Załącznik nr 1 do Komunikatu
z dnia 30 kwietnia 2019 r.
Rektora UMCS

Szczegółowy harmonogram tworzenia planu rzeczowo-finansowego (budżetu) 2019

Zadania	**do29 kwietnia 2019**	**do10 maja 2019**	**do 17 maja 2019**	**do 23 maja 2019**	**do 29 maja 2019**	**do 04 czerwca 2019**	**do 07 czerwca 2019**	**do 18 czerwca 2019**	**do 19 czerwca 2019**	**do 26 czerwca 2019**
Przedstawienie szczegółowego harmonogramu, wytycznych i założeń do budżetu jednostek organizacyjnych										
Przesłanie do Centrum Kadrowo-Płacowego informacji potrzebnych do sporządzenia planu wynagrodzeń										
Przygotowanie przez działy merytoryczne w uzgodnieniu z jednostkami organizacyjnymi planów centralnych										
Przygotowanie budżetów cząstkowych jednostek organizacyjnych w systemie SAP										
Negocjacje budżetowe (wewnętrzne) po otrzymaniu informacji o wysokości dotacji										
Korekta budżetów jednostek organizacyjnych										
Konsolidacja budżetów cząstkowych jednostek organizacyjnych										
Wprowadzenie ostatecznych wersji budżetu przez jednostki organizacyjne w systemie SAP										
Sporządzenie budżetu głównego (planu rzeczowo-finansowego)										
Przedstawienie do zaopiniowania planu rzeczowo-finansowego Senackiej Komisji Budżetu i Finansów										
Ewentualna korekta budżetu										
Zatwierdzenie planu rzeczowo-finansowego (budżetu) przez Senat										