się na egzamin w ustalonym terminie bez usprawiedliwienia powoduje wpisanie tzw. „dwójki dziekańskiej” (§28 Regulaminu studiów).
10. Po otrzymaniu na egzaminie oceny niedostatecznej Studentowi przysługuje prawo zdawania jednego **egzaminu poprawkowego**, który nie może odbyć się wcześniej niż po 7 dniach od terminu pierwszego egzaminu lub od dnia ogłoszenia wyników egzaminu pisemnego (§29 Regulaminu studiów).
11. O wyznaczenie egzaminu komisyjnego może wystąpić zarówno Student (tylko w przypadku zastrzeżeń co do bezstronności nauczyciela lub sposobu przeprowadzenia egzaminu), jak i Nauczyciel akademicki (w uzasadnionych przypadkach); wniosek o komisyjne sprawdzenie wiedzy i umiejętności składa się w ciągu 3 dni od daty odmowy udzielenia zaliczenia/egzaminu poprawkowego, a egzamin odbywa się w ciągu 10 dni od złożenia wniosku (§30 Regulaminu studiów).
12. Nauczyciele akademicki, którzy jeszcze nie zgłosili do Dziekanatu (do Pani mgr Agaty Kołodziej, pok. 307, tel. 5171) uzgodnionych ze studentami terminów (i sal) egzaminów i zaliczeń na prawach egzaminu, proszeni są o pilne działanie w tej sprawie (§27 pkt. 6 Regulaminu studiów). Szczególną uwagę proszę zwrócić na dostosowanie terminów zaliczeń/egzaminów i obron na III roku studiów do wymogów rekrutacyjnych (terminy i limity) na II stopień studiów.
13. Ostateczny termin składania prac dyplomowych mija 30 września br. (po tym dniu nastąpi skreślenie z listy studentów; w październiku prace nie będą przyjmowane).
14. **Przedłużenia sesji** udzielane będą jedynie w uzasadnionych przypadkach (np. choroba, poważny przypadek losowy). Stosowne podania (wraz z dokumentami poświadczającymi przyczynę uzasadniającą przedłużenie sesji) należy składać do Dziekanatu w terminie **do 24 września br.**
15. Ewentualne **podania o wpisy warunkowe, powtórzenia semestru** należy składać do Dziekanatu **do 07 października br.** *Nieuzyskanie zaliczenia/niezdanie egzaminu w terminie, przy braku zgody na przedłużenie sesji/wpis warunkowy/powtórzenie semestru skutkuje skreśleniem z listy studentów z dniem 30 września 2019 roku. Należy pamiętać, że w razie niezliczenia warunku Student może się ubiegać wyłącznie o powtórzenie semestru, na którym przedmiot ten występuje w planie studiów – proszę o przemyślane decyzje.* Ponadto, decyzją Kolegium Dziekańskiego, na I roku nie ma możliwości otrzymania wpisu warunkowego z dwóch przedmiotów jednocześnie.
16. Studentom realizującym praktyki wakacyjne przypomina się o obowiązku załączenia skanów dokumentów poświadczających odbycie praktyki do SOP do dn. 24 września br. Opiekunów praktyk proszę o terminowe zatwierdzanie praktyk i wpis ocen.
17. Osoby wnioskujące o **IOS** (spełniające warunki ubiegania się o indywidualną organizację studiów) składają stosowne podania w ciągu 30 dni od rozpoczęcia semestru.

Życzę wszystkim Państwu spokojnej sesji i udanego wakacyjnego wypoczynku.

Z poważaniem,

Małgorzata Kamieniecka



**Wniosek Nauczyciela akademickiego
o wprowadzenie zmian w ocenach w systemie USOS**

Proszę o dokonanie wpisu/zmiany* oceny z przeprowadzanego przez mnie zaliczenia/egzaminu*

Studentowi (nazwisko i imię - ocena)

(kierunek, rok i stopień studiów)

z przedmiotu (nazwa przedmiotu)

w terminie pierwszym / drugim(poprawkowym)*.

Zmiana spowodowana jest: **

- pomyłką przy wpisywaniu oceny do systemu USOS
- uzyskaniem zaliczenia w czasie przedłużonej sesji/przełożonego terminu egzaminu (zaliczenia)
- inne (jakie).....

Uwagi:

.....
(czytelny podpis Nauczyciela akademickiego)

* Właściwe podkreślić
** Właściwe zaznaczyć



Wniosek Nauczyciela akademickiego o wprowadzenie zmian w ocenach w systemie USOS

Proszę o dokonanie wpisu/zmiany* oceny z przeprowadzanego przez mnie zaliczenia/egzaminu* następującym Studentom: (nazwiska i imiona - oceny):

.....	-
.....	-
.....	-
.....	-
.....	-
.....	-
.....	-
.....	-
.....	-
.....	-

[łącznie (proszę podać liczbę) zmian]

(kierunek, rok i stopień studiów)

z przedmiotu (nazwa przedmiotu)

w terminie pierwszym / drugim(poprawkowym)*.

Zmiana spowodowana jest: **

- pomyłką przy wpisywaniu ocen do systemu USOS
- uzyskaniem zaliczenia w czasie przedłużonej sesji/przełożonych terminów egzaminu (zaliczenia)
- inne (jakie).....

Uwagi:

.....
(czytelny podpis Nauczyciela akademickiego)

* Właściwie podkreślić
** Właściwie zaznaczyć

